



UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN ARECIBO
Departamento de Sistemas de Oficina



Plan de Avalúo Departamental
Bachillerato en Sistemas de Oficina
Primer Semestre-Año Académico 2017-2018

Preparado por:

Ingrid M. Durán Nieves, M.A.
Coordinadora Departamental Avalúo del Aprendizaje
Año Académico 2017-2018

28 de enero de 2018

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<p>Misión</p> <p>La Universidad de Puerto Rico en Arecibo es una unidad autónoma del sistema de educación superior público. Se dedica a la producción y difusión del conocimiento a través de la docencia y la investigación en áreas de artes, ciencias y tecnología. Imparte una educación de calidad que propicia la formación integral del estudiante como ciudadano y profesional. Ofrece una variedad de programas académicos apoyados por una red de servicios estudiantiles y una facultad comprometida con mantenerse a la vanguardia del conocimiento y de las técnicas que fortalecen el proceso de enseñanza-aprendizaje. La Institución promueve la interacción con la comunidad mediante el ofrecimiento de oportunidades de mejoramiento profesional y educación continua. Fomenta el enriquecimiento socio-cultural,</p>	<p>Misión</p> <p>El programa de Sistemas de Oficina ofrece una educación universitaria de excelencia y propicia la formación integral del estudiantado como ciudadanos y profesionales. Contribuye en el campo de la administración de oficinas y al mejoramiento social y económico de Puerto Rico mediante la formación de profesionales administrativos capaces de generar ideas e incorporar cambios que contribuyan al entorno social. Promueve la interacción con la comunidad y le ofrece oportunidades de mejoramiento profesional y educación tecnológica continua con el propósito de fomentar el enriquecimiento socio-cultural y una mejor calidad de vida.</p> <p>Se enmarca en los principios fundamentales institucionales con el propósito de</p>	<p>Un graduado del Programa de Bachillerato en Sistemas de Oficina de la Universidad de Puerto Rico en Arecibo es un Profesional Administrativo posee los conocimientos, las destrezas y las actitudes necesarios para ejercer en oficinas de empresas propias u organizadas con o sin fines de lucro por individuos, sociedades, corporaciones o los gobiernos federales, estatal y municipal para la prestación de servicios, la manufactura o el comercio, apoyo en entornos legales y en ambientes virtuales.</p>			

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<p>así como el respeto por la pluralidad de los valores de la sociedad contemporánea y el patrimonio cultural puertorriqueño como legado a las futuras generaciones.</p> <p>Metas</p> <p>La Universidad de Puerto Rico en Arecibo, en el desarrollo de su misión, se compromete a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover el desarrollo integral del estudiante mediante el enriquecimiento intelectual, emocional, social y ético, de manera que pueda lograr su autorrealización y contribuir activamente al desarrollo de la sociedad. • Estimular en el estudiante la capacidad para el aprendizaje continuo, la responsabilidad de su propio crecimiento y la conciencia de su potencial como miembro que aporta al desarrollo del país y de la comunidad internacional. 	<p>desarrollar y perfeccionar los conocimientos, destrezas y valores indispensables de un egresado autónomo, creativo, crítico, autodidacta y sensible, capaz de continuar su desarrollo profesional con un alto sentido de ética y responsabilidad social, aportando de esta manera a una mejor calidad de vida.</p> <p>Metas</p> <p>Para cumplir con su misión, el Departamento de Sistemas de Oficina de la Universidad de Puerto Rico en Arecibo, busca:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Promover el desarrollo integral del/la estudiante, mediante el enriquecimiento intelectual, emocional, social y ético, de manera que pueda lograr su autorrealización y contribuir activamente al desarrollo de nuestra sociedad. 	<p>Objetivos</p> <p>Exhibe una conducta ética en todas las actividades en y fuera del área de trabajo.</p> <p>Demuestra responsabilidad, cooperación, honestidad, discreción, puntualidad, así como relaciones interpersonales efectivas con su equipo de trabajo, compañeros, supervisores y clientes.</p> <p>Trabaja de forma colaborativa y emplea estrategias para un trabajo en equipo de forma efectiva.</p> <p>Maneja e integra programas de</p>	<p>PRIMER SEM. 2017-18</p> <p>CPC – ETH</p> <p>Se usarán como criterios de avalúo:</p> <p>En el curso SOFI 3405, Ética y Relaciones Interpersonales en la Oficina.</p> <p>Labor Comunitaria- Se espera que un 80% de los(as) estudiantes matriculados en el curso, al concluir el semestre realicen una <i>labor comunitaria</i> con un mínimo del 90% de exactitud.</p> <p>CPC - MKT</p>	<p>Un 100% de los estudiantes aprobó con un mínimo del 90% en la labor comunitaria.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar la actividad investigativa y creadora. • Fomentar la aplicación del conocimiento que estas actividades generan en la solución de los problemas de la sociedad. • Responder a las necesidades cambiantes de la sociedad integrando los avances en los conocimientos en las áreas de las artes, las ciencias y la tecnología. • Asegurar el uso eficiente y efectivo de los recursos humanos, físicos y económicos disponibles para el desarrollo óptimo de los ofrecimientos académicos. • Facilitar a la comunidad los servicios de los recursos humanos y físicos de la Institución. <p>Objetivos</p> <p>Para el logro de estas metas la Universidad de Puerto Rico en Arecibo se dispone a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ofrecer y desarrollar 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Promover la interacción efectiva entre la institución y la comunidad en la búsqueda del nuevo conocimiento, la solución de problemas y el enriquecimiento sociocultural del área. ■ Responder a las necesidades cambiantes de la sociedad situándose a la vanguardia en la enseñanza y el desarrollo de los conocimientos de la ciencia y la tecnología. ■ Promover el uso eficiente y efectivo de los recursos humanos, físicos y económicos disponibles para el desarrollo óptimo de los ofrecimientos académicos. <p>Objetivos</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Desarrollar y ofrecer programas de estudio conducentes al 	<p>aplicación, así como otras técnicas emergentes de información en el procesamiento de información y producción de documentos.</p>	<p>En el curso SOFI 3307, Procedimientos para el Manejo de Información Personal y Presentaciones Electrónicas</p> <p>-Proyecto de Mercadeo- Se espera que un 80% de los(as) estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 80% de exactitud en el Proyecto de Mercadeo. Este debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Elaboración de una propuesta de mercadeo de un producto que incluya los siguientes elementos: análisis de mercado, estrategias de mercadeo, 	<p>Un 100 % de los estudiantes aprobó el proyecto de mercadeo con una calificación mínima del 80%.</p>	<p>Los estudiantes diseñaron la presentación en programas de presentaciones digitales, ya que siempre usaban PowerPoint. El resultado fue positivo, tuvieron mayor creatividad al diseñar la misma.</p>

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<p>programas de estudio conducentes a grados de bachillerato y grados asociados que respondan a las necesidades de la comunidad a la cual sirve y al desarrollo de la sociedad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ofrecer programas de estudios básicos en ciencias y artes liberales, los cuales permitan a los estudiantes continuar con éxito sus estudios hacia el grado de bachillerato al trasladarse a otras instituciones de educación superior. • Ofrecer un componente de educación general que abra horizontes intelectuales a los estudiantes, que expanda su conciencia y sensibilidad hacia su herencia cultural y la cultura internacional y los prepare para hacer juicios ponderados en situaciones en y fuera de su especialidad. • Incluir en los cursos de educación general un componente que desarrolle las destrezas básicas de comunicación 	<p>grado de Bachillerato en Sistemas de Oficina, que respondan a las necesidades de la región a la cual sirve.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Ofrecer cursos básicos de su especialidad como electiva libre encaminados a proveer una formación general a estudiantes de todos los programas académicos. ■ Ofrecer programas y cursos dirigidos a atender las deficiencias académicas de los/las estudiantes para que las superen y alcancen sus metas educativas. ■ Ofrecer, a través de la División de Educación Continua y Estudios Profesionales, cursos cortos, con o sin créditos, seminarios, talleres, conferencias y 		<p>proyección de ventas y publicidad, entre otros, mediante un programa de presentaciones.</p> <p>CPC – FIN</p>		

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<p>oral y escrita, tanto en español como en inglés.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ofrecer un currículo que desarrolle las destrezas del análisis crítico. • Proveer un currículo que desarrolle las destrezas para el uso y la evaluación de la información y la capacidad para utilizar las tecnologías de la información (informática) ética y legalmente. • Ofrecer programas y cursos dirigidos a atender y superar las deficiencias académicas de los estudiantes para que alcancen sus metas educativas. • Brindar a través de la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP), cursos cortos, con o sin créditos, seminarios, talleres, conferencias y certificados que respondan a los intereses de la comunidad universitaria y la comunidad externa. • Proveer servicios de consejería, orientación, 	<p>certificados que respondan a los intereses de la comunidad universitaria y de la comunidad externa.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Proveer asesoramiento académico que facilite a sus estudiantes el ajuste a la vida universitaria, estimule el éxito académico y le ayuden a convertirse en un/a ciudadano/a útil y responsable. ■ Proveer oportunidades afines a la naturaleza del Departamento para el enriquecimiento cultural y de esparcimiento social y recreativo a sus estudiantes y de la comunidad secretarial de la región. ■ Mantener un alto nivel de excelencia en los 	<p>Emplea eficientemente los recursos electrónicos en el manejo de información siguiendo procedimientos de seguridad.</p> <p>Recopila, organiza, analiza e interpreta datos para uso de la oficina.</p>	<p>En el curso SOFI 3308, Procedimientos para el Manejo de Informes Financieros y Control de Documentos en la Oficina.</p> <p>- Proyecto de Finanzas- Se espera que un 75% de los(as) estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 80% de exactitud en el Proyecto de Finanzas. Este debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Elaboración de proyecto de planificación financiera personal que incluye aspectos financieros, de contabilidad y manejo de presupuesto mediante un programa de hojas electrónicas. <p>CPC – GLO</p> <p>En el curso SOFI 4401,</p>	<p>Un 93% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 80% en el proyecto de finanzas. (SOFI 3308 H10)</p> <p>Un 94% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 80% en el proyecto de finanzas. (SOFI 3308 M10)</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<p>asistencia económica y salud que faciliten el ajuste a la vida universitaria, estimulen el éxito académico y ayuden a los estudiantes a convertirse en ciudadanos útiles y responsables</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mantener un alto nivel de excelencia en los ofrecimientos académicos mediante una facultad competente y al día en su disciplina. • Mantener un alto nivel de excelencia en los ofrecimientos académicos mediante el uso de métodos no tradicionales para la enseñanza-aprendizaje y la utilización eficiente de recursos bibliotecarios tradicionales y la informática. • Desarrollar programas de investigación académica e institucional para enriquecer y fortalecer la labor docente. • Fomentar la participación activa de los estudiantes, la facultad y el personal administrativo en el quehacer universitario. 	<p>ofrecimientos académicos mediante un cuerpo de profesores(as) competente, el uso de métodos alternos para la enseñanza-aprendizaje y el uso eficiente de recursos bibliotecarios y tecnológicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Propiciar la investigación académica entre sus profesores(as) para enriquecer y fortalecer la labor docente. ■ Fomentar la participación activa de sus estudiantes, profesores(as) y personal no docente en el quehacer universitario. ■ Propiciar la participación de la comunidad externa en el desarrollo del Departamento. 	<p>Posee conocimientos básicos de comunicación empresarial, protocolo y etiqueta aplicables a eventos locales e internacionales.</p> <p>Demuestra iniciativa, liderazgo y creatividad en las diversas actividades en las que participa.</p> <p>Trabaja de forma colaborativa y emplea estrategias para un trabajo en equipo de forma efectiva.</p> <p>Planifica, organiza y coordina reuniones, conferencias, adiestramientos, arreglos de viajes y otras actividades profesionales en un ambiente de trabajo diverso.</p>	<p>Procedimientos y Tecnología para Profesionales Administrativos I</p> <p>Proyecto de Viaje (oral y escrito) - Se espera que un 85% de los(as) estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 80% de exactitud la Unidad de Planificación de Viajes. Éste debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Transportación aérea, transportación terrestre, reservación de alojamiento, documentos de viaje, itinerario de reuniones y manejo de presupuesto, otros. 	<p>Un 68% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 80% en el proyecto de viajes. (presentación escrita)</p> <p>Un 96% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 80% en el proyecto de viajes. (presentación oral)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar la distribución de tiempo en que se ofrece la unidad. Comenzar desde el inicio y la unidad discutirla por etapas cortas. • Que el portafolio de viaje lo preparen de forma electrónica. • Que los estudiantes preparen el plan virtual, que no sea escrito, solo que presenten el mismo y puedan contactar un agente o persona del país del cual quieren hablar o presentar. Esta persona de este país puede hacer una presentación virtual y a la vez explicar varios lugares y de esta manera tener la experiencia de

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<ul style="list-style-type: none"> • Propiciar la interacción con la comunidad externa. • Proveer oportunidades de enriquecimiento cultural y de esparcimiento social y recreativo tanto a la comunidad universitaria como a la externa. • Fortalecer el programa de mejoramiento profesional para mantener actualizado el personal universitario en sus respectivas áreas. • Establecer un proceso de avalúo (“Assessment”) continuo en los programas y ofrecimientos académicos y en los procesos administrativos, encaminado a mantenerlos actualizados a fin de que respondan a la necesidad de la comunidad a la cual sirve la Institución. 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fomentar que el personal del Departamento participe continuamente del programa de mejoramiento profesional institucional para así actualizar sus respectivas áreas. ■ Establecer y mantener un proceso de avalúo en los programas y ofrecimientos académicos, a fin de que respondan a la necesidad actual de la comunidad a la cual sirven. 	<p>Aplica conocimientos</p>	<p>CPC - ACC En el curso SOFI 4428, Principios y Procedimientos Básicos de Contabilidad para</p>		<p>contactarse con nuestros estudiantes y se vea más real. Eliminar la parte escrita del proyecto, solo lo sería como videoconferencia, donde el estudiante pueda desarrollar su potencial para hacer relaciones internacionales y poder convencer a la audiencia que este es el mejor lugar para visitar y hacer negocios.</p>

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
		generales de contabilidad mediante procedimientos manuales y electrónicos.	<p>Profesionales Administrativos, para los(as) estudiantes de bachillerato:</p> <p>Examen práctico manual: Análisis de Transacciones Comerciales utilizando Cuentas T-Se espera que un 75% de los(as) estudiantes, al concluir la unidad de análisis de transacciones comerciales, registre con un mínimo de 85% de exactitud las cuentas que incluyen: Cuentas por Pagar y Cuentas por Cobrar, Materiales, Equipo, Cuentas de Gastos, Cuentas de Ingresos; entre otras.</p>	<p>Un 67% de los estudiantes obtuvo una puntuación mínima de 85% o más en el examen práctico manual. (SOFI 4428 HD0)</p> <p>Un 31% de los estudiantes obtuvo una puntuación mínima de 85% o más en el examen práctico manual. (SOFI 4428 ME5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • El estudiante debe pasar por la experiencia de estar en una oficina de un contador, se le puede asignar 10 horas en el semestre para que pueda ver cómo es que se llevan a cabo las transacciones en un banco o con un contador y así el estudiante puede internalizar mejor los conceptos y procedimientos de contabilidad. • Los estudiantes no deben matricular este curso junto al curso de investigación y otros cursos que impliquen investigación o mucho estudio. Los estudiantes tomaron

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
		Emplea eficientemente los recursos electrónicos en el	CPC - IE En el curso SOFI 4437 , Seminario de		tutorías.

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
		<p>manejo de información siguiendo procedimientos de seguridad.</p> <p>Recopila, organiza, analiza e interpreta datos para uso de la oficina.</p>	<p>Integración para Profesionales Administrativos para los(as) estudiantes de Bachillerato:</p> <p>-Propuesta- Se espera que un 65% de los(as) estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 70% de exactitud la Propuesta de Investigación. Requiere de una presentación formal oral y escrita de la investigación a la comunidad. Esta debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Todos los aspectos formales de una investigación de carácter empírico tales como marco teórico, planteamiento del problema, justificación, términos, variables, 	<p>Un 73% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 70% en el trabajo escrito. (SOFI 4437 MB0)</p> <p>Un 80% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 70% en la presentación oral. (SOFI 4437 MB0)</p> <p>Un 100% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 70% en el trabajo escrito. (SOFI 4437 LB0)</p> <p>Un 80% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 70% en la presentación oral. (SOFI 4437 LB0)</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
			<p>preguntas de investigación, revisión de literatura, diseño, entre otros.</p> <p>CPC - COM <i>Pre y Post prueba de lenguaje</i></p> <p>-Se espera que un 75% de los(as) estudiantes matriculados en el curso conteste con una calificación mínima de 70% la post-prueba de lenguaje que incluye errores comunes de nuestros estudiantes en las destrezas de comunicación oral y escrita en español.</p>	<p>Un 77% de los estudiantes aprobó con una calificación mínima de 70% en la pre prueba.</p> <p>Un 65% de los estudiantes aprobó con una calificación mínima de 70% en la post prueba.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Considerar la preparación de los estudiantes cuando van a tomar el curso SOFI 3206 y hacer la comparativa con el último curso en la secuencia curricular SOFI 4437 (aunque en éste no se discute lenguaje). Este análisis puede arrojar un dato más confiable que el simple resultado de haberlo tomado en 4437 sin una base. Luego de que toman el curso SOFI 4437 pasan a Internado de Práctica y Seminario y con esto terminan.

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
		Se interesa en su desarrollo profesional a través del aprendizaje continuo.	<p>En el curso SOFI 4985, Internado de Práctica, para estudiantes del BA:</p> <p>CPC - IS</p>	Un 100% de los estudiantes obtuvo una	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
		Administra la oficina, establece prioridades para cumplir con fechas límites, trabaja bajo presión con mínimo de supervisión y toma decisiones dentro de su área de responsabilidad.	<p>a. Portafolio Electrónico -Se espera que un 100 por ciento de los(as) estudiantes matriculados prepare el portafolio electrónico. Además, al concluir el curso de Internado, el estudiante haya obtenido una calificación mínima de 80% en su portafolio electrónico profesional con el propósito de empleabilidad que incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ mejoramiento profesional ■ desarrollo académico ■ muestra de sus trabajos en el centro de práctica ■ referencias para desarrollar trabajos <p>b. Cuestionario a patronos- Se espera que los patronos evalúen favorablemente con un 90% o más en el dominio</p>	calificación mínima de 80% en el portafolio.	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
			<p>y destrezas de los estudiantes practicantes.</p> <p>El cuestionario a patronos va a revelar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El dominio que tienen los(as) estudiantes en las destrezas, conocimientos y actitudes que se requieren para realizar un trabajo eficiente en el centro de práctica. 2. Que los patronos clasifiquen a los(as) estudiantes como excelente. Se enviará cada semestre un cuestionario a patronos de estudiantes matriculados en el curso de Internado de Práctica. 3. Que los patronos, en el cuestionario a patronos, manifiesten satisfacción 	<p>Cuestionario a patronos</p> <p>Dominio de destrezas, conocimientos y actitudes Los estudiantes dominan en un 100% las destrezas, conocimientos y actitudes.</p> <p>Clasificación del practicante Un 100% de los patronos clasificó a los estudiantes practicantes como excelente.</p> <p>Satisfacción con practicantes Un 100% de los patronos que contestó el cuestionario mostró satisfacción con la labor realizada por los</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
			<p>con la labor realizada por el estudiante practicante de nuestro programa.</p> <p>4. Que los patronos, en el cuestionario a patronos, señalen que en un futuro volvería a emplear a un egresado del programa.</p> <p>CPC – ECON/FIN/STAT/IS/ LAW/ETH/MKT/GLO /MGT/ACC</p> <p>c. Examen Sistemico -Se espera que un 100</p>	<p>estudiantes practicantes.</p> <p>Empleabilidad El 100% de los patronos que contestó el cuestionario señaló que emplearía a un egresado de nuestro programa.</p> <p>Un 100% de los(as) estudiantes matriculados en el curso aprobó con una calificación mínima de 70% de exactitud en el</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
			<p>por ciento de los(as) estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 70% de exactitud en el examen sistémico. Este examen se ofrece como medida de avalúo interna y externa.</p> <p>d. Cuestionario para recopilar datos sobre el procesamiento de documentos en la oficina</p> <p>e. Evaluación #3 patrono</p> <p>Se espera que un 100 % de los patronos evalúen a los estudiantes practicantes con un 90%</p>	<p>examen sistémico.</p> <p>Se realizó el 9 de diciembre de 2017 (Los siete estudiantes contestaron el cuestionario). Los resultados están en Hoja de Cálculo.</p> <p>Un 100% de los patronos evaluó a los estudiantes practicantes con un 90% o más en el dominio de las destrezas, conocimientos y actitudes requeridos para trabajar de manera eficiente en el Internado.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
			o más en el dominio de las destrezas, conocimientos y actitudes requeridos para trabajar de manera eficiente en el Internado.		

Preparado por: Prof. Ingrid M. Durán Nieves, 14 de septiembre de 2017
 Coordinadora de Avalúo del Aprendizaje 2017-18
 Actualizado el 28 de enero de 2018
 Actualizado con acciones correctivas por la facultada el 22 de febrero de 2018

Preparado por: Prof. Vanessa Vélez, febrero 2016
 Preparado por: Dra. Miriam Cruz, octubre 2014
 Revisado por: Dra. Diana Harrison, Prof. Gloria E. Saavedra
 Preparado por: Dra. Weyna Quiñones, octubre 2005