

*“Informe del Rector ante la Facultad
de la Universidad de Puerto Rico en Arecibo”
martes, 30 de abril de 2013
Teatro, UPRA*



*Prof. Juan Ramírez Silva, M.A.
Rector*

Buenos días:

Es un placer extenderle un saludo cordial, y al mismo tiempo cumplir con las disposiciones reglamentarias, Artículo 24.2 del Reglamento General de la Universidad de Puerto Rico.

El informe que presento en el día de hoy, es una síntesis de los informes detallados que han circulado a través del Cartero sobre las actividades más relevantes por los pasados meses.

Como en ocasiones anteriores, he dividido mi informe en cuatro áreas: Rectoría, Decanato para Asuntos Académicos, Decanato para Asuntos Administrativos y Decanato de Estudiantes.

LECTORÍA

A. Matrícula

La matrícula actual es de 3,471 estudiantes. Para el mismo periodo año 2011-2012, era de 3,376; esto refleja un aumento de 95 estudiantes.

		3694	
3577			
			3471
	3376		

2011-12	2011-12	2012-13	2012-13
1er. semestre	2do. semestre	1er. semestre	2do. semestre

B. Proyección de Admisiones 2013-2014

Para el próximo año académico, esperamos admitir 1051 estudiantes; al presente se han admitido 806. Las reconsideraciones están pautadas para comenzar a trabajarse a partir del 1ro de mayo. Veamos la siguiente tabla:

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN ARECIBO

DECANATO DE ASUNTOS ACADÉMICOS

ADMITIDOS Y MATRICULADOS 2013-2014

CODIGO	PROGRAMA	IMI	CUPO	ADMITIDOS
BACHILLERATOS				
840302	Administración de Empresas con concentración en Cont.	250	110	97
840304	Administración de Empresas con concentración en Finanzas	250	22	13
840305	Administración de Empresas con concentración en Gerencia	250	60	39
840311	Administración de Empresas con concentración en Mercadeo	250	30	18
840318	Sistemas de Oficina	245	70	36
840419	Educación Elemental	255	30	29
840448	Educación Física para el Nivel Elemental	240	40	41
840703	Ciencias en Enfermería	290	40	41
841224	Ciencias de Computos	250	70	60
841623	Ciencias Sociales con concentración en Est. Iberoamericanos	250	40	30
841624	Ciencias Sociales con concentración Psic. Industrial Org.	275	60	45
844201	Comunicación Tele-Radial	255	80	61
844501	Tecnología en Procesos Químicos Industriales	285	40	42
844506	Ciencias con concentración en Microbiología	305	90	90
GRADOS ASOCIADOS				
842015	Tecnología en Ingeniería Química	265	30	29
842404	Enfermería	260	30	30
842706	Tecnología Veterinaria	260	40	40
TOTAL			882	741
TRASLADOS ARTICULADOS A UPR- MAYAGÜEZ				
840501	Ingeniería Civil		12	3
840502	Ingeniería Eléctrica		12	2
840503	Ingeniería Industrial		12	4
840504	Ingeniería Mecánica		12	4
840505	Ingeniería Química		12	5
840506	Agrimensura y Topografía		12	6
840507	Ingeniería en Computadoras		12	0
841205	Matemática		6	2
841220	Ciencias de Computación		6	3
TRASLADOS ARTICULADOS A UPR-RÍO PIEDRAS				
841202	Biología		10	6
841607	Antropología		3	0
<i>Educación Secundaria</i>				
840403	Química		5	0
TRASLADOS ARTICULADOS A UPR-CAYEY				
840902	Humanidades		5	3
845905	Ciencias Naturales		10	6
845906	Biología		10	5
<i>Educación Secundaria</i>				
840401	Ciencias Naturales		10	2
<i>Educación Elemental</i>				
840446	Educación Especial		5	4
<i>Educación Elemental</i>				
841605	Psicología		5	5
841613	Psicología y Salud Mental de la Comunidad		5	3
TRASLADO ARTICULADO A UPR-CAROLINA				
840934	Cultura Turística		5	2
TOTAL			1051	806

Leyenda: **Estos IMIs los establece la unidad receptora

Aprovecho la oportunidad para agradecer al personal de la Oficina de Admisiones, a los departamentos Académicos y al personal de apoyo de la DECEP, por el trabajo en la difusión de nuestros programas académicos a través de toda el área.

C. Graduación

La Colación de Grados está pautada para el día 6 de junio de 2013 a las 10 de la mañana en la Cancha Manuel Petaca Iguina. Al momento, han solicitado graduación 541 estudiantes, para esa fecha, el año pasado habían solicitado 493, lo que refleja un aumento de 48 estudiantes.

Colación de Grados 2013	
DEPARTAMENTOS	CANTIDAD
BACHILLERATOS	
Bachillerato en Sistemas de Oficina	13
Bachillerato en Psicología Industrial	53
Bachillerato en Estudios Iberoamericano	10
Bachillerato en Adm. de Empresas - Contabilidad	78
Bachillerato en Adm. de Empresas - Finanzas	8
Bachillerato en Adm. de Empresas - Gerencia	36
Bachillerato en Adm. de Empresas - Mercadeo	17
Bachillerato en Ciencias en Enfermería	115
Bachillerato en Microbiología	68
Bachillerato en Tec. Procesos Químicos Industriales	21
Bachillerato en Ciencias en Computadoras	13
Bachillerato en Educación Elemental	44
Bachillerato en Educación Física Nivel Elemental	10
Bachillerato en Tec. en Comunicación Tele-Radial	14
Total	500

ASOCIADOS	
Asociado en Tec. Veterinaria	15
Asociado en Enfermería	12
Asociado en Tec. en Ingeniería Química	14
Total	41
Total Bachilleratos y Asociados	<u>541</u>

D. Retención Estudiantil

En este renglón, nuestra meta es incrementar la tasa de retención de los estudiantes del primer y segundo año. Para ello, hemos diseñado el Plan Institucional de Retención Estudiantil 2011-2016.

E. Acreditaciones

Se añade a la lista de acreditaciones, la acreditación del Programa de Comunicación Tele-Radial.

El Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos, así también como el Departamento de Educación trabaja con sus respectivas acreditaciones en estos momentos.

F.PRESUPUESTO

El Presupuesto asignado para este año académico 2012-2013 fue de \$30,749,139; el presupuesto consolidado es de \$32,956,699. Puedo asegurar que habremos de cumplir con todas las obligaciones a junio 30 y terminar con un presupuesto balanceado.

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
ADMINISTRACIÓN CENTRAL
OFICINA CENTRAL DE PRESUPUESTO
1 DE JULIO AL 30 DE MARZO DE 2013
RESUMEN DE GASTOS Y OBLIGACIONES
FONDO GENERAL
(CONSOLIDADO)

UNIDAD:		1	2	3
LÍNEA NÚM.	REGLONES PRESUPUESTARIOS DE GASTOS	PRESUPUESTO ORIGINAL 1/JUL/12	PRESUPUESTO ENMENDADO 30/MARZO-13	GASTADO Y OBLIGADO al 30/MAR-13
1	Servicios Personales (2+6+15)	\$20,659,395	\$20,495,920	\$ 16,624,410
2	Nómina de Sueldo Personal Regular (3+4+5)	19,088,983	18,526,429	13,523,313
3	C Sueldo Personal Docente (5021)	11,768,636	11,297,301	8,472,951
4	P-5060 Bonificaciones Personal Docente	272,600	272,600	177,812
5	C Sueldo Personal No Docente (5101)	7,047,747	6,956,528	4,872,550
6	Nómina- Otros Pagos (7+8+9+10+11+12+13+14)	1,085,412	1,082,892	2,245,038
7	P-5040 Compensaciones Personal Docente	566,135	564,740	852,523
8	P-5130 Compensaciones Personal No Docente	47,777	47,777	74,912
9	C Bono No Recurrente-Personal Docente y en Confianza (5148)			196,063
10	C Bono No Recurrente-Personal No Docente (5149)			366,781
11	C Bonificaciones Personal No Docente (5151-5156, 5159)			-
12	C Bono Especial de la HEEND (5153)			134,483
13	C Bono No Recurrente-Sindicato de Trabajadores (5157)			106,850
14	P-5160 Otros Pagos Personal Docente y Personal No Docente	471,500	470,375	513,427
15	Sueldo Personal Irregular (16+17+18+19)	485,000	886,599	856,058
16	P-5180 Jornales Personal Irregular			

					-
17	P-5190	Jornales Estudiantes			-
18	C	Personal Irregular Personal Docente (5022-5035)	450,000	851,599	751,030
19	C	Personal Irregular Personal No Docente (5102-5109)	35,000	35,000	105,028
20	Aportaciones Patronales (21+22+23+24+25)		7,321,214	7,278,022	5,240,986
21	C	Seguro Social y Medicare (5221-5222)	1,580,358	1,566,842	1,271,299
22	C	Aportación Patronal Sistema de Retiro (5241, 5243, 5246, 5261, 5262)	2,485,348	2,462,704	2,017,327
23	C	Aportación Fondo del Seguro del Estado y Desempleo (5244, 5245)	320,147	320,147	272,553
24	P-5273 P-5374	Plan Médico y Farmacia	2,933,516	2,926,484	1,679,741
25	C	Otras Aportaciones Patronales (5223-5239, 5241, 5242)	1,845	1,845	66
26	Ayudas Económicas (P-5300)			3,019	2,319
27	Otros Beneficios (P-5340)		27,000	28,213	27,150
28	Beneficios a Pensionados (P-5350)		-		-
29	Total Proyección - Nómina (1+20+26+27+28)		\$ 28,007,609	\$ 27,805,174	\$ 21,894,866
30					
31	Servicios, Materiales y Otros Gastos Operacionales (32+33+34+35+36+37+38+39)		\$ 657,867	\$ 832,784	\$ 617,627
32	P-6020	Materiales	167,930	129,731	84,346
33	P-6080	Piezas y Accesorios para Reparación de Equipos		4,130	3,998
34	P-6100	Gastos de Mantenimiento	119,004	179,941	178,179
35	P-6140	Gastos de Arrendamiento	54,000	199,105	163,974
36	C	Serv Profesionales, Consultivos y No-Profesionales (6211-6234) (No incluye 6274)	-		37,393
37	C	Otros Servicios por Contrato (6239-6267, 6269-6273, 6275)	123,000	119,307	22,745

38	P-6205	Serv de Gerencia y Administración de Proyectos			-
39	P	Otros Servicios y Gastos Misceláneos (6300, 6310, 6314, 6315, 6316, 6317, 6318, 6334, 6360, 6364, 6365, 6370, 6385, 6600, 7700, 9020, 9100, 9200, 9210, 9220, 9225, 9240, 9983)	193,933	200,570	126,992
40	Electricidad (P-6381)		1,256,163	1,256,163	892,218
41	Agua y Alcantarillado (P-6382)		240,000	240,000	82,831
42	Combustible (P-6383, P-6384)		50,000	50,000	26,481
43	Teléfono (P-6171)		55,000	55,000	1,792
44	Servicio de Vigilancia (C-6274)		300,000	300,000	183,017
45	Servicio de Comunicación (P-6160)		20,000	20,060	60
46	Anuncios y Pautas en los Medios (C-6268)				2,003
47	Revistas y Libros - Bibliotecas (48+49)		65,000	75,000	43,413
48	P-6070	Materiales de Referencia para Bibliotecas	55,000	55,000	38,257
49	P-7110	Adquisiciones para la Biblioteca	10,000	20,000	5,157
50	Viajes, Gastos de Proyección Institucional y Actividad Universitaria / Acreditación (51+52+53)		27,500	73,827	66,920
51	P-6400	Gastos de Viaje y Dietas en Misiones Oficiales	21,000	50,994	40,330
52	P-6500	Gastos Proyecto Institucional y Activ Comunidad Univ.	6,500	14,735	14,659
53	P-6530	Gastos de Acreditación		8,099	11,931
54	Equipos (55+56)		70,000	62,146	24,460
55	P-7300	Equipo Menor-No Capitalizable (\$200<=Costo<\$1,000)		18,368	20,660
56	P-7500	Equipo Capitalizable (Costo>= \$1,000)	70,000	43,777	3,800
57	Transferencias a otros Subsidiarios		-	-	-

58	P-8010	Becas y Ayudantías de Cátedra e Investigación			-
59	P-8270	DL- Federal Loan			-
60	P-8300	Costo de Exención de Matricula			- -
61	P-9010	Costos Indirectos y Gastos Programas de Becas			- -
62	P-9940	Costo de Pareo de Fondos			- -
63	Asignaciones Englobadas (P-9040, P-9980, P-9985)			\$2,186,545.69	-
64	Pago del Principal e Interés de la Deuda Pública (C-9271- solo para AC)				- -
65	Pago de Intereses Línea de Crédito Mejoras Permanentes (C-9273- solo para AC)				- -
66	Pago de Intereses Línea de Crédito Operacional (C-9275- solo para AC)				- -
67	Pago del Principal e Interés Bonos -Plaza Universitaria (C-9995- solo para AC)				- -
68	Amortización Varias (C-9276-9278- solo para AC)				- -
69	Total Proyección - Otros Gastos (31+40+41+42+43+44+45+46+47+50+54+57+63+64+65+66+67+68)		\$2,741,530	\$5,151,525	\$1,940,823
70					
71	TOTALES GENERALES (29+69)		\$30,749,139	\$ 32,956,699	\$23,835,689

P=Parent C=Child

Notas ¹Favor de utilizar el informe UPR-Available Funds Report-Resumen por Fondo (Detail y Summary). Ver Anejo 1 para ejemplo de los parámetros.

G.División de Educación Continua y Estudios Profesionales

En un informe actualizado el 10 de abril de 2013, el Oficial de Recaudaciones nos certificó valores por la cantidad de \$544,738.79 para el período del 1ro de julio de 2012 al 30 de junio de 2013.

Esto incluye:

- Propuesta Articulación Universitaria
- Cursos cortos
- Proyecto crece virtual
- Escuela de Verano 2012
- Centro de Capacitación para la niñez temprana
- Programa Acceso al Éxito

Para el próximo año académico, se someterán varias propuestas al Departamento de Educación de Puerto Rico.

Continuamos elaborando cursos cortos y otras propuestas en el sector empresarial y gubernamental que nos permitan recaudos adicionales para nuestro recinto.

Actividades coordinadas a través de Rectoría

1. Congreso de Inmunología Comparada
Florida International University
Becas para 10 estudiantes, en coordinación con la vicepresidencia de Investigación.
2. Actividad: “El Cambio Está en Ti”
Con el coauspicio del Banco Popular de Puerto Rico.
3. Orientación Plan Médico Retirados
4. Conferencia Anual HACU
Rector
5. Conferencia Anual MSCHE
Asistió: Rector, Directora OPEI y Director de Presupuesto.
6. Conversatorio con Rectores del área de Arecibo
Propuesta Prevención contra la Violencia de Género.
7. Feria de Salud
Con el auspicio de Neuro- Premier
8. Encendido de la Navidad
En coordinación con el Instituto de Cultura de P.R.
9. Festival de la Voz
10. Concierto del Coro y Banda
11. Auspicio a la presentación del Coro
Bogotá, Colombia
12. Semana de las Secretarías
Charla “En Buen Español”, Prof. Gabriel Paizy. Auspicio COOPACA.
13. Promoción de UPR Radio, Buscamos los mejores.

H.OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y ESTUDIOS INSTITUCIONALES

Continuamos enfocados hacia el cumplimiento de nuestra misión, promoviendo el vínculo de la planificación con los recursos disponibles. Nuestro “Plan de

Acción” sometido a la MSCHE, debe evaluarse constantemente y nos preocupamos por evidenciar los compromisos contraídos en los estándares 3 y 4.

- Coordinación de la 10^{ma} Actividad Gerencial: *Integrando la Planificación a los Procesos Organizacionales (16 de octubre de 2012)*
- Preparación del Informe Anual 2011-12 (diciembre, 2012).
- Coordinar trabajos y actividades con los siguientes **Comités Institucionales**:
 - Comité Institucional de Planificación Estratégica (CIPE) - en este se trabaja con:
 - La identificación de Prioridades Académicas y Administrativas 2013-14
 - Informe de Ambiente Interno y Ambiente Externo - Para la elaboración de estos informes se constituyeron dos sub-comités)
 - Comité de Evaluación de Riesgos - se elaboró el documento Criterios, Principios y Componentes del Análisis de Riesgo para el Plan de Continuidad de Servicios de UPRA. Este fue sometido a la Junta Administrativa para su aprobación, ya que es importante que la unidad cuente con las normas sobre la realización de la evaluación de riesgos así como un plan de continuidad de servicios.
 - Comité Marco de Desarrollo Físico (CMDF) - se completó el 3er informe de Cumplimiento (años 2011-12 y 2012-13) del Marco de Desarrollo Físico.
 - Comité de Página Web UPRA - se reúne mensualmente para evaluar los contenidos de las Páginas.
 - Comité de Asesor de Seguridad - se estableció con el propósito de: 1) Crear un mecanismo de alerta a través de la página de UPRA, 2) Estructurar la página de seguridad, 3) Recomendar estrategias para actualizar el protocolo de seguridad y orientar a la comunidad universitaria en asuntos relacionados y 4) Levantar una base de datos para mejorar los procesos del sistema de seguridad.
- Coordinar trabajos y actividades con los siguientes **Comités Sistémicos**

- Task Force Licenciamiento - Se organizan los trabajos para la renovación de la licencia del Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR)
 - Avalúo 10 x 10 y Administración del SSI - Se está desarrollando el proceso para medir la efectividad de la Agenda Diez para la Década que consistirá de 30 indicadores. Actualmente se están recopilando la información del Ciclo I. Además, se trabaja con el diseño y administración del *Student Satisfaction Inventory (SSI)* - Noel Levitz.
- Coordinar varios procedimientos para la implantación del Sistema de Información de Planta Física
 - Participación en la Conferencia Anual de *Middle States Commission on Higher Education (MSCHE)* en Philadelphia, USA (diciembre, 2012).
 - Se diseñaron cuatro cuestionarios de avalúo para el Centro de Tecnologías de Información sobre los Servicios de Audiovisual, Centro de Cómputos, Servicios Técnicos y Fotografía.
 - Se completó el informe de los estudiantes atletas. Este se discutió y entregó al Decano de Estudiantes.
 - Coordinación de mensajes a través del buzón EXPRESATE
 - Evaluación del Organigrama Institucional en el 2011 y 2012 (aprobado mediante la Cert. 2011-12-34 de la Junta Administrativa). Nueva enmienda en noviembre 2012.
 - Se preparó del Perfil Institucional 2012-13 que incluye este año las estadísticas sobre las escuelas de procedencia de los estudiantes de nuevo ingreso
 - Se prepararon las estadísticas de estudiantes de nuevo ingreso con algún tipo de impedimento físico o mental (apoyo a la Oficina de Ley 51 - octubre, 2012).
 - Colaboración con distintos informes requeridos por la agencias especializadas de NCATE, ACEJMC, ACBSP

- Seguimiento de los estudiantes de las cohortes 2008 y 2009 del Bachillerato de Comunicación Tele Radial y preparación de FactBook (octubre, 2012).
- Planificación y ejecución de Grupo Focal para estudiantes de nuevo ingreso 2012-13 (octubre, 2012).
- Preparación y publicación el NOTIOPEI - Vol. XVI (octubre, 2012).
- Se completaron la mayoría de las tablas estadísticas de Matrícula, Admisiones, Recursos Humanos del primer y segundo semestre 2012-13.
- Se completó el Sistema Tablas Estadísticas (formato electrónico) del 2000 al presente requeridos por la VPAA.
- Se completaron los cuestionarios de:
 - Integrated Postsecondary Educational Data Systems (IPEDS; en total fueron 10), Athletics Disclosure y Campus Crime - requeridos por el Departamento de Educación Federal
 - Annual Institutional Profiles - requerido por MSCHE
 - Otros cuestionario promocionales como: College Board, Wintergreen Orchard House e Indicadores Thompson
- Se realizaron varias presentaciones ante la 3^a Academia de Tecnología y Universidad: Orientación al Personal de Nueva Contratación (noviembre, 2012) sobre los temas: *Planificación Estratégica, Marco de Desarrollo Físico, Avalúo* institucional y Retención
- Se canalizaron varios peticiones de profesores y estudiantes.
- Participación de 50 Aniversario del *College Board*
- Coordinar el *Flashmob* para la Actividad de La Casa Abierta (29 de nov. de 2012)
- Se colaboró con la organización de la Casa Abierta
- Se trabajó con la administración de documentos de OPEI.

En proceso:

- Completar el Perfil de Satisfacción de los Estudiantes de 2^{do} y 3^{er} año 2008-09 al 2011-12
- Completar el Perfil de Nuevo Ingreso 2007-08 al 2011-12
- Distribución y seguimiento de los cuestionarios de seguimiento estudiantil (Nuevo Ingreso, 2^{do} y 3^{er} año, Graduandos y Egresados). Esta tarea se realiza anualmente.
- Administración del SSI

II.DECANATO DE ASUNTOS ACADÉMICOS

El Decanato Asociado de Asuntos Académicos, Prog. Melquiades Adames junto a la Decana Auxiliar, la Prof. Omayra Santiago, con la colaboración de la Junta Asesora del Centro para el Desarrollo Profesional de la Docencia (CDPD) y la División de Educación Continua, hicieron realidad la Tercera Academia de Tecnologías y Universidad: Orientación al Personal Docente y de Nueva Contratación. Se presentaron las siguientes actividades:

Talleres para toda la facultad:

- Sistema de Administración de Cursos en Línea -Nivel 1-2 de octubre de 2012
- Diseño de Portafolio Electrónico - 9 de octubre de 2012
- Sistema de Administración de Cursos en Línea Nivel II - 19 de octubre de 2012

Talleres para la Facultad en Plaza Docente:

- Taller sobre Permanencias y Ascensos en Rango - 19 de octubre de 2012
- Taller sobre Evaluación de Solicitudes para Licencias, Ayudas Econ, y Ascenso en Rango - 24 de febrero de 2013

Talleres para Profesores de Nueva Contratación:

viernes, 19 de octubre de 2012

- Funciones del CDPD - Prof. Melquiades Adames
- Elaboración de Prontuarios - Dra. Wanda Delgado
- “Assessment” del Aprendizaje - Prof. Jesús Rodríguez
- Educación General - Prof. Jesús Rodríguez
- Procuraduría Estudiantil y Ley 51 - Prof. Blanca Torres
- Funciones del Comité de Aprovechamiento Académico - Prof. Melquiades Adames
- Procedimientos relacionados con las calificaciones de los estudiantes - Sra. Milagros Pitre

viernes, 16 de noviembre de 2012

- Certificación 145-2005-2006 Junta de Síndicos UPR y Normas del Personal Docente - Sr. Juan Galán y Sra. Rosa Matos
- Plan Estratégico 2008-14 y Marco de Desarrollo Físico - Prof. Soriel Santiago
- Funciones de la Junta Administrativa - Prof. Ana J. Gómez
- Funciones del Senado Académico - Prof. Ana J. Gómez
- Decanato Asuntos Académicos, Acreditaciones y otros asuntos - Prof. Melquiades Adames, Dra. Olga Alfonso y Dra. Nilda C. Fernández
- Retención Estudiantil - Sra. María Muñiz
- Servicios Bibliotecarios - Sr.. Robert Rosado

Departamento de Administración de Empresas

Acreditación Profesional:

El Programa de Bachillerato en Administración de Empresas, está acreditado por la “Accreditation Council of Business School and Programs”(ACBSP). La facultad del Departamento, sigue trabajando y actualizando la información requerida por la agencia acreditadora para asegurar la calidad del programa en sus cuatro concentraciones.

- El informe de seguimiento está pautado para ser entregado el 15 de febrero de 2014

Coordinador: Prof. María S. García Ochoa, Coordinadora de Acreditación

Cambio Curricular en Curso de Humanidades:

La revisión del cambio menor en los cursos de Humanidades el secuencia curricular del Bachillerato de Administración de Empresas del cohorte 2008, fue aprobada el 30 de octubre de 2012.

Propuesta de Revisión Curricular Menor:

El Comité de Revisión Curricular Departamental a través del Dr. Saponara, Decano de Asuntos Académicos, sometió en mayo de 2012 a la Vice Presidencia de Asuntos Académicos la Propuesta de Revisión Curricular Menor para el Bachillerato en Administración de Empresas en sus cuatro concentraciones: Contabilidad, Finanzas, Gerencia y Mercadeo.

Departamento de Biología

BS Microbiología

Revisión Curricular

Se completó la implementación de la revisión curricular que comenzó a correr en Agosto de 2009. En mayo de 2013, se graduará la primera clase admitida a este programa.

Cambio Menor y otros afines

Se efectuó un cambio menor al nuevo currículo, para incorporar un curso de Micología Ambiental al área de énfasis de la Microbiología Ambiental. Las otras dos áreas de énfasis tenían un curso homólogo ya.

Ga Tec Veterinaria

Se ha trabajado en los procesos asociados a la acreditación del programa.

Mediante certificación Departamental, se aprobó y adoptó un documento para reclasificaciones y traslados del programa.

Se comenzaron a utilizar las nuevas facilidades que se remodelaron para el programa.

Creación e investigación

Durante el primer semestre ocho profesores del Departamento tuvieron a su cargo las secciones de investigación subgraduada con una matrícula total de 65 estudiantes.

Durante el segundo semestre, nueve profesores tuvieron a su cargo las secciones de investigación subgraduada con una matrícula total de 70 estudiantes.

Cuatro estudiantes estuvieron presentando sus carteles de investigación a nivel nacional y una de las estudiantes ganó primer premio en su categoría.

Departamento Ciencias de Cómputos

Por primera vez se reclutaron 9 estudiantes de programa de CCOM para el National Institute of Standards and Technology (NIST) Summer Internship Program. NIST es el Instituto Nacional de Metrología para los EE.UU. y es parte del Departamento de Comercio la cual desarrolla y promueve las medidas, normas y tecnología, con los objetivos principales de mejorar la productividad, facilitar el comercio y mejorar la calidad de vida.

Departamento de Ciencias Sociales

Programas Académicos:

Se están evaluando en la Oficina de la Vicepresidencia para Asuntos Académicos los cambios a las secuencias curriculares de los programas de Psicología Industrial Organizacional y Estudios Iberoamericanos. Se designó a la Dra. Elba García como enlace con la UPR – Río Piedras.

Servicio Comunitario:

Programa Radial - Se continúa la coordinación y participación en el Programa Radial: “El Sur También Existe”, todos los viernes de 3:00 p.m. - 4:00 p.m., donde se discuten temas de interés cultural, histórico y político con la participación de conferenciantes y escritores invitados a través de la emisora Radio Once de Arecibo. Dr. José J. Rodríguez Vázquez y Dr. Carlos D. Altagracia Espada.

Departamento de Comunicación Tele-Radial

Currículo y Enseñanza

Se aprueba la propuesta de cambios menores del Departamento de Comunicación Tele-Radial con seis áreas de énfasis: Comunicación Estratégica (Publicidad y Relaciones Públicas), Cine Digital, Fotografía Digital, Producción de Multimedia, Producción y Dirección y Producción de Noticias (Noviembre 2012).

El Departamento de Comunicación Tele-Radial, recibe la visita del Accrediting Council on Education in Journalism and Mass Communication (ACEJMC) en febrero 3-5 y obtiene una evaluación de excelencia.

Los profesores Juan Luciano, Mildred Vélez y Rosamary Berríos, asisten a la reunión de ACEJMC en Chicago para validar el proceso de acreditación con el concilio de ACEJMC. En esta reunión se ratifica el nivel de excelencia adjudicado al Departamento de Comunicación Tele-Radial.

Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos

Servicio Comunitario

Tres Talleres Vivenciales - Visita y Cena a Deambulantes del Pueblo de Arecibo.

Martes, 12 de febrero de 2013, concierto: Amor Eterno, Jóvenes Universitarios en el Teatro de la UPRA.

Departamento de Educación

Currículo y Enseñanza

Revisión curricular de los programas de preparación de maestros (febrero 2013). Educación Elemental K-3 y 4-6. Educación Física para el Nivel Elemental.

Departamento de Enfermería

Currículo y Enseñanza

Proyecto innovación en el currículo de enfermería - UPRA implementación del Expediente Médico Electrónico, auspiciado por la Compañía McGraw-Hill. Marzo, 2013, Sheraton Hotel and Casino - Caguas, P.R., proyecto del Dr. David Reyes Pérez.

Comité del curso Enfe:4300 Rol de Enfermería, revisan los programas de Educación Continua del Departamento de Enfermería recibe autorización para el curso de intensivo Neonatal, enero 2013.

Exámenes de reválida creados para el curso y se utiliza la plataforma Moodle para realizar las simuladas. Este proyecto de avalúo, pretende continuar mejorando los resultados de reválida del programa (Pre test, post test), febrero 2013.

Creación de Destreza de Avalúo, Proceso de Enfermería del Programa de Bachillerato en Ciencias de Enfermería del Programa de Bachillerato en Ciencias de Enfermería para un estudio cohorte de tres años. Cursos a evaluar, Enfe:3119 (Pre test), Enfe: 4108 (Pre test, tx y post test), Enfe: 4300 (post test). Se pretende evaluar las competencias que obtuvo el estudiante a través del currículo de enfermería. Proyecto del Dr. David Reyes y comité de avalúo departamental. Inicia en abril del 2013 con Enfe: 3119.

Departamento Física - Química

Creación e Investigación

7mo. Foro de investigación subgraduada celebrada el 19 de diciembre de 2012.

III.DECANATO DE ADMINISTRACIÓN

El Decanato de Administración desde que inició el mes de enero de 2013, comenzó a realizar varios proyectos y/o actividades que se desglosan a continuación:

1. Se repararon los brazos mecánicos y se contrató el mantenimiento.
2. Los elevadores se repararon y se contrató el mantenimiento.
3. Se completó la Fase I del proyecto del Laboratorio de Enfermería.
4. Se completó la Fase II del proyecto del Laboratorio de Enfermería.
5. Remoción de los vagones de Dueñas Trailers, del Estacionamiento de Administración, se recuperaron un total de 14 espacios.
6. Asignación de fondos de la DECEP para los siguientes proyectos:
 - a. Asfalto de estacionamientos \$50,000
 - b. Sellado de Techos \$10,000
 - c. Unidades de acondicionadores de aire \$15,000
 - d. Pintura \$10,000
 - e. Reparación flota vehicular \$12,000(En todos estos proyectos, ya se comenzaron a trabajar las órdenes de Compras y se espera completar los trabajos en mayo de 2013).
7. Iluminación de los estacionamientos
8. Instalación de nuevas unidades de acondicionadores de aire en las siguientes Áreas:
 - a. Cuartos Reactivos
 - b. Salón de Multimedia
 - c. ISMUL
 - d. Oficina de la Cancha
 - e. Salón 307
 - f. Salón 106
 - g. Título V
 - h. Salón 304
 - i. Salón 230
 - j. Salón 204
9. Se ofreció apoyo total a la acreditación de Comunicación Tele-Radial
10. Instalación de lozas en los salones 202 y 204

IV.DECANATO DE ESTUDIANTES

Este decanato se ha esmerado por ofrecer y facilitar los servicios a nuestros estudiantes.

*** Programa de Préstamos Estudiantiles**

De este programa han participado 230 estudiantes.

*** Becas Legislativas**

Asignación: \$835,951, se ha utilizado el 100%.

Participantes: 1,174 estudiantes

*** Beca Pell**

Asignación: \$14,250,000

Participantes: 3,070 estudiantes

*** Programa de Estudio y Trabajo**

Asignación: \$402,093

Participantes: 255 estudiantes

*** Beca Federal SEOG**

Asignación: \$229,122.00

Participantes: 292 estudiantes

Actividades Atléticas:

UPRA - 5to. lugar competencias de la LAI a nivel de sistema

UPRA - 14to. lugar (global) de un total de 21 universidades LAI

1 medalla de oro - Judo Femenino

1 medalla de plata - Judo Femenino

1 medalla de plata - Judo Femenino

3 medallas de bronce - Levantamiento de pesas Femenino

6 medallas de bronce - Tenis de Mesa Masculino

Se destaca la 7ma. posición en pista y campo de Paola Rivera

Este informe refleja una realidad que todos conocemos; me refiero a lo que he catalogado como “dinamismo educativo”. Esto es, que nuestra universidad tiene que ser lo suficientemente flexible para acatar las variaciones que consigo trae el constante cambio en el conocimiento, mientras mantiene una estructura recia en la calidad de la instrucción que se imparte.

La “autonomía” que se esboza en la Ley Universitaria es la base fundamental para dicho dinamismo, ya que flexibiliza la estructura de los recintos y organismos de la UPR para hacerla susceptible a la gestión pedagógica de tiempos modernos. Esta, no debe estar a expensas de los vaivenes político-partidistas que tanto han afectado a nuestra institución y debe aspirar a la formación de hombres y mujeres de primera calidad, listos para insertarse en la fuerza laboral y profesional del mundo globalizado moderno. Esta es nuestra aspiración como pueblo y el legado a nuestro entorno social.

Prof. Juan Ramírez Silva
Rector