

NOTIOPEI

Nov 2010 www.opei.upra.edu Vol. XIV

CONTENIDO

PLANIFICACIÓN -UPRA: Prioridades Académicas y	Página
Administrativas 2010-11Comité Institucional de Planificación Estratégica (C 2010-11	CIPE)
-Sub-Comité de Ambiente InternoSub-Comité de Ambiente Externo	5
ACTIVIDAD GERENCIAL	6
ACREDITACIÓN	_
- Acreditación Institucional - Alcances de las Acreditaciones Especializadas Añ Académico 2009-2010	io
AVALÚO INSTITUCIONAL	
- Hallazgos en el Informe de Avalúo Institucional - A Académico 2009-10 - Temas de Evalúo Institucional Presentados en el S Académico 2010-11	8 Senado
INVESTIGACIÓN INSTITUCIONAL	
-Sinopsis del Perfil de Estudiantes de Nuevo Ingreso 2010-11 - Infraestructura para la enseñanza en la UPRA	11
- Sectores Industriales de Impacto en la Economía de Puerto Rico	
SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS Establecimiento de Sistemas y Procedimientos en la UPRA	13
RETENCIÓN	13
SOLICITUDES DE SERVICIO A OPEI	14
AVISOS	
- Actividad Gerencial de UPRA - Nuevo Personal de OPEI - Coordinación de Retención Institucional	15
COMITÉS INSTITUCIONALES ACTIVOS 2010-11	15

¡Bienvenidos a UPRA!

Por: Prof. Soriel Santiago Directora Interina, OPEI

Luego de un año de crisis y retos, comenzamos el año académico 2010-11 con una matrícula total de 4,020 estudiantes, de los cuales 821 son estudiantes de nuevo ingreso. Iniciamos reafirmando nuestro compromiso con mantener la excelencia académica, al someter el Informe de Progreso a la MSCHE, el cual fue avalado de forma favorable. Además, cumplimos con el informe de monitoreo requerido por MSCHE respecto a los estándares 3, 4 y 11. Nos encontramos en el proceso de cumplir con los planes de acción con el fin de asegurar el cumplimiento con las agencias acreditadoras y comprometernos con el mejora-miento continuo.

Este año continuamos enfrentando retos; principalmente por la situación económica que atraviesa la UPR que nos obliga a operar con menos recursos fiscales y humanos. A la vez, que se nos exige mantener los mismos estándares de calidad, por parte de las agencias de acreditaciones tanto institucionales como especializadas, y muchos otros requerimientos de otras reglamentaciones federales y estatales.

Los exhorto a continuar colaborando y hacer de ésta, nuestra Institución, la mejor del área norte. Recuerden que muchos de nosotros, le debemos a UPRA, nuestra formación académica y profesional. Es la Institución de todos, y como buenos ciudadanos debemos anhelar lo mejor para beneficio de las futuras generaciones.





PLANIFICACIÓN

UPRA: Prioridades Académicas y Administrativas 2010-2011

Por: Soriel Santiago Directora, OPEI

La crisis fiscal está impactando a la mayoría de los sectores económicos. Entre los más afectados se encuentra la Universidad de Puerto Rico. La reducción del presupuesto llevó a todas las unidades a implantar unas medidas cautelares y ha hacer ajustes en varias partidas presupuestarias. Las prioridades académicas y administrativas 2010-11 fueron atemperadas al nuevo presupuesto, que implica una reducción de 13.2% con relación al año pasado. La identificación de dichas prioridades permitirá atender los procesos vitales de la Institución de manera que se pueda continuar ofreciendo, dentro de las limitaciones correspondientes, un servicio de calidad y excelencia a la comunidad universitaria.

La identificación de las Prioridades Académicas y Administrativas fue realizada por el Comité Institucional de Planificación Estratégica (CIPE). Para esta identificación, se consideraron los siguientes documentos claves: el Plan de Acción 2008-11, el Marco de Desarrollo Físico (MDF) 2006-2014; las necesidades identificadas por los departamentos y oficinas, comités institucionales y otras iniciativas programadas o en progreso.

Las Prioridades Académicas y Administrativas 2010-11 se enmarcan en las cuatro áreas estratégicas identificadas en el nuevo Plan: Academia, Servicios Estudiantiles, Servicio Comunitario y Apoyos Administrativos. Para lograr el cumplimiento de estas prioridades, la Oficina de Planificación y Estudios Institucionales trabaja con el alineamiento de las actividades con "Diez para la Década" y los decanatos identifican las acciones específicas que permitirán su cumplimiento, así como las personas que estarán a cargo de la implantación. Además, el Comité para el Análisis de la Asignación y Distribución Presupuestaria atemperó estas prioridades en la petición presupuestaria de este año académico 2010-11, como parte de los procesos presupuestarios adoptados en nuestra Universidad.

A continuación, resumimos los asuntos identificados como prioritarios para el año 2010-11:

Área Estratégica: Academia

Meta I: Ofrecer currículos académicos competitivos, actualizados y apoyados en las modalidades innovadoras de enseñanza-aprendizaje que fomenten el desarrollo del conocimiento y respondan a las demandas de la sociedad y del mercado de empleo.

- Completar el proceso de evaluación quinquenal de los programas de bachillerato que corresponden al 2010-11
- 2. Alcanzar la acreditación del:
 - a. programa de Bachillerato en Tecnología en Procesos Químicos Industriales por la "Accrediting Board of Engineering and Technology-Technology Accrediting Commission" (ABET-TAC)
 - b. programa de Bachillerato en Administración de Empresas por la "Association of Collegiate Business Schools and Programs" (ACBSP)
- Continuar brindando apoyo al proceso de acreditación del Departamento de Consejería y Orientación por parte de la agencia acreditadora "International Association of Counseling Services" (IACS) y del programa de Bachillerato en Tecnología en Comunicación Tele-Radial por parte de la ACEJMC
- Promover el programa de grado asociado en Operaciones Biotecnológicas (GAOB)
- 5. Iniciar la evaluación del Catálogo Institucional 2012-2014
- Apoyar el ofrecimiento de cursos a través de la Universidad Extendida (UNEX).

Meta II: Promover una cultura de investigación académica que incremente la participación de la facultad y el estudiantado en la divulgación de resultados y la búsqueda de fondos externos.

- 1. Evaluar el peso de la investigación y creación en las transacciones de personal docente
- 2. Propiciar el desarrollo de alianzas y acuerdos entre investigadores de distintos departamentos, de otras unidades del Sistema de la UPR y de otras universidades e instituciones, para la elaboración de propuestas que tengan el potencial de atraer fondos externos para investigación
- Incrementar el número de propuestas, generadas por la facultad para la búsqueda de fondos externos





Área Estratégica: Servicios Estudiantiles

Meta III: Reclutar, apoyar y retener a los estudiantes en sus esfuerzos por alcanzar sus metas académicas.

- Diseñar un Plan de Reclutamiento, que incluya estrategias de promoción efectivas tanto para los estudiantes en Puerto Rico, como los del exterior
- 2. Evaluar el impacto de la retención y persistencia de los estudiantes en los cursos de destrezas básicas y de EDFU 3005
- Evaluar los mecanismos y estrategias para institucionalizar la coordinación de las tutorías y mentorías
- Elaborar una política que uniforme todos los servicios de tutorías que se ofrecen en la Institución
- Evaluar la efectividad del plan de retención y revisar el Plan de Retención Estudiantil para atemperarlo próximos cinco años de implantación 2011-2015

Meta IV: Fortalecer los diversos servicios que se ofrecen a los estudiantes para asegurar una alta satisfacción estudiantil.

- Identificar mecanismos para obtener fondos con el propósito de fortalecer las actividades sobre estilos de vida saludables e integración social y académica
- Medir el desempeño de los atletas y equipos deportivos en competencias nacionales e internacionales
- 3. Completar el manual interno del estudiante

Área Estratégica: Relaciones con la Comunidad

Meta V: Afianzar y fortalecer la presencia e imagen institucional en la comunidad externa

- Desarrollar una estructura viable para la creación de una Oficina de Comunicaciones y Relaciones Públicas
- Crear una junta asesora comunitaria para establecer acuerdos en diversos proyectos y actividades a la comunidad externa
- Recopilar y divulgar las actividades de servicio comunitario llevadas a cabo por la comunidad universitaria
- 4. Evaluar la infraestructura de "fundraising" para generar ingresos adicionales externos
- Promover el crecimiento y desarrollo de la Asociación de Ex Alumnos por medio de actividades innovadoras

Área Estratégica: Apoyo Administrativo

Meta VI: Fortalecer los procesos de avalúo, planificación estratégica y presupuestación para que de forma armonizada faciliten el cumplimiento con la misión de UPRA, las metas sistémicas y la renovación institucional.

- Preparar el Plan de Acción correspondiente al período 2011-2014 del Plan Estratégico 2008-14 (UPRA 2014)
- 2. Elaborar e implantar planes de acción anuales en los decanatos, departamentos y oficinas
- 3. Elaborar el Plan de Avalúo de Asuntos Estudiantiles y Asuntos Administrativos.
- Cumplir el plan de acción del informe de monitoreo sometido a la MSCHE para los estándares 3, 4 v11
- Producir un compendio estadístico de los últimos cinco años
- Evaluar la Certificación 2005-06-14 de la Junta Administrativa (Procedimiento para la identificación de prioridades académicas y administrativas de la UPR)
- 7. Analizar y re conceptualizar la estructura y procesos de búsqueda de fondos externos
- 8. Implantar el programa y las políticas para mantener un inventario de instalaciones físicas, y el uso de los espacios y terrenos
- Actualizar la NORMATECA y establecer los criterios de las certificaciones que estarán accesibles en línea y a disposición de la comunidad universitaria
- Fortalecer todos los canales oficiales de comunicación externos e internos (Web, UPRA Radio, Cartero El Lobo, entre otros).

Meta VII: Promover la transformación de las estructuras, prácticas gerenciales y procesos de reclutamiento y desarrollo para dotar a UPRA de un personal docente y no docente competente, productivo y con un alto sentido de la ética en el servicio.

- 1. Completar las guías para implantar el plan de evaluación del personal en funciones gerenciales
- 2. Divulgar los planes de salud y seguridad, y los planes de manejo de riesgos
- 3. Cumplir con el calendario de entrega de informes mensuales y anuales
- Coordinar adiestramientos al personal docente y no docente
- Reestructurar la página de seguridad para incluir los protocolos, leyes y reglamentos de salud y seguridad



Meta VIII: Establecer una cultura de actualización tecnológica a tenor con las necesidades de los distintos sectores de la comunidad universitaria.

- Preparar el Plan de Actualización de Equipo Tecnológico para salones de clases y laboratorios
- Reemplazar el cableado de data y telefonía del Edificio de Administración
- 3. Reestructurar los servicios de impresión en el área tecnológica
- Completar los esfuerzos para que cada programa académico tenga presencia informativa en las páginas electrónicas de upra.edu

Meta IX: Optimizar los servicios administrativos y financieros que se ofrecen a la Comunidad Universitaria en cumplimiento con la reglamentación vigente.

- Desarrollar planes de acción con las acciones correctivas que surjan del avalúo de procesos administrativos
- Optimizar los procesos de compra, preintervención y pago a proveedores y suplidores

Meta X: Incrementar, actualizar, mantener en condiciones óptimas y seguras los edificios y espacios en el campus.

- Actualizar el Plan de Puesta al Día de Salones y Laboratorios
- Establecer estrategias para la identificación de energía alterna
- Completar la construcción del segundo piso del Proyecto Título V

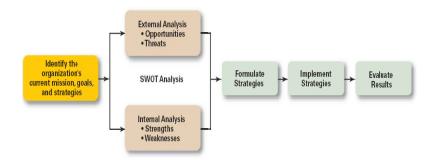


- 4. Completar la primera fase del sistema de aire acondicionado central o acondicionadores de aire
- 5. Someter el Plan de Mejoras Permanentes alineado al Marco de Desarrollo Físico
- Realizar mejoras a la caseta de la Guardia Universitaria en la entrada peatonal de University Gardens

- 7. Redactar el Plan de Mantenimiento Diferido en UPRA
- 8. Fortalecer las medidas de seguridad

Comité Institucional de Planificación Estratégica (CIPE) 2010-11

El Comité Institucional de Planificación Estratégica (CIPE) ha iniciado los trabajos para la elaboración del Plan de Acción del Plan Estratégico: UPRA 2008-14. Este proceso consiste de las siguientes etapas:



 <u>Etapa 1</u>: Evaluación del cumplimiento del Plan de Acción 2008-2011 - Plan Estratégico: UPRA 2008-14.

Este proceso se ha llevado continuamente a varios foros administrativos y académicos.

<u>Etapa 2</u>: Recopilación de datos y estudios de ambiente interno y externo:

El proceso inició el semestre pasado con la elaboración o revisión de algunos de los documentos mencionados en la lista anterior.

Durante este semestre académico dos sub comités de Planificación completarán los estudios de Ambiente Interno y Ambiente Externo. Mientras, en OPEI recopilaremos todos los planes revisados, para identificar estrategias de crecimiento y desarrollo, o actividades dirigidas a disminuir o reestructurar programas y servicios.

- ✓ Fecha de entrega de estudios: diciembre 2010
- <u>Etapa 3</u>: Análisis de fortalezas y debilidades, retos y oportunidades:

Este análisis dará paso a la elaboración del primer borrador.

- ✓ Fecha de entrega de documento: enero 2011
- <u>Etapa 4</u>: Redacción del segundo borrador



- ✓ Fecha de entrega del segundo borrador: febrero 2011
- <u>Etapa 5</u>: Edición del borrador final y análisis de impacto en planta física e impacto fiscal de las actividades identificadas en el primer borrador : marzo 2011
- <u>Etapa 6</u>: Discusión con la comunidad universitaria y miembros de la comunidad externa.
 - ✓ Fecha de discusión con la comunidad universitaria: abril –junio 2011
 - ✓ Fecha para presentar ante cuerpos administrativos: mayo 2011
 - ✓ Fecha para diseñar estrategias de comunicación y lanzar campaña: abril – agosto 2011

Los siguientes documentos son esenciales para la elaboración de este Plan de Acción 2011-2014:

- Misión de la Universidad de Puerto Rico en Arecibo
- Evaluación de la efectividad del Plan Estratégico Cuarenta Años de Excelencia
- Informes de Avalúo de la Efectividad Institucional
- Planes de Desarrollo de los Departamentos Académicos
- Marco de Desarrollo Físico
- Proyecciones presupuestarias a cinco años
- Estudio de Ambiente Interno
- Estudio de Ambiente Externo
- Plan de Retención de UPRA
- Criterios de excelencia de las entidades acreditadoras
- Recomendaciones de los Evaluadores del PRR
- Plan Diez para la Década, de la Administración Central de la Universidad de Puerto Rico

La participación amplia de la comunidad universitaria y externa es extremadamente importante en todo el proceso de elaboración del Plan Estratégico.

Sub- Comité de Ambiente Interno

Por: Soriel Santiago Investigadora Institucional

Este año estamos trabajando el Informe de Ambiente Interno del año académico 2007-08 al 2009-10. A continuación, se presentan los asuntos críticos que se están evaluando:

Academia

- Investigación
- Servicios de apoyo académico
- Planificación y avalúo institucional
- Recursos humanos, presupuesto y procesos administrativos
- Servicios al estudiante
- Tecnología
- Planta física

Los miembros que están colaborando con este comité se desglosan en la pág. 15

Sub- Comité de Ambiente Externo

La planificación estratégica debe diseñarse tomando como punto de partida el análisis ambiental, ya que es vital para la toma de decisiones de la Institución. Este proceso se inicia con recopilación de áreas básicas de análisis del país: la economía, demografía y educación, entre otros. La siguiente tabla indica cómo se han dividido las áreas y el coordinador a cargo de esta evaluación.

Tendencias a evaluar del Ambiente Externo a UPRA

Tendencias	Coordinadores
Económicas	Soriel Santiago
Fiscales	Martín Martínez
Demográficas	Nilda Amador
Socio-Educativas	Jeanne Vera, Ana Rivera
Tecnológicas	Antonio Delgado

Como fuentes de información se podrán utilizar revistas profesionales, periódicos y libros de texto, además de los informes económicos, estadísticos y demográficos del Censo y de varias agencias gubernamentales (muchas aparecen "on-line" en el Internet), tales como la Junta de Planificación, el Departamento del Trabajo, el Departamento de Educación, el Consejo de Educación Superior, entre otras. Además, se ha creado un *Google Group* en el cual se coloca toda la información recopilada.

7^{ma} Actividad Gerencial de UPRA:

La 7^{ma} Actividad Gerencial de UPRA se llevó a cabo el 18 de septiembre de 2009 en el Hotel Villa Real de Arecibo, Puerto Rico. La misma se tituló: *Crisis y Retos: Agente de cambio en la Educación Superior.* El recurso invitado fue el Prof. Javier Zavala, Director de la Oficina de Planificación y Estudios Institucionales en la UPR-Bayamón.





Su presentación fue sobre las *Tendencias y Retos de la Educación Superior y su Efecto en la UPR*. Entre las tendencias de la educación superior mencionó las siguientes:

- Mayor acceso a la educación superior en cuanto a cantidad de instituciones, ayudas económicas
- Diversidad en modalidades de estudio (nocturna, acelerado, trimestres, distancia, etc.)
- Mercantilización de la educación superior
- Enfoque hacia la calidad
- Crecimiento en oferta académica con más programas / consorcios y acuerdos con otras instituciones
- Mayor diversidad de estudiantes
- Más intervención del Estado y agencias relacionadas
- Crecimiento en programas graduados
- Internacionalización como Intercambio de profesores y estudiantes
- Educación a distancia
- Movilidad del egresado entre especialidades y fronteras
- Estrechez económica en términos de aumento continuo en costos y menos recursos

El Prof. Zavala también abundó sobre algunos de los retos que enfrenta la UPR, tales como:

- Recesión económica
- Cambios políticos y politización de la institución
- Mayor competencia de instituciones privadas y extranjeras
- Nueva reglamentación del CESPR
- Acreditaciones profesionales y regionales
- Facultad con mayor preparación académica
- Necesidad de desarrollar más investigación
- Aumentar la búsqueda de fondos externos
- Menos recursos institucionales (humanos y fiscales)

- Medición de efectividad institucional
- Bajar los altos niveles de burocracia
- Mantenimiento y mejoras en la planta física
- Mantener vínculo sostenido con egresados y comunidad
- Compromisos con uniones obreras
- Brindar oferta curricular actualizada y de vanguardia
- Mejorar indicadores institucionales de desempeño (reválidas, retención y graduación)
- Aumentar el desarrollo de innovaciones (patentes)
- Mantener tecnología e información de vanguardia
- Mantener una imagen de calidad (servicios al estudiante y educativos)
- Desarrollo de vínculo entre academia, empresa y gobierno

En fin, su charla fue muy pertinente y los invitados se mostraron muy interesados en el tema.



Cabe mencionar, que esta fue la última actividad en la que participó el Dr. Edwin Hernández Vera, como Rector de UPRA. El doctor Hernández dirigió la Institución por espacio de siete años (2002 al 2009), para acogerse a su retiro. Le agradecemos los esfuerzos que hizo para que la Universidad continuara creciendo y manteniéndose a la vanguardia de los tiempos, sin perder la calidad y excelencia que la caracteriza.

ACREDITACIÓN

Por: Prof. Soriel Santiago Directora Interina, OPEI

Acreditación Institucional

Periodic Review Report (PRR)

Luego de cinco años de haber sometido el autoestudio y recibir la visita del equipo de evaluadores de *Middle States Commission on Higher Education* (abril,2005), UPRA sometió el 15 de junio de 2010 el



Periodic Review Report (PRR). El mismo conlleva un análisis retrospectivo, actual y prospectivo de UPRA con el fin de informar el progreso institucional que demuestre que nos mantenemos en cumplimiento con los estándares de acreditación. En esencia, se hace necesario evidenciar que la Institución cuenta con un proceso de avalúo, que mide el cumplimiento con la misión, metas y objetivos institucionales e incluye el proceso de enseñanza-aprendizaje. El PRR consta de cinco capítulos con información sobre:

- desarrollos, cambios y desafíos más significativos desde la visita de 2005.
- atención prestada a las recomendaciones formuladas por la agencia en 2005 y, posteriormente, a esa fecha.
- tendencias y proyecciones en matrícula y presupuesto.
- procesos de avalúo institucional y avalúo del aprendizaje.
- articulación de los procesos de planificación y de presupuesto.

El informe y las recomendaciones de los evaluadores están disponibles en la página de acreditación: www.opei.upra.edu, bajo el enlace de acreditación y licencia.

Informe de Monitoreo a MSCHE

El 25 de junio de 2010 se declara una probatoria de parte de MSCHE a diez de las unidades del Sistema UPR. La acción responde al incumplimiento con los estándares de gobernanza y ofrecimientos académicos (estándares 4 y 11). También muestra preocupación con respecto al estándar 3 (Recursos Institucionales), específicamente en cuanto al presupuesto. Este informe se rindió a nivel sistémico el 7 de septiembre de 2010. El informe de nuestra unidad se puede acceder en el enlace: http://acweb.upr.edu/docs/presidencia/UPR-Arecibo-Monitoring-Report.pdf.

Además, recibimos la visita del evaluador de MSCHE, el Dr. Jose A. Adames, Vice-Presidente de Asuntos Académicos de *Bergen Community College en Plainfield, New Jersey*. Durante su visita —14 de septiembre de 2010— se reunió con estudiantes, profesores y administradores. Como parte de la visita, se le preparó un *Exhibit Room*, en Rectoría. El comité de coordinación de visita estuvo constituido por:

- Dra. Weyna Quiñones
- Dra. Wanda Delgado

- Dra. Dianna Harrison
- Dra. Nilda Fernández
- Sra. Karen Rosado
- Sra. Zayda Rojas
- Prof. Soriel Santiago
- Prof. María Muñiz

El estándar 4, <u>Liderato y Gobierno</u>, se enmarca en el sistema de gobierno de la institución. Esta debe definir claramente los roles de los diversos sectores en el desarrollo de las políticas y en la toma de decisiones. La estructura de gobierno incluye un cuerpo rector activo con autonomía suficiente para garantizar la integridad institucional y cumplir con sus responsabilidades de desarrollo de políticas y recursos, en concordancia con la misión de la Institución. El enfoque del informe y los planes de acción fue dirigido a los siguientes tres (3) lineamientos:

- Fortalecimiento del Clima Institucional (Strengthening The Institutional Climate and Identity)
- Apertura y Acceso (Open University)
- Fortalecimiento del Gobierno (Strengthening of Governance)

En el estándar 11, Ofrecimientos Académicos indica que, las acciones consideradas estén encaminadas en tres órdenes fundamentales: 1) mantener la continuidad de los ofrecimientos académicos de la institución y de los procesos cotangentes con la misma, 2) configurar mecanismos que validen la duración, el rigor y la profundidad de los ofrecimientos académicos y 3) evidenciar que los ofrecimientos académicos cumplan con la duración, el rigor y la profundidad requerida para validar los ofrecimientos académicos y la misión de la Institución. El Equipo Evaluador de MSCHE en la entrevista de salida, señaló que la Institución evidenció el cumplimiento con este estándar.

Aún cuando estamos en espera del informe final de evaluación de la Comisión de MSCHE, la Institución debe aunar esfuerzos hacia el cumplimiento de los Planes de Acción 3, 4 y 11 (incluidos en el Monitoring Report) que constituye una agenda de cambio, renovación y fortalecimiento de nuestra Unidad, y del Sistema de la UPR.

La información actualizada fue enviada a través del <u>cartero.ac@upra.edu</u>, el 3 de noviembre de 2010, y también está disponible en http://www.upr.edu/docs-ms/.



Alcances de las Acreditaciones Especializadas 2009-2010

Por: Dra. Wanda Delgado Coordinadora de Acreditaciones Especializadas

Los siguientes programas académicos fueron acreditados por diversas agencias profesionales:

- Bachillerato en Sistemas de Oficina fue acreditado por la agencia Association of Collegiate Business Schools and Programs (ACBSP) en diciembre de 2009.
- Bachillerato en Ciencias con concentración en Ciencias de Cómputos: La agencia Accreditation Board of Engineering and Technology (ABET) notificó la acreditación al programa en carta del 26 iulio de 2010.
- Bachillerato en Artes en Educación Elemental fue acreditado en noviembre de 2009. En el caso del Bachillerato en Artes en Educación con concentración en Educación Física para el Nivel Elemental, el autoestudio requiere dar seguimiento a unos señalamientos porque fue aprobado con probatoria. El departamento debe someter un informe a NASPE en marzo de 2011.

Por otro lado, el Grado Asociado en Operaciones Biotecnológicas: Fue aprobado por el Consejo de Educación Superior de Puerto Rico el 6 de julio de 2010 mediante la Certificación 2010-032.



Al presente, los departamentos académicos de Administración de Empresas, Física-Química, Comunicación Tele-Radial y Enfermería coordinan sus respectivos procesos de acreditación. ADEM será visitado por la agencia Association of Collegiate Business Schools and Programs (ACBSP) durante el segundo semestre del año académico 2010-2011.

El Departamento de Física-Química debe someter su carta de intención a la agencia Accreditation Board for

Engineering and Technology, Technology Accreditation Commission (ABET-TAC).en enero de 2011. Por otro lado, la visita de Comunicación Tele-Radial por el Accrediting Council on Education Journalism and Mass Communications (ACEJMC) está pautada para el 2012.

Por último, el Departamento de Enfermería coordina la



reacreditación por la National League for Nursing Accrediting Commission (NLNAC) del grado de bachillerato para el 2012 y del grado

asociado, para el 2015.

AVALÚO INSTITUCIONAL

Hallazgos en el Informe de Avalúo Institucional -Año Académico 2009-10

Por: Dra. Nilda Fernández Coordinadora de Avalúo Institucional

En mayo de 2010, se culminó el *Informe de Avalúo Institucional* de UPRA, el cual comprende información y análisis sobre la efectividad institucional durante los años académicos 2008-2009 y 2009-2010. El mismo es el cuarto que se realiza en OPEI.

El propósito del Informe es presentar un panorama general de cada una de las áreas de avalúo de UPRA (del Aprendizaje, Otras Actividades Académicas, Servicios al Estudiante y Procesos Administrativos); además, éste incluye una serie de fortalezas y áreas de oportunidad. A raíz de los hallazgos presentados, podemos identificar aquellos procesos y servicios que deben ser mejorados para optimizarlos y dirigirnos hacia la renovación y desarrollo organizacional.

Durante el período comprendido de este informe, algunas de las fortalezas y áreas de mejoramiento de UPRA identificadas son las siguientes:

Fortalezas

- Recientemente, dos departamentos académicos han obtenido sus acreditaciones especializadas, uniéndose al Departamento de Enfermería. Estos son:
 - Bachillerato en Educación Acreditada por la National Council for Accreditation of Teacher Education (NCATE)



- Bachillerato en Sistemas de Oficina Acreditada por la Association of Collegiate Business Schools and Program (ACBSP)
- Los graduandos (2004-2008) informaron sentirse muy satisfechos con varios aspectos académicos. Entre éstos: calidad académica (92%), contenido de los cursos (91%), interés de los profesores en la enseñanza (89%), currículo (89%), relación que mantuvo con la facultad (87%), métodos de enseñanza (86%), cantidad de estudiantes por sección (86%), métodos de evaluación (85%) y efectividad de los recursos didácticos (82%).
- Un 84% de los graduandos 2004-2008, informaron sentirse muy satisfechos y satisfechos por haber estudiado en UPRA.
- El Centro de Apoyo y Desarrollo Académico (CADA) del Proyecto Título V Cooperativo ofrece una variedad de tutorías y mentorías en diversas materias.
- La DECEP tiene una amplia variedad de cursos y programas para la comunidad. Continúa fortaleciendo sus ofrecimientos mediante la integración de técnicas innovadoras de enseñanza-aprendizaje.
- La Biblioteca ha fortalecido su Programa de Destrezas de Información y su relación con la comunidad.
- Incremento en la tasa de retención estudiantil de 73% (2003) a un 82.1% (2008).
- Se ha completado una serie de proyectos de mejoras permanentes.

Áreas de Mejoramiento:

- Agilizar las revisiones curriculares.
- Operacionalizar los planes de desarrollo de los departamentos académicos.
- Incrementar el número de investigaciones o actividades de creación de la facultad que reciben fondos externos.
- Promover en los estudiantes y la facultad el uso de la base de datos y demás recursos especializados que ofrece la Biblioteca.
- Mejorar procesos en las oficinas administrativas que fueron identificadas con baja satisfacción a través de instrumentos de medición.
- Apoyar y dar seguimiento a la implantación del Marco de Desarrollo Físico.
- Optimizar el sistema de acondicionadores de aire.
- Desarrollar un Plan de Recaudación de Fondos que amplíe y diversifique las bases de financiación.



Estas fortalezas
y áreas de
mejoramiento
enmarcan los
esfuerzos de
UPRA para
hacer constar
que el avalúo es
una parte

fundamental para lograr el funcionamiento óptimo de los servicios, procesos y satisfacción del estudiantado. Cuando el avalúo se convierte en parte integral de la Institución, ésta puede recibir beneficios muy positivos y duraderos. Es cuestión de que todos y todas nos comprometamos y nos involucremos en estos procesos por el bienestar de la Institución, los estudiantes y la comunidad universitaria.

Temas de Avalúo Institucional Presentados en el Senado Académico -2010-11

Por: Prof. Soriel Santiago Directora Interina, OPEI

La política de la Universidad de Puerto Rico sobre la Evaluación de la Efectividad Institucional (Cert. Núm. J.S. 136-2003-04) señala que a partir del 2004-05, y cada año académico sucesivo, se debe promover la consideración de los temas que estime conveniente, en adición a los reseñados, en los senados académicos, facultades y departamentos de la Institución.

Los temas que se presentan en la tabla a continuación, responden a dicha política. Los temas que formaron parte de la agenda del Senado Académico de UPRA en el 2010-11 son los siguientes:

Tema	Fecha
Infraestructura para la enseñanza	septiembre
Procesos / estrategias de reclutamiento y perfil de estudiantes de nuevo ingreso 2010-11	octubre
Estrategias para la captación de fondos externos	noviembre
Ambiente interno y externo de UPRA	diciembre
Retos de las acreditaciones especializadas	enero
Desarrollo académico	febrero
Labor académica y creativa	marzo
Avalúo y efectividad institucional	abril



INVESTIGACIÓN INSTITUCIONAL

Sinopsis del Perfil de Estudiantes de Nuevo Ingreso 2010-11

Por: Prof. María Y. Muñiz Santiago Investigadora Institucional

Entre las características socio demográficas que más se destacan de los encuestados en esta clase 2010-11 están las siguientes:

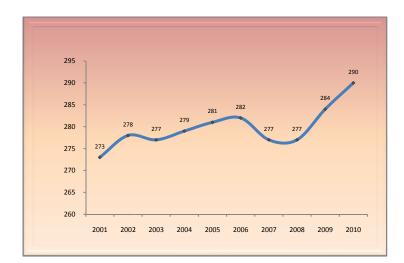
- ✓ incremento de 9% en el grupo de 18 años
- ✓ un incremento en las féminas del 2%
- √ 99.5% son solteros sin dependientes
- ✓ residen mayormente entre los municipios de Arecibo, Camuy y Hatillo.



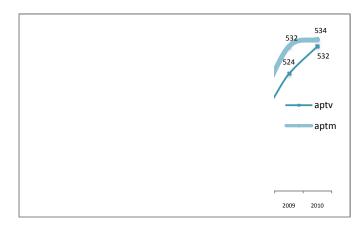


- √ 78% proviene de escuela superior pública
- √ 59% vive con padres biológicos
- √ 2%(10) estudiantes con impedimentos físicos o mentales
- √ 79% está en el programa académico de su preferencia
- ✓ aumento tanto en el promedio del Índice General de Solicitud (277→ 284↑, 290↑), como en el promedio de las pruebas de aptitud verbal (517→524↑, 532↑) y matemática (513→ 532↑, 534↑).

Tendencias en el promedio índice general de solicitud (IGS) – Admitidos UPRA Años académicos 2001-02 al 2010-11



Tendencias en las pruebas de aptitud estudiantes admitidos - UPRA años académicos 2001-02 al 2010-11



✓ Las fuentes principales para financiar sus estudios son: beca federal (80%), ayuda de padres o familiares (42%) y trabajo (34%↓). Este grupo demostró mayor interés en trabajar en su primer año de estudios comparado con el año pasado (50%→54%).

Estudiantes de nuevo ingreso que planifican trabajar durante su primer año de estudios Perfiles 2006-2007 al 2010-11

Contestación	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10	2010-11
Sí	59%	61%	57%	50%	54%

- ✓ El 76% posee computadora personal con acceso a Internet (69%). Ambos aspectos tuvieron un aumento de entre 7 y 8%, respectivamente.
- ✓ Entre las necesidades principales continúan presentándose las siguientes áreas, pero en otro orden de prioridad: aspecto financiero (empleo y ayudas económicas disponibles en UPRA), redacción, comunicación y comprensión del idioma inglés.
- ✓ Las razones para seleccionar a UPRA, continúan siendo las tres primeras: programa de estudios que le interesa (82%), prestigio (75%) y costo menor de la matrícula (69%). Cabe mencionar que la alternativa de "ambiente con seguridad personal" continua seleccionándose (48%) entre las primera siete (7) razones desde que se incluyó en el cuestionario del 2007-08.
- ✓ Entre las metas principales, continúa siendo la primera "el prepararse para una profesión" (100%). Por otro lado se observaron igual de importantes las siguientes metas: "mejorar los conocimientos y destrezas para la ocupación que desea ejercer", "conocer mis intereses profesionales y de carreras" y "prepararme mejor para servir a la comunidad" (98% ↑). Curiosamente, éstas



- dos últimas no habían sido seleccionadas entre las primeras metas en los últimos tres años.
- ✓ Finalmente, las expectativas de estudio de los estudiantes nuevos son a completar un bachillerato en UPRA (83%) y a continuar estudios doctorales en un futuro (46% ↑).
- ✓ En términos del interés de asistir como espectador a las actividades co-curriculares, se experimentó un aumento en todas las diversas áreas encuestadas, tanto deportivas, de teatro, musicales, sociales y culturales.

Encontrará un informe más detallado del Perfil de Estudiantes de Nuevo Ingreso 2010-11 en la página electrónica de OPEI (www.opei.upra.edu).

Infraestructura para la Enseñanza en la UPRA

Prof. Benjamín Soto Trujillo Investigador Institucional

Las instituciones de educación superior utilizan recursos humanos, económicos, físicos y tecnológicos para el cumplimiento de sus misiones. Para llevar a cabo estas misiones, las instituciones regularmente recolectan, analizan y utilizan datos sobre las instalaciones físicas disponibles para la enseñanza. La continua actualización de los datos y los sistemas de información sobre las instalaciones físicas es de gran relevancia para la planificación. 1 En la planificación estratégica la utilización y la distribución de los recursos físicos para la enseñanza en la UPRA son esenciales. Los alineamientos entre la enseñanza y la infraestructura es parte fundamental para la toma de decisiones en la UPRA por la programación académica, por el mantenimiento preventivo y diferido y por la planificación de futuras mejoras permanentes entre otras.

Las decisiones sobres los usos de las instalaciones físicas de una manera eficaz y eficiente es base fundamental en la planificación estratégica institucional. Como parte de las funciones de la Oficina de Planificación e Investigación Institucional (OPEI), se presentó ante el Senado Académico el tema sobre La Infraestructura Para La Enseñanza En La Universidad de Puerto Rico en Arecibo. Los objetivos de la presentación fueron:

- definir el área de uso académico en UPRA
- mostrar las áreas por edificio académico

- presentar la distribución de infraestructura por departamento académico
- desglosar los laboratorios por tipo de uso
- mostrar la infraestructura para tutorías y mentorías
- informar las actividades en progreso e identificar retos en recursos e infraestructura

La infraestructura para la enseñanza en UPRA incluye los salones de clase, laboratorios en ciencias, ingeniería, computación y otros, talleres usados para la enseñanza y práctica, oficinas para la facultad en funciones de enseñanza, centros de tutorías y mentorías, salón de teleconferencia, biblioteca, teatro y auditorios entre otros. A continuación la distribución de infraestructura para la enseñanza por departamento y oficinas académicas:

Resumen de la infraestructura para la enseñanza

Instalaciones	Total
Salones	44
Laboratorios de Computadoras	21
Laboratorios en ciencias e ingeniería	10
Laboratorios y talleres de práctica	11
Espacio asignado a Investigación	2
Centros de Tutoría	5
Otros – Auditorios y Teatro	3

Según, el Postsecondary Education Facilities Inventory and Classification Manual del 2006 de la The Society for College and University Planning (SCUP) se han identificado algunos factores que afectaran la demanda de espacios para la enseñanza como lo son, los nuevos enfoques de enseñanza – aprendizaje e investigación, nuevas tecnologías, cambios en la naturaleza de las disciplinas académicas y las nuevas expectativas sociales. Ante estos factores la UPRA tiene los siguientes retos:

- Reubicar los recursos tecnológicos y de informática ²
- Evaluar las nuevas tendencias en las tecnologías de información y su equipamiento
- Evaluar las nuevas tendencias en el uso los espacios en la Biblioteca (ej. *learning* communities)
- Asegurar que los recursos tecnológicos de los salones y laboratorios se mantengan en óptimas condiciones.

• • 11 • •

.

¹Fuente: POSTSECONDARY EDUCATION FACILITIES INVENTORY AND CLASSIFICATION MANUAL, The Society for College and University Planning (SCUP)

² Objetivo número 2 del Marco de Desarrollo Físico(MDF)



 Evaluar la eficiencia y eficacia del uso de la infraestructura para la enseñanza con el fin de asegurar el mejor uso de estos espacios



La UPRA ha estado trabajando en una iniciativa para el desarrollo e implantación de un sistema de información para el manejo de bases de datos de las instalaciones físicas del la UPRA. El Prof. Luis Colón, del Departamento de Ciencias de Computadoras está desarrollando un programado que atenderá dicha alternativa. Iniciativas como éstas son parte de los sistemas de información para la toma de decisiones futuras en la UPRA. Para mayor información visítenos en la página en la Internet http://opei.upra.edu.

Sectores Industriales de Impacto en la Economía de Puerto Rico

Por: Soriel Santiago Directora, OPEI

En la últimas cuatro décadas, la economía se transformado de una agrícola a una industrializada y orientada hacia los servicios. La manufactura y los servicios –sector terciario– han sido el pilar de la economía. Algunas de las características más importantes de estos y otros sectores industriales de impacto en la economía de Puerto Rico se desglosan a continuación:

Manufactura

- Sector de mayor tamaño en la economía local
- Crecimiento lento en los últimos años
- Reconfiguración del sector
- Propuestas para la revitalización
- Estrategia a largo plazo: énfasis en infraestructura, recursos humanos, ciencia y tecnología
- Ambiente bien regulado

Turismo

- Uno de los sectores lideres, aunque no tan grande
- Necesita ampliar y diversificar sus ofrecimientos
- Expuesto a la competencia regional del Caribe

Comercio

- Uno de los sectores más grandes
- Potencial importante para la exportación
- Está sufriendo una transformación debido a la creación de mega-tiendas, proliferación de centros comerciales y el abandono de centros urbanos comerciales
- Expuesto al desarrollo del cibercomercio
- Problemas de competencia en el segmento mayorista

Finanzas

- Sector de gran tamaño, con tres componentes: Banca comercial, hipotecaria y de inversión, seguros, bienes raíces.
- Sector de vanguardia en cuanto a la alta tecnología
- Favorecido por la desregulación federal y estatal desde los 80's y la liberación de las tasa de interés
- Se desarrollo la banca hipotecaria y han desaparecido los banco de ahorro y crédito (desde los 80's)

Servicios

- Sector de gran tamaño y diversidad
- Industrias con potencial para la exportación

Gobierno

- Uno de los sectores más grandes por ser el principal patrono, comprador y proveedor de servicios del país
- Diversos niveles de actualización tecnológica
- Transformado por la privatización

Comunicaciones

- Uno de los sectores más dinámicos
- Foco de la nueva economía
- Favorecido por la revolución tecnológica
- Favorecido por la desregulación: competencia en el mercado intra-isla
- Potencial importante para la exportación y de apoyo para la exportación de servicios

Salud

- Sector grande y dual (mitad privado y mitad reforma)
- Sujeto a presión constante de costos
- Se enfrenta a una demanda creciente (envejecimiento de la población)
- En proceso de redefinición a todos los niveles (aseguradoras y proveedores)
- Algunos segmentos tienen potencial para la exportación.

Educación

Sector grande y dual (parte privado y parte público)



- Fuertemente subsidiado a nivel estatal y federal
- Sujeto a presión de costos
- Dificultad para mantener la calidad
- Algunos segmentos tienen potencial para la exportación

Agroindustria

- Sector pequeño, pero con mucho potencial de crecimiento
- Clave para la revitalización de la agricultura
- Se presta para la organización cooperativa y otras formas de autogestión
- Potencial para favorecer las comunidades especiales
- Potencial de exportación

Son varios los aspectos que han impactado el desarrollo económico de Puerto Rico. El cierre de industrias, la pérdida de empleo y el aumento de los precios energéticos, han provocado una recesión en la actividad económica desde febrero de 2006, que aún se mantiene vigente. Esta reducción en el empleo, principalmente en el sector de la manufactura, ha sido consecuencia de otros factores, tales como: (1) la pérdida de incentivos federales de la sección 936, (2) los altos costos de energía. (3) la reestructuración y consolidación de la industria farmacéutica a nivel mundial y (4) el deterioro en la competitividad que se ha experimentado durante los pasados años en el País. Esto implica grandes retos para este sector industrial, por lo que su permanencia o crecimiento industrial dependerá, en gran medida, de aquellas industrias que sean exitosas en investigación y desarrollo.

El Informe de Ambiente Externo proveerá más información sobre la economía de Puerto Rico, y como impactarán a UPRA en términos de oportunidades y retos.



SISTEMAS Y PROCEDIMIENTOS

Establecimiento de Sistemas y Procedimientos en la UPRA

Prof. Benjamín Soto Trujillo, Investigador Institucional

Diseñar sistemas y procedimientos ayuda a las universidades con el proceso gerencial de planificación,

organización, dirección y control. Proporcionar sistemas de información y procedimientos que apoyen las políticas y procesos en la universidad es parte esencial para la toma de decisiones.³ La información en una organización puede resultar en su principal ventaja competitiva. La disponibilidad de información para la toma de decisiones es importante para cualquier organización en la nueva era del conocimiento. Por consiguiente, el acceso a la información es un activo estratégico para toda organización. En los entornos actuales que cambian con tanta rapidez, los administradores, directores, facultad, empleados entre otros necesitan información actualizada para la toma de decisiones oportunas y de alta calidad.⁴

Como parte de los esfuerzos institucionales para ayudar en el establecimiento de sistemas y procedi-mientos en la UPRA, el año pasado se logró digitalizar 732 nuevas



certificaciones de la Junta Administrativa y del Senado Académico para incluirlas en la NORMATECA. Este año académico 2010-11 se ha constituido el Comité Institucional de Sistemas y Procedimientos (CSP). Este tendrá la encomienda de discutir, analizar, y recomendar acciones para la implantación de una política institucional sobre sistemas y procedimientos en la UPRA, así como actualizar la NORMATECA.

RETENCIÓN

Por: Dra. Brenda Laboy Coordinadora de Retención Institucional

En el año académico 2009-10, el comité Institucional de Retención Estudiantil (CIRE) trabajó arduamente en la revisión del Plan Institucional de Retención. Entre otras actividades realizadas por los miembros del comité están:

- Preparó un cuestionario de seguimiento para conocer las razones por las cuales los estudiantes de nuevo ingreso se dieron de baja total o no se matricularon en el segundo semestre.
- Ofreció talleres acerca de retención e intervención temprana a supervisores, directores y personal de oficina del Decanato de Asuntos Administrativos que ofrece servicios al estudiante.
- Se publicó la primera edición del Boletín: "Retención en UPRA".
- Se identificaron 186 estudiantes en alto riesgo de abandonar la Institución para el 2008-09 y 2009-10. Para 2010 se identificaron 75 estudiantes de

³ www.scup.org

⁴ Marketing: An Introduction 8th ed. Kotler, Philip and Armstrong, Gary



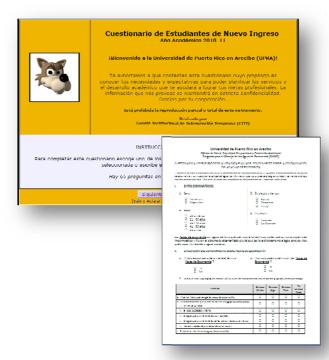
alto riesgo y a todos se les matriculó en el curso EDFU 3005.

- Se llevó a cabo la actividad <u>Lobeznos</u> <u>Distinguidos</u> el jueves, 4 de marzo de 2010. En la misma se reconocieron 31 estudiantes por su aprovechamiento académico, liderazgo, servicio a la comunidad y otros. Es una actividad muy concurrida y esperada por los estudiantes.
- Se realizaron además actividades curriculares y extracurriculares por departamento académico y oficinas de apoyo al estudiante para fortalecer la retención.
- Se preparó una agenda estudiantil encuadernada en colaboración



- con el Proyecto de Título V para los estudiantes de nuevo ingreso.
- Se comenzó la elaboración de un video de orientación a los estudiantes de nuevo ingreso en conjunto con el Departamento de Comunicación Tele-radial.
- Se preparó el informe de cumplimiento del Plan Institucional de Retención.

Actualmente, el Comité está constituido con 15 miembros que incluyen personal docente y no docente de nuestra institución. Entre los retos que confrontamos para este año académico es evaluar el impacto total del Plan Institucional de Retención a la luz de los resultados obtenidos a través de sus cinco (5) años de implantación. académico 2010-11. Recuerden que la retención es responsabilidad de todos los que laboramos en UPRA.



SOLICITUDES DE SERVICIO A OPEI

En nuestro empeño por mejorar los servicios que ofrece la Oficina de Planificación y Estudios Institucionales (OPEI) hemos creado una cuenta de correo electrónica: opei.upra@upr.edu. El uso de la misma es facilitar el proceso de solicitudes a nuestra oficina. Se estarán recibiendo peticiones de datos, estudios, informes de avalúo, acreditación y licencia y planificación estratégica, entre otros.

También estamos a su disposición para brindar asesoría sobre diseño de cuestionarios, identificación de indicadores de efectividad, procesos de avalúo y apoyo en la elaboración de planes estratégicos o de acción



AVISOS

Nuevo Personal en OPEI

Investigador Institucional



Prof. Benjamín Soto Trujillo

El Prof. Benjamín Soto, es parte del equipo de OPEI desde enero 2010. Se desempeña como Investigador Institucional docente a tiempo completo. Además, contamos con la Dra. Brenda Laboy, quien será la Coordinadora de Acreditación y Licencia de UPRA.

Coordinación de Retención Institucional



юу

A partir de este año académico 2010-11 el Comité Institucional de Retención Estudiantil (CIRE) cuenta con una nueva coordinadora, la Dra. Brenda Laboy. Este comité tiene 15 miembros que se listan en la sección de Comités Institucionales.

Actividad Gerencial de UPRA

La Actividad Gerencial de UPRA se llevará a cabo el martes, 23 de noviembre de 2010. El recurso invitado es la Prof. Irmanette Torres Lugo, Directora de Avalúo y Estudios Institucionales en la UPR-Cayey.



COMITÉS INSTITUCIONALES ACTIVOS 2010-11

Comité Institucional de Planificación Estratégica (CIPE)

Prof. Juan Ramírez Silva, Rector

Dr. Manuel Saponara, Decano Interino Asuntos Académicos Prof. Juan Pérez, Decano Interino de Asuntos Administrativos

Sr. Diámodos Dagán. Dosano Interino de Asuntos Estudiantilos

Sr. Diómedes Pagán, Decano Interino Asuntos Estudiantiles

Sra. Katherine Meléndez, Directora Int Oficina de Presupuesto

Dra. Nilda Fernández, Coordinadora de Assessment Institucional

Prof. Benjamín Soto, Investigador Institucional

Prof. Sylka Torres, Depto. de Física-Química

Prof. Philippe Scott, Director, Proyecto Título V

Prof. María García, Depto. de Administración de Empresas

Dra. Weyna Quiñones, Depto. de Sistemas de Oficina

Sr. Saidván Mieles, Representante Estudiantil

Prof. Soriel Santiago, Directora Interina OPEI (Coordinadora)

Prof. Brenda Laboy, Departamento de Educación

Sub-comité de Ambiente Externo

Prof. Soriel Santiago, Directora Interina-OPEI (Coordinadora)

Prof. Nilda Amador. Biblioteca

Sra. Jeanne Vera Vadell, Auxiliar de Investigaciones-OPEI

Prof. Antonio Delgado, Proyecto Título V

Sra. Ana Rivera, Oficina de Admisiones

Sr. Martín Martínez, Auxiliar de Contabilidad

Prof. Ángel Betancourt, ADEM

Sub-comité de Ambiente Interno

Dra. Eliana Valenzuela, Decana Asoc. Interina de Asuntos Acad.

Sra. Frances Mártir, Programa de Servicios Educativos

Dra. Ana García Adarme, Departamento de Física-Química

Dra. Eva López, Departamento de Administración de Empresas

Sr. Luis F. Laracuente, Oficina de Asistencia Económica

Sra. Nory Cruz, División de Educación Continua

Dr. Phillipe Scott, Tecnologías de Información

Sr. Carlos Valle, Tecnologías de Información

Prof. Sylka Torres Navas, Depto. de Física-Química

Prof. Jadira Maldonado, Directora de la Biblioteca

Sra. Nydia Arbelo, Directora Programa Servicios Educativos

Prof. Benjamín Soto, Investigador Institucional (Coordinador)

Comité de Avalúo Institucional (CAI)

Dr. Manuel Saponara, Decano Interino Asuntos Académicos Prof. Juan Pérez, Decano Interino de Asuntos Administrativos

Sr. Diómedes Pagán, Decano Interino Asuntos Estudiantiles

Prof. León Santos, Bibliotecario

Prof. Soriel Santiago, Directora Interina, OPEI

Dra. Wanda Delgado, Directora Depto. de Humanidades

Dra. Nilda Fernández, Depto. Cs. Sociales (Coordinadora)

Prof. Brenda Laboy, Departamento de Educación

Dra. Olga Cruz, Programa de Honor



Comité Institucional de Retención Estudiantil (CIRE)

Dra. Brenda Laboy, Departamento de Educación (Coordinadora)

Dra. Eliana Valenzuela, Decana Auxiliar Asuntos Académicos

Sra. Nydia Arbelo, Directora Programa de Servicios Educativos

Prof. María Y. Muñiz Santiago, Investigadora Institucional - OPEI

Sra. Jeanne D. Vera, Auxiliar de Investigaciones - OPEI

Sra. Magaly Méndez, Directora de Admisiones

Dr. Philippe Scott, Director - Proyecto Título V

Sra. Laurymar de Jesús, Webmaster

Dra. Nilda Fernández, Coordinadora Avalúo Institucional

Dra. Pilar Cordero, Directora Consejería y Orientación

Sra. Marie Ann Acevedo, Administradora de Documentos

Srta. Myrta Ortíz, Directora - Asistencia Económica

Sra. Carmen Ortiz, Directora de Recaudaciones

Sra. Milagros Pitre, Directora de Registraduría

Prof. Diómedes Pagán, Decano de Asuntos Estudiantiles

Comité de Sistemas y Procedimientos (CSP)

Prof. Sonia Reyes, Departamento de Biología

Prof. Benjamín Soto, Investigador Institucional (Coordinador)

Dr. Otilio González, Departamento de Comunicación Tele-Radial

Sra. Johanne Rivera, Junta Administrativa

Sra. Lisa Ramos, Senado Académico

Srta. Myrta Ortíz, Asistencia Económica

Sr. Martín Martínez, Auxiliar de Contabilidad

Sra. Marie Ann Acevedo, Decanato de Administración

Comité Marco de Desarrollo Físico (CMDF)

Prof. Juan Pérez, Decano Interino de Asuntos Administrativos

Dr. Otilio González, Departamento de Comunicaciones

Prof. Soriel Santiago, Directora Interina, OPEI

Prof. Benjamín Soto, Investigador Institucional (Coordinador)

Sr. Johnny Rosario, Ingeniero

Sr. Fernando González, Decano Auxiliar Int. de Asuntos Admvos.

Sr. Flor Serrano, Supervisor Oficina de Recursos Físicos

Sra. Katherine Meléndez, Directora de Presupuesto

Sr. Carlos Valle, Centro de Tecnologías de Información

Comité de Rotulación de Árboles (CRA)

Prof. Juan Pérez. Decano Interino de Asuntos Administrativos

Sr. Diómedes Pagán, Decano Interino Asuntos Estudiantiles

Sra. Jeanne Vera, Auxiliar de Investigaciones - OPEI

Sr. Flor Serrano, Supervisor de Recursos Físicos

Prof. Videlia Pérez, Departamento de Biología

Prof. Soriel Santiago, Directora Interina – OPEI (Coordinadora)

Sr. Carmelo Pagán, Representante Estudiantil

Sra. Marilyn Rivera, Departamento de Física - Química





Editado por:

Prof. Soriel Santiago Directora, OPEI

Dra. Nilda Fernández Coordinadora de Avalúo Institucional

> Prof. María Muñiz Investigadora Institucional

> > Colaboradoras:

ıau

Sra. Jeanne Vera Auxiliar de Investigaciones Sra Zayda Rojas Secretaria, OPEI

Fotos:

Sr. Edwin Rios

Impresión: Imprenta, UPRA