



# Una Mirada al Avalúo Institucional en UPRA

Años académicos 2019- 2020 al 2022-2023



**Una Mirada al Avalúo Institucional en la UPR-Arecibo**

**Años Académicos 2019-2020 al 2022-2023**

Aneidys B. Rodríguez Santiago

Oficina de Planificación y Estudios Institucionales

Universidad de Puerto Rico en Arecibo

**Tabla de Contenido**

Avalúo del Aprendizaje.....	7
Departamento de Administración de Empresas .....	11
Departamento de Biología.....	11
Departamento de Ciencias de Computadoras.....	12
Departamento de Comunicación Tele-Radial.....	13
Departamento de Educación.....	13
Departamento de Enfermería .....	14
Departamento de Física - Química.....	15
Departamento de Inglés.....	15
Departamento de Matemáticas .....	16
Departamento de Gerencia de Tecnologías de Información y Procesos Administrativos (GTEC) .....	16
Avalúo de Educación General.....	17
Revisión del Examen de Educación General .....	20
Efectividad Académica.....	22
Avalúo en los Departamentos Académicos a Base de los Indicadores de Efectividad.....	22
Indicador 1.....	22
Indicador 2.....	24
Indicador 3.....	25
Indicador 4.....	26
Indicador 5.....	28
Indicador 6.....	30

Tasa de Retención Estudiantil.....	30
Tasas de Graduación .....	32
Indicador 7.....	34
Indicador 8.....	37
Avalúo de Servicios al Estudiante.....	38
Avalúo de las Oficinas de Servicios al Estudiante .....	39
Cuestionarios de Seguimiento Estudiantil.....	40
Avalúo de Procesos de Administrativos.....	43
Conclusión .....	45
Fortalezas .....	46
Áreas de mejoramiento.....	47

### Lista de Tablas

Tabla 1 Instrumentos Directos e Indirectos de Avalúo.....	10
Tabla 2 Tasa de aprobación de PCMAS – Cohortes 2020-21 al 2022-23 .....	14
Tabla 3 Resultados del examen institucional de educación general a estudiantes de nuevo ingreso Años Académicos 2019-2020 al 2022-2023 .....	18
Tabla 4 Resultados del examen institucional de educación general por departamento Estudiantes de nuevo ingreso 2019-2020 al 2021-2022 .....	19
Tabla 5 Resultados del examen institucional de educación general Candidatos a graduación 2019 al 2023 .....	20
Tabla 6 Competencias, ítems y porciento de equivalencia en el examen de educación general Año Académico 2021-2022 .....	21
Tabla 7 Cantidad de estudiantes participantes en la prueba piloto y resultados obtenidos Año Académico 2021-2022 .....	21
Tabla 8 Contribución de UPRA al desarrollo de los aspectos de formación del individuo Graduandos 2017 al 2021 .....	23
Tabla 9 Contribución de desarrollo de destrezas de comunicación Graduandos 2017 al 2021 .....	24
Tabla 10 Acreditaciones especializadas y su estatus.....	25
Tabla 11 Preparación académica del personal docente Años Académicos 2019-2020 al 2022-2023 .....	29
Tabla 12 Rango académico del personal docente Años Académicos 2019-2020 al 2022-2023 .....	29
Tabla 13 Tasas de retención por cohorte Cohortes 2019, 2020, 2021 y 2022 .....	30
Tabla 14 Tasas de retención por programa académico – Cohortes 2018 al 2022.....	31
Tabla 15 Tasas de graduación institucional Cohortes 2013 al 2016.....	32
Tabla 16 Tasas de graduación por programa académico Cohortes 2013 al 2016.....	33
Tabla 17 Porcentaje del nivel de satisfacción de los estudiantes graduandos con estudios en UPRA Graduandos 2020, 2021, 2022 y 2023 .....	34

Tabla 18 Distribución de cantidad de actividades de investigación y creación estudiantil Año Académico 2019-2020.....	35
Tabla 19 Total de propuestas de investigación con fondos semillas del personal docente en UPRA Años Académicos 2019-2020 al 2022-2023 .....	35
Tabla 20 Cantidad y tipo de publicaciones por departamento Año Académico 2020-2021.....	36
Tabla 21 Distribución de las actividades de investigación y creación estudiantil por departamento Año Académico 2020-2021.....	37
Tabla 22 Satisfacción estudiantil con aspectos académicos generales en UPRA Graduandos 2019 al 2021.....	38
Tabla 23 Distribución porcentual de satisfacción con oficinas o áreas de servicios Graduandos 2019, 2020 y 2021.....	40
Tabla 24 Nivel de satisfacción de estudiantes de 2 <sup>do</sup> y 3 <sup>er</sup> año con los servicios/procesos de UPRA Años Académicos 2019-2020 al 2022-2023 .....	41
Tabla 25 Nivel de satisfacción con la Casa Abierta Lobo Expo 2022 Año Académico 2022-2023.....	42
Tabla 26 Plan de avalúo de la OSEI 2022-23 – Plantilla Nichols.....	43
Tabla 27 Nivel de satisfacción con las facilidades físicas Graduandos 2019, 2020 y 2021 .....	44
Tabla 28 Plan de avalúo de la Oficina de Compras .....	45

Este Informe de Avalúo Institucional documenta los procesos de avalúo realizados en la Universidad de Puerto Rico en Arecibo (UPRA), durante los años académicos 2019-2020 al 2022-2023. Este se ha organizado a base de las cuatro áreas de avalúo, a saber, aprendizaje, otras actividades académicas, servicios al estudiante y procesos administrativos, según establecidas en el Plan de Avalúo Institucional (Certificación Núm. 2005-06-18 del Senado Académico de UPRA).

El Plan de Avalúo Institucional ha formalizado y sistematizado los esfuerzos de avalúo a nivel institucional. El Plan reconoce que tanto las áreas académicas como de servicios al estudiante y apoyo administrativo son parte integral de UPRA. Por lo tanto, todos los esfuerzos de avalúo realizados en estas áreas convergen y van dirigidos al cumplimiento de la misión institucional.

El avalúo implica la recopilación de información para identificar fortalezas y áreas de mejoramiento que resulten en la implantación de acciones correctivas. La información presentada en este informe documenta los trabajos realizados en las cuatro áreas de avalúo y se basa en informes anuales de decanatos, departamentos y oficinas, planes e informes de avalúo, estudios de seguimiento estudiantil, informes de cumplimiento con el plan estratégico, indicadores de efectividad, datos estadísticos y IPEDS, entre otros.

El Plan requiere la constitución de un Comité de Avalúo Institucional. Este se encarga de recopilar los datos e información que se presenta en este informe. Cada miembro del Comité está a cargo de coordinar los asuntos relacionados con el avalúo de las oficinas adscritas a las diferentes áreas. Entre otras tareas, se ofrecen orientaciones a los directores y/o personas encargadas del avalúo en las oficinas.

Los hallazgos presentados en este Informe de Avalúo Institucional son un reflejo de los esfuerzos de mejoramiento continuo, dirigidos al desarrollo y renovación institucional, que redundan en el cumplimiento de la misión de UPRA. Estos esfuerzos se dirigen a promover y mantener una cultura sólida de avalúo, donde la información recopilada, el análisis que surge de la misma y la implantación de acciones correctivas guían la toma de decisiones sobre el futuro de la Universidad.

Es importante señalar que este informe consolida la información proporcionada por los departamentos/oficinas a los coordinadores de avalúo dentro del marco de tiempo solicitado.

### **Avalúo del Aprendizaje**

La UPRA considera el avalúo del aprendizaje un área medular dentro del avalúo institucional. Este integra los procesos de avalúo en la sala de clases y la medición de la efectividad de los programas académicos, además del cumplimiento con el Estándar V de la *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE). Para evidenciar los procesos de avalúo, cada departamento implementa en diferentes cursos un instrumento de evaluación, recopila, analiza los datos y redacta un informe utilizando la plantilla Nichols. Además, los departamentos redactan un informe de los resultados de avalúo del Programa de Educación General. Para el 2022-23, por ejemplo, los datos recopilados demostraron un 81% de cumplimiento con el Estándar V de la MSCHE.

Los procesos de avalúo en UPRA han sido continuos y sistemáticos. Dentro del marco de tiempo que comprende este informe, el coordinador de avalúo departamental recopiló toda la evidencia necesaria, la cual luego fue entregada al Coordinador de Avalúo del Aprendizaje para la redacción del informe correspondiente. Para realizar el avalúo del aprendizaje, se utilizan tres componentes:

1. Avalúo de *outcomes* departamentales – este componente lo realizan todos los departamentos académicos. Cada departamento ha definido cinco *outcomes* departamentales para realizar avalúo.
2. Examen institucional de Educación General – este examen se utiliza para realizar avalúo de las competencias definidas en la Política de Educación General de UPRA.
3. Avalúo de *outcomes* de programas académicos – este componente lo realizan los departamentos que tienen programas académicos acreditados por agencias especializadas o susceptibles a evaluaciones quinquenales.

Además del trabajo de análisis de los informes, se coordinaron dos reuniones extraordinarias de claustro con el propósito principal de compartir los resultados del avalúo del aprendizaje con la facultad. Esta reunión, que se celebra anualmente, se le conoce como el *Assessment Day* en la que se discuten temas relacionados con acreditación, educación general y avalúo institucional, entre otros. A continuación, se presentan los temas, por año académico:

- 2018-2019 - el tema principal en este *Assessment Day* fue la presentación de los estándares de la MSCHE, a cargo de la directora de la Oficina de Planificación y Estudios Institucionales (OPEI). Además, se realizaron presentaciones sobre la integración del avalúo del aprendizaje al proceso de avalúo institucional y la integración de los servicios estudiantiles.
- 2019-2020 - el tema principal giró en torno a las acreditaciones especializadas de los programas académicos. Los departamentos de Enfermería y Comunicación Tele-Radial presentaron sus autoestudios, mientras que los departamentos de Gerencia de Tecnología de Información y Procesos Administrativos y Administración de Empresas presentaron información relacionada con el estándar de Avalúo de la agencia acreditadora ACBSP.

- 2020-2021 - se ofrecieron dos presentaciones sobre la educación a distancia. El tema de la plenaria fue Modelo multi estratégico para la enseñanza en línea. Además, se presentó el tema recursos de información, derechos de autor y la educación a distancia.
- 2021-2022 - En este *Assessment Day*, la Coordinadora de Avalúo del Aprendizaje le presentó a la facultad un resumen de procesos y resultados del avalúo del aprendizaje y de educación general de la Institución. Se llevó a cabo una sesión de trabajo colaborativo por departamento, liderado por sus respectivos coordinadores. El mismo tuvo el propósito de analizar las competencias de educación general y cómo se miden en los diferentes cursos.
- 2022-23 - el proceso de reacreditación por parte de la MSCHE, la actividad de *Assessment Day* para el 2023 estuvo enfocada en los estándares de la Comisión. En esta actividad, del 14 de marzo de 2023, se realizaron diferentes actividades lideradas por los miembros del Comité Timón de MSCHE. Cada coordinador del Comité Timón tuvo a su cargo la presentación de su estándar. Además, se realizó un ejercicio de avalúo sobre el conocimiento de la facultad para cada estándar.

Como resultado de las acreditaciones especializadas, los programas académicos han incorporado el uso de una variedad de instrumentos para recopilar información sobre los *outcomes* del aprendizaje. A nivel de curso, estos instrumentos proveen información sobre el desempeño de los estudiantes en el salón de clases. A nivel de programa, proveen información del desempeño sobre las competencias que debe poseer el egresado del programa. La Tabla 1 muestra los instrumentos de avalúo utilizados por los programas académicos de UPRA.

**Tabla 1**

*Instrumentos Directos e Indirectos de Avalúo*

Grupo	Instrumentos de Avalúo	
	Directo	Indirecto
Estudiantes de nuevo ingreso	<p><b>Nivel de curso:</b> proyectos comunitarios, rúbricas, portafolios</p> <p><b>Nivel de Programa:</b> exámenes diagnósticos</p>	<p><b>OPEI:</b> Cuestionario de Estudiantes de Primer Año</p>
Estudiantes de Segundo año	<p><b>Nivel de curso:</b> rúbricas, pre y post pruebas, portafolios, exámenes departamentales</p>	<p><b>OPEI:</b> Cuestionario de Estudiantes de Segundo y Tercer Año</p> <p><b>Nivel de departamento:</b> Cuestionario de Estudiantes Activos</p> <p><b>Nivel de Programa:</b> Tasa de aprobación de los cursos</p>
Estudiantes de tercer año	<p><b>Nivel de curso:</b> rúbricas, pre y post pruebas, portafolios, exámenes departamentales, <i>capstone projects</i></p> <p><b>Nivel de Programa:</b> exámenes diagnósticos</p>	<p><b>OPEI:</b> Cuestionario de Estudiantes de Segundo y Tercer Año</p> <p><b>Nivel de departamento:</b> Cuestionario de Estudiantes Activos</p> <p><b>Nivel de Programa:</b> Tasa de aprobación de los cursos</p>
Estudiantes Graduandos	<p><b>Nivel de curso:</b> portafolios, pre y post pruebas</p> <p><b>Nivel de Programa:</b> exámenes diagnósticos, <i>capstone projects</i>, evaluaciones de patronos y supervisores, portafolios electrónicos</p>	<p><b>OPEI: Cuestionario de Graduandos</b></p> <p><b>Nivel de Programa:</b> grupos focales a estudiantes, cuestionarios a patronos</p>
<b>Estudiantes de tercer año</b> (Enfermería, Educación Elemental y Educación Física)	Evaluaciones de supervisores	
<b>Estudiantes de cuarto año</b> (Ciencias Sociales: Programa de Psicología Industrial Organizacional, Administración de Empresas, Educación Elemental y Educación Física, Gerencia de Tecnologías de Información, Comunicación Tele-Radial, Tecnología en Procesos Químicos Industriales)	Evaluaciones de patronos y supervisores Examen de salida ( <i>Senior exit test</i> )	Cuestionarios a patronos, <i>Major Field Test</i> PCMAS Examen de Reválida de Enfermería Cuestionarios de salida ( <i>senior exit survey</i> )
<b>Egresados</b> (todos los programas académicos)		<b>Cuestionarios a Egresados</b>
Datos en general		<b>OPEI:</b> tasas de retención y tasas de graduación

De otra parte, en el año académico 2022-2023, el Senado Académico de UPRA enmendó la Política de Educación General, mediante la Certificación Núm. 2022-2023-26 SA. Asimismo, el Senado Académico también aprobó los cambios sugeridos al Programa de Desarrollo de Destrezas Básicas, mediante la Certificación Núm. 2022-2023-11 SA. Este Programa busca reforzar las destrezas básicas en las materias de español, inglés y matemáticas en los estudiantes de nuevo ingreso que presenten la necesidad, según los resultados obtenidos en la Prueba de Aptitud Académica.

A continuación, se presenta un resumen de los resultados obtenidos de avalúo del aprendizaje por departamento académico para los años académicos 2019-20 al 2022-23.

### **Departamento de Administración de Empresas**

Para el 2022-23, el Departamento de ADEM evaluó cuatro cursos medulares (FINA 3107, MERC 3115, REHU 4425 y CONT 3005), demostrando su cumplimiento en los objetivos con más de un 70%.

### **Departamento de Biología**

Para el 2020-21, un 97% de los estudiantes mostró un dominio de excelencia en evaluar e interpretar estudios de campo de la microbiología, discriminar y utilizar los equipos que mejor le puedan asistir en sus experiencias de laboratorio e investigación y comunicar de forma verbal y escrita los resultados de un proyecto de investigación.

El Departamento de Biología estableció que el indicador de éxito en el avalúo del aprendizaje para cursos de educación general y del BS en Microbiología sería que el 70% de los estudiantes obtenga 70% o más en el instrumento utilizado. Al analizar los datos de los cursos incluidos en el plan de avalúo, queda evidenciado que todas las secciones para el 2021-22

lograron cumplir con el indicador de éxito establecido para cada uno de los instrumentos seleccionados.

### **Departamento de Ciencias de Computadoras**

En el 2019-20, se diseñaron rúbricas para cinco de sus cursos. Los resultados esperados de sus indicadores eran puntuaciones desde un 70% al 80%, dependiendo del curso. De los resultados obtenidos se pudo observar que en algunas secciones de los cursos de CCOM 3002, CCOM 4095 y CCOM 3015 sobrepasaron sus indicadores con 76%, 80% y 88%, respectivamente. En uno de sus cursos sus estrategias fueron exámenes departamentales, parciales, pre y post prueba, entre otros. En los casos donde no se cumplió con el indicador esperado o entendían que debían tomar otras medidas, se tomaron las siguientes acciones correctivas:

- Exponer al estudiante a una cantidad mayor de ejercicios de práctica y/o asignaciones donde utilizaran el lenguaje de programación en la implementación de algoritmos.
- Identificar qué actividades y en qué cursos previos se desarrollan las destrezas necesarias.
- Mantener la muestra en un mínimo de 15% y un máximo de 25% de los estudiantes matriculados en el curso.
- Identificar los objetivos a ser evaluados en el prontuario, así como en los exámenes.
- Incluir las preguntas en secciones separadas en los exámenes.

En el 2022-23, el Departamento de Ciencias de Computadora demostró con un 97% que los estudiantes tienen la capacidad de comunicarse competentemente a nivel profesional y poseen responsabilidades en principios legales, colaborativos y éticos.

### **Departamento de Comunicación Tele-Radial**

Este departamento creó el curso en línea COMU 3115. Además, los cursos COMU 3005, COMU 4025 y COMU 4055 se modificaron para oferta en la modalidad remoto asistidos por la tecnología.

### **Departamento de Educación**

Para el 2020-21, un 93% de los candidatos a maestros planificó y aplicó conocimientos previos de contenido de materia, puso en práctica estrategias de enseñanza, diseñó técnicas de avalúo para monitorear el aprendizaje y utilizó la lengua vernácula como instrumento de comunicación oral y escrita.

Para el 2021-22, el Departamento de Educación evaluó la Experiencia Clínica Educativa (EDPE 4025 y EDPE 4487). En ambos cursos se lleva a cabo una evaluación formativa en la cual se evalúan las diez competencias del egresado de los programas de educación, las competencias de Educación General y los estándares de CAEP. Los datos analizados evidencian que los candidatos a maestro cumplen en un 90% o más con las expectativas de las competencias profesionales evaluadas y los estándares de CAEP. Se recomienda mayor exposición a la sala de clases regular durante su formación académica.

Para el año académico 2022-23, el Departamento de Educación evaluó la experiencia clínica, tanto para escuela elemental como para educación física, en los cursos EDPE 4025 y EDPE 4340. En esa evaluación formativa, se evaluaron ocho competencias de CAEP donde los estudiantes evidenciaron el cumplimiento con un 90% o más, mostrando un nivel de ejecución sobresaliente en el conocimiento y destrezas en el proceso de enseñanza/aprendizaje en su práctica.

Como requisito para obtener la licencia de maestro que ofrece el Departamento de Educación de Puerto Rico, es necesario aprobar la Prueba de Certificación de Maestros (PCMAS). Debido a la pandemia de COVID-19, en el 2019-2020 el *College Board* no ofreció la prueba. La Tabla 2 presenta la tasa de aprobación para las cohortes 2020-2021 al 2022-23.

**Tabla 2**

*Tasa de aprobación de PCMAS – Cohortes 2020-21 al 2022-23*

Cohorte	Tasa de aprobación
2020-21	90%
2021-22	89%
2022-23	87%

### **Departamento de Enfermería**

Para el 2021-22, en el Departamento de Enfermería, el 100% de los estudiantes participó en escenarios reales, en los cuales pudieron aplicar conocimientos fundamentales sobre las bases teóricas y conceptuales de la práctica de enfermería adoptando una conducta profesional. La totalidad de los estudiantes participó de actividades en las cuales asumieron liderazgo en la coordinación y desarrollo de intervenciones terapéuticas y educativas con la familia y la comunidad para la prevención de enfermedades y el mantenimiento de la salud. El 88% de los estudiantes evaluó con efectividad el estado de salud de la comunidad utilizando conceptos epidemiológicos, de salud ambiental y bioestadísticas con el proceso de enfermería. Se destaca que el 100% de los estudiantes tuvo acceso a la base de datos del Departamento de Salud, los CDC y la Oficina del Censo para desarrollar habilidades de búsqueda de información.

### **Departamento de Física - Química**

Para el 2020-21, un 96.1% de los estudiantes cumplió de forma muy satisfactoria con la ejecución de destrezas básicas en el laboratorio de química, tales como utilizar correctamente equipos e instrumentos. Cumplieron de forma excelente con el *outcome* del Proyecto Capstone, diseño de un proceso químico a escala piloto presentado el 1 de diciembre de 2020.

Durante el año académico 2021-22, el programa demostró un nivel de cumplimiento de 95.9% con los *student outcomes*, cumpliendo de forma excelente con la identificación de las reglamentaciones de la industria farmacéutica y con el Proyecto Capstone.

Para el 2022-23, el Departamento de Física-Química demostró un nivel de cumplimiento satisfactorio de un 85% en los *student outcomes* del Proyecto Capstone y las reglamentaciones de la industria farmacéutica.

### **Departamento de Inglés**

El departamento administró una pre y una post prueba en el curso INGL 3101. En la pre prueba el indicador era 70 con resultados de 53. En contraste, con la misma puntuación como indicador, el resultado de la posprueba fue de 61. Las acciones correctivas al respecto fueron las siguientes:

- Informar a los profesores para dar más énfasis en explicar y proporcionar práctica en el área de comprensión de lectura.
- Pedirles a los tutores de inglés más énfasis en explicar y ofrecer práctica en el área de comprensión de lectura.
- Continuar trabajando en módulos y ofrecer actividades con instrucción y práctica de comprensión de lectura, particularmente en inferencia e idea central.

### **Departamento de Matemáticas**

En los cursos de MATE 3001, Matemática Introdutoria y MATE 3171 (Precálculo), los estudiantes no dominaron ninguna de las destrezas. El indicador de logro establecido es que al menos un 85% de los estudiantes demuestre dominio de las destrezas. Las acciones correctivas propuestas son las siguientes:

- Se recomienda que se atiendan cada una de las destrezas evaluadas, ya que ninguna de ellas cumplió con el criterio. Se deben proveer más ejercicios de práctica en cada una de las destrezas, se pueden analizar los errores cometidos por parte de los estudiantes en la prueba de diagnóstico para atenderlos en la metodología de la clase.
- Se recomienda aumentar el tamaño de muestra en la prueba de diagnóstico para obtener resultados más certeros. Se deben proveer más ejercicios de práctica en cada una de las destrezas; se pueden analizar los errores cometidos por parte de los estudiantes en la prueba de diagnóstico para atenderlos en la metodología de la clase. Se debe, además, enfatizar en el tema de composición continua.
- Se recomienda revisar el instrumento de avalúo para medir las destrezas en los diferentes cursos.

### **Departamento de Gerencia de Tecnologías de Información y Procesos Administrativos (GTEC)**

Para el 2020-21, un 92% de los estudiantes cumplió de forma muy satisfactoria con los *outcomes* relacionados a labor comunitaria, internado y propuesta de negocios. Además, el departamento administra un cuestionario a los patronos con el propósito de conocer el nivel de dominio de las destrezas requeridas en el empleo por parte de nuestros egresados.

Para el 2021-22, los estudiantes demostraron dominio de un 98% de las destrezas, conocimientos y actitudes que se requieren para realizar un trabajo eficiente en el centro de práctica. El cuestionario a patronos evidenció que los estudiantes dominaron en un 100% las destrezas, conocimientos y actitudes que se requieren para realizar un trabajo eficiente y los clasifica como excelentes. La totalidad de los patronos mostró satisfacción con la labor realizada e indica que emplearía un egresado del programa.

Para el 2022-23, en el Departamento de GTEC se realizó un cuestionario a patronos que evidenció que los estudiantes dominan en un 100% las destrezas, conocimientos y actitudes para realizar un trabajo de excelencia.

En cuanto a las materias español, inglés y matemáticas, que comprenden el Programa de Educación General, se informó que para el año académico 2020-21 reportaron niveles de cumplimiento de 52%, 62% y 44%, respectivamente. Algunas de las acciones correctivas que implementaron fueron: la evaluación de la política del programa de destrezas básicas y de educación general, incluyendo la revisión del componente de educación general en los currículos e integración de tutorías virtuales.

### **Avalúo de Educación General**

El Programa de Educación General de la UPRA, define una serie de competencias de carácter interdisciplinario que todo estudiante debe desarrollar a lo largo de su experiencia de aprendizaje en una institución de educación superior. El examen institucional de educación general continúa siendo el método directo utilizado para realizar el avalúo de Educación General en UPRA. Este mide las competencias básicas interdisciplinarias que debe poseer todo egresado de la Institución. El mismo se administra durante el primer semestre del año académico a los estudiantes de nuevo ingreso y, durante el segundo semestre, a los candidatos a graduación.

Por otro lado, en el año académico 2022-23, el Senado Académico de UPRA aprobó las enmiendas recomendadas al Programa de Educación General, mediante la Certificación 2022-2023-26. Entre los cambios se encuentra la incorporación de una competencia en emprendimiento.

Para el año académico 2021-2022, tomaron el examen los estudiantes de nuevo ingreso del 78% de los departamentos académicos (7/9). Participaron 225 estudiantes y el promedio general fue de 35.9 de 65, evidenciando un 55.2% de dominio. Durante el segundo semestre, se les administró el examen a los candidatos a graduación del 89% (8/9) de los departamentos académicos. Participaron 355, promediando 42.9, lo cual representa un 66% de ejecución.

En la Tabla 3, se presentan los resultados del examen de educación general de los estudiantes de nuevo ingreso para los años académicos 2019-20 al 2022-23.

**Tabla 3**

*Resultados del examen institucional de educación general a estudiantes de nuevo ingreso*

*Años Académicos 2019-2020 al 2022-2023*

	Años Académicos			
	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Cantidad de estudiantes participantes	294	317	255	277
Cantidad de preguntas	65	65	65	50
Porcentaje general (promedio / cantidad de ítems)	50.5%	54.7%	55.2%	59.0%

La Tabla 4, muestra los resultados por los estudiantes de nuevo ingreso, por departamento académico, para los años 2019 al 2021. De los datos se desprende que, con excepción de los

departamentos de Física-Química y GTEC, los estudiantes de nuevo ingreso de la Cohorte 2021 mostraron mejor ejecución que sus homólogos del 2019.

**Tabla 4**

*Resultados del examen institucional de educación general por departamento*

*Estudiantes de nuevo ingreso 2019-2020 al 2021-2022*

Departamento / Estudiantes de nuevo ingreso	Cantidad de estudiantes			Promedio / 65			Por ciento		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Biología	52	71	67	36.5	38.5	38.5	56.2	59.2	59.3
Ciencias de Computadoras	15	35	48	33.6	38.2	37.1	51.8	58.8	57.1
Física-Química	69	61	41	34.5	34.6	33.2	53.0	53.2	51.1
Administración de Empresas	59	13	30	29.1	37.5	38.7	44.8	57.7	59.5
Enfermería	31	81	-	33.6	33.5	-	51.8	51.6	-
Ciencias Sociales	21	1	17	31.9	37	33.2	49.1	56.9	51.1
Educación	25	29	27	27.8	35.3	32.9	42.7	54.3	50.6
GTEC	4	26	25	34.2	31.8	32.3	52.6	49.0	49.7
Comunicación Tele-Radial	18	-	-	34	-	-	52.3	-	-

Al comparar los resultados de 2019 y 2022, se observa un aumento del 1.9% en el porcentaje general de respuestas correctas entre los candidatos a graduación que realizaron el examen. Este incremento se evidencia al pasar de un 64.1% en 2019 a un 66% en 2022. La Tabla 5 presenta los datos completos de este grupo de estudiantes durante el período analizado.

**Tabla 5***Resultados del examen institucional de educación general**Candidatos a graduación 2019 al 2023*

	Año de colación de grados				
	2019	2020	2021	2022	2023
Cantidad de estudiantes participantes	339	223	330	355	243
Cantidad de preguntas	65	65	65	65	50
Porcentaje general (Promedio / cantidad de ítems)	64.1%	67.0%	69.6%	66.0%	72%

### Revisión del Examen de Educación General

El examen de educación general institucional fue revisado por segunda vez durante el año académico 2021-2022. El propósito principal de esta revisión fue evaluar las preguntas incluidas en el examen utilizando de referencia los requisitos vigentes de educación general que establece la MSCHE en sus estándares revisados. Los componentes de educación general de UPRA fueron establecidos previo a la revisión de los estándares de MSCHE. El proceso de revisión del examen se finalizó por los expertos de cada área de competencia, se presentaron las preguntas ante el grupo de coordinadores departamentales y se discutieron. Se efectuaron varias reuniones para cumplir con este propósito. Se determinó la composición y el contenido del examen conforme a las competencias que se determinó que eran medibles mediante preguntas de selección múltiple. La Tabla 6 muestra las competencias, cantidad de ítems y el porcentaje que equivale en el examen.

**Tabla 6***Competencias, ítems y porciento de equivalencia en el examen de educación general**Año Académico 2021-2022*

Competencias de Educación General	Cantidad de ítems	Porciento
Destrezas de comunicación en español	5	10%
Destrezas de comunicación en inglés	5	10%
Destrezas de razonamiento cuantitativo	6	12%
Destrezas de razonamiento científico	6	12%
Conocimiento histórico y sociocultural	7	14%
Valores éticos, estéticos y culturales	9	18%
Destrezas de razonamiento lógico y crítico	4	8%
Destrezas de trabajo colaborativo	3	6%
Destrezas de información	5	10%
<b>Total</b>	<b>50</b>	<b>100%</b>

Se llevó a cabo una prueba piloto en mayo 2022. La Tabla 7 presenta los resultados obtenidos.

**Tabla 7***Cantidad de estudiantes participantes en la prueba piloto y resultados obtenidos**Año Académico 2021-2022*

	Nuevo ingreso	Candidatos a graduación	Total
Cantidad de estudiantes participantes	10	8	18
Cantidad de preguntas	50	50	50
Promedio	64.0%	74.2%	68.5%

## **Efectividad Académica**

La información recopilada en el proceso de avalúo tiene un impacto directo en el uso o modificación de estrategias de enseñanza, en los contenidos o secuencias temáticas en los cursos y en el análisis realizado para determinar necesidad de recursos humanos, tecnológicos y físicos. Los datos se utilizan para promover la eficiencia y efectividad de cada programa.

Específicamente, los hallazgos del Comité de Avalúo repercuten en los comités de: Currículo, Planificación, Mejoramiento Profesional y Tecnología, entre otros. También, ofrece información a las Juntas Asesoras de los programas académicos. Algunas acciones correctivas que se han tomado para mejorar el proceso de enseñanza y aprendizaje en los departamentos académicos son: (a) servicios de tutorías y mentorías, (b) diseño y desarrollo de materiales curriculares, (c) diseño de instrumentos de avalúo, (d) integración de actividades para la web, (e) integración de cursos a distancia e híbridos, (f) creación de comunidades de aprendizaje, (g) revisión de cuestionarios de satisfacción de OPEI, (h) mejoras permanentes en salones y laboratorios, (i) revisiones curriculares, (j) incorporación de las Juntas Asesoras en los programas académicos.

### **Avalúo en los Departamentos Académicos a Base de los Indicadores de Efectividad**

#### **Indicador 1**

*La misión del departamento, y las metas y objetivos de cada programa académico son revisados periódicamente para velar porque mantengan relación con la misión, metas y objetivos de la UPR y de UPRA.*

1.1 Percepción de los estudiantes sobre aspectos de formación del individuo que están comprendidos en la misión de UPRA.

En la percepción del estudiante graduando con respecto a la contribución de la universidad sobre aspectos de su formación como individuo, y que están comprendidos en la

misión de UPRA, se destacan las premisas sobre el desarrollo de valores estéticos y culturales y el conocimiento de sí mismo, ambas con un 80%. La Tabla 8 presenta algunos resultados sobre la percepción de los graduandos 2017 al 2021 con la contribución de la Institución al desarrollo de destrezas y conocimientos generales.

**Tabla 8**

*Contribución de UPRA al desarrollo de los aspectos de formación del individuo*

*Graduandos 2017 al 2021*

<b>Aspectos generales</b>	<b>Promedio porcentual</b>
Desarrollar valores estéticos y culturales	80%
Conocimiento de sí mismo	80%
Conocimiento histórico y sociocultural	78%
Desarrollar valores éticos, morales y espirituales	78%
Desarrollar una conciencia ambiental	77%

En relación con las destrezas de comunicación, en promedio, los graduandos opinaron que la contribución mayor de su experiencia académica ha sido en el área de *hablar efectivamente en español* (85%), seguido de escribir en dicho idioma (84%). La Tabla 9 muestra los resultados sobre la percepción de los graduandos 2017 al 2021 con la contribución de la Institución al desarrollo de las destrezas de comunicación en inglés y español.

**Tabla 9**

*Contribución de desarrollo de destrezas de comunicación  
Graduandos 2017 al 2021*

<b>Destrezas de comunicación</b>	<b>Promedio porcentual</b>
Hablar efectivamente en español	85%
Escribir efectivamente en español	84%
Hablar efectivamente en inglés	80%
Escribir efectivamente en inglés	80%

Cabe destacar que, aun cuando el promedio de los últimos cinco años refleja un 85% de satisfacción con el desarrollo de la destreza de comunicación oral en el idioma español, para el 2021, el 92% de los encuestados expresó estar satisfecho y muy satisfecho con su desarrollo.

## **Indicador 2**

*El departamento se guía por un plan de desarrollo, que a su vez se nutre de los resultados de avalúo departamental.*

Todos los departamentos académicos dirigen sus esfuerzos a base del Plan de Desarrollo Académico. Este Plan guía a los departamentos académicos en la toma de decisiones. Cada departamento prepara su propio plan, basado en su misión y alineado al Plan Estratégico Institucional. El plan integra metas, objetivos, actividades, fechas de inicio, persona responsable de la actividad, presupuesto sugerido e indicadores de efectividad. Estos se nutren de los resultados del avalúo. De esta manera, se evidencian los esfuerzos del departamento para su mejoramiento continuo.

**Indicador 3**

*El departamento promueve la vinculación de sus programas académicos, su facultad y sus estudiantes con organismos acreditadores, entidades profesionales y organizaciones académicas.*

Todos los programas académicos en UPRA susceptibles a acreditación han sido acreditados y han mantenido sus reacreditaciones. La Tabla 10 presenta las acreditaciones especializadas y su estatus.

**Tabla 10**

*Acreditaciones especializadas y su estatus*

<b>Departamento académico</b>	<b>Agencia acreditadora</b>	<b>Año otorgamiento de acreditación</b>	<b>Próxima reacreditación</b>
Administración de Empresas	<i>Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP)</i>	2011	2027
Ciencias de Computadoras	<i>Accreditation Board for Engineering and Technology (ABET)</i>	2008	2027
Comunicación Tele-Radial	<i>Council of Education in Journalism and Mass Communication - (ACEJMC)</i>	2013	
Educación Elemental	<i>Council for Accreditation of Educator Preparation (CAEP)</i>	2009	2028
Educación Física	<i>Council for Accreditation of Educator Preparation (CAEP)</i>	2009	2028
Enfermería	<i>Accreditation Commission for Education in Nursing (ACEN)</i>	GA - 1976 GB - 1999	GA - 2031 GB - 2028
Física y Química	<i>Engineering Technology Accreditation Commission of ABET</i>	2011	2024
Gerencia de Tecnologías de Información y Procesos Administrativos	<i>Accreditation Council for Business Schools and Programs (ACBSP)</i>	2009	2033
Tecnología Veterinaria	<i>American Veterinary Medical Association</i>		

**Indicador 4**

*Los currículos de los programas académicos se mantienen al día, considerando las necesidades del mercado de empleo y la sociedad.*

Las evaluaciones programáticas fortalecen el enriquecimiento de la oferta académica y curricular ya sea creando, revisando, cambiando códigos, activando o inactivando cursos para atemperarlos a las exigencias del mercado manteniendo a la Institución a la vanguardia del conocimiento.

En el año académico 2019-2020, la UPRA ofreció un total de 73 cursos en diversas modalidades educativas. Estas modalidades no convencionales fueron las comunidades de aprendizaje, educación a distancia, internados o prácticas y cursos nocturnos.

Los departamentos de Enfermería, GTEC e Inglés ofrecieron diversos cursos bajo estas modalidades. Se dictaron 57 cursos de educación a distancia, se crearon cinco comunidades de aprendizaje, tres internados o práctica y ocho cursos nocturnos. El departamento que más cursos ofreció bajo estas modalidades fue el de GTEC, con un total de 50. Además, GTEC, en junio 2020, solicitó ante la Junta de Instituciones Postsecundarias (JIP) el inicio del Programa de Bachillerato en GTEC a distancia. Este fue aprobado. También, el departamento de español diseñó cursos asistidos por tecnología y trabajó en la creación de módulos en Moodle para 12 cursos.

El Departamento de Administración de Empresas revisó 21 de sus cursos como parte de cambios en prerrequisito. Educación revisó cinco y todos fueron aprobados para ofrecerse bajo modalidad presencial y a distancia. Enfermería por su parte, contó con la aprobación de cinco cursos creados y tres revisados; inactivaron uno. El curso ENFE 4495 era un curso electivo y se cambió a formar parte del currículo.

Del mismo modo, para el año académico 2020-2021, la UPRA ofreció un total de 92 cursos en diversas modalidades educativas. Esto representa 19 cursos más que el año anterior. Estas modalidades no convencionales fueron las comunidades de aprendizaje, educación a distancia e internados o prácticas.

Los departamentos de Educación, Gerencia de Tecnologías de Información y Procesos Administrativos, Español, Inglés y Ciencias de Cómputos ofrecieron diversos cursos bajo estas modalidades. Se dictaron 79 cursos de educación a distancia, se crearon cinco comunidades de aprendizaje, 11 internados o prácticas y 21 cursos nocturnos.

En el año académico 2020-2021 los departamentos de Administración de Empresas, Educación, Español, Biblioteca, Ciencias Sociales, Ciencias de Cómputos, Inglés y Física y Química sometieron algún tipo de acción con sus cursos para enriquecer y actualizar sus ofertas académicas. Dichas acciones incluyeron 29 revisiones de cursos, 18 cursos creados y una activación de curso. El Departamento de Administración de Empresas revisó 22 de sus cursos. Educación, Biblioteca, Ciencias Sociales, Ciencias de Cómputos y Física y Química crearon cinco y cuatro, respectivamente. Español activó el ESPA 3136 para enriquecer la oferta académica mientras que Educación y Ciencias Sociales crearon varios cursos para las concentraciones de Neuroeducación y Neurociencia, respectivamente. Además, el departamento de Gerencia de Tecnologías de Información y Procesos Administrativos (GTEC) le solicitó, en junio de 2020, a la Junta de Instituciones Postsecundarias el inicio del Bachillerato en GTEC a distancia. Este fue aprobado.

Durante el año académico 2021-2022 los departamentos de Ciencias Sociales, Ciencias de Computadoras, Gerencia de Tecnología de Información y Procesos Administrativos, Física y Química e Inglés sometieron algún tipo de acción con sus cursos para enriquecer y actualizar sus

ofertas académicas. Dichas acciones incluyeron dos revisiones de cursos, nueve cursos creados, un cambio de código, cuatro activaciones de curso, una inactivación.

El Departamento Ciencias de Computadoras creó tres cursos, Ciencias Sociales creó cuatro cursos y Gerencia de Tecnología de Información y Procesos Administrativos creó dos cursos.

Como parte de la evaluación de los programas surgen cambios académicos internos y cambios académicos institucionales o menores. A continuación, se desglosan algunos cambios sustanciales en cursos o programas:

- Español – continúa con el cambio de modalidad presencial única a presencial y a distancia en todos los cursos departamentales.
- Ciencias Sociales – El Departamento creó la Concentración Menor Psicología Positiva. Esta requirió la creación de cuatro cursos y la aprobación del Senado Académico y la Junta Administrativa.

### **Indicador 5**

*La facultad del departamento es altamente cualificada y se mantiene al día en su disciplina.*

La Tabla 11 presenta la preparación académica del personal docente. A través de los años académicos, se ha observado un aumento en la cantidad de profesores que ostenta un grado doctoral o terminal, con un aumento de 11 profesores en los pasados tres años.

**Tabla 11***Preparación académica del personal docente**Años Académicos 2019-2020 al 2022-2023*

Preparación académica	Años académicos			
	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Doctorado	56%	57%	47%	49%
Maestría	44%	43%	53%	51%

En relación con el rango del personal docente, para el año 2022-2023 hubo una reducción significativa de instructores, en comparación con el año anterior. La cantidad de docentes en el rango de Catedrático se ha mantenido constante en los últimos años. Ver Tabla 12.

**Tabla 12***Rango académico del personal docente**Años Académicos 2019-2020 al 2022-2023*

Rango académico	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Catedrático	36.5%	34.1%	36.3%	37.5%
Catedrático Asociado	17.3%	17.2%	16.6%	16.0%
Catedrático Auxiliar	9.8%	8.6%	17.0%	21.4%
Instructor	36.4%	40.0%	30.0%	25%

**Indicador 6**

*Los estudiantes matriculados en el programa reciben una educación de excelencia, demuestran progreso en el aprendizaje y participan de actividades co-curriculares en forma efectiva.*

**Tasa de Retención Estudiantil**

La tasa de retención estudiantil es un indicador que permite medir la efectividad de los programas académicos, en complemento con los servicios estudiantiles. En los últimos tres años, las tasas de retención en UPRA se han mantenido sobre el 73%. Aun cuando hubo una disminución en la Cohorte 2020 en comparación con el año anterior, para el 2021 aumentó en un 4%. (Tabla 13)

**Tabla 13**

*Tasas de retención por cohorte*

*Cohortes 2019, 2020, 2021 y 2022*

<b>Cohorte</b>	<b>Tasa de retención</b>
2019	80%
2020	73%
2021	77%
2022	77%

Los programas académicos con el promedio de las tasas de retención más altas son Ciencias con concentración en Microbiología (84%), Ciencias en Enfermería, con un promedio de 81% en los pasados cinco años y Psicología Industrial Organizacional, con un promedio de 79%.

Por el contrario, los programas con las tasas de retención más bajas, en promedio, por los pasados cinco años son: Administración de Empresas con concentración en Gerencia (52%), Administración de Empresas con concentración en Finanzas (56%) y Artes en Educación Elemental (57%). La Tabla 14 presenta las tasas de retención por programa académico.

**Tabla 14**

*Tasas de retención por programa académico – Cohortes 2018 al 2022*

Programas académicos	Cohortes				
	2018	2019	2020	2021	2022
<b>Grados Asociados</b>					
Enfermería	77%	79%	67%	65%	70%
Tecnología en Ingeniería Química	77%	76%	52%	50%	67%
Tecnología Veterinaria	55%	74%	73%	76%	50%
<b>Bachilleratos</b>					
Administración de Empresas con concentración:					
Contabilidad	74%	78%	67%	75%	72%
Finanzas	50%	64%	56%	42%	67%
Gerencia	56%	60%	52%	47%	47%
Mercadeo	61%	56%	72%	55%	71%
Artes en Educación Elemental	75%	67%	37%	38%	67%
Artes en Educación con concentración en Educación Física para el Nivel Elemental	55%	45%	71%	47%	81%
Ciencias con concentración en Ciencias de Cómputos	82%	65%	64%	80%	79%
Ciencias con concentración en Microbiología	88%	91%	76%	78%	87%
Ciencias en Enfermería	80%	89%	75%	79%	83%
Ciencias Sociales con concentración en:					
Estudios Iberoamericanos	59%	59%	59%	35%	47%
Psicología Industrial Organizacional	72%	83%	78%	82%	79%
Gerencia de Tecnologías de Información y Procesos Administrativos	45%	50%	71%	74%	58%
Tecnología en Comunicación Tele-Radial	89%	78%	73%	75%	77%
Tecnología en Procesos Químicos Industriales	86%	75%	68%	74%	79%

### Tasas de Graduación

De la misma manera que la retención estudiantil es un indicador que identifica la efectividad de los programas académicos y los servicios estudiantiles, las tasas de graduación muestran información relevante al respecto. Las Cohortes 2013, 2014, 2015 y 2016 presentan tasas de 54%, 50%, 45% y 49%, respectivamente. Ver Tabla 15.

**Tabla 15**

*Tasas de graduación institucional*

*Cohortes 2013 al 2016*

Cohorte	Tasa de graduación
2013	54%
2014	50%
2015	45%
2016	49%

Es importante señalar que las tasas de graduación se reportan al 150% del tiempo, tanto para los bachilleratos como para los grados asociados. Los programas de bachillerato con las tasas de graduación más altas son Ciencias en Enfermería, con un promedio de 65.5% en los últimos cuatro años y Ciencias con concentración en Microbiología, con un promedio de 62.5% en los últimos cuatro años. La Tabla 16 muestra las tasas de graduación por programa académico.

**Tabla 16***Tasas de graduación por programa académico**Cohortes 2013 al 2016*

Programas académicos	Cohortes			
	2013	2014	2015	2016
<b>Grados Asociados</b>				
Tecnología Veterinaria	37%	43%	57%	64%
Enfermería	38%	50%	69%	83%
Tecnología en Ingeniería Química	14%	3%	34%	59%
<b>Bachilleratos</b>				
Contabilidad	28%	46%	29%	31%
Finanzas	22%	35%	5%	27%
Gerencia	26%	42%	19%	28%
Mercadeo	24%	33%	18%	18%
Ciencias con concentración Microbiología	65%	68%	58%	59%
Ciencias con concentración en Ciencias de Cómputos	17%	34%	25%	27%
Estudios Iberoamericanos	5%	63%	13%	4%
Psicología Industrial	42%	67%	40%	34%
Artes en Educación Elemental	39%	29%	36%	39%
Artes en Educación Elemental con concentración en Educación Física Nivel Elemental	21%	28%	32%	26%
Ciencias en Enfermería	72%	71%	62%	57%
Tecnología en Procesos Químicos Industriales	38%	56%	33%	37%
Tecnología en Comunicación Tele- Radial	57%	67%	57%	57%
Gerencia de Tecnologías de Información y Procesos Administrativos	32%	48%	39%	40%

*Nota.* La tasa de graduación de los bachilleratos se calcula a los seis años de la cohorte inicial y la de los asociados a los tres años.

Por otro lado, en los últimos cuatro años, los estudiantes graduandos han mantenido un nivel de satisfacción constante de haber estudiado en UPRA. Esto es el resultado de su experiencia académica y universitaria. La Tabla 17 presenta el nivel de satisfacción de los graduandos con UPRA.

**Tabla 17**

*Porcentaje del nivel de satisfacción de los estudiantes graduandos con estudios en UPRA*

*Graduandos 2020, 2021, 2022 y 2023*

<b>Nivel de satisfacción</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Muy satisfecho	37.7	40.6	42	37
Satisfecho	58.9	54.3	54	58
Insatisfecho	3.4	5.1	4	3
Muy insatisfecho	0.6	-	0	1

### **Indicador 7**

*El departamento promueve y participa en actividades de investigación, creación y divulgación de su facultad y estudiantes.*

Para el año académico 2019-2020, la facultad de UPRA participó en un total de 30 actividades de creación y divulgación. Estas actividades se llevaron a cabo por 34 profesores de cuatro departamentos académicos. En su mayoría fueron 18 talleres ofrecidos por el Departamento de Educación. Además, los departamentos académicos llevaron a cabo conferencias, editoriales, exposiciones, conciertos, obras de teatro y cine, jueces y jurado, módulos, propuestas de investigación y creación o de finalidad académica.

Del mismo modo, los estudiantes tuvieron la oportunidad de participar de actividades de investigación y creación. Para ese mismo año académico, 99 estudiantes participaron de 39 actividades. Esto, bajo la tutela de cinco profesores adscritos a cuatro departamentos académicos. Las actividades se clasificaron en investigación, afiches y propuestas. En la Tabla 18 se presenta

la cantidad de actividades de investigación y creación estudiantil para el año académico 2019-2020.

**Tabla 18**

*Distribución de cantidad de actividades de investigación y creación estudiantil  
Año Académico 2019-2020*

Departamento	Clasificación	Cantidad
Administración de Empresas	Investigación	7
Ciencias en Computadoras	Afiches	1
	Investigación	7
Educación	Propuestas	9
GTEC	Propuestas	15
<b>Total</b>		<b>39</b>

Las propuestas de investigación con fondos semillas son un mecanismo para apoyar las propuestas del personal docente. La UPRA provee una compensación a los profesores a quienes se les aprueba y otorga sus propuestas de investigación. La Tabla 19 presenta información sobre la otorgación de fondos semillas.

**Tabla 19**

*Total de propuestas de investigación con fondos semillas  
del personal docente en UPRA  
Años Académicos 2019-2020 al 2022-2023*

Año académico	Propuestas sometidas	Propuestas aprobadas	Propuestas pendientes	Propuestas no aprobadas
2019-2020	12	7	-	4
2020-2021	8	3	1	4
2021-2022	5	2	1	1
2022-2023	14	3	5	5

Durante el año académico 2020-2021 se realizaron 37 publicaciones. Los departamentos de Español y Ciencias Sociales divulgaron tres y cinco publicaciones en revistas arbitradas, respectivamente. En la Tabla 20 se presentan estas publicaciones.

**Tabla 20**

*Cantidad y tipo de publicaciones por departamento*

*Año Académico 2020-2021*

<b>Departamento</b>	<b>Clasificación de la publicación</b>	<b>Cantidad</b>
Administración de Empresas	Capítulo de libro	1
Español	Capítulo de libro	1
	Artículo publicado en revista arbitrada	3
	Artículo publicado en revistas de uso general o populares	1
	Prólogo, prefacio o estudio introductor a libro publicado	1
Ciencias Sociales	Artículo en periódico	12
	Artículo publicado en revista arbitrada	5
	Página web o blogs	3
	Boletín	4
	Artículo publicado en revistas para uso general o populares	1
Educación	Página web o blogs	1
Física y Química	Artículo publicado en revista arbitrada	1
<b>Total</b>		<b>37</b>

Del mismo modo, 141 estudiantes participaron de 26 actividades de investigación y creación. Esto, de la mano de diez profesores adscritos a cuatro departamentos académicos. Las actividades se clasificaron en investigación, propuestas, exposición, simposio, entre otras. Como se presenta en la Tabla 21, Ciencias Sociales fue el departamento que ofreció mayor variedad de actividades con un total de 95 estudiantes participantes.

**Tabla 21**

*Distribución de las actividades de investigación y creación estudiantil por departamento*

*Año Académico 2020-2021*

Departamento	Clasificación	Cantidad de actividades	Número de estudiantes
Administración de Empresas	Investigación	7	19
	Otro	1	1
Ciencias Sociales	Investigación	2	22
	Otro	2	29
	Simposio	2	40
	Propuesta	1	4
Ciencias de Cómputos	Investigación	3	18
	Exposición	1	1
GTEC	Propuestas	7	7
Física y Química	Investigación	8	42
<b>Total</b>		<b>26</b>	<b>141</b>

**Indicador 8**

*La administración del departamento está centrada en la calidad de los servicios al estudiante con los aspectos académicos del programa, infraestructura y otros.*

En cuanto a la percepción de los graduandos sobre aspectos académicos generales en UPRA, el promedio de estos para los años 2019 al 2021 indicó estar satisfecho con la calidad general de la enseñanza (93.7%). Del mismo modo, estos indicaron estar satisfechos con la relación profesor(a)-estudiante en la sala de clases (92.6%). La Tabla 22 presenta el nivel de satisfacción de los graduandos para el 2019 al 2021 sobre aspectos académicos generales.

**Tabla 22***Satisfacción estudiantil con aspectos académicos generales en UPRA**Graduandos 2019 al 2021*

Aspecto	Promedio
Calidad general de la enseñanza	93.7%
Relación profesor(a)-estudiante en la sala de clase	92.6%
Calidad de los cursos de tu especialidad	90.8%
Calidad de los cursos de educación general	89.9%
Métodos de evaluación	81.5%
Uso de la tecnología en la sala de clases	81.1%
Disponibilidad de los profesores	81%
Curso Integración a la Vida Universitaria (EDFU 3005)	72.1%
Horario de los cursos	71.2%
Disponibilidad de los cursos	49%

*Nota.* El promedio resulta de la suma de muy satisfecho y satisfecho.

Estos datos son consistentes a través del tiempo, a pesar de las acciones tomadas por el Decanato de Asuntos Académicos para atender las áreas de horarios y disponibilidad de cursos, lo que hace necesario reevaluar las acciones correctivas tomadas. También, se hace necesario el mejoramiento continuo en la Consejería Académica como estrategia y mecanismo para atender la demanda de los cursos disponibles en la pre-matrícula.

### **Avalúo de Servicios al Estudiante**

El avalúo de los servicios al estudiante permite identificar fortalezas y áreas de mejoramiento de las diversas oficinas que le brindan servicio directo al estudiantado. Durante el periodo de los años académicos 2019-2020 al 2022-2023, se trabajaron varios procesos de avalúo

en esta área. Además, como parte de la Actividad Gerencial, se presentaron los resultados de avalúo de las oficinas para el conocimiento de los gerenciales de la Institución.

### **Avalúo de las Oficinas de Servicios al Estudiante**

Durante el segundo semestre del año académico 2021-2022, se administró un cuestionario en línea sobre la percepción de una muestra de estudiantes de la UPRA con respecto a su nivel de satisfacción con diversas oficinas de servicio al estudiante. Estos resultados responden a un proceso de avalúo del área estudiantil. El informe completo de este estudio está publicado en la página electrónica de OPEI.

La muestra de participantes que contestó el cuestionario en línea estuvo compuesta por 583 estudiantes de UPRA. En ese segundo semestre había una matrícula total de 2,868 estudiantes, por lo que la tasa de respuesta fue de 20%. De la muestra de 583 estudiantes, 408 se identificaron como femenino, 155 como masculino, nueve (9) estudiantes se identificaron como no binario, uno (1) como transgénero, nueve (9) prefirieron no responder y uno (1) marcó la categoría “Otro”.

De acuerdo con los resultados del cuestionario, se pueden identificar las siguientes oficinas con mayor satisfacción: Biblioteca, Admisiones y Asistencia Económica. De la Biblioteca, los estudiantes indicaron que esta cuenta con los recursos necesarios para realizar los trabajos académicos. De las oficinas de Admisiones y Asistencia Económica, expresaron que el trato del personal es amable.

Por otro lado, las oficinas o áreas con una insatisfacción mayor fueron la conexión a internet en los salones y áreas comunes, así como el mantenimiento de los baños, salones y edificios y los precios de la cafetería. Estos resultados coinciden con las respuestas a la pregunta

abierta del cuestionario. Además, una mayoría de los participantes identificó que se debe mejorar la atención en las oficinas por vía telefónica y mejorar las condiciones de los baños.

### **Cuestionarios de Seguimiento Estudiantil**

Los cuestionarios de seguimiento estudiantil reflejan la opinión que tiene el sector estudiantil con varios servicios directos o procesos que le brinda la Institución. Esta información permite identificar las oficinas o áreas que deben atenderse de manera más específica a través de un proceso de avalúo.

De los hallazgos obtenidos en el Cuestionario de Satisfacción de Graduandos para el 2020, con respecto al nivel de satisfacción con las oficinas y áreas de servicio, se puede identificar que el Centro de Tecnologías de Información (94.5%), los recursos bibliotecarios (89.3%) y el Programa de intercambio estudiantil (92.2%) fueron las áreas de mayor satisfacción, mientras que Registraduría (68.5%) fue la oficina de mayor insatisfacción entre este grupo de estudiantes (ver Tabla 23).

### **Tabla 23**

*Distribución porcentual de satisfacción con oficinas o áreas de servicios*

*Graduandos 2019, 2020 y 2021*

<b>Servicios/Procesos estudiantiles</b>	<b>Graduandos</b>		
	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
Centro de Tecnologías de Información (CTI)	98.1	94.5	82.6
Proceso de admisión	86.2	85.4	87.0
Pagaduría	90.3	86.6	70.3
Recaudaciones	89.2	83.2	81.9
Recursos bibliotecarios	90	89.3	83.3
Procuraduría estudiantil	91.4	83.9	71
Tienda “La boca del lobo”	87.8	81.3	56.5

Servicios/Procesos estudiantiles	Graduandos		
	2019	2020	2021
Programa de intercambio estudiantil	90.7	92.2	44.9
Asistencia económica	86.4	85.1	76.8
Consejería académica	85.3	82.4	70.3
Consejería y servicios psicológicos	86.6	80.3	55.8
Registraduría	73.2	68.5	71.7
Proceso de matrícula	78.7	78.9	71
Servicios médicos	81	78.2	70.3

En relación con el cuestionario de los estudiantes de segundo y tercer año, el área de mayor satisfacción fue servicios médicos, con un 76.1%, mientras que el área de menor satisfacción lo fue la Oficina de Servicios al Estudiante con Impedimentos (OSEI) con un 45.5. Es importante señalar que los datos presentados abarcan mayormente el periodo de la pandemia, donde muchos servicios tuvieron que ofrecerse en línea. Ver Tabla 24.

**Tabla 24**

*Nivel de satisfacción de estudiantes de 2<sup>do</sup> y 3<sup>er</sup> año con los servicios/procesos de UPRA  
Años Académicos 2019-2020 al 2022-2023*

Área	Años Académicos				Promedio
	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23	
Admisiones	81.4	60.7	76.5	80.6	74.8
Matrícula	78.9	74.1	58	56.6	66.9
Asistencia Económica	79.6	67.4	74.1	80	75.2
Recaudaciones	75.3	61.2	69.2	69.5	68.8
Registraduría	74.2	62.4	79	76	72.9
Servicios Médicos	75.3	75.9	74.1	79.2	76.1
Procuraduría Estudiantil	64	52.8	60.5	67.4	61.1
OSEI	50.2	37.6	42	52.3	45.5

Además de los cuestionarios de seguimiento estudiantil, muchas oficinas que ofrecen servicio al estudiante realizan sus propios cuestionarios de satisfacción con los servicios. Una de estas es la Oficina de Admisiones, que lleva a cabo un avalúo periódico de las actividades de promoción y reclutamiento. En noviembre de 2022, la Oficina coordinó la actividad de Casa Abierta Lobo Expo, que se llevó a cabo en el vestíbulo principal de UPRA y contó con la participación de 250 futuros estudiantes. En la actividad, los participantes tuvieron la oportunidad de recibir orientación sobre requisitos y proceso de admisión, la oferta académica y actividades extracurriculares en UPRA, entre otros temas. En la Tabla 25, se presenta el porcentaje de satisfacción con la actividad.

### **Tabla 25**

*Nivel de satisfacción con la Casa Abierta Lobo Expo 2022*

*Año Académico 2022-2023*

<b>Aspectos a evaluar</b>	<b>Porcentaje de satisfacción</b>
La actividad satisfizo sus expectativas	88%
La atención recibida fue entre muy buena/buena	96%
La oportunidad para aclarar dudas fue entre muy buena/buena	86%
El horario de la actividad fue muy bueno/bueno	88%

Como parte de los procesos de avalúo en las diferentes oficinas, estas identifican el servicio o proceso que desean evaluar y lo informan al coordinador de avalúo institucional haciendo entrega de la Plantilla Nichols. La Tabla 26 muestra un ejemplo de este proceso que llevó a cabo la Oficina de Servicios al Estudiante con Impedimentos (OSEI).

**Tabla 26***Plan de avalúo de la OSEI 2022-23 – Plantilla Nichols*

Servicio/Proceso	Indicador de ejecución	Estrategias/instrumentos de avalúo
Recibo de la carta de acomodo razonable a través del Portal	Nivel de satisfacción de los estudiantes que reciben el servicio	Cuestionario de satisfacción

El cuestionario se preparó en mayo 2023 para ser distribuido durante el primer semestre del año académico 2023-24. Una vez recopilados, se analizarán los datos y se implementarán las debidas acciones correctivas.

#### **Avalúo de Procesos de Administrativos**

Esta área de avalúo está dirigida al mejoramiento de procesos en las oficinas administrativas de UPRA, a través de diversas metodologías de naturaleza cualitativa y cuantitativa. Una vez se identifican las fortalezas y áreas de mejoramiento, se establecen planes de acción correctiva.

Los cuestionarios de seguimiento estudiantil se utilizan como parte de los instrumentos de avalúo de procesos administrativos para identificar fortalezas y áreas de mejoramiento sobre el ambiente universitario e infraestructura física del campus, entre otros aspectos evaluados. Estos cuestionarios permiten identificar niveles de satisfacción del sector estudiantil. Del mismo modo, OPEI se encarga de administrar el Cuestionario de Clima Institucional para conocer la satisfacción del personal docente y no docente que labora en UPRA con los servicios que se ofrecen en las diferentes oficinas.

En el Cuestionario de satisfacción de graduandos se mide la satisfacción de los estudiantes con las facilidades físicas y otras áreas administrativas. Para los graduandos 2021, el

nivel de satisfacción más bajo fue con el estacionamiento (30.6%), al igual que en años anteriores. Por otro lado, la mayor satisfacción recae en las facilidades del Teatro (68.7%) seguido del Centro de Estudiantes (66.4%). En la Tabla 26 se presenta el nivel de satisfacción con las facilidades físicas.

### **Tabla 27**

*Nivel de satisfacción con las facilidades físicas*

*Graduandos 2019, 2020 y 2021*

Área	2019	2020	2021
Salones	56.2%	49.3%	54.1%
Laboratorios	46.5%	46.1%	54.8%
Teatro	70.6%	62.3%	68.7%
Centro de estudiantes	56.5%	60.1%	66.4%
Condiciones o apariencia de los edificios	46.6%	37.4%	43.2%
Estacionamiento	29.3%	17.4%	30.6%
Facilidades para personas con impedimentos	49.3%	43.3%	55.4%
Limpieza y ornato	65.5%	53.1%	57.1%

Al igual que las oficinas de servicio al estudiante, como parte de los procesos de avalúo en las diferentes oficinas administrativas, estas identifican el servicio o proceso que desean evaluar y lo informan al coordinador de avalúo institucional haciendo entrega de la Plantilla Nichols. La Tabla 28 muestra un ejemplo de este proceso llevado a cabo por la Oficina de Compras, adscrita a Finanzas.

**Tabla 28**

*Plan de avalúo de la Oficina de Compras*

Servicio/Proceso	Indicador de ejecución	Estrategias/ instrumentos de avalúo	Resultados obtenidos	Acción correctiva
Entrada de requisiciones	Agilización en los procesos de entrada de requisiciones	Cuestionario	Falta de conocimiento en los procesos	Creación de un Manual del proceso de la entrada de requisiciones

**Conclusión**

Este Informe de Avalúo Institucional ha presentado hallazgos relevantes sobre las cuatro áreas de avalúo, a saber, aprendizaje, otras actividades académicas, servicios al estudiante y procesos administrativos. A raíz de la información recopilada, se identifican fortalezas, áreas de mejoramiento y se establecen planes de acción correctiva. Las acciones van dirigidas y están enmarcadas en el cumplimiento con la misión de la UPRA.

Durante los años académicos 2019-20 al 2022-23, se deben destacar actividades relacionadas con el avalúo que fueron presentadas en este informe. Entre estas cabe resaltar las actividades de *Assessment Day*. Debido al proceso de autoestudio en el que se encuentra nuestra Institución, el *Assessment Day* del 2023 estuvo dedicado a la presentación de los miembros del comité timón que trabajan con tan importante encomienda, así como la presentación de los estándares por parte de estos. Esta actividad fue de enriquecimiento para toda la facultad, ya que tuvieron la oportunidad de conocer más a fondo los requisitos de la Comisión y ser parte del proceso de reacreditación.

Otro aspecto que se debe destacar es la revisión del examen de Educación General. El propósito principal de esta revisión fue evaluar las preguntas incluidas en el examen utilizando

de referencia los requisitos vigentes de educación general que establece la MSCHE en sus estándares revisados. Los componentes de educación general de UPRA fueron establecidos previo a la revisión de los estándares de MSCHE. Con esta segunda revisión del examen, la Institución demuestra una vez más su compromiso con el mejoramiento y la excelencia académica.

Finalmente, a raíz de la recopilación y análisis de información, se han identificado fortalezas y áreas de mejoramiento que deben ser atendidas a través de estrategias y mecanismos de avalúo. De esta manera, se establecen acciones correctivas que dirijan el desarrollo, renovación y optimización de los recursos, procesos y servicios, con la finalidad de que la UPRA sea más efectiva y eficiente.

### **Fortalezas**

- Excelencia académica a través de las acreditaciones especializadas.
- Revisión periódica de los programas académicos y la oferta curricular.
- Mayor concienciación de los trabajos de reacreditación por parte de la MSCHE.
- Continuidad en la cultura de avalúo del aprendizaje (Assessment Day).
- Mayor concienciación por parte de la facultad de la importancia del avalúo continuo del aprendizaje estudiantil.
- Alto nivel de satisfacción de los graduandos con la calidad académica en sus años de estudio en UPRA.
- Alto nivel de satisfacción de los graduandos con los servicios en las diferentes oficinas.
- Tasas de retención y graduación (en promedio) más altas entre las unidades del Sistema UPR.
- Implementación de diversas estrategias de promoción y reclutamiento.

- Revisión del Programa de Educación General
- Revisión del Programa de Desarrollo de Destrezas Básicas

### **Áreas de mejoramiento**

- Mejorar la conexión a internet en los salones y áreas comunes del campus.
- Mejorar las instalaciones físicas.
- Aumentar la disponibilidad de cursos.
- Incrementar las tasas de retención.
- Aumentar las tasas de graduación mediante la implementación de estrategias que vayan dirigidas a la identificación de las necesidades del estudiante y el mejoramiento continuo de los servicios.
- Continuar reforzando las destrezas en educación general.
- Mayor documentación de las actividades de investigación, creación y divulgación de la facultad y estudiantes.
- Mayor documentación en los informes anuales y en el avalúo institucional.