



CONTENIDO

PLANIFICACIÓN	Página
- UPRA: Prioridades Académicas y Administrativas 2008-09	1
-VISIÓN 2014 de UPRA	4
-Datos sobresalientes del Informe de Ambiente Interno de UPRA.....	4
- Actividad de Divulgación de Asuntos Externos a UPRA: La Crisis Fiscal en Puerto Rico....	9
ACREDITACIÓN	
- Acreditación Institucional, Acreditaciones Externas y Otras Iniciativas.....	9
AVALÚO	
Hallazgos en el Informe de Avalúo Institucional - Año Académico 2007-08.....	12
- Actividades de Avalúo de los Servicios al Estudiante – 2007-08.....	12
-Temas de Avaluo Institucional Discutidos en el Senado Académico 2007-08.....	13
INVESTIGACIÓN INSTITUCIONAL	
-Perfil de Estudiantes de Nuevo Ingreso Año Académico 2007-08.....	14
-Investigación Institucional y sus Aplicaciones a la Planificación Estratégica	17
-Nueva Lista de Universidades Pares a UPRA.....	17
RETENCIÓN	
- Estudiantes de Alto Riesgo y Sistema de Alerta Temprana (“Early Alert System”).....	18
-Sinopsis de la Actividad: <i>Reconociendo Lobeznos Distinguidos</i>	19
-Identificación de Cursos Críticos y “bottleneck” / “gatekeeper”.....	19
-Tasa de Retención Institucional 1998-2007.....	19

¡Bienvenidos Lobeznos 2008-09!

Comenzamos el año académico 2008-09 con 1,061 estudiantes de nuevo ingreso. UPRA cumplió con el 94% de su expectativa de matrícula (% de matriculados con respecto al cupo ajustado).

De los 14 programas de bachillerato que ofrece la Institución, los de mayor matrícula de estudiantes de nuevo ingreso fueron: Administración de Empresas con concentración en Contabilidad y Enfermería, con matrículas de 120 y 83, respectivamente.

La Institución redujo su oferta en grados asociados de siete (7) a (3) programas: Tecnología Veterinaria, Tecnología en Ingeniería Química y Enfermería. Entre éstos, el grado asociado en Enfermería fue el que reflejó el mayor aumento en su matrícula con 82 estudiantes de nuevo ingreso.

Además, UPRA continuó su segundo año con el ofrecimiento de 44 programas articulados con cinco de las unidades del Sistema UPR: Mayagüez, Río Piedras, Cayey, Humacao y Carolina.

PLANIFICACIÓN

UPRA: Prioridades Académicas y Administrativas 2008-09

Por: Dra. Ana García
Directora, OPEI

La Universidad de Puerto Rico en Arecibo inicia en el año académico 2008-09 su nuevo **Plan Estratégico 2008-14**, documento aprobado por el Senado Académico (Certificación Número 2007-08-16). La implantación de las metas y objetivos identificados en este nuevo Plan se logrará mediante planes de acción trienales. El Comité Institucional de Planificación Estratégica ha identificado aquellas actividades incluidas en el Plan de Acción que deben atenderse como asuntos prioritarios en el año académico 2008-09. Esta identificación se hace considerando el nuevo Plan Estratégico, la agenda de planificación sistémica “Diez para la Década”, nuestro Marco de Desarrollo Físico 2006-2014, la identificación de



necesidades realizada por los departamentos y oficinas, comités institucionales y otras iniciativas programadas o en progreso.

Las Prioridades Académicas y Administrativas 2008-09 se enmarcan en las cuatro áreas estratégicas identificadas en el nuevo Plan: Academia, Servicios Estudiantiles, Servicio Comunitario y Apoyos Administrativos. Para lograr el cumplimiento de estas prioridades, la Oficina de Planificación y Estudios Institucionales trabaja con el alineamiento de las actividades con “Diez para la Década” y los decanatos identifican las acciones específicas que permitirán su cumplimiento, así como las personas que estarán a cargo de la implantación. Además, el Comité para el Análisis de la Asignación y Distribución Presupuestaria se apresta a brindar prioridad en la petición presupuestaria del año 2008-09 a estas prioridades, como parte de los procesos presupuestarios adoptados en nuestra Universidad.

A continuación, resumimos los asuntos identificados como prioritarios para el año 2008-09:

Área Estratégica: Academia

1. Completar e iniciar la implantación de un Plan de Desarrollo Académico, que incluya:
 - Apoyo en la revisión de programas académicos existentes y creación de nuevos programas en aquellas áreas en que se demuestre su necesidad.
 - Calendarios para la evaluación quinquenal de todos los programas académicos.
 - Acreditaciones profesionales de los programas académicos susceptibles a acreditación.
2. Iniciar los ofrecimientos académicos del programa conocido como la Universidad Extendida (UNEX), empezando con el Programa de Bachillerato en Administración de Empresas con Concentración en Gerencia. Esta oferta se hará en coordinación con la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP).
3. Implantar el Programa de Educación General
4. Iniciar oferta de cursos graduados en Estudios Hispánicos mediante acuerdos con el Programa Graduado del Departamento Estudios Hispánicos del RUM.
 - Buscamos, asimismo, crear un Comité Inter-Recinto para dar seguimiento al establecimiento de un Memorando de Entendimiento entre UPRA y el Recinto de Río Piedras de la UPR para el ofrecimiento de cursos graduados.
5. Continuar con el proceso de avalúo en los departamentos académicos.
6. Identificar un sistema para agilizar la recopilación de datos por parte de los coordinadores de avalúo del aprendizaje a nivel departamental.
7. Preparar la Institución para recibir visitas de agencias acreditadoras externas:
 - Bachillerato en Educación con Concentración en Educación Elemental: NCATE
 - Bachillerato en Artes en Educación con Concentración en Educación Física para el Nivel Elemental
 - Bachillerato en Artes en Administración de Empresas: ACBSP
 - Bachillerato en Sistemas de Oficina: ACBSP
8. Continuar con los procesos de acreditación de los programas de:
 - Bachillerato en Tecnología de Procesos Químicos Industriales: ABET-TAC
 - Bachillerato en Tecnologías de Computadoras: ABET-CAC
 - Bachillerato en Comunicación Tele-Radial: ACEJMC
 - Departamento de Consejería y Orientación: IACS
 - Adelantar los trabajos de indexación de las revistas académicas de UPRA: LATINDEX
 - Evaluación profesional de la Biblioteca: ACRL
9. Crear e implantar protocolos institucionales para el desarrollo de los procesos de acreditación y licencia
10. Comenzar a preparar el Informe de Progreso para el Consejo de Educación Superior de Puerto Rico (CESPR) y el *Self Study Report para la Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE)
11. Facilitar, de llevarse a cabo, la visita de constatación del CESPR para evaluar los programas de Bachillerato en Ciencias Sociales con concentraciones en Psicología Industrial Organizacional y en Estudios Iberoamericanos.
12. Preparar el Informe de Progreso (y facilitar la visita posterior) para el CESPR que prepara el programa de bachillerato en Artes en Educación con concentración en Educación Física para el Nivel Elemental.



13. Fortalecer los cursos de investigación y creación en aquellos programas que no existen. Esto nos obligará a definir las diferentes modalidades de investigación y creación.
14. Evaluar el peso de la investigación y creación en los procesos de contratación, ascensos y permanencias, del personal docente.
15. Revisar y continuar con la implantación de las estrategias para la puesta al día de los salones y laboratorios, y la definición de procedimientos que faciliten las labores de mantenimiento en los salones y laboratorios a la vez que promueven un mayor uso de estos espacios.

Área Estratégica: Servicios Estudiantiles

16. Evaluar el Plan de Reclutamiento
17. Designar una persona a tiempo completo para dirigir los esfuerzos de reclutamiento de estudiantes
18. Continuar la implantación del Plan de Retención Institucional
 - Implantar el Sistema de Alerta Temprana, que este año se encuentra en etapa de programa piloto.
 - Adelantar los trabajos para la institucionalización del Programa de Servicios Educativos, auspiciado actualmente por el programa federal TRIO.
19. Fortalecer el proceso de consejería académica para los estudiantes de primer año.



20. Darle seguimiento al Proyecto Emblemático de UPRA: Los Lobos de UPRA: Acrecentando la Vinculación Afectiva del Estudiantado. Este proyecto incluye la oferta de varias actividades académicas, culturales y recreativas para beneficio de nuestros estudiantes. Incluye, además, la remodelación del Centro de Estudiantes y espacios recreativos y atléticos.

- Redefinir el concepto del Centro de Estudiantes para convertirlo en punto de encuentro y área de recreación pasiva. Esto incluye completar las mejoras al Centro de Estudiantes, la impermeabilización e instalación de un sistema de acondicionador de aire y la adquisición de muebles y equipos que conviertan este Centro en uno adaptado a las necesidades de nuestros estudiantes.
- Completar las etapas pendientes de la cancha bajo techo, esto incluye gradas y aire
- Realizar mejoras al parque de pelota, incluyendo la construcción de gradas con baño y fuente de agua, y la instalación de postes de alumbrado

21. Completar el Plan de para eliminación de Barreras Arquitectónicas en todos los espacios de uso académico, incluyendo laboratorios, salones y oficinas.
22. Evaluar y revisar las medidas de seguridad en el campus

Área Estratégica: Relaciones con la Comunidad

23. Formalizar las operaciones de la Oficina de Comunicación, dirigidas a intensificar la divulgación de los desempeños y logros universitarios en los medios de comunicación masiva
24. Lanzar una campaña dirigida a fortalecer las relaciones entre UPRA y las comunidades del área norte y central de Puerto Rico.
 - Evaluar el impacto inicial de la implementación de la Política del buen vecino.
 - Respaldar las iniciativas de inversión comunitaria.
25. Ampliar la oferta de cursos cortos y programas coordinados por la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP).

Área Estratégica: Apoyo Administrativo

26. Evaluar los procedimientos de avalúo institucional vigentes y fortalecer los mecanismos para continuar el proceso.
27. Evaluar la estructura de la Oficina de Planificación y Estudios institucionales, y la coordinación de las tareas relacionadas con la planificación física, la planificación académica y la planificación financiera



28. Analizar y re-conceptuar la estructura y procesos de búsqueda de fondos externos en UPRA, de forma que se incremente la redacción de propuestas institucionales de recursos externos y los esfuerzos encaminados a promover la filantropía entre nuestros exalumnos y amigos de la Universidad, para beneficio de nuestros programas académicos.
29. Iniciar un proceso de readiestramiento del personal universitario no docente para maximizar los recursos existentes.
30. Continuar apoyando los trabajos del Centro para el Desarrollo del Personal Docente.
31. Adoptar y mantener un nuevo sistema de bases de datos y resguardos
32. Iniciar los procesos de compra e instalación de los equipos de voz sobre IP
33. Continuar con los adiestramientos para el uso de ORACLE
34. Diseñar y distribuir cuestionarios que permitan identificar aquellos procedimientos que requieren una pronta revisión y redefinición.
35. Completar el avalúo del nivel de satisfacción de la comunidad universitaria con el servicio recibido en aquellas oficinas que hayan revisado y redefinidos los procedimientos.
36. Diseñar mecanismos de controles internos que permitan identificar cualquier posible irregularidad en los procesos, incluyendo la segregación de tareas.
37. Completar e iniciar la implantación de planes de mantenimiento diferido y mantenimiento preventivo
38. Realizar mejoras a la entrada y estacionamiento del área de la cancha, incluyendo ampliación de acceso al estacionamiento de la cancha, repavimentación del estacionamiento de la cancha y encintados, instalación de postes de alumbrado y rotulación.
39. Completar la rotulación del campus
40. Completar los trabajos de actualización de los sistemas de distribución eléctrica en el edificio académico
41. Iniciar el proceso de reemplazo a los sistemas de acondicionamiento de aire en los siguientes edificios: Académico (alas norte, sur, central, este y oeste), Administración, Enfermería y Biblioteca.

VISIÓN: UPRA 2014

La Universidad de Puerto Rico en Arecibo será

reconocida por:

Su oferta curricular atractiva, actualizada e innovadora, primordialmente en el nivel subgraduado, aunque con una oferta emergente de cursos graduados;

Procesos de enseñanza y aprendizaje enfocados en la interacción de sus estudiantes y facultad;

La investigación y divulgación de su facultad y estudiantes;

La interacción con las comunidades de las regiones servidas;

El reclutamiento y retención de estudiantes y profesores dedicados al aprendizaje, la investigación y las transformaciones sociales;

Una progresiva oferta de educación a distancia.

Fomentará el respeto por el enriquecimiento del patrimonio cultural, la diversidad y la pluralidad de los valores distintivos de nuestra sociedad contemporánea.

Para lograr esta visión, la Universidad de Puerto Rico en Arecibo adoptará procedimientos y tecnologías de avanzada que promuevan el mejor uso de los recursos institucionales y contratará, capacitará y equipará al personal de apoyo necesario para fortalecer la enseñanza, la investigación, los apoyos estudiantiles y los servicios a la comunidad.

UPRA: Datos Sobresalientes del Informe de Ambiente Interno

Por: Soriel Santiago
Investigadora Institucional

El Informe de Ambiente Interno incluye los asuntos que impactaron las distintas actividades académicas y administrativas de la Universidad de Puerto Rico en Arecibo (UPRA) desde el año académico 2003-04 al 2006-07. Este documento fue fundamental para desarrollar las metas, objetivos y actividades del nuevo Plan Estratégico UPRA: 2008-2014.

Se destaca que el interés institucional por promover una cultura de avalúo continuo, donde el área medular fueron las acreditaciones, la diversificación de la oferta académica y avalúo del aprendizaje. A continuación, se presenta un resumen de cada asunto uno de los 11 asuntos estratégicos:

Asunto Estratégico: Currículo, Enseñanza – Aprendizaje

A. Estado de la Oferta Académica



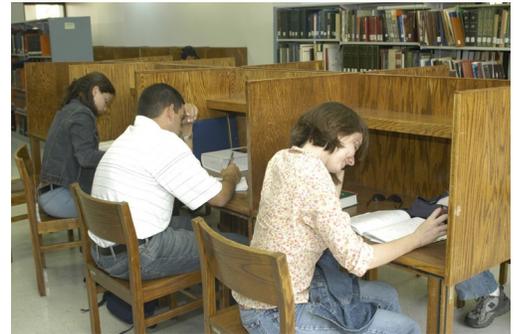
- ✓ Los ofrecimientos académicos consisten en: 14 programas de bachillerato, 7 programas de grado asociado, 15 programas de traslado (10 articulados y 5 no articulados) y varios cursos y certificaciones que ofrece la DECEP.
- ✓ Los programas de mayor matrícula son los bachilleratos, entre los que se destacan: Contabilidad, Educación Elemental y Comunicación Tele-Radial. También cabe mencionar otros programas que cuentan con gran demanda: Psicología Industrial Organizacional, Artes en Educación con concentración en Educación Física para el Nivel Elemental y Tecnología Microbiana.
- ✓ La tasa de ocupación y de retención de los programas de asociado de 2003-04 a 2005-06 fue relativamente baja.
- ✓ Se sometió una propuesta para crear un grado asociado en Operaciones Biotecnológicas a la Junta Universitaria.
- ✓ Se articularon 44 programas de traslado con las unidades de Río Piedras, Cayey, Humacao y Carolina. Éstos se comenzarán en el 2007-08.
- ✓ Se amplió y diversificó la oferta regular de la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP), lo que representó un incremento en matrícula de 30% (2004-05 a 2005-06). La DECEP ofrece cursos cortos, cursos conducentes a la Certificación de Maestros¹, y varias certificaciones profesionales en bienes raíces, facturación de planes médicos, supervisión para los empleados de Abbott, Biotecnología y un adiestramiento de biotecnología de 84 horas que le provee conocimientos a maestros y estudiantes de escuela superior.
- ✓ El Catálogo de UPRA está en línea desde el 2004-05. Se revisó en el 2005-06.

B. Revisiones Curriculares

- ✓ Se constituyó el Comité de Currículo Institucional (CCI) en 2005-06
- ✓ Los programas en proceso de revisión curricular son:
 - Bachillerato en Biología con Concentración en Tecnología Microbiana
 - Bachillerato en Tecnología en Comunicación Tele-Radial

¹ Estos programas se colocaron en moratoria en el año académico 2006-07.

- Bachillerato Tecnológico en Procesos Químicos Industriales
 - Bachillerato en Administración de Empresas
 - Grado Asociado en Enfermería
 - Bachillerato en Sistemas de Oficina
 - Bachillerato en Ciencias de Cómputos
 - Bachillerato en Ciencias de Enfermería y lograr la aprobación de las tres certificaciones del Departamento de Enfermería
 - Grado Asociado en Tecnología Veterinaria
- ✓ Se proyecta la creación de tres (3) nuevos programas: Grado Asociado en Operaciones Biotecnológicas, Bachillerato en Ciencias en Estadística y Bachillerato en Educación Secundaria con varias concentraciones.



C. Acreditaciones

- ✓ La nueva visión de la Universidad de Puerto Rico es "Acreditación para todo Puerto Rico". Se trabajan tres acreditaciones sistémicas y cuatro a nivel de la UPRA.
- ✓ Varios trabajos se deben iniciar próximamente con respecto a las agencias MSCHE y CESPR
 - Preparar el Informe de Progreso del BA en Artes en Educación, con concentración en Educación Física para el Nivel Elemental, (CESPR, 2008)
 - Preparar la visita de constatación del CESPR al Departamento de Ciencias Sociales (CESPR, 2008)²

² De ser solicitado por el CESPR



- Iniciar proceso de organización para la preparación del *Periodic Review* de la (MSCHE, 2010)

D. Avalúo del Aprendizaje

- ✓ El Decanato de Asuntos Académicos en la UPRA está genuinamente comprometido con el avalúo del aprendizaje de sus estudiantes.

E. Educación General

- ✓ La Política fue aprobada por el Senado Académico de la UPRA mediante la Certificación Núm. 2005-06-17; Está en proceso la elaboración del Plan de Educación General de la UPRA

F. Retención Estudiantil

- ✓ El Plan Institucional de Retención Estudiantil de UPRA fue preparado y divulgado a la comunidad universitaria durante el 2005-06. Se implantó en agosto del 2006.

G. Educación a Distancia

- ✓ Actualmente se ofrecen 107 secciones utilizando algunas de las plataformas de administración de cursos (*Moodle* o *Blackboard*). Son cursos híbridos, es decir, tienen menos del 50% del tiempo en línea.

Asunto Estratégico: Servicios de Apoyo Académico

A. Biblioteca

- ✓ Los servicios y el nuevo edificio de la Biblioteca han sido reconocidos por MSCHE como una de las fortalezas de UPRA
- ✓ Se prepara para ser evaluada por la *Association of College and Research Library (ACRL)* - mayo de 2007
- ✓ Ha trabajado intensamente para digitalizar todas sus colecciones, ofrecer mayor servicio en línea y reemplazar su programa de instrucción bibliotecaria al Programa de Destrezas de Información.

B. Otros Recursos Académicos

- ✓ El Programa de Servicios Educativos (PSE) mantiene una tasa de retención superior a la institucional, lo que demuestra la efectividad de sus iniciativas de retención
- ✓ El Programa de Honor ofrece charlas, conferencias, talleres, seminarios para toda la comunidad universitaria.
- ✓ El Programa de Intercambio Estudiantil continúa enviando estudiantes para participar de los convenios vigentes con universidades españolas.

Asunto Estratégico: Investigación

- ✓ En la revisión de la misión de la UPRA, se incorporó el componente de investigación en un rol predominante junto al proceso de enseñanza-aprendizaje.
- ✓ Se aprobó el establecimiento del Centro de Investigación y Creación (CIC).
- ✓ Entre sus retos principales están los siguientes:
 - Aumentar la participación de más profesores en los programas de auspicio de propuestas del CIC.
 - Promover la investigación en disciplinas susceptibles a la captación de fondos competitivos.
 - Adoptar una partida en el presupuesto para ayudar con los gastos de divulgación de las investigaciones realizadas por la facultad y estudiantes.
 - Aumentar el número de publicaciones en revistas arbitradas que trabaja la facultad.
 - Promover la presentación de propuestas sobre investigaciones relacionadas con temas de Arecibo y el área norte de Puerto Rico.
 - Iniciar los proyectos, tales como el consorcio con universidades colombiana, los trabajos del Comité de Estudios Arecibeños, entre otros.

Asunto Estratégico: Servicios Estudiantiles

- ✓ La Oficina de Admisiones se reubicó en el 2005-06, lo que ha permitido mayor accesibilidad y comodidad para todos los usuarios. Los empleados fueron adiestrados en la nueva plataforma de ORACLE, que se comenzó a utilizar con las admisiones del 2006-07.



- ✓ La tecnología ha permitido agilizar los procesos de la Oficina de Asistencia Económica. Ejemplo de esto, es la radicación de las solicitudes de ayudas económicas a través de la página de UPRA; el establecimiento del enlace entre la solicitud de beca del gobierno federal (FAFSA) y la página cibernética de UPRA. Estas acciones han permitido que los oficiales cuenten con más tiempo para realizar sus trabajos, disminuir las filas y facilitar a los estudiantes sus gestiones. Próximamente, se les ofrecerá adiestramiento a los empleados en ORACLE.
- ✓ El Departamento de Consejería y Orientación está trabajando para obtener la acreditación de la Asociación Internacional de Consejería (IACS). En agosto 2006-07, comenzó a ofrecer el curso de Seminario de *Integración a la Vida Universitaria* (EDFU 3005) a los estudiantes de primer año como una estrategia de retención estudiantil. Éste fue aprobado por el Senado. Ha logrado mayor participación de la facultad en el reclutamiento y en varias de las actividades dirigidas a la retención estudiantil. Además, las mejoras en tecnología han permitido ofrecer el servicio de consejería en línea.
- ✓ Registraduría está evaluando las ventajas y desventajas del Sistema de Información Estudiantil (SIS) para que la nueva implantación de ORACLE sea exitosa. Se informó, no obstante, que para ofrecer un servicio más ágil y eficiente, necesita acondicionar el área donde está ubicada la bóveda, convertir documentos a otro formato para maximizar el espacio designado al archivo y requiere de un archivo a prueba de fuego.
- ✓ Los estudiantes participan de diversas organizaciones de índole social, cultural, artística, musical, académica, religiosa y política. Éstas se coordinan desde la Oficina de Actividades Sociales y Culturales, sin embargo, se sugiere una reestructuración de la oficina para brindarle mayor apoyo a estas actividades.
- ✓ Las actividades deportivas y de recreación se promueven a través del Departamento de Educación Física, que es uno de los que más servicio ofrece a la comunidad. Cuentan con un programa para ofrecer clases de tenis y de computadora gratuitas a niños de la comunidad interna y externa, mediante el auspicio de la propuesta *Aprender Jugando*. El Departamento inició la remodelación de la

cancha, y mejoras al *Training Room*. Además, se proyecta la repavimentación del estacionamiento, la construcción de un nuevo gimnasio, el alumbrado de la pista, la construcción de los *bleachers* y los baños en el parque de *softball*.

- ✓ Servicios Médicos mejoró la sala de tratamiento y completó la remodelación de los baños para cumplir con las regulaciones de la Ley 51. La *Clinica de Planificación Familiar-Título X*, cuenta con más de 400 estudiantes / participantes a los que ofrece consultas médicas ginecológicas tres días por semana. También presta el servicio hasta las 8:00pm.

Entre otros retos del Decanato de Estudiantes están los siguientes:

- ✓ Incrementar la participación de estudiantes en programas y experiencias a nivel internacional y multiculturales.
- ✓ Extender el horario de varias oficinas de servicio para atender el estudiante no tradicional
- ✓ Habilitar el Centro de Estudiantes
- ✓ Conseguir un espacio físico para un cuarto de lactancia

Asunto Estratégico: Recursos Humanos y Adiestramientos

- ✓ El perfil de la facultad no ha cambiado mucho en los últimos tres años. Se ha incrementado de manera paulatina el número de profesores/as que logra su grado doctoral. Un estudio del personal docente que cualifica para retiro reveló que 93 facultativos cualifican para retiro en los próximos 10 años.
- ✓ Entre los retos que se destaca está el diseño de un sistema de evaluación del desempeño para el personal no docente.
- ✓ Desde el 2003-04, los adiestramientos al personal no docente están bajo la responsabilidad de la Oficina de Recursos Humanos, mientras que los adiestramientos para el personal docente los coordina el Decanato de Asuntos Académicos.

Asunto Estratégico: Tecnología

- ✓ Se destaca el fortalecimiento en el proceso de enseñanza-aprendizaje a través de la creación



de varios cursos en línea a través de las plataformas de *Blackboard* y *Moodle*.

- ✓ La construcción de tres laboratorios académicos. Uno de éstos consiste de un Centro Virtual de Tutorías para ofrecer servicios de tutorías en materias tales como español, inglés y matemáticas.
- ✓ Se creó el Centro de Desarrollo y Apoyo Tecnológico Académico (CeDATA)
- ✓ Durante el 2006-07, se logró la aprobación de una nueva propuesta de Título V.
- ✓ Entre los retos se mencionan los siguientes: la implantación de ORACLE, proveer acceso a la Internet en todo el *campus* y el desarrollo de un Plan Tecnológico y de Reemplazo de Equipo a Largo Plazo.

Asunto Estratégico: Planta Física

- ✓ En el año 2006, se completó el Marco de Desarrollo Físico 2006-2014 de UPRA para definir el desarrollo de las instalaciones físicas en el campus.
- ✓ Se mejoró la entrada principal al recinto como parte de los trabajos de ampliación de la carretera 653.
- ✓ Se instalaron nuevos rótulos en las áreas verdes, estacionamientos y otras áreas de la Institución para facilitar el recorrido.
- ✓ Se reconstruyó la verja en el lado sur.
- ✓ Se asignó un espacio para estacionamiento provisional, que debe ser acondicionado y se construyeron nuevos estacionamientos para impedidos.
- ✓ Se elaboró e implantó un Plan de Puesta al Día de Laboratorios Académicos.
- ✓ Se han construido rampas de acceso y estacionamientos para personas con impedimentos, lo que ha permitido un mayor cumplimiento con la ley "*American with Disabilities Act*" (Ley ADA)

Asunto Estratégico: Planificación y Avalúo

- ✓ Los esfuerzos en planificación se han dirigido a articular la planificación estratégica, los procesos de análisis, la asignación y distribución de recursos financieros y el avalúo.
- ✓ **Se ha** logrado mayor participación de la comunidad en la identificación de las prioridades académicas y administrativas,

ayudando a tener una visión sistémica de UPRA.

- ✓ La Oficina de Planificación y Estudios Institucionales (OPEI) ha brindado apoyo a los departamentos / oficinas en la revisión de metas y objetivos de sus planes estratégicos y en la elaboración de otros planes, entre los cuales se deben mencionar:
 - A. Plan de Reubicación y Mejoras de Oficinas Académicas
 - B. Plan de Redistribución de Salones
 - C. Marco de Desarrollo Físico 2006-14 de UPRA
 - D. *Plan para la Puesta al Día de los Laboratorios Académicos* – Éste se elaboró con la participación de los departamentos académicos, el Decanato de Asuntos Académicos, el Decanato de Administración, el Decanato de Asuntos Administrativos, la Oficina de Presupuesto y OPEI.
- ✓ Los esfuerzos de avalúo a nivel institucional se han organizado y articulado en los documentos: la *Política de Avalúo* y el *Plan de Avalúo Institucional*.
- ✓ Se divulgaron el primer y segundo *Informe de Avalúo Institucional*.
- ✓ El reto en los procesos de avalúo es continuar concienciando a la comunidad universitaria sobre su importancia y seguir recopilando datos que evidencian toda la labor que se realiza.

Asunto Estratégico: Seguridad

- ✓ Se ha fortalecido la seguridad en el *campus*
- ✓ Existe mayor conciencia en la comunidad universitaria con el cumplimiento de reglamentos y regulaciones
- ✓ Se cumple con varios protocolos relacionados con seguridad ocupacional

Asunto Estratégico: Presupuesto

- ✓ Se logró la alineación de los procesos de presupuesto y planificación
- ✓ Los procesos administrativos (que incluyen los asuntos financieros) demuestran que se maneja el presupuesto de manera adecuada
- ✓ Se cuenta con el apoyo económico de la Fundación Jaime Benítez, el Capítulo de Exalumnos de UPRA y la Asociación de Jubilados de UPRA



- ✓ Es necesario atender la ausencia de un plan financiero que permita allegar los fondos que se necesitan para atender las distintas actividades e iniciativas. Precisamente, el reto es diversificar las alternativas para allegar fondos provenientes de otras fuentes no gubernamentales e incrementar la participación y el apoyo de los egresados en actividades de *fund-raising*.

Asunto Estratégico: Servicio Comunitario y Relaciones con la Comunidad

- ✓ UPRA ha establecido relaciones con grupos y empresas de la comunidad como las farmacéuticas Abbott, Merck y Pfizer, el Municipio de Arecibo y la Asociación Americana del Corazón, así como con la prensa nacional y regional.
- ✓ Se realizó un sinnúmero de actividades sociales y culturales que se han ofrecido para el disfrute de la comunidad interna y externa.
- ✓ La DECEP ha logrado varios proyectos dirigidos a la comunidad tales como: *El Centro de Capacitación Profesional para la Niñez Temprana*, y *el Programa de Servicios Educativos para Jóvenes en Instituciones Correccionales de Puerto Rico*
- ✓ UPRA ha fortalecido su presencia en la comunidad arecibeña mediante conferencias, charlas y talleres
- ✓ Se inició el proyecto *El Paseo de Las Cuatro Décadas* como parte de las actividades de celebración de los 40 años de la UPRA.
- ✓ Hay varios retos y asuntos por atender, tales como aumentar la participación de la facultad y estudiantes en las actividades dirigidas a la comunidad, auspiciar otras iniciativas de servicio comunitario en comunidades marginadas y vulnerables, y en la rehabilitación de centros urbanos.

Actividad de Divulgación de Asuntos Externos a UPRA: La Crisis Fiscal en Puerto Rico

Por: Prof. Soriel Santiago
Investigadora Institucional

El Comité Institucional de Planificación Estratégica, coordinó una conferencia para informar a la comunidad universitaria sobre el impacto de los asuntos que han afectado la economía de Puerto Rico durante los últimos años. El recurso fue el doctor Ramón Cao, Catedrático del Departamento de Asuntos Graduados de la Universidad de

Puerto Rico en Río Piedras, economista y vasta experiencia en asuntos de política pública. El tema de la ponencia fue: *La Crisis Fiscal en Puerto Rico: ¿Cómo llegó?, ¿Dónde estamos?, ¿Qué se puede hacer?*. Ésta se ofreció el 15 de noviembre, a las 10:00 a.m., en el teatro de UPRA.



ACREDITACIÓN

Por: Dra. Wanda I. Delgado y Dra. Maiella Ramos

Acreditación Institucional, Acreditaciones Externas y Otras Iniciativas

El Consejo de Educación de Puerto Rico (CESPR) renovó la licencia para operar como institución de educación superior (Certificación 2007-097). La doctora Wanda I. Delgado, inició el proceso de logística para la preparación del *Periodic Review Report* ("PRR Committee") a la MSCHE. A tales fines, el Rector designó el "Periodic Review Committee". Se han realizado varias actividades, como la presentación *Logística Proceso de Preparación Periodic Review Report* a los miembros del "PRR Committee" (22 de mayo y a los directores de los departamentos académicos, el 29 de mayo). Se dio seguimiento y se coordinó la preparación del informe que el Decanato de Asuntos Administrativos envió al CESPR en julio de 2008. Se ofreció la presentación *Retos y Oportunidades- Ambiente Externo* al Senado (27 de marzo de 2008). Además, se inició la coordinación del *Informe de Progreso* que el Programa de Bachillerato de Artes en Educación con concentración en Educación Física para el Nivel Elemental debe enviar al CESPR en octubre de 2008. Se revisó y editó la *Propuesta de Renovación de Autorización como Proveedor de Educación Continua a Profesionales de la Salud de PR* del Departamento de Enfermería en octubre de 2007. Se ofreció el taller *Preparación de un Plan Estratégico para la Biblioteca* el 17 de octubre de 2007. Se brindó asistencia en el proceso de logística de la visita que la ACEJMC realizó al Departamento de Comunicación Tele-Radial el 4 de octubre de 2007.



Como parte del proceso de coordinación de acreditaciones profesionales y evaluaciones especializadas, se brindó asistencia al proceso de acreditación del Departamento de Educación por la NCATE, en especial, a todo lo relacionado con el estándar cuatro de la agencia: formulación de la visión, misión, filosofía y marco conceptual. Por otro lado, se dio seguimiento al proceso de acreditación del Departamento de Administración de Empresas por la ACBSP y se contribuyó con el proceso de acreditación del Departamento de Sistemas de Oficina por la ACBSP.

En abril de 2008, las doctoras Wanda Delgado, Coordinadora Institucional de Acreditación y Licencia y Maiella Ramos, Decana de Asuntos Académicos en ese momento, asistieron al taller sobre el PRR auspiciado por la MSCHE en Philadelphia, E.E.UU., a invitación de la agencia acreditadora. La Dra. Ramos presentó un breve informe sobre el taller del PRR al personal del Rector, miembros del Senado Académico y de la Junta Administrativa.

Biblioteca: La Biblioteca sometió el plan de acción final a la Vicepresidencia de Asuntos Académicos (VPAA). Recibió el Comité Evaluador de la Asociación de Bibliotecas Académicas y de Investigación (ACRL) el 1 de junio de 2007. La doctora Maiella Ramos, Decana de Asuntos Académicos en ese momento, se reunió con las profesoras Marinilda Fuentes y Blanca M. Roldán para discutir sobre la creación del Programa de Destrezas de Información (PDI) a tenor con el plan de acción. Se acordó que el Rector nombrara un Comité Institucional del PDI. También se acordó que el Comité elaborará la propuesta para la creación del PDI a ser sometida en el Senado Académico durante el primer semestre 2008-2009. El 23 de abril de 2008 las profesoras Aixa Morales y Nilda Amador, bibliotecarias del área de Desarrollo de Colecciones, presentaron en reunión de Junta de Directores de Departamentos y Oficinas Académicas el asunto sobre la recomendación de recursos de información por parte de los departamentos académicos. La doctora Ramos se reunió con el director de la Biblioteca. Acordaron que cada departamento tendrá su enlace con la Biblioteca y que se nombrara un Comité Institucional de Profesores Enlaces con la Biblioteca (CIPE-BIBLIO). En abril de 2008, se presentaron los logros de acreditación en la reunión de claustro.

Departamento de Sistemas de Oficina: La facultad del programa participó en el taller Avalúo de los Programas "Assessment", ofrecido por la doctora Gwen Rivkin, representante de la ACBSP. La profesora Ingrid Durán, directora del departamento, la profesora Carmen González

(coordinadora de Acreditación) y doctora Maiella Ramos asistieron a una charla ofrecida por la doctora Rizzo en la Administración Central sobre el proceso de acreditación de ACBSP. En marzo de 2008, la doctora Rizzo visitó UPRA y compartió con la facultad del programa sus recomendaciones de la evaluación preliminar del "Preliminary Visit Questionnaire". Se sometió a la VPAA el Estándar 1- Liderazgo.

Departamento de Educación: El departamento logró la candidatura formal al proceso de acreditación por parte de NCATE. En febrero de 2008, sometió el *Program Review* a NCATE. En abril de 2008, se presentaron los logros de acreditación en la reunión de claustro. En junio de 2008, el profesor Jorge Muñiz (director del departamento), las coordinadoras de NCATE, miembros de la facultad y la Decana de Asuntos Académicos asistieron a una actividad de orientación en UPR-Ponce relacionado al proceso de acreditación de su programa de bachillerato con NCATE. En julio de 2008, se recibió la respuesta de NCATE al PR del Departamento de Educación. La agencia recomendó que se sometieran los datos agregados de los distintos estándares.

El departamento también organizó una serie de orientación a los departamentos de servicio sobre el proceso de acreditación y la colaboración entre los departamentos para la visita de acreditación. Revisó los instrumentos de evaluación en los cursos de concentración para su alineación con los estándares de NCATE y ACEI.

Departamento de Administración de Empresas: Continuó con el proceso de acreditación especializada por la ACBSP. Este año en conjunto con los Recintos de Aguadilla, Utuado, Bayamón, Ponce, Humacao, Cayey y Carolina sometió el *Institucional Overview and Preliminary Self Study* a la agencia acreditadora. La profesora Eva Quiñones, coordinadora sistémica de Acreditación, sometió el informe a la agencia ACBSP para ser evaluado por la doctora Gwen Rivkin. La doctora Gwen Rivkin compartió con la facultad en mayo de 2008. Los resultados preliminares de la visita fueron que el Departamento tenía que fortalecer el *assessment* y que la visita sería en enero de 2010. En abril de 2008, se presentaron los logros de acreditación en la reunión de claustro.

Departamento de Enfermería: Su *Propuesta de Renovación de Autorización como Proveedor de Educación Continua a Profesionales de la Salud de PR* fue renovada nuevamente por la Junta Examinadora de Enfermeras y Enfermeros de Puerto Rico en octubre de 2007.

Departamento de Biología: Continuó los procesos de preparación para la acreditación por la "American



Veterinary Medical Association”. Se solicitó a la VPAA la gestión para que se coordinara la visita de representantes de la agencia acreditadora AVMA con el propósito de brindar una orientación a la facultad del programa sobre el proceso de acreditación, además de evaluar el cumplimiento de los prontuarios de los cursos del grado asociado en Tecnología Veterinaria fueron revisados. TECN VET.

Departamento de Ciencias de Computadoras: Como parte de los esfuerzos de acreditación, el Departamento de Ciencias de Computadoras realizó la evaluación del currículo de su programa de bachillerato; desarrolló, administró y evaluó pruebas diagnósticas para varios cursos; desarrolló, administró y evaluó plantillas de evaluación de trabajos para varios cursos. También realizó la 2^{da} Asamblea de Constituyentes (diciembre de 2007); desarrolló cuestionarios a egresados y posibles empleadores (en línea); definió los criterios de desempeño para medir los resultados esperados de los estudiantes del programa de bachillerato, entre otros logros. Además, la facultad estableció las tablas de pareo a tenor con los requerimientos de ABET-CAC. La facultad del departamento participó del Webinar “Preparing for the Site Visit 08-09”, que se llevó a cabo en la sala de videoconferencias de la Biblioteca en UPRA.

Departamento de Comunicación Tele-Radial: La facultad continuó trabajando como parte del proceso de acreditación con la “Accrediting Council on Education and Mass Communication” (ACEJMC) de los Estados Unidos de América. La facultad constituyó el Comité Timón de Acreditación. Se recibió el informe de los representantes de la agencia ACEJMC como resultado de la visita en octubre de 2007. Se sometió la propuesta de revisión curricular a la Vicepresidencia de Asuntos Académicos (VPAA) con las recomendaciones de la agencia. En abril de 2008, se presentaron los logros de acreditación en la reunión de claustro. En julio de 2008, la VPAA aprobó y certificó los cambios menores incluidos en la propuesta.

Departamento de Física-Química: Sometió a la Vicepresidencia de Asuntos Académicos el análisis de brecha o “gap analysis” del programa a tenor con los requerimientos de la agencia acreditadora ABET-TAC. La facultad redactó el plan de avalúo y todos sus componentes según lo requiere ABET, para comenzar a implantar el plan formalmente en agosto 2008. La segunda reunión del Comité Asesor del programa se llevó a cabo en junio de 2008. La profesora Vanessa Montalvo, coordinadora de Acreditación, participó en el seminario titulado “Preparing for the Site Visit-ABET Webinar” en la VPAA. En marzo de 2008, el Rector nombró el Comité Ejecutivo de Acreditación de ABET-TAC en UPRA. Se

sometieron los siguientes documentos a la VPAA: metas, objetivos y “outcomes” del programa de bachillerato; los mapas curriculares de los “outcomes” 1-8; y la composición de la Junta Asesora del programa.

En el caso de ACS, la facultad ofreció tutorías a los estudiantes sobre los temas del examen del ACS. Se administró el examen estandarizado de la ACS (versión traducida) a estudiantes de Química.

Departamento Consejería y Orientación: Su personal continuó trabajando hacia su proceso de acreditación con la agencia “American Association of Counseling Services, Inc.” El personal participó de orientaciones sobre la evaluación de la documentación idónea en los expedientes, el manejo del archivo y la confidencialidad. Las orientaciones fueron ofrecidas en los centros de consejería de la UPR-Humacao y de la UPR-Ponce. En UPR-Cayey, asistieron a los protocolos de intervención en caso de sospecha o conato de suicidio. El Departamento de Consejería y Orientación contó con una persona para el manejo de los expedientes de los estudiantes según requiere la IACS. Se comenzó la redacción del Manual de Procedimientos y Funcionamiento del departamento. En abril de 2008, se presentaron los logros de acreditación en la reunión de claustro. En mayo de 2008, se recibió la visita del comité sistémico de acreditación y del arquitecto Alberto García de la UPR-Ponce para evaluar el espacio físico y dar seguimiento al proceso de acreditación. En junio de 2008, se sometió convocatoria de un trabajador docente vía electrónica y en el periódico El Nuevo Día.

La facultad de todos los programas participó en las reuniones a nivel sistémico con representantes de las distintas agencias acreditadoras.

Comité de Currículo Institucional (CCI): Revisó y recomendó la propuesta de las certificaciones en Enfermería Oncológica y Enfermería Endoscópica del Departamento de Enfermería las cuales serían ofrecidas a través de la DECEP. La propuesta se sometió a la Junta Examinadora de Enfermería. El Departamento de Salud de Puerto Rico otorgó un número de proveedor al Departamento de Enfermería y a la UPRA para el ofrecimiento de cursos de educación continua en Enfermería y otras áreas relacionadas a la salud.

OTRA INICIATIVA INSTITUCIONAL:

Departamento de Español: La *Revista Forum* fue indizada por Latindex.



Centro Preescolar: Trabaja el proceso de acreditación del Centro Preescolar por la NAEYC. El proceso es coordinado con la doctora Lirio Martínez, coordinadora del Comité Sistemático de Mejoramiento Continuo y Acreditación de los Centros Preescolares, en Administración Central.

AVALÚO INSTITUCIONAL

Hallazgos en el Informe de Avalúo Institucional -Año Académico 2007-08

Por: Dra. Nilda Fernández
Coordinadora de Avalúo Institucional

El avalúo en UPRA ha sido de vital importancia para medir la efectividad de la Institución. Cada año se realiza un informe de avalúo donde se presenta las fortalezas y áreas de mejoramiento a nivel institucional, basados en unos indicadores de efectividad. A continuación, algunos de los hallazgos encontrados para el año académico 2007-2008.

Fortalezas

- Mayor conciencia sobre la importancia de los procesos de avalúo para medir la efectividad institucional.
- Un 93% de los graduandos 2007 informaron sentirse muy satisfechos y satisfechos por haber estudiado en UPRA.
- Los departamentos académicos están haciendo énfasis en acciones correctivas.
- Incremento en la retención estudiantil.
- La actualización de la tecnología en algunos servicios ha permitido agilizar los procesos
- Extensión de horario en algunos servicios a los estudiantes.
- Apoyo a los procesos de acreditaciones especializadas
- Realización de una serie de actividades enmarcadas en el 40 Aniversario de UPRA

Áreas de Mejoramiento

- Establecer procesos de mejoramiento en oficinas administrativas
- Completar varios proyectos de mejoras permanentes
- Establecer un programa formal de reclutamiento
- Desarrollar y fortalecer la Oficina de Colocaciones
- Impulsar las revisiones curriculares
- Mejorar las instalaciones del Centro de Estudiantes

- Implantación del Marco de Desarrollo Físico de UPRA
- Optimizar el sistema de acondicionadores de aire
- Desarrollar un Plan de Adiestramientos para el personal no docente
- Desarrollar un Plan de Recaudación de Fondos que amplíe y diversifique las bases de financiación.

Actividades de Avalúo de los Servicios al Estudiante – 2007-08

Por: Prof. Soriel Santiago
Investigadora Institucional

Los esfuerzos de avalúo en el año académico 2007-08 se dirigieron a desarrollar indicadores basados en sus planes de trabajo para medir la efectividad de sus objetivos y actividades. En el primer semestre, se coordinaron varias reuniones con los directores y supervisores con el propósito de conocer el estado de cada oficina con respecto a su misión, metas, objetivos y planes de trabajo para el año 2007-08. Luego, de analizar estos documentos, se les recomendó desarrollar indicadores o métricas para medir la efectividad en el cumplimiento con las actividades propuestas. Las oficinas orientadas al respecto fueron: *Actividades Atléticas, Actividades Sociales y Culturales*, Admisiones, Asistencia Económica, Centro de Adiestramiento y Apoyo Académico (CADA), Departamento de Consejería y Orientación, Procurador Estudiantil, Recaudaciones, Registraduría y Servicios Médicos.

Además, las oficinas de Asistencia Económica, Registraduría y Servicios Médicos administraron por segunda ocasión un cuestionario en línea (a modo de post-prueba). El propósito fue reevaluar las acciones correctivas tomadas en estas oficinas para mejorar los servicios, luego de los resultados obtenidos en el 2005-06. En el caso de Servicios Médicos, también se diseñó un cuestionario para los empleados, ya que éstos también reciben el servicio de esta oficina. Todos estos cuestionarios fueron diseñados y administrados en línea por la señora Jeanne Vera, Auxiliar de Investigaciones.

El informe de Avalúo de Servicios al Estudiante 2007-08 se desglosan los indicadores y los resultados para el 2007-08. Además, se incluyen fortalezas y debilidades de estas oficinas y otros programas que ofrecen servicios a los estudiantes, tales como: Estudiantes con Impedimentos, Programa de Calidad de Vida y el Programa de Desarrollo Profesional y Colocaciones. Aún faltan oficinas por visitar; algunas de éstas son: Pagaduría, Centro de Tecnologías de Información y la Guardia Universitaria.



A continuación, se desglosan los indicadores propuestos para cada una de las oficinas de servicio al estudiante, visitadas y orientadas al respecto, y algunas acciones correctivas y estrategias recomendadas para el año académico 2008-09.

Indicadores por Oficina de Servicio al Estudiante Año Académico 2008-09

ACTIVIDADES ATLÉTICAS

- Total de estudiantes atletas por género
- Total de actividades deportivas y recreativas ofrecidas por género
- Tasa de graduación de los atletas
- Total de actividades de capacitación a los *coaches* y maestros de Educación Física.

ACTIVIDADES SOCIALES Y CULTURALES

- Número de actividades sociales y culturales
- Organizaciones y asociaciones estudiantiles

Acciones correctivas recomendadas para 2008-09: Diseño de un opúsculo para informar sobre todas las organizaciones activas en UPRA, la misión o propósito de estas y la persona contacto. Este opúsculo también estará disponible en línea. Fue diseñado por Isabel M. Stella, estudiante de Comunicación Tele-Radial.

ADMISIONES

- Número de personal
- Número de estudiantes atendidos por oficial
- Número de solicitudes en Internet
- Número de reconsideraciones en Internet.

ASISTENCIA ECONÓMICA

- Número de estudiantes beneficiados por tipo de ayuda económica
- Número de ayudas económicas ofrecidas
- Número de personal
- Grado de satisfacción con los servicios
- Número de servicios ofrecidos en línea
- Total de fondos asignados para ayudas económicas

CENTRO DE ADIESTRAMIENTO Y APOYO ACADÉMICO (CADA)

- Número de tutores por materia
- Número de materias en las que se ofrece tutorías
- Número de estudiantes atendidos mensualmente
- Grado de satisfacción con los servicios

PROCURADOR ESTUDIANTIL

- Número de estudiantes atendidos
- Número de casos resueltos

RECAUDACIONES

- Número de personal
- Número de transacciones anuales (# de recibos)
- Estudiantes / personal atendido en servicio nocturno

Acciones correctivas recomendadas para 2008-09: mayor promoción del horario extendido que comenzó en 2007 usando distintos medios: envió de e-mail a estudiantes y cartas a profesores, entre otros.

REGISTRADURÍA

- Número de personal a tiempo completo (TC) y a tiempo parcial (TP)
- Satisfacción con el servicio
- Transacciones ofrecidas por tipo de servicio *

DEPARTAMENTO DE CONSEJERÍA Y ORIENTACIÓN

- Número de solicitudes/casos atendidos por tipo de servicios
- Total de consejeros
- Total de servicios en línea
- Grado de satisfacción con los servicios

SERVICIOS MÉDICOS

- Grado de satisfacción con el servicio
- Número de enfermeros
- Número de doctores
- Número de estudiantes atendidos

Acciones correctivas recomendadas para 2008-09: Diseño de una tarjeta de sugerencias con el propósito de brindarle la opción a los pacientes / visitantes de expresar su nivel de satisfacción con los servicios recibidos, en el momento en que esperan para ser atendidos.

Se espera que estos indicadores se continúen recopilando de manera sistemática, y se integren al plan de avalúo del Decanato de Asuntos Estudiantiles.

TEMAS DE AVALÚO INSTITUCIONAL DISCUTIDOS EN EL SENADO ACADÉMICO 2007-08

Por: Prof. Soriel Santiago
Investigadora Institucional

La política de la Universidad de Puerto Rico sobre la Evaluación de la Efectividad Institucional (Cert. Núm. J.S. 136-2003-04) señala que a partir del 2004-05, y cada año académico sucesivo, se debe promover la consideración de los temas que estime conveniente, en adición a los reseñados, en los senados académicos, facultades y departamentos de la Institución.

Los siguientes temas que se presentan en la tabla a continuación responden asuntos responden a dicha política. Los temas, que formaron parte de la agenda del Senado Académico de UPRA en el 2007-08, fueron los siguientes:

Tema	Fecha
Prioridades del Plan Estratégico	agosto
Proyección de matrícula y proceso de <i>enrollment planning</i> en UPRA	septiembre
<i>Graduandos y Egresados</i> de UPRA y los resultados de la efectividad del proceso educativo	octubre
Renovación y desarrollo de los programas académicos	noviembre
Plan Estratégico 2008-2013	diciembre
Estado de la infraestructura en UPRA y MDF	enero
<i>Assessment</i> de los programas académicos de UPRA	febrero
Estado de la oferta extracurricular	marzo
Intervención temprana: Estrategia para mejorar la retención estudiantil en UPRA	abril
La evolución de la investigación y de las propuestas en UPRA; Recaudación de fondos privados.	mayo
<i>Indicadores de efectividad institucional</i>	junio



INVESTIGACIÓN INSTITUCIONAL

Perfil de Estudiantes Nuevo Ingreso 2007-08

Por: Prof. María Y. Muñiz Santiago
Investigadora Institucional

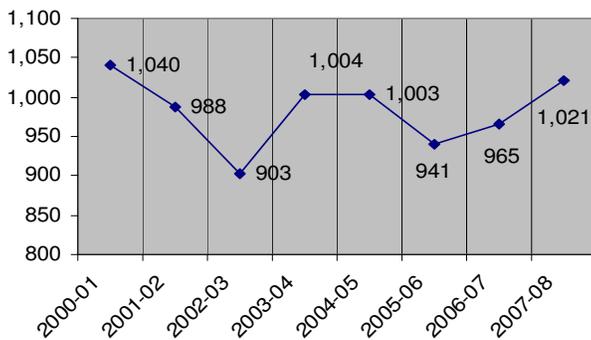
La Universidad de Puerto Rico en Arecibo (UPRA), a través de la Oficina de Planificación y Estudios Institucionales, recopila y analiza información a lo largo de la vida estudiantil, principalmente al comienzo de ésta. A través de este primer Perfil del Estudiante de Nuevo Ingreso, contribuimos a:

- Crear un sistema de información para la intervención temprana de los estudiantes en riesgo de abandono de estudios universitarios
- Apoyar en los procesos de consejería académica y universitaria
- Colaborar en los procesos de avalúo y acreditación institucional/programática
- Completar el estudio de seguimiento estudiantil que comprende en su totalidad cuatro fases.

El Perfil de Estudiantes de Nuevo Ingreso fue re-diseñado y administrado gracias a un esfuerzo conjunto entre la OPEI y el Comité Institucional de Intervención Temprana (CIIT). Fue administrado en su totalidad por Internet. A continuación, presentamos algunos de los datos más significativos recogidos en este perfil de estudiantes de nuevo ingreso.

La matrícula de este periodo académico 2007-08 es la más alta de los últimos siete años a partir del 2001-02. Véase la siguiente gráfica.

Matrícula de Estudiantes de Nuevo Ingreso de UPRA (2000-01 al 2007-08)

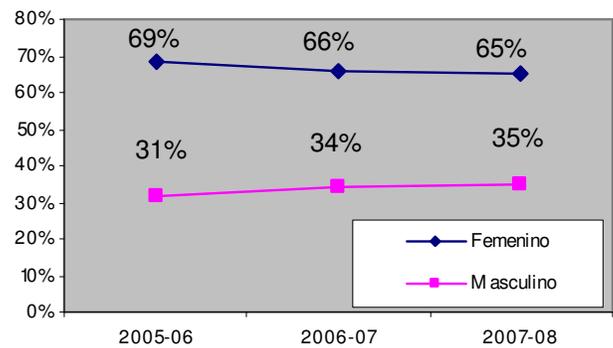


Un total de 1,021 estudiantes de nuevo ingreso se matricularon para el año académico 2007-08. La administración de los cuestionarios en línea ayudó a que obtuviéramos un 88% de tasa de respuesta (895). Al igual

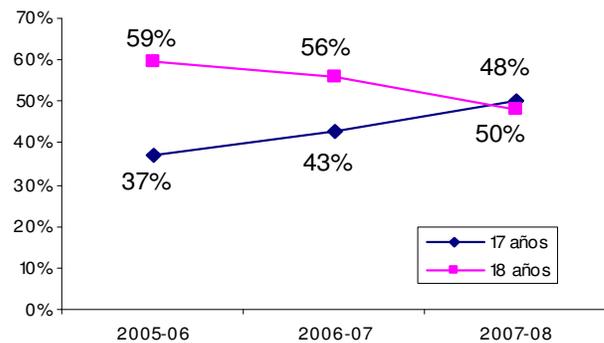
que en años anteriores, las féminas representan la mayoría (65%) con respecto a sus compañeros masculinos (35%).

De la misma manera, también observamos que la edad promedio ha ido variando, de 18 a 17 años en los últimos 3 años. Es interesante la tendencia que se observa (véase la siguiente gráfica) en los últimos tres años en estas características, aumentando los por cientos de masculinos y la categoría de edad de 17 años.

Sexo de Estudiantes de Nuevo Ingreso Años Académicos 2005-06, 2006-07 y 2007-08



Edad de Estudiantes de Nuevo Ingreso Años Académicos 2005-06, 2006-07 y 2007-08



A continuación, vemos los diez municipios de mayor procedencia de entre los 38 municipios que provienen los estudiantes de primer año.



Municipios de Donde Proviene la Mayoría de los Estudiantes de Nuevo Ingreso 2007-08

Municipio	Frecuencia	Por ciento
Arecibo	230	25.7
Camuy	87	9.7
Hatillo	83	9.3
Manatí	62	6.9
Vega Baja	59	6.6
Lares	49	5.5
Quebradillas	45	5.0
Morovis	35	3.9
Utua	34	3.8
San Sebastián	29	3.2
Total	895	100.0

Datos Sobresalientes del Perfil de Estudiantes de Nuevo Ingreso

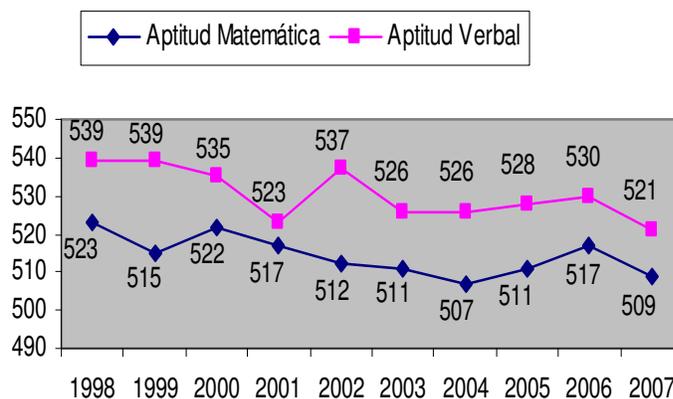
- El 67% de los estudiantes de nuevo ingreso proviene de zona rural y residirán en casa de sus padres o encargados (83%) mientras estudian.
- Al describir su núcleo familiar, se observa que el 60% de los padres de los estudiantes está casado y un 64% vive con sus padres biológicos mientras que el 36% proviene de un núcleo familiar combinado.
- Un 56% utilizará automóvil propio para transportarse a la universidad. Este por ciento disminuyó un poco en referencia al año anterior (60%).
- La gran mayoría de nuestros estudiantes (79%) proviene de escuela pública.
- El 86% expresa estar satisfecho con la educación recibida en la escuela superior.
- Un 61% planifica trabajar durante su primer año en la universidad.
- El 72% utilizará la Beca Federal para sufragar sus estudios universitarios.
- El 69% posee una computadora personal.
- El 87% tiene correo electrónico y el 57% tiene conexión a la Internet.
- El 69% prefiere la modalidad de estudios tradicional (clases presenciales).
- El 56% consideraría tomar cursos por Internet mientras que el 32% afirma interés en tomar los cursos (pregunta nueva en este cuestionario).
- El 82% aspira completar un grado de bachillerato en UPRA; el 36% espera alcanzar un grado de maestría en su vida universitaria.

Pruebas de Aprovechamiento e IGS

El IGS promedio de los estudiantes matriculados para los años académicos 2006-07 y 2007-08 son 283 y 278, respectivamente.

Se observó que para el año 2007 hubo una disminución en la puntuación de ambas pruebas con respecto al año anterior. También observamos que la prueba de aptitud matemática se ha mantenido por debajo de la prueba de aptitud verbal, a lo largo de estos años. A continuación, se presentan los índices de aptitud matemática y verbal en las pruebas del *College Board* de los últimos ocho años:

Tendencias en las Pruebas de Aptitud de los Estudiantes Admitidos Años Académicos 1998-99 al 2007-08



Programas de Mayor Matrícula

Los programas de grado asociado en Enfermería y el bachillerato de Artes en Educación Elemental obtuvieron mayor demanda durante este año académico. Por otro lado, el año pasado fueron los programas de bachillerato en Sistemas de Oficina, Ciencias Sociales y Comunicación Tele-Radial.

Cabe señalar que hay un 24.9% de estudiantes que indicó no estar en el programa de su preferencia (pregunta nueva para este año). Por otro lado, el 75.1% fue admitido en el programa que desea estar. La siguiente tabla describe los 10 programas con mayor matrícula de estudiantes de nuevo ingreso:



Programas de Mayor Matrícula de los Estudiantes de Nuevo Ingreso 2007-08

Programa Académico	Matrícula
1. Bach. ADEM - Contabilidad	113
2. Bach. Enfermería	74
3. Bach. Tecnología Microbiana	64
4. G.A. Enfermería	58
5. Bach. Comunicación Tele-Radial	54
6. Bach. Educación Elemental	54
7. Bach. Ciencias de Cómputos	50
8. Bach. Psicología Industrial Org.	47
9. Bach. ADEM-Gerencia	46
10. G.A. Comunicación Tele-Radial	43

Razones que Influyeron para Matricularse en esta Institución Universitaria

El 77% de los estudiantes indicó que la razón más importante para seleccionar a UPRA como la Institución para comenzar su carrera universitaria se debe esta institución: "ofrece el programa de estudios que le interesa". A continuación, se desglosan en orden descendente otras razones que, según ellos influyen en su decisión de matricularse en esta institución:

Razones que Más Influyeron a los Estudiantes de Nuevo Ingreso 2007-08 para Matricularse en UPRA

Razones 2007-08	Por Ciento (Mucho y Bastante)
Se ofrece el programa de estudios que le interesa	77%
Prestigio académico de la institución	75%
El costo de matrícula es menor	74%
Ayuda financiera	59%
Influencia de padres y familiares	57%
Ubicación de la UPRA cerca del hogar	50%
UPRA provee ambiente de seguridad personal (pregunta nueva en el cuestionario)	50%
Orientación de maestros u orientadores de escuela superior	37%

Metas para Seleccionar Esta Institución Universitaria

Otro aspecto importante que se desprende de este perfil de estudiantes de nuevo ingreso, es la percepción que tienen de sus metas y cuan importante son para ellos. Véase la siguiente tabla:

Metas más Importantes al Seleccionar Esta Universidad de Estudiantes de Nuevo Ingreso 2007-08

Metas 2007-08	(%)
Prepararse para una profesión	95%
Graduarse de una universidad	86%
Mejorar conocimientos y destrezas técnicas para la ocupación que desea ejercer	84%
Desarrollar capacidades intelectuales y de razonamiento	82%
Conocer mis intereses profesionales o de carreras	77%

Áreas de Necesidad

La siguiente tabla presenta la percepción que tienen los estudiantes sobre cuáles son las áreas que ellos consideran que necesitan más ayuda.

Áreas de Mayor Necesidad de Estudiantes de Nuevo Ingreso 2007-08

Necesidades 2007-08	%
Programas de empleo disponibles en UPRA	45%
Comunicación en inglés	41%
Redacción en inglés	39%
Ayudas económicas disponibles	38%
Comprensión de lectura en inglés (pregunta nueva)	35%

Actividades Co-Curriculares de Interés

En ésta última sección resaltaremos, aquellas actividades donde los estudiantes desean participar como miembro o espectadores. La siguiente tabla resume esta información:



Actividades de Mayor Interés de Estudiantes de Nuevo Ingreso 2007-08

Actividad	Interés en participar como miembro (%)
Asociaciones estudiantiles	38%
Equipos deportivos o atletismo	36%
Consejo de estudiantes	22%
Banda o tuna universitaria	21%

Actividad	Interés en participar como espectador (%)
Obras de teatro	72%
Actividades deportivas	70%
Actividades musicales	59%
Actividades sociales	56%
Actividades culturales	48%

Investigación Institucional y sus Aplicaciones a la Planificación Estratégica

Por: Prof. Soriel Santiago
Investigadora Institucional

La Investigación Institucional (IR, por sus siglas en inglés) es parte de esencial de la planificación porque en IR se trabajan y analizan los datos de los procesos académicos, administrativos y estudiantiles, de manera sistemática. Estos datos se convierten en información para proveer el insumo de necesario sobre el estado actual de estos procesos, así como también se establecen tendencias y se elaboran estudios o proyecciones, de asuntos particulares que puedan ser de interés institucional.

Mientras que, la planificación estratégica es el proceso de determinar hacia donde la organización se dirige y como hará para llegar o lograr lo que desea. Este proceso requiere tomar decisiones importantes para el desarrollo y

el buen funcionamiento de la Institución. Es aquí donde se necesita del insumo de IR, ya que los datos y estudios sirven de apoyo para la toma de decisiones.

Precisamente, la IR es el área que se encarga de evaluar, analizar, comparar y rendir informes con datos e información valiosa para la toma de decisiones. IR analiza datos tanto del ambiente interno y externo de la institución, que son vitales para determinar las fortalezas, debilidades, oportunidades y amenazas. En planificación estratégica, a esto se le conoce como el *SWOT Análisis*, proceso que se realiza previo a la formulación de las metas y objetivos y actividades que formarán parte del plan de acción, también conocido por otros como plan estratégico.

Por otra parte, las metas y objetivos y actividades necesitan ser monitoreadas a fin de conocer como la Institución esta cumpliendo o logrando las mismas. Para esto, IR colabora en la formulación de indicadores. IR también proveerá la información de aquellos indicadores que puedan sean medibles, ya sean cuantitativa o cualitativamente. Esto ayudará a evaluar la efectividad institucional.

En el libro *Institucional Research: Decisión Support in Higher Education*, se clasificaron siete áreas principales que son aplicables a la planificación estratégica. Es importante que el investigador institucional forme o esté al tanto de estos asuntos, a fin de poder responder proactivamente a las necesidades de la institución. Estas áreas son:

- Gerencia de matrícula y asuntos estudiantiles
- Efectividad institucional
- Avalúo de resultados y del aprendizaje de los estudiantes
- Asuntos académicos y de facultad
- Manejo de recursos (físicos, humanos y fiscales) y mejoras a la calidad
- Planificación y análisis de política
- Tecnologías y herramientas de IR

Nueva Lista de Universidades Pares a UPRA 2007-08

Por: Prof. Soriel Santiago
Investigadora Institucional

De un total de 24 universidades, se seleccionaron siete (7) universidades pares a UPRA. Los criterios de selección fueron: región geográfica, nivel de la institución – cuatro años o más, y con una matrícula de 3,500 a 5,000. En la



siguiente tabla, se incluye la dirección en la Internet, matrícula estimada a agosto 2007 y tasa de retención:

Institution name	Estimated enrollment Fall 2007	Full-time retention rate 2006 %
Dalton State College	4,486	63
University of South Carolina - Aiken	3,268	67
West Virginia University - Parkersburg	3,900	61
University of Puerto Rico - Bayamón	4,916	88
University of Puerto Rico - Cayey	3,659	88
University of Puerto Rico - Humacao	4,442	86
University of Puerto Rico - Ponce	3,146	79

RETENCIÓN

Estudiantes de Alto Riesgo y Sistema de Alerta Temprana (“Early Alert System”)

Por: Prof. Soriel Santiago
Investigadora Institucional

La tarea primordial del primer semestre 2007-08 del Comité de Intervención Temprana (CIIT) fue determinar el procedimiento para identificar a los estudiantes de alto riesgo. El mismo consiste en asignar pesos a once (11) aspectos / factores identificados. Éstos son los siguientes:

- Necesidad académica
- Estudiantes no matriculados en el programa de preferencia
- Necesidad económica
- Primera generación
- Estudiantes que trabajan
- Tienen dependientes
- Composición del núcleo familiar
- Influencia de los padres
- Hospedados
- Estudiantes en reconsideración
- Matrícula tardía

La clasificación de estudiantes en riesgo se dividió en tres categorías: alto riesgo, riesgo moderado y bajo riesgo. Según se presenta en la Tabla V, el 20% de los estudiantes de nuevo ingreso o cohorte 2008 se clasificó en la categoría de alto riesgo. Cabe mencionar que la cohorte no incluye el grupo de estudiantes que pertenece a

al Programa de Servicios Educativos (PSE). Las pruebas realizadas determinaron que la metodología tanto para la cohorte total (1,021) y para el PSE (208) mostraron un comportamiento similar en la distribución de las categorías mantuvo.

<i>Estudiantes en riesgo 2007-08</i>	
Alto riesgo	163
Riesgo moderado	404
Bajo riesgo	246
TOTAL	813

La identificación de estudiantes por su nivel de riesgo es de la actividad 5.5 el Plan Institucional de Retención Estudiantil que consiste en establecer estrategias para identificar y dar seguimiento a los estudiantes de primer año que están en alto riesgo de abandonar. No obstante, esta actividad 5.5 va de la mano con la 5.6, la cual requiere establecer un sistema de alerta temprana (“Early Alert System”) para identificar a los estudiantes en alto riesgo de fracaso.

Este sistema se incluyó entre las Prioridades Académicas y Administrativas del 2007-08 (Prioridad 22c), ya que la creación se espera que contribuya al logro de varios objetivos institucionales, tales como:

- promover una comunicación más efectiva entre los consejeros profesionales, consejeros académicos, y otras oficinas de apoyo académico y servicio al estudiantil a través de referidos electrónicos
- mantener un *accountability* o seguimiento a los estudiantes de manera individual
- llevar una retroinformación (“feedback”) constante en cuanto a la eficacia de las actividades del Plan de Institucional de Retención Estudiantil
- facilitar el avalúo y la documentación de las estrategias implantadas para retener a los estudiantes, entre otras.

El programa fue diseñado y preparado por la señora Laurymar de Jesús, Webmaster y el doctor Phillipe Scott, Director del Proyecto de Título V. Se completó en verano 2008 y se implantará este año académico 2008-09. El mismo se puede acceder a través de <http://www.sita.upra.edu>. El Comité comenzó el semestre pasado a ofrecer orientaciones a los departamentos académicos, y continuará este semestre con talleres sobre el uso del mismo a los Consejeros Profesionales y Académicos. Precisamente, éste es el mayor reto para



lograr la implantación del mismo: Capacitar al personal en el uso del programa de seguimiento y referido.

Sinopsis de la Actividad Reconociendo Lobeznos Distinguidos

Por: Dra. Nilda Fernández
Coordinadora de Avalúo Institucional

El jueves, 21 de febrero de 2008 se celebró en el teatro de la Universidad de Puerto Rico en Arecibo (UPRA) la actividad *Reconociendo Lobeznos*



Distinguidos. En ésta, se reconoció a 46 estudiantes de primer y segundo año quienes se han destacado en diversas áreas (promedio académico, liderazgo, servicio a la comunidad y arte). Las distinciones de los estudiantes fueron recomendadas por los directores y la facultad de los departamentos académicos.

Se preguntarán ¿por qué lobeznos?; todos sabemos que el símbolo de UPRA es el lobo y la cría de éste es el lobezno. Precisamente, los estudiantes de primer y segundo año son los más jóvenes en nuestra Institución, por ende son los lobeznos de UPRA.



La actividad fue organizada por el *Comité Institucional de Retención Estudiantil* y otros colegas universitarios que se unieron al mismo. Fue un evento muy especial y emotivo, ya que asistieron un grupo de padres y familiares de los estudiantes reconocidos. ¡Felicidades, lobeznos!

Identificación de Cursos Críticos y Bottleneck / Gatekeeper

Por: Soriel Santiago
Investigadora Institucional

Con el propósito de completar una de las actividades del Plan Institucional de Retención Estudiantil se le solicitó al Comité de *Assessment* Institucional que identificara los cursos críticos y *bottleneck/gatekeeper* para cada programas que se ofrecen en su departamento.

Para iniciar este análisis, la Oficina de Planificación y Estudios Institucionales (OPEI) ofreció las estadísticas de distribución de notas por curso y departamento de varios semestres. Cada coordinador de avalúo del aprendizaje tenía la encomienda de identificar los cursos basado en la evaluación de estos datos y la clasificación los cursos siguiendo las definiciones propuestas por el personal de OPEI :

- Cursos críticos: Son aquellas clases de cada departamento académico que los estudiantes tienen dificultad en pasar. Se ha operacionalizado esta variable como aquellos cursos en los cuales los estudiantes obtienen D, F y W, con mayor frecuencia a través de la historia.
- Cursos “bottleneck / gatekeeper”: Son aquellos cursos —de educación general y concentración— que dentro de la secuencia curricular de un programa académico son considerados un embudo para proseguir otros cursos más avanzados. Generalmente, éstos son cursos prerrequisitos de otros. En términos generales, la diferencia entre ambos cursos estriba en que:
 - √ Cursos gatekeeper – Son aquellos cursos prerrequisitos que son fundamentales y que los estudiantes deben completar antes de matricularse en cursos más avanzados.
 - √ cursos bottleneck – Son los que restringen el paso a otros cursos más avanzados, por eso se les conoce como embudo.

El propósito de identificar estos cursos es tomar acciones correctivas y desarrollar estrategias más efectivas para la intervención temprana de los estudiantes en los distintos cursos como por ejemplo: ofrecer tutorías para ayudar a los estudiantes a mejorar su desempeño académico de los estudiantes.

Tasa de Retención Institucional

Fuente de Información: Oficina de Estadísticas, UPRA





NOTIOPEI



Sometido por:

Sra. Ana García Adarme
Directora, OPEI

Diseñado y preparado por:

Prof. Soriel Santiago
Investigadora Institucional

Editado por:

Dra. Wanda Delgado
Coord. Acreditación y Licencia

Colaboradoras:

|
Sra. Jeanne Vera
Auxiliar de Investigaciones

Srta. Isabel M. Stella
Estudiante de OPEI

Fotos:

Sr. Edwin Rios

Impresión:

Imprenta, UPRA

