

UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO
DEPARTAMENTO DE BIOLOGÍA

PRONTUARIO

TÍTULO DEL CURSO:	Introducción a la Tecnología Veterinaria
CODIFICACIÓN DEL CURSO:	TVET 2005
DISTRIBUCIÓN DE HORAS/CRÉDITO:	Tres (3) horas de conferencia, tres (3) créditos

DESCRIPCIÓN DEL CURSO:

En este curso se describen y discuten las funciones y responsabilidades del técnico veterinario y sus distintas alternativas de estudio, trabajo y organizaciones profesionales. Incluye reglas de seguridad, ética y leyes que aplican para el ejercicio de su profesión y el bienestar de los animales. También en este curso se definen términos médicos, conceptos económicos y de manejo básicos del hospital veterinario. Se identifica las principales razas y especies de animales domésticos. Se define los conceptos de comportamiento, sujeción, y seguridad. Además se demuestra técnicas básicas de avalúo, expediente médico, examen físico, toma de muestras y protocolos de vacunación.

OBJETIVOS DEL CURSO:

Al finalizar el curso, los estudiantes podrán:

1. Reconocer y diferenciar las funciones y responsabilidades del técnico veterinario, y demás personal de apoyo.
2. Identificar posibles fuentes de estudio y/o empleo, una vez completado su grado asociado en Tecnología Veterinaria.
3. Aplicar las reglas de seguridad, ética y leyes que corresponden a su campo profesional.
4. Comprender términos médicos y aspectos económicos básicos de la veterinaria.
5. Aplicar con seguridad las técnicas de sujeción de animales domésticos.
6. Reconocer técnicas de avalúo, expediente médico, examen físico, protocolos de vacunación y toma de muestras.
7. Identificar y utilizar recursos de la información disponibles en la biblioteca y en línea.

BOSQUEJO DEL CONTENIDO Y DISTRIBUCIÓN DEL TIEMPO:

<p>I. Introducción a la Tecnología Veterinaria</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Historia y actualidad, B. funciones y responsabilidades Veterinario, técnico, tecnólogo, asistente C. Alternativas profesionales y salarios D. Educación, Acreditación de AVMA Examen de revalida y licenciatura y otras leyes para el ejercicio E. Leyes comunes y de mala práctica F. Ética en el lugar de trabajo G. Organizaciones profesionales H. Reglas de seguridad 	7
<p>II. Terminología médica</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Definiciones B. Prefijos C. Sufijos D. Abreviaturas comunes 	6
<p>III. Administración y consideraciones económicas de la facilidad veterinaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Tipos de facilidad veterinaria B. Miembros del equipo de salud veterinaria C. El negocio del hospital veterinario D. Etica y mercadeo profesional 	6
<p>IV. A. Animales domésticos Especies vs. Híbridos, usos y razas</p> <p>B. Características de comportamiento</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Normal 2. Anormal <p>C. Relación humana-animal</p>	3
<p>V. Procedimientos para examen</p> <ul style="list-style-type: none"> A. Sujeción de pacientes <ul style="list-style-type: none"> 1. Examen físico, expediente médico / SOAP 2. Animales pequeños <ul style="list-style-type: none"> a. entrada y salida de jaulas b. subir a la mesa y sujeción c. uso y aplicación de bozales d. collar elizabetino e. palo con cuerda 3. Sujeción de aves y exóticos 4. reses y caballos <ul style="list-style-type: none"> a. guiar caballos y reses b. sujeción de caballos y reses 	8

	c. tortolo d. narigón	
	B. Procedimientos de evaluó	3
	1. temperatura, pulso, respiración y peso 2. corte de uñas (perros, gatos) 3. corte de uñas, picos y alas en aves 4. glándulas anales 5. Identificación de parásitos externos: piojillos, pulgas y garrapatas	
V.	Enfermería Básica	
	A. Seguridad	3
	1. comportamiento normal y anormal 2. seguridad para el técnico y el paciente 3. potencialidad zoonótica 4. aislamiento de pacientes 5. desperdicios biomédicos 6. reglas de seguridad (OSHA) y sanidad	
	B. Cuidado del paciente	3
	1. Baño y aseo 2. Baños terapéuticos y fumigación 3. Limpieza de orejas y oídos 4. Limpieza y desinfección de jaulas 5. Síntomas y enfermedades comunes 6. Administración de pastillas 7. Vendajes	
VI.	Vacunaciones	3
	a. Definiciones y manejo de vacunas b. Protocolos c. Administración: rutas y posibles reacciones	
VII.	Toma de muestras	4
	a. fecal b. orina c. sangre d. raspe de piel	
Total		45

ESTRATEGIAS INSTRUCCIONALES:

1. Demostraciones en el salón
2. Presentación de casos clínicos
3. 60 horas de asistencia compulsoria en instalación veterinaria

ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN:

- | | |
|--|-----|
| 1. Pruebas escritas | 60% |
| 2. Asistencias a instalación veterinaria | 30% |
| 3. Trabajos asignados | 10% |

SISTEMA DE CALIFICACIÓN CUANTIFICABLE:

100 – 90%	A
89 – 80%	B
79 – 70%	C
69 – 60%	D
59 - 00%	F

NOTAS:

1. El material didáctico, la entrega de tareas, asignaciones, trabajos, pruebas y exámenes será a través de la plataforma electrónica de *Cursos en Línea de UPRA*. Será deber del estudiante matricularse electrónicamente en esta plataforma según el profesor del curso instruye.
2. Los exámenes y conferencias de reposición pudieran ser pautados al comienzo del curso fuera del horario regular del mismo.
3. No habrá retomas de exámenes excepto por causas extenuantes y debidamente justificadas.
4. Las asignaciones o cualquier otro recurso de evaluación con límite de fecha que no sea entregado conlleva evaluación de cero y así será promediada en nota final.
5. La falta de honestidad no será tolerada. Se espera de todo estudiante que sea honesto y vertical en su desempeño académico. Toda estudiante que roba ideas, trabajos o palabras de otras fuentes, que copia una asignación o examen o que permite copiarlo comete una grave falta y corrompe el proceso académico. Se espera de todo estudiante que complete su propio trabajo sin recibir ninguna ayuda sin la debida autorización. Cualquier violación a este principio de honestidad conllevará las serias consecuencias descritas en el Código de Ética Universitaria.
6. Los estudiantes que reciban servicios de Rehabilitación Vocacional deben comunicarse con él (la) profesor (a) al inicio del semestre para planificar el acomodo razonable¹ y equipo asistivo conforme a las recomendaciones de la Oficina de Asuntos para las Personas con Impedimentos (OAPI) del Decanato de Estudiantes. También aquellos estudiantes con necesidades especiales que requieren de algún tipo de asistencia o acomodo deben comunicarse con el (la) profesor (a).

BIBLIOGRAFÍA:

1. Bassert, J.M., McCurnin, D.M., (2013) **McCurnin's Clinical Textbook for Veterinary Technicians**, 8th Edition, Saunders.
2. Bassert, J.M., McCurnin, D.M., (2013) **Workbook for McCurnin's Clinical Textbook for Veterinary Technicians**, 8th Edition, Saunders.
3. Janet Amundson Romich - Delmar (2008) **An Illustrated Guide to Veterinary Medical Terminology**, 3rd edition
4. Seibert, (2003), **The Complete Veterinary Practice Regulatory Compliance Manual, 5th Ed.** Purdue Univ. Press.
5. Seibert, (2003), **Safety Issues for the Veterinary Hospital Staff, 5th Ed.**, Purdue Univ.

¹ Modificación o ajuste al proceso o escenario educativo o de trabajo que permite a la persona con impedimentos participar y desempeñarse en este ambiente.

- Press.
6. Hanie, E.A., (2006), **Large Animal Clinical Procedures for Veterinary Technicians**, Mosby.
 7. Kahn, C.M., Line, S., (2005) **The Merck Veterinary Manual 9th ed.**, Merial
 8. Paula Pattengale, (2006) **Task for the Veterinary Assistant**, Blackwell Publishing
 9. Candyce M. Jack,LVT, Patricia M. Watson, LVT, (2008) **Veterinary Technician's Daily Reference Guide 2nd ed** Blackwell Publishing
 10. Studdert,V.P., Gay,C.C., Blood, D.C. (2011) **Saunders Comprehensive Veterinary Dictionary**. 4th Ed. Saunders Ltd

Preparado por: Dr. Edgardo Mercado Iguina
Coordinador Salud Animal
Agosto 2015