

Portal UPR / Outlook

Centro de Tecnologías de Información

helpdesk.arecibo@upr.edu

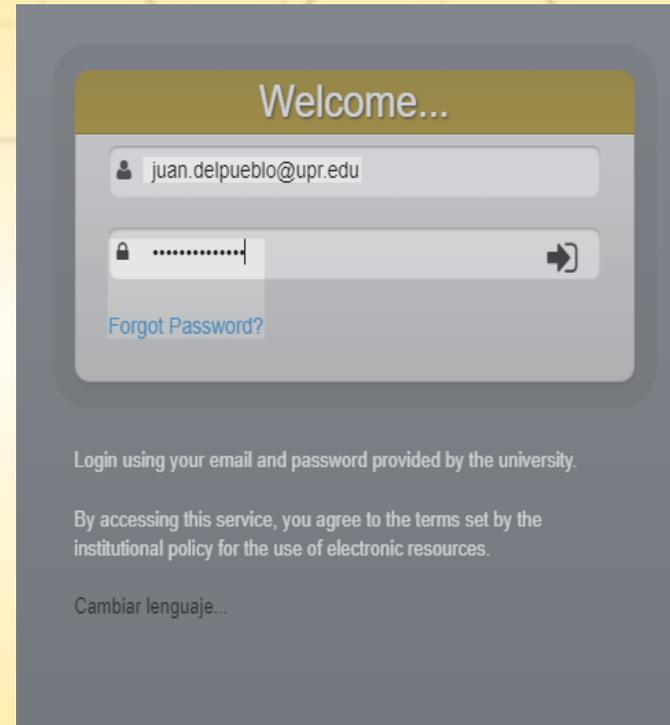
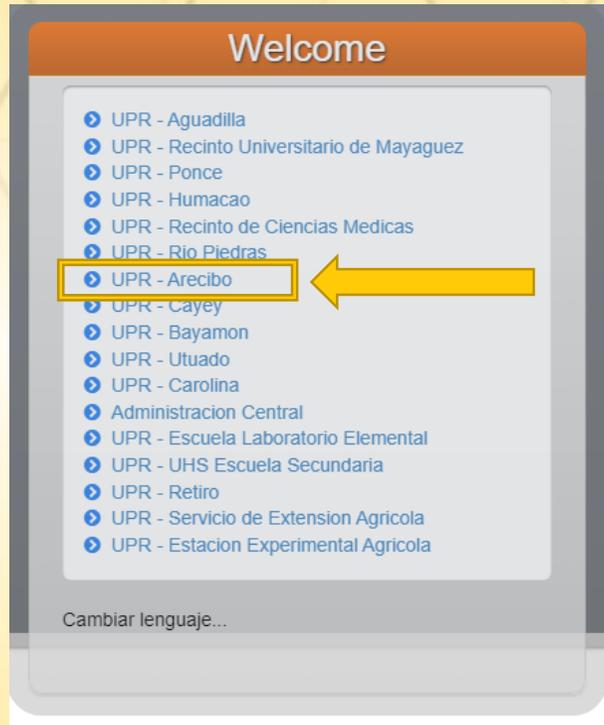
apoyo.arecibo@upr.edu



Portal UPR

- Es un Sistema electrónico que maneja de información de información estudiantil.
- Servicios en el Portal:
 - Asistencia Económica
 - Registraduría
 - Admisiones
 - Servicios Médicos
 - Office 365

https://portal.upr.edu



Problemas con la contraseña, favor escribir un correo electrónico a:

helpdesk.Arecibo@upr.edu

Portal UPR

The screenshot shows a web form for changing a password. At the top, there are three tabs: 'Account Information', 'Security Option', and 'Password', with 'Password' being the active tab. Below the tabs, there are two main sections: 'Confirm your identity' and 'Change your password'. The 'Confirm your identity' section has a 'Current Password' input field. The 'Change your password' section contains a list of requirements for the new password, each with an unchecked checkbox. Below the requirements are 'New Password' and 'Confirm New Password' input fields. At the bottom left of the form is a blue 'Change' button.

Account Information Security Option Password

Confirm your identity

Current Password

Change your password

Your new password MUST contain the following:

- Between 8 and 16 characters
- Three (3) of the following four (4) conditions:
 - Lower case
 - Upper case
 - Numbers (0-9)
 - Symbols (@ # \$ % ^ & * - _ ! + = [] { } | \ : ' , . ? / ~ * () ;)
- Valid characters (as shown in the conditions).
- Passwords must match.

New Password

Confirm New Password

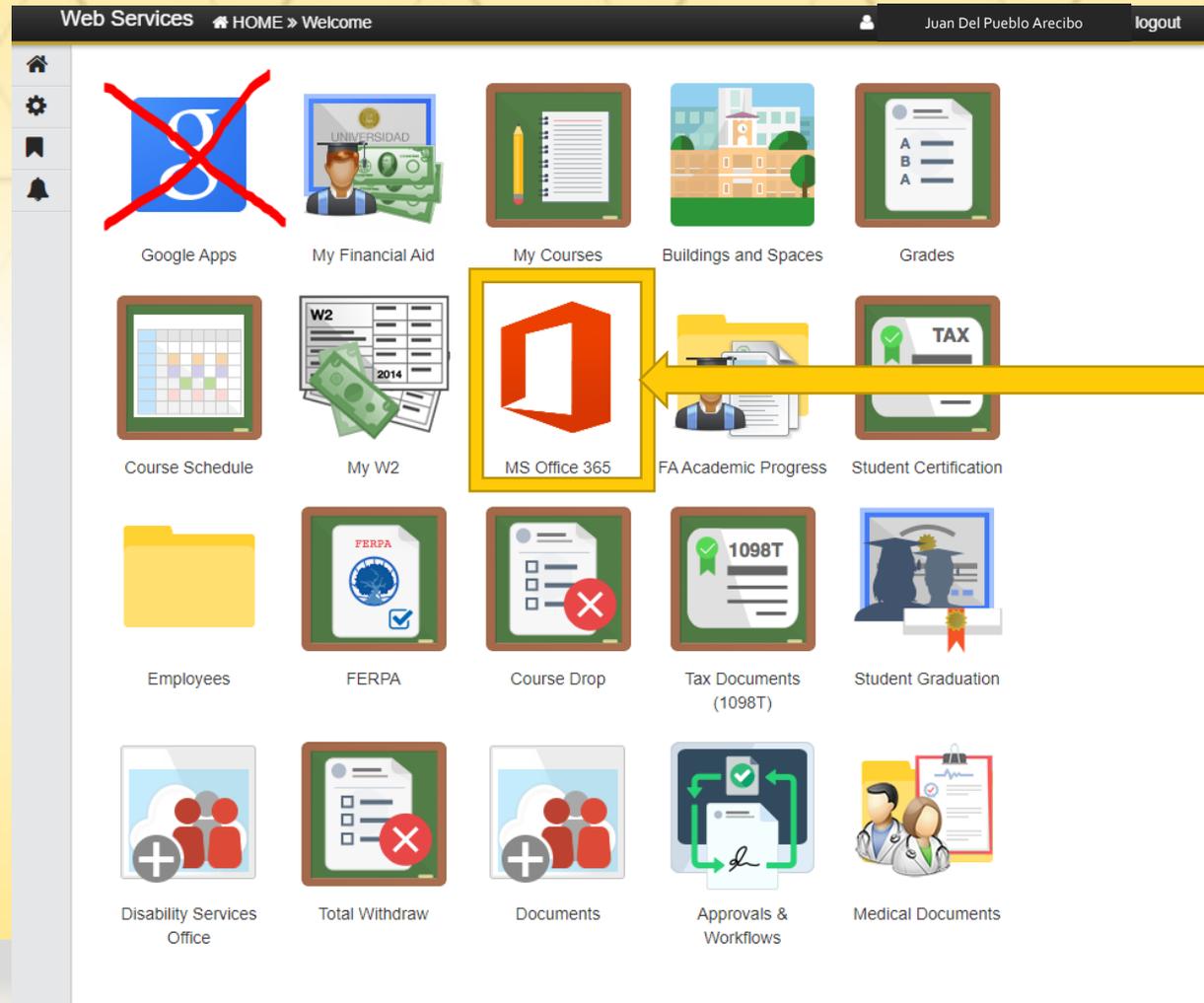
Change

Importante:

Cambiar la contraseña desde el portal.upr.edu. La nueva contraseña de tener lo siguiente:

- ✓ 8 a 16 caracteres, de los cuales debe contener:
 - ✓ Una letra mayúscula
 - ✓ Una letra minúscula
 - ✓ Un número (0-9)
 - ✓ Un caracter especial (@!#\$%^&*()_)

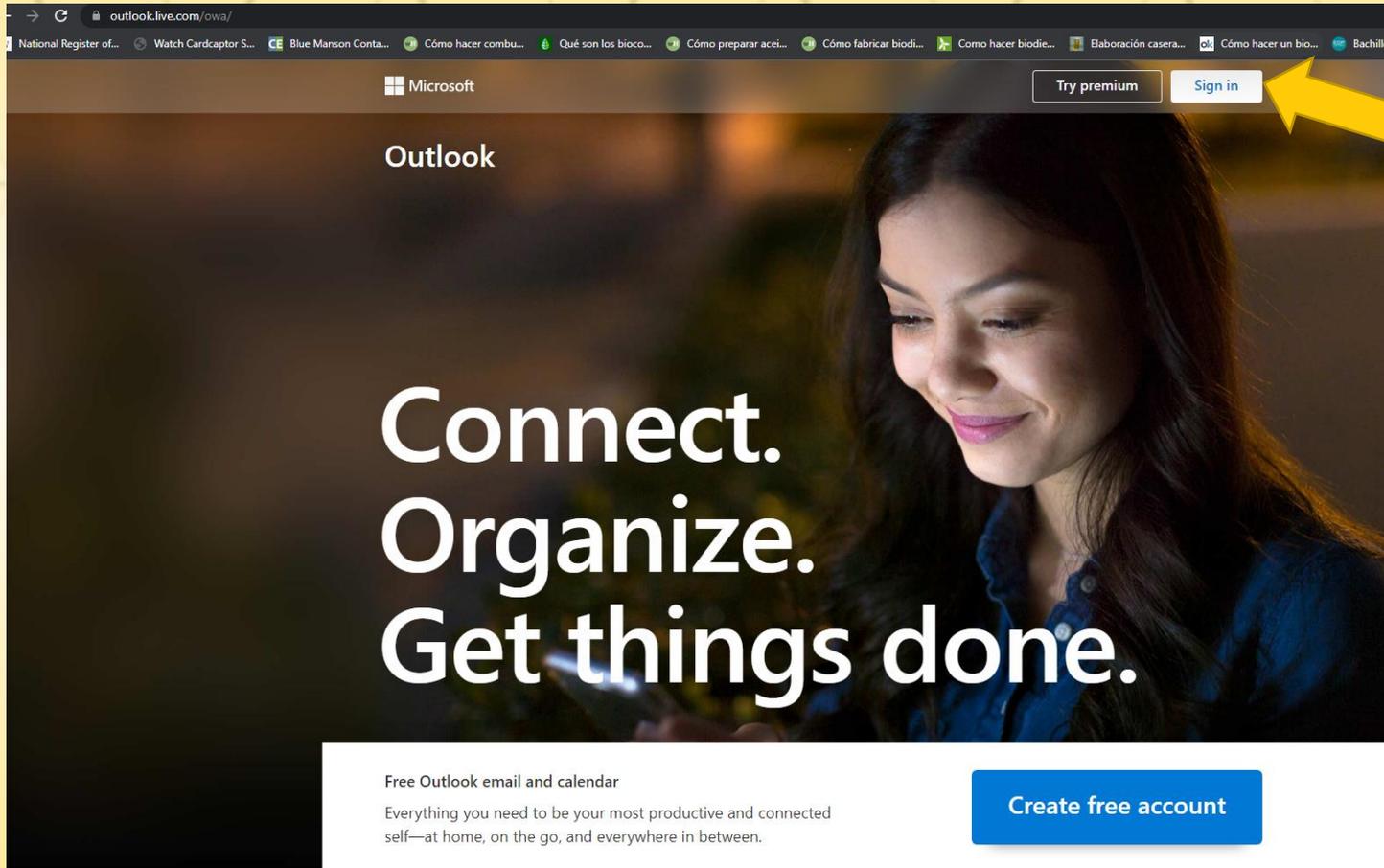
Portal UPR



Activar el Microsoft Office 365 con tus credenciales para poder disfrutar de tus programados.



Correo electrónico

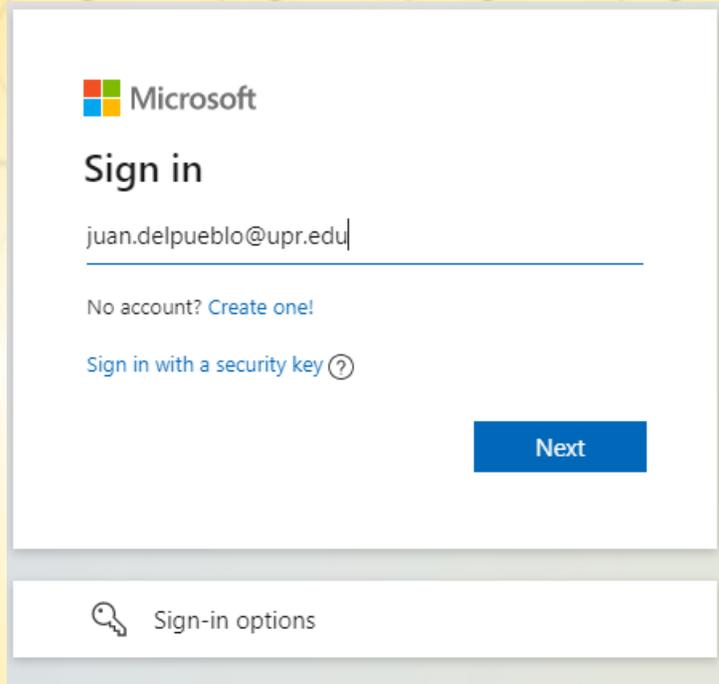


The screenshot shows the Outlook website homepage. At the top, there is a navigation bar with the Microsoft logo, a 'Try premium' button, and a 'Sign in' button. A yellow arrow points to the 'Sign in' button. Below the navigation bar, the word 'Outlook' is displayed. The main content area features a large image of a woman looking at her phone, with the text 'Connect. Organize. Get things done.' overlaid. At the bottom, there is a white box with the text 'Free Outlook email and calendar' and a blue 'Create free account' button.

Instrucciones:

1. Acceda a **outlook.live.com**
2. Oprima el botón de **Sign in** o **Iniciar session**

Correo electrónico



Microsoft

Sign in

juan.delpueblo@upr.edu

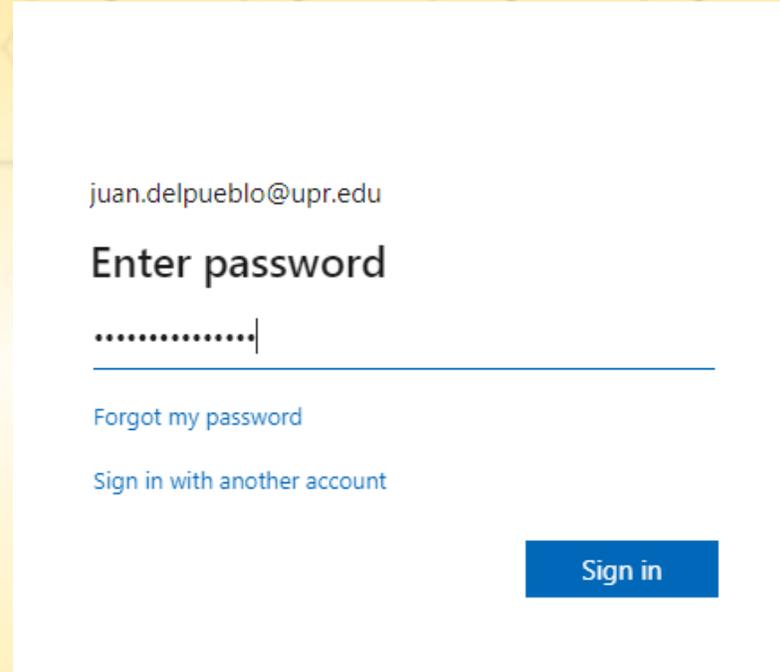
No account? [Create one!](#)

[Sign in with a security key](#) ⓘ

[Next](#)

 [Sign-in options](#)

3. Escriba su correo electrónico



juan.delpueblo@upr.edu

Enter password

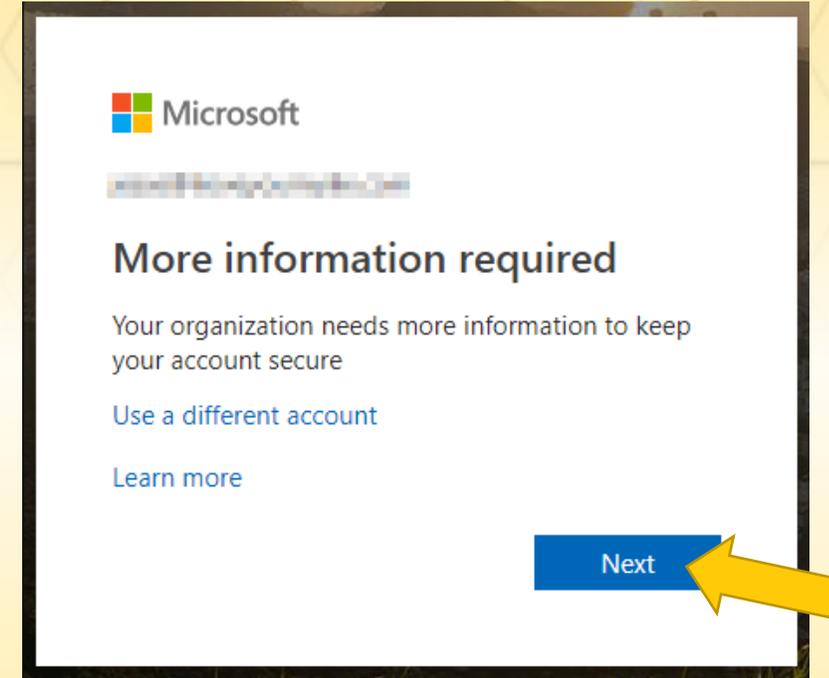
.....

[Forgot my password](#)

[Sign in with another account](#)

[Sign in](#)

4. Escriba su contraseña



Microsoft

More information required

Your organization needs more information to keep your account secure

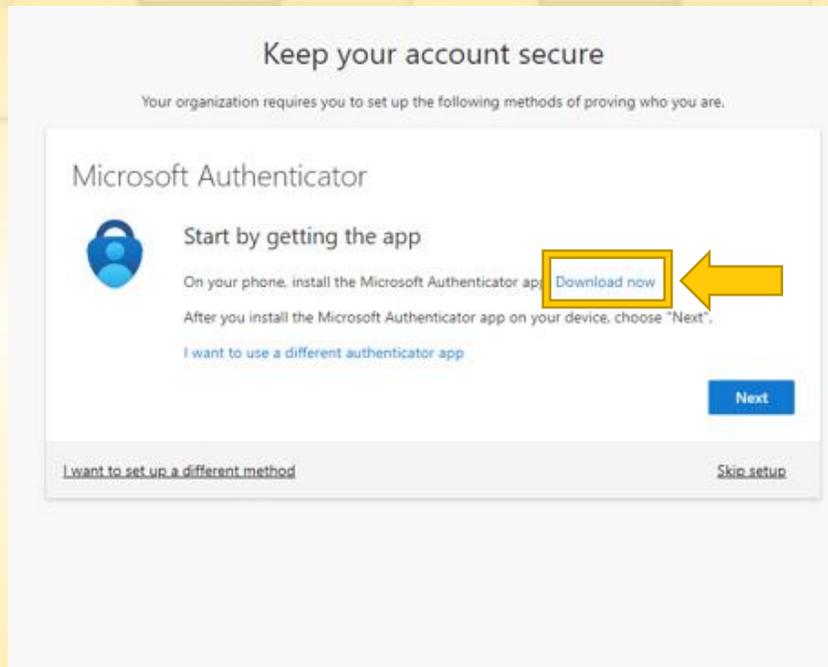
[Use a different account](#)

[Learn more](#)

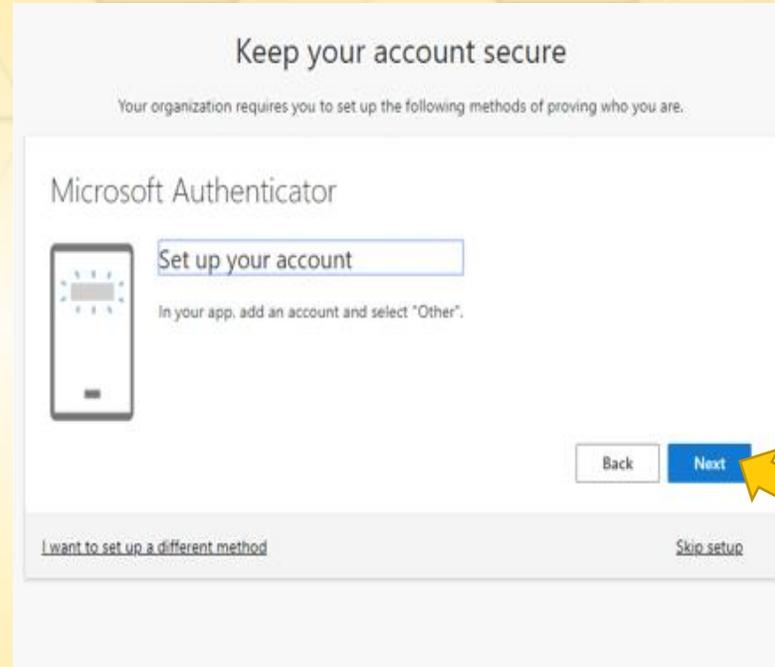
[Next](#)

5. Oprima Next

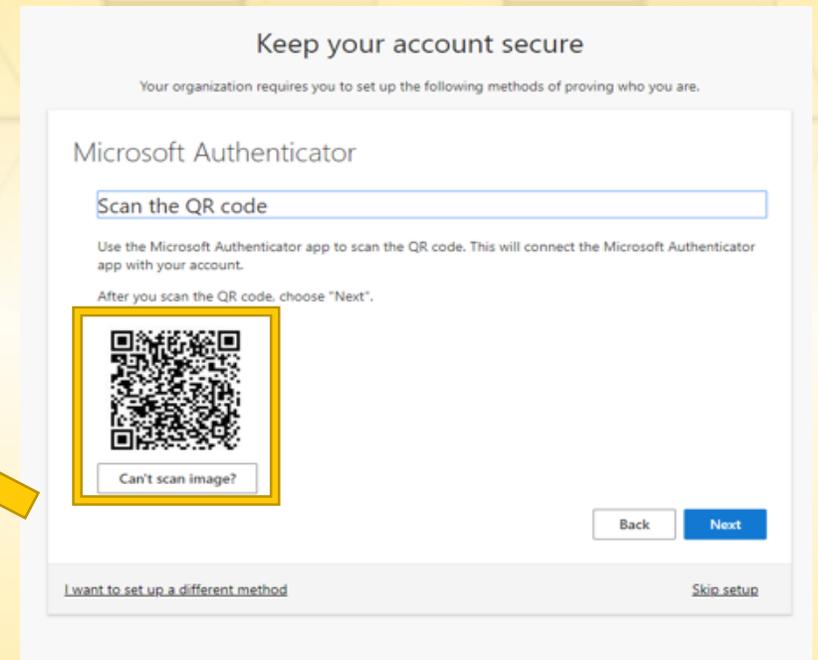
Correo electrónico



6. Descargar e instalar la aplicación del Microsoft Authenticator



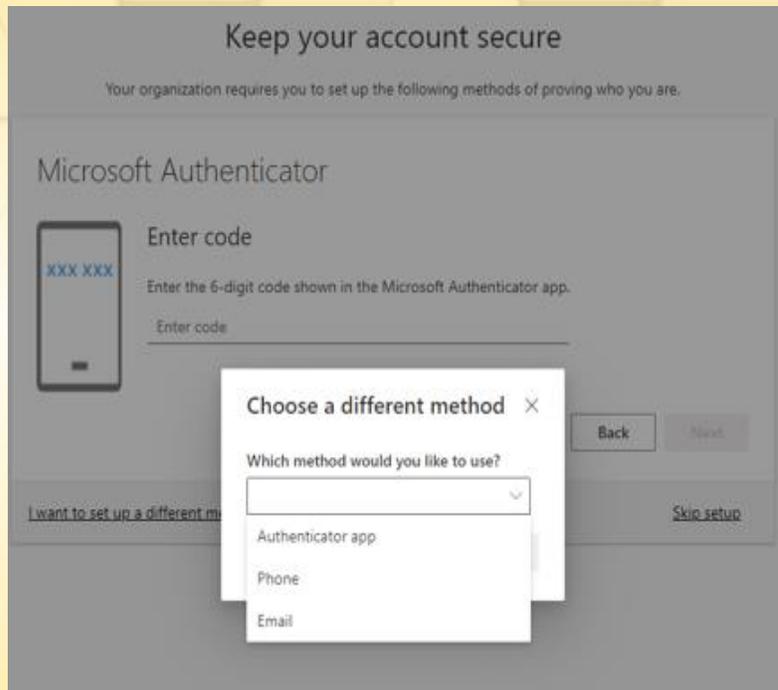
7. Oprima Next



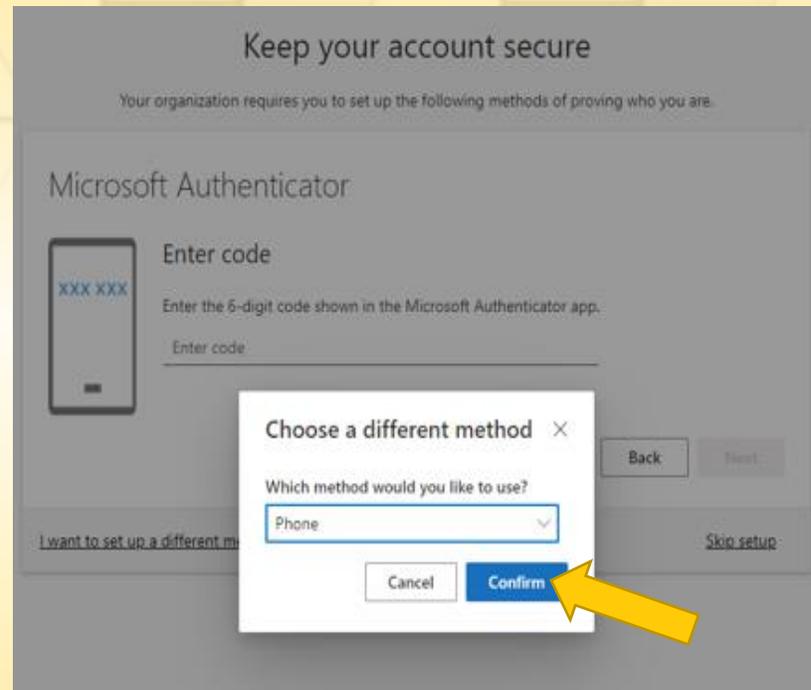
8. Desde la aplicación del Authenticator, escanee el QR Code para autenticarse .

*De tener problema con la aplicación de autenticación, oprima el enlace que dice "I want to set up a different method"

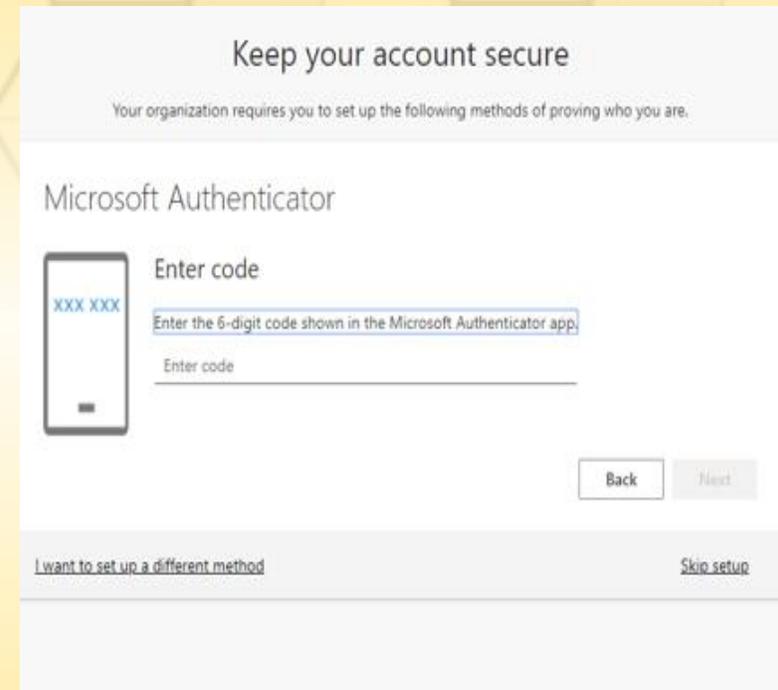
Correo electrónico



9. Seleccione el método de autenticación que desea utilizar.



10. Se recomienda que use como método de autenticación el teléfono móvil. Seleccione "Phone" y oprima el botón de "Confirm"



11. Seleccione el método de autenticación que desea utilizar.

Problemas con sus cuentas

Escribir un correo electrónico a:

helpdesk.arecibo@upr.edu

Favor incluir sus credenciales (correo electrónico oficial de la upr), número de estudiante y un número telefónico para poder contactarlo de ser necesario.