

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO EN ARECIBO

Plan de Avalúo Departamental
Bachillerato en Sistemas de Oficina
Año Académico 2015-2016
Primer y Segundo Semestre

Departamento de Sistemas de Oficina
Weyna Quiñones Castillo, Ed.D., Directora

Preparado por:

Vanessa Vélez Román, M.A.
Coordinadora Departamental Avalúo del Aprendizaje

29 de agosto de 2016



Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<p>Misión</p> <p>La Universidad de Puerto Rico en Arecibo es una unidad autónoma del sistema de educación superior público. Se dedica a la producción y difusión del conocimiento a través de la docencia y la investigación en áreas de artes, ciencias y tecnología. Imparte una educación de calidad que propicia la formación integral del estudiante como ciudadano y profesional. Ofrece una variedad de programas académicos apoyados por una red de servicios estudiantiles y una facultad comprometida con mantenerse a la vanguardia del conocimiento y de las técnicas que fortalecen el proceso de enseñanza-aprendizaje. La Institución promueve la interacción con la comunidad mediante el ofrecimiento de oportunidades de mejoramiento profesional y educación continua. Fomenta el enriquecimiento socio-cultural,</p>	<p>Misión</p> <p>El programa de Sistemas de Oficina ofrece una educación universitaria de excelencia y propicia la formación integral del estudiantado como ciudadanos y profesionales. Contribuye en el campo de la administración de oficinas y al mejoramiento social y económico de Puerto Rico mediante la formación de profesionales administrativos capaces de generar ideas e incorporar cambios que contribuyan al entorno social. Promueve la interacción con la comunidad y le ofrece oportunidades de mejoramiento profesional y educación tecnológica continua con el propósito de fomentar el enriquecimiento socio-cultural y una mejor calidad de vida.</p> <p>Se enmarca en los principios</p>	<p>Un graduado del Programa de Bachillerato en Sistemas de Oficina de la Universidad de Puerto Rico en Arecibo es un Profesional Administrativo posee los conocimientos, las destrezas y las actitudes necesarios para ejercer en oficinas de empresas propias u organizadas con o sin fines de lucro por individuos, sociedades, corporaciones o los gobiernos federales, estatal y municipal para la prestación de servicios, la manufactura o el comercio, apoyo en entornos legales y en ambientes virtuales.</p> <p>Objetivos</p> <p>Exhibe una conducta ética en todas las actividades en y fuera del área de trabajo.</p> <p>Demuestra responsabilidad, cooperación, honestidad, discreción, puntualidad, así como relaciones</p>	<p><i>Primer Sem. 2015-2016</i></p> <p>CPC – ETH</p> <p>Se usarán como criterios de avalúo:</p> <p>En el curso SOFI 3405, Ética y Relaciones Interpersonales en la Oficina.</p> <p>Labor Comunitaria- Se espera que un 80% de los(as) estudiantes matriculados en el curso, al concluir el semestre realicen una <i>labor comunitaria</i> con un mínimo del 90% de exactitud.</p>	<p>Un 81% de los estudiantes aprobó con un mínimo del 90% en la labor comunitaria.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<p>así como el respeto por la pluralidad de los valores de la sociedad contemporánea y el patrimonio cultural puertorriqueño como legado a las futuras generaciones.</p> <p>Metas</p> <p>La Universidad de Puerto Rico en Arecibo, en el desarrollo de su misión, se compromete a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover el desarrollo integral del estudiante mediante el enriquecimiento intelectual, emocional, social y ético, de manera que pueda lograr su autorrealización y contribuir activamente al desarrollo de la sociedad. • Estimular en el estudiante la capacidad para el aprendizaje continuo, la responsabilidad de su propio crecimiento y la conciencia de su potencial como miembro que aporta al desarrollo del país y de la comunidad internacional. 	<p>fundamentales institucionales con el propósito de desarrollar y perfeccionar los conocimientos, destrezas y valores indispensables de un egresado autónomo, creativo, crítico, autodidacta y sensible, capaz de continuar su desarrollo profesional con un alto sentido de ética y responsabilidad social, aportando de esta manera a una mejor calidad de vida.</p> <p>Metas</p> <p>Para cumplir con su misión, el Departamento de Sistemas de Oficina de la Universidad de Puerto Rico en Arecibo, busca:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Promover el desarrollo integral del/la estudiante, mediante el enriquecimiento intelectual, emocional, social y ético, de manera que pueda lograr su autorrealización y contribuir activamente al 	<p>interpersonales efectivas con su equipo de trabajo, compañeros, supervisores y clientes.</p> <p>Trabaja de forma colaborativa y emplea estrategias para un trabajo en equipo de forma efectiva.</p> <p>Maneja e integra programas de aplicación, así como otras técnicas emergentes de información en el procesamiento de información y producción de documentos.</p>	<p>CPC - MKT</p> <p>En el curso SOFI 3307, Procedimientos para el Manejo de Información Personal y Presentaciones Electrónicas</p> <p>-Proyecto de Mercadeo- Se espera que un 80% de los(as) estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 80% de exactitud en el Proyecto de Mercadeo. Este debe incluir:</p>	<p>Un 100% de los estudiantes aprobó el proyecto de mercadeo con una calificación mínima del 80%.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<ul style="list-style-type: none"> • Apoyar la actividad investigativa y creadora. • Fomentar la aplicación del conocimiento que estas actividades generan en la solución de los problemas de la sociedad. • Responder a las necesidades cambiantes de la sociedad integrando los avances en los conocimientos en las áreas de las artes, las ciencias y la tecnología. • Asegurar el uso eficiente y efectivo de los recursos humanos, físicos y económicos disponibles para el desarrollo óptimo de los ofrecimientos académicos. • Facilitar a la comunidad los servicios de los recursos humanos y físicos de la Institución. <p>Objetivos</p> <p>Para el logro de estas metas la Universidad de Puerto Rico en Arecibo se dispone a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ofrecer y desarrollar 	<p>desarrollo de nuestra sociedad.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Promover la interacción efectiva entre la institución y la comunidad en la búsqueda del nuevo conocimiento, la solución de problemas y el enriquecimiento sociocultural del área. ■ Responder a las necesidades cambiantes de la sociedad situándose a la vanguardia en la enseñanza y el desarrollo de los conocimientos de la ciencia y la tecnología. ■ Promover el uso eficiente y efectivo de los recursos humanos, físicos y económicos disponibles para el desarrollo óptimo de los ofrecimientos académicos. 		<ul style="list-style-type: none"> ■ Elaboración de una propuesta de mercadeo de un producto que incluya los siguientes elementos: análisis de mercado, estrategias de mercadeo, proyección de ventas y publicidad, entre otros, mediante un programa de presentaciones. 		

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<p>programas de estudio conducentes a grados de bachillerato y grados asociados que respondan a las necesidades de la comunidad a la cual sirve y al desarrollo de la sociedad.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ofrecer programas de estudios básicos en ciencias y artes liberales, los cuales permitan a los estudiantes continuar con éxito sus estudios hacia el grado de bachillerato al trasladarse a otras instituciones de educación superior. • Ofrecer un componente de educación general que abra horizontes intelectuales a los estudiantes, que expanda su conciencia y sensibilidad hacia su herencia cultural y la cultura internacional y los prepare para hacer juicios ponderados en situaciones en y fuera de su especialidad. • Incluir en los cursos de educación general un 	<p>Objetivos</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Desarrollar y ofrecer programas de estudio conducentes al grado de Bachillerato en Sistemas de Oficina, que respondan a las necesidades de la región a la cual sirve. ■ Ofrecer cursos básicos de su especialidad como electiva libre encaminados a proveer una formación general a estudiantes de todos los programas académicos. ■ Ofrecer programas y cursos dirigidos a atender las deficiencias académicas de los/las estudiantes para que las superen y alcancen sus metas educativas. 	<p>Emplea eficientemente los recursos electrónicos en el manejo de información siguiendo procedimientos de seguridad.</p> <p>Recopila, organiza, analiza e interpreta datos para uso de la oficina.</p>	<p>CPC - FIN En el curso SOFI 3308, Procedimientos para el Manejo de Informes Financieros y Control de Documentos en la Oficina.</p> <p>- Proyecto de Finanzas- Se espera que un 75% de los(as) estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 80% de exactitud en el Proyecto de Finanzas. Este debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Elaboración de proyecto de planificación financiera personal que incluye aspectos financieros, de contabilidad y manejo de presupuesto mediante un programa de hojas electrónicas. 	<p>Un 95% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 80% en el proyecto de finanzas.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<p>componente que desarrolle las destrezas básicas de comunicación oral y escrita, tanto en español como en inglés.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ofrecer un currículo que desarrolle las destrezas del análisis crítico. • Proveer un currículo que desarrolle las destrezas para el uso y la evaluación de la información y la capacidad para utilizar las tecnologías de la información (informática) ética y legalmente. • Ofrecer programas y cursos dirigidos a atender y superar las deficiencias académicas de los estudiantes para que alcancen sus metas educativas. • Brindar a través de la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP), cursos cortos, con o sin créditos, seminarios, talleres, conferencias y certificados que respondan a 	<ul style="list-style-type: none"> ■ Ofrecer, a través de la División de Educación Continua y Estudios Profesionales, cursos cortos, con o sin créditos, seminarios, talleres, conferencias y certificados que respondan a los intereses de la comunidad universitaria y de la comunidad externa. ■ Proveer asesoramiento académico que facilite a sus estudiantes el ajuste a la vida universitaria, estimule el éxito académico y le ayuden a convertirse en un/a ciudadano/a útil y responsable. ■ Proveer oportunidades afines a la naturaleza del Departamento para el 	<p>Posee conocimientos básicos de comunicación empresarial, protocolo y etiqueta aplicables a eventos locales e internacionales.</p> <p>Demuestra iniciativa, liderazgo y creatividad en las diversas actividades en las que participa.</p> <p>Trabaja de forma colaborativa y emplea estrategias para un trabajo en equipo de forma efectiva.</p> <p>Planifica, organiza y coordina reuniones, conferencias, adiestramientos, arreglos de viajes y otras actividades profesionales en un ambiente de trabajo diverso.</p>	<p>CPC – MGT, GLO</p> <p>En el curso SOFI 4401, Procedimientos y Tecnología para Profesionales Administrativos I</p> <p>Proyecto de Viaje (oral y escrito) - Se espera que un 85% de los(as) estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 80% de exactitud la Unidad de Planificación de Viajes. Éste debe incluir:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Transportación aérea, transportación terrestre, reservación de alojamiento, documentos de viaje, itinerario de reuniones y manejo de presupuesto, otros. 	<p>Un 67% de los estudiantes alcanzó la meta establecida del 85% en el proyecto de viajes.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<p>los intereses de la comunidad universitaria y la comunidad externa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proveer servicios de consejería, orientación, asistencia económica y salud que faciliten el ajuste a la vida universitaria, estimulen el éxito académico y ayuden a los estudiantes a convertirse en ciudadanos útiles y responsables • Mantener un alto nivel de excelencia en los ofrecimientos académicos mediante una facultad competente y al día en su disciplina. • Mantener un alto nivel de excelencia en los ofrecimientos académicos mediante el uso de métodos no tradicionales para la enseñanza-aprendizaje y la utilización eficiente de recursos bibliotecarios tradicionales y la informática. • Desarrollar programas de investigación académica e institucional para enriquecer y 	<p>enriquecimiento cultural y de esparcimiento social y recreativo a sus estudiantes y de la comunidad secretarial de la región.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Mantener un alto nivel de excelencia en los ofrecimientos académicos mediante un cuerpo de profesores(as) competente, el uso de métodos alternos para la enseñanza-aprendizaje y el uso eficiente de recursos bibliotecarios y tecnológicos. ■ Propiciar la investigación académica entre sus profesores(as) para enriquecer y fortalecer la labor docente. ■ Fomentar la participación activa de sus estudiantes, profesores(as) y personal 	<p>Aplica conocimientos generales de contabilidad mediante procedimientos manuales y electrónicos.</p>	<p>CPC - ACC</p> <p>En el curso SOFI 4428, Principios y Procedimientos Básicos de Contabilidad para Profesionales Administrativos, para los(as) estudiantes de bachillerato:</p> <p>Examen práctico manual: Análisis de Transacciones Comerciales utilizando Cuentas T-Se espera que un 75% de los(as) estudiantes, al concluir la unidad de análisis de transacciones comerciales, registre con un mínimo de 85% de exactitud las cuentas que incluyen: Cuentas por Pagar, Cuentas por Cobrar, Materiales, Equipo, Cuentas de</p>	<p>Un 64%% obtuvo una puntuación mínima de 85% o más en la práctica manual.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
<p>fortalecer la labor docente.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fomentar la participación activa de los estudiantes, la facultad y el personal administrativo en el quehacer universitario. • Propiciar la interacción con la comunidad externa. • Proveer oportunidades de enriquecimiento cultural y de esparcimiento social y recreativo tanto a la comunidad universitaria como a la externa. • Fortalecer el programa de mejoramiento profesional para mantener actualizado el personal universitario en sus respectivas áreas. • Establecer un proceso de avalúo (“Assessment”) continuo en los programas y ofrecimientos académicos y en los procesos administrativos, encaminado a mantenerlos actualizados a fin de que respondan a la necesidad de la comunidad a la cual sirve la Institución. 	<p>no docente en el quehacer universitario.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Propiciar la participación de la comunidad externa en el desarrollo del Departamento. ■ Fomentar que el personal del Departamento participe continuamente del programa de mejoramiento profesional institucional para así actualizar sus respectivas áreas. ■ Establecer y mantener un proceso de avalúo en los programas y ofrecimientos académicos, a fin de que respondan a la necesidad actual de la comunidad a la cual sirven. 	<p>Aplica conocimientos generales de contabilidad mediante procedimientos manuales y electrónicos.</p>	<p>Gastos, Cuentas de Ingresos; entre otras.</p> <p>CPC - ACC En el curso SOFI 4429 Procesamiento y Manejo Electrónico de la Contabilidad para Profesionales Administrativos</p> <p>Examen práctico electrónico Análisis de Transacciones Comerciales registrar al Diario General en un programa electrónico de contabilidad-Se espera que un 75% de los(as) estudiantes, al concluir la unidad de análisis de transacciones comerciales, registre con un mínimo de 85% de exactitud las cuentas que incluyen: Cuentas por Pagar, Cuentas por Cobrar, Materiales,</p>	<p>Un 97% aprobó el examen práctico con una puntuación mínima de más del 85%.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
		<p>Emplea eficientemente los recursos electrónicos en el manejo de información siguiendo procedimientos de seguridad.</p> <p>Recopila, organiza, analiza e interpreta datos para uso de la oficina.</p>	<p>Equipo, Cuentas de Gastos, Cuentas de Ingresos; entre otras.</p> <p>CPC – Integrating Experience (ECO, FIN, STAT, ETH, IS, MKT, GLO)</p> <p>En el curso SOFI 4437, Seminario de Integración para Profesionales Administrativos para los(as) estudiantes de Bachillerato:</p> <p>-Propuesta- Se espera que un 65% de los(as) estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 70% de exactitud la Propuesta de Investigación. Requiere de una presentación formal oral y escrita de la investigación a la comunidad. Esta debe</p>	<p>Un 77% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 70% en el trabajo escrito.</p> <p>Un 87% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 70% en la presentación oral.</p>	<p>Se les provee adiestramiento a los estudiantes para la búsqueda del Catálogo en línea, en las diferentes bases de datos disponibles en la Biblioteca UPRA. El profesor coteja paso a paso cada etapa de la propuesta de investigación. Se coordina una visita a la Sala de Colecciones de la Biblioteca junto al profesor para que los estudiantes observen las diferentes disertaciones, inclusive de los miembros de la facultad de SOFI.</p>

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
			incluir: <ul style="list-style-type: none"> ■ Todos los aspectos formales de una investigación de carácter empírico tales como marco teórico, planteamiento del problema, justificación, términos, variables, preguntas de investigación, revisión de literatura, diseño, entre otros. <p>CPC - Communication <i>Pre y Post prueba de lenguaje</i></p> <p>-Se espera que un 75% de los(as) estudiantes matriculados en el curso conteste con una calificación mínima de 70% la post-prueba de lenguaje que incluye errores comunes de nuestros estudiantes en</p>		

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
		<p>Se interesa en su desarrollo profesional a través del aprendizaje continuo.</p> <p>Administra la oficina, establece prioridades para cumplir con fechas límites, trabaja bajo presión con mínimo de supervisión y toma decisiones dentro de su área de responsabilidad.</p>	<p>las destrezas de comunicación oral y escrita en español.</p> <p>CPC – IS</p> <p>En el curso SOFI 4985, Internado de Práctica, para estudiantes del BA:</p> <p>a. Portafolio Electrónico -Se espera que un 100 por ciento de los(as) estudiantes matriculados prepare el portafolio electrónico. Además, al concluir el curso de Internado, el estudiante haya obtenido una calificación mínima de 80% en su portafolio electrónico profesional con el propósito de empleabilidad que incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ mejoramiento profesional ■ desarrollo académico 	<p>Un 86% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 90% en su portafolio electrónico.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
			<ul style="list-style-type: none"> ■ muestra de sus trabajos en el centro de práctica ■ referencias para desarrollar trabajos <p>b. Cuestionario a patronos- Se espera que los patronos evalúen favorablemente con un 90% o más en el dominio y destrezas de los estudiantes practicantes.</p> <p>El cuestionario a patronos va a revelar:</p> <p>1. El dominio que tienen los(as) estudiantes en las destrezas, conocimientos y actitudes que se requieren para realizar un trabajo eficiente en el centro de práctica.</p>	<p>Cuestionario a patronos</p> <p>Dominio de destrezas, conocimientos y actitudes Los estudiantes dominan en un 100% las destrezas, conocimientos y actitudes.</p>	<p>Se revisaron las preguntas sobre el Nivel de Satisfacción del patrono en el Cuestionario a Patronos y se sometieron las mismas al Comité de Currículo para su aprobación.</p>

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
			<p>2. Que los patronos clasifiquen a los(as) estudiantes como excelente. Se enviará cada semestre un cuestionario a patronos de estudiantes matriculados en el curso de Internado de Práctica.</p> <p>3. Que los patronos, en el cuestionario a patronos, manifiesten satisfacción con la labor realizada por el estudiante practicante de nuestro programa.</p> <p>4. Que los patronos, en el cuestionario a patronos, señalen que en un futuro volvería a emplear a un egresado del programa.</p>	<p>Clasificación del practicante</p> <p>Un 100% de los patronos clasificó a los estudiantes practicantes como excelente.</p> <p>Satisfacción con practicantes</p> <p>Un 100% de los patronos que contestó el cuestionario mostró satisfacción con la labor realizada por los estudiantes practicantes.</p> <p>Empleabilidad</p> <p>El 100% de los patronos que contestó el cuestionario señaló que emplearía a un egresado de nuestro programa.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
		<p>Se comunica efectivamente tanto en forma verbal como escrita en español e inglés para producir de forma efectiva documentos comerciales.</p>	<p>CPC – COM Seg. Sem. 2015-2016</p> <p>En el curso es el curso SOFI 3207- Procesamiento Electrónico de la Correspondencia Comercial en Español.</p> <p>Pre y Post prueba de lenguaje</p> <p>-Se espera que un 75% de los(as) estudiantes matriculados en el curso conteste con una calificación mínima de 70% la post-prueba de lenguaje que incluye errores comunes de nuestros estudiantes en las destrezas de comunicación oral y escrita en español.</p>	<p>El 90% de los (as) estudiantes matriculados tomó la pre-prueba. El 18% de los estudiantes aprobó con una calificación mínima de 70% en la pre prueba.</p> <p>El 95% de los (as) estudiantes matriculados tomó la post-prueba. El 18% de los estudiantes aprobó con una calificación mínima de 70% en la post prueba.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
		<p>Demuestra iniciativa, liderazgo y creatividad en las diversas actividades en las que participa.</p>	<p>CPC - LAW</p> <p>SOFI 3216 <i>Procedimientos para la Administración de la Oficina Legal</i></p> <p>Proyecto Especial Legal <i>Entrevista a un Asistente Administrativo Legal</i></p> <p>Se espera que un 85% de los(as) estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 90% el proyecto especial la Entrevista a un Asistente Administrativo Legal.</p>	<p>Un 82% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 90% o más en el proyecto especial.</p>	<p>Se sugiere a los estudiantes que pueden entrevistar a un abogado o juez para adquirir mayor conocimiento en los temas legales.</p>

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
		Demuestra actitudes orientadas hacia el empresarismo.	<p>CPC - GLO</p> <p>En el curso SOFI 4402, Procedimientos y Tecnología para Profesionales Administrativos II</p> <p>- Plan de Negocios (Economía, Mercadeo y Finanzas)- Se espera que un 75% de los estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 80% de exactitud en el Proyecto de Plan de Negocios.</p> <p>-Leyes- Se espera que un 75% de los estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 70% de exactitud en el Proyecto Oral de Leyes.</p>	<p>El 100% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 80% o más en el proyecto sobre Plan de Negocios.</p> <p>El 100% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 70% o más en el proyecto oral y escrito de Leyes.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
		<p>Se interesa en su desarrollo profesional a través del aprendizaje continuo.</p> <p>Administra la oficina, establece prioridades para cumplir con fechas límites, trabaja bajo presión con mínimo de supervisión y toma decisiones dentro de su área de responsabilidad.</p>	<p>CPC - IS</p> <p>En el curso SOFI 4985, Internado de Práctica, para estudiantes del BA:</p> <p>a. Portafolio Electrónico -Se espera que un 100 por ciento de los(as) estudiantes matriculados prepare el portafolio electrónico. Además, al concluir el curso de Internado, el estudiante haya obtenido una calificación mínima de 80% en su portafolio electrónico profesional con el propósito de empleabilidad que incluye:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ mejoramiento profesional ■ desarrollo académico ■ muestra de sus trabajos en el centro de práctica 	<p>Un 62% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 80% en su portafolio electrónico.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
			<p>■ referencias para desarrollar trabajos</p> <p>b. Cuestionario a patronos- Se espera que los patronos evalúen favorablemente con un 90% o más en el dominio y destrezas de los estudiantes practicantes.</p> <p>El cuestionario a patronos va a revelar:</p> <p>1. El dominio que tienen los(as) estudiantes en las destrezas, conocimientos y actitudes que se requieren para realizar un trabajo eficiente en el centro de práctica.</p> <p>2. Que los patronos clasifiquen a los(as) estudiantes como excelente. Se enviará</p>	<p>Los patronos contestaron que los estudiantes dominan en un 100% las destrezas, conocimientos y actitudes.</p> <p>El 100% de los patronos clasificó a los estudiantes practicantes como excelente.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
			<p>cada semestre un cuestionario a patronos de estudiantes matriculados en el curso de Internado de Práctica.</p> <p>3. Que los patronos, en el cuestionario a patronos, manifiesten satisfacción con la labor realizada por el estudiante practicante de nuestro programa.</p> <p>4. Que los patronos, en el cuestionario a patronos, señalen que en un futuro volvería a emplear a un egresado del programa.</p>	<p>El 100% de los patronos que contestó el cuestionario mostró satisfacción con la labor realizada por los estudiantes practicantes.</p> <p>El 92% de los patronos que contestó el cuestionario señaló que emplearía a un egresado de nuestro programa.</p> <p>*Nota – Uno de los patronos no pudo contestar esta pregunta porque no tiene la facultad, ni la autoridad para contratar al estudiante practicante.</p>	

Misión, Metas y Objetivos del Colegio	Misión, Metas y Objetivos del Departamento	Objetivos basados en el Perfil del Egresado (Resultados Esperados)	Criterios y Procedimientos de Avalúo del Aprendizaje	Resultados Obtenidos	Uso de los Resultados/Acción Correctiva
			<p>CPC – STAT</p> <p>MATE 3015 – Estadística Elemental Se espera que un 55% de los estudiantes matriculados en el curso apruebe con una calificación mínima de 70%.</p>	<p>El 75% de los estudiantes obtuvo una calificación mínima de 70% o más en el curso.</p>	

Preparado por: Dra. Weyna Quiñones, octubre 2005
 Revisado por: Dra. Diana Harrison, Prof. Gloria E. Saavedra
 Preparado por: Dra. Miriam Cruz, octubre 2014
 Revisado por: Prof. Vanessa Vélez, agosto 2016