

Universidad de Puerto Rico en Arecibo

**Informe del Rector  
Reunión del Claustro  
15 de septiembre de 2006**

Como en ocasiones anteriores, me dirijo a ustedes para presentarles los logros obtenidos desde el pasado semestre. Estos logros incluyen a toda la comunidad universitaria, tanto la interna como la externa. Por medio de estos, la Universidad de Puerto Rico en Arecibo se coloca a la vanguardia de la enseñanza superior en Puerto Rico.

**Departamentos de Asuntos Académicos**

**Departamentos Académicos**

- ❖ El Senado Académico y la Junta Administrativa aprobaron la Propuesta para el Establecimiento de un Grado Asociado en Operaciones Biotecnológicas (GAOB) en UPRA. Esta propuesta fue sometida por los departamentos de Física y Química, Biología y la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP). El GAOB va dirigido a la capacitación técnica y científica de operadores de plantas industriales dedicadas a la manufactura de fármacos por medio de procesos biotecnológicos. Actualmente la propuesta está sometida ante la consideración del Comité de Asuntos Académicos de la Junta Universitaria.
- ❖ El Decanato de Asuntos Académicos (DAA) creó el formulario titulado Programa Académico de Descargas e Investigación (PADI) que sustituye los formularios DAA-3 para pago de compensaciones del personal docente. El formulario está diseñado en Excel. El Prof. Néstor Reyes, del Departamento de Sistemas de Oficina, y la Prof. Sylka Torres estuvieron a cargo del diseño de la plantilla. La Prof. Aixa Ramírez, Directora del Centro de Tecnologías de Información (CTI), la Sra. Genoveva Rivera, Directora de la Oficina de Presupuesto, el Sr. Luis F. Laracuate, Director de la Oficina de Recursos Humanos, y el Sr. Fernando González, Director de la Oficina de Finanzas, colaboraron y participaron del proceso. La profesora Sylka Torres en colaboración con el Prof. Néstor Reyes ofreció los talleres a las secretarías de los departamentos y oficinas académicas, a los directores de departamentos y a personal de las oficinas de Presupuesto, Recursos Humanos y Finanzas.
- ❖ El Decanato de Asuntos Académicos dirigió los esfuerzos para que el Senado Académico aprobara el Procedimiento para la Aprobación de los créditos adicionales a la carga académica regular (12 créditos) los cuales serían seleccionados voluntariamente y conllevarán compensación económica. Este procedimiento está contenido en la Certificación Número 2005-06-29. A tenor

con dicha certificación se redactó el acuerdo escrito que acompaña el formulario PADI de cada profesor.

- ❖ Los directores de los departamentos académicos sometieron las tablas que incluyen los datos sobre las cargas académicas y las preparaciones de la facultad correspondientes al segundo semestre del año académico 2005-2006. Esta información es parte del *Informe de Acciones Correctivas* que prepara la Oficina de Acreditación y Licencia, adscrita a OPEI.
- ❖ El Comité de Currículo Institucional (CCI), adscrito al Decanato de Asuntos Académicos, elaboró la Rúbrica para Evaluar la Redacción del Prontuario de un Curso según la Certificación Núm. 130 (1999-2000) de la Junta de Síndicos de la Universidad de Puerto Rico. Dicha rúbrica se crea con el propósito de facilitar al profesor el proceso de evaluación en la redacción del prontuario de su curso.
- ❖ El Decanato de Asuntos Académicos coordinó los talleres de mejoramiento profesional a la facultad de nuevo reclutamiento. Los mismos se llevaron a cabo en la Sala de Conferencias de la Biblioteca el 7 y 8 de agosto de 2006.
- ❖ Los departamentos académicos diseñaron sus planes de desarrollo para los próximos cinco años y sus planes de acción para el año académico 2006-2007.
- ❖ El Decanato de Asuntos Académicos trabajó en la elaboración y coordinación de la revisión de acuerdos de articulación de los programas académicos de traslado no articulados de la UPR con otros recintos del Sistema de la UPR. Los acuerdos incluyen los Recintos de Río Piedras, Cayey y Humacao para los siguientes programas de bachillerato:
  - **Programas de Traslado Articulado al Recinto de Río Piedras:**
    - Artes en Ciencias Sociales con concentraciones en: Antropología, Ciencia Política, Ciencias Sociales Programa General, Cooperativismo, Economía, Geografía y Sociología
    - Artes en Educación Elemental con concentración en Enseñanza de Inglés a Hispanoparlantes
    - Artes en Educación Secundaria con concentraciones en Ecología Familiar, Enseñanza de Inglés a Hispanoparlantes, Física, Matemáticas y Química
    - Artes en Humanidades con concentraciones en Estudios Hispánicos, Filosofía, Historia del Arte, Inglés y Teatro
    - Ciencias Naturales con concentraciones en: Biología y Programa General (La unidad receptora no ha respondido al borrador final de estos acuerdos.)
  - **Programas de Traslado Articulado al Recinto de Cayey:**
    - Artes en Educación Secundaria con concentraciones en: Ciencias Naturales e Historia
    - Artes en Humanidades con concentraciones en: Historia y Programa General Biología
    - Ciencias Naturales
    - Ciencias Sociales

- Educación Elemental con concentración en: Educación Especial
  - **Programas de Traslado Articulado al Recinto de Humacao:**
    - Matemáticas Computacionales
- ❖ El Decanato de Asuntos Académicos sometió la versión final del inventario de la oferta académica de la UPRA como parte de una gestión sistémica a nivel de la Vicepresidencia en Asuntos Académicos.
- ❖ La Junta de Síndicos colocó en moratoria los siguientes programas académicos: Bachillerato en Administración de Empresas con Concentración en Programa General, Grado Asociado en Ciencias de Computadoras, Grado Asociado en Ciencias en Ciencias Naturales y los Grados Asociados en Artes en Ciencias Sociales, Educación y Humanidades. El CESPR ya certificó la moratoria del programa de bachillerato mencionado.
- ❖ Los coordinadores de *assessment* del aprendizaje de los departamentos académicos están llevando a cabo las actividades incluidas en los planes departamentales. El doctor Mateo Garcés fue nombrado Coordinador Institucional de *Assessment* del Aprendizaje. La oficina de *assessment* del aprendizaje se encuentra localizada en el Edificio de Administración frente a la Oficina de Presupuesto.
- ❖ El Dr. Mateo Garcés (Coordinador Institucional de *Assessment* del Aprendizaje), la Prof. Elba Pérez (Directora del Departamento de Humanidades), la Dra. Nilda Fernández (Coordinadora de *Assessment* Institucional), la Prof. Soriel Santiago (Investigadora Institucional) y la Decana de Asuntos Académicos, Dra. Maiella Ramos, asistieron a los talleres de *Assessment* del Aprendizaje, Educación General y *Assessment* Institucional ofrecidos por la Directora Ejecutiva Asociada de la *Middle States Commission on Higher Education (MSCHE)* que se llevaron a cabo los días 21 y 22 de agosto en San Juan, PR.
- ❖ El Comité Institucional de Implantación de la Política de Educación General (PEG) está trabajando con la Decana de Asuntos Académicos en el desarrollo del Plan de Implantación que operacionalice la PEG. El Comité está compuesto por los profesores Javier Córdova, Rosa del C. González, Mónica Larson, Zenobia Torres, Mateo Garcés, Sylka Torres, Edgardo Pérez Montijo y Jadira Maldonado y los estudiantes Ivelisse Martínez y Humberto Nieves. La Dra. Maiella Ramos, Decana de Asuntos Académicos, preside el Comité.
- ❖ El Programa de Desarrollo de Destrezas Básicas (PDDB) se implantó en verano 2006 con el ofrecimiento de los cursos de destrezas básicas de Español, Inglés y Matemáticas a estudiantes de nuevo ingreso. Estos cursos han sido diseñados utilizando una combinación de métodos tradicionales de enseñanza y lecciones y tutoría en línea. Durante este semestre, además de ofrecer estos cursos, la facultad del Departamento de Consejería y Orientación está ofreciendo el curso EDFU 3005- Seminario de Ajuste a la Vida Universitaria a estos estudiantes.

- ❖ La Prof. Geissa Torres (Departamento de Inglés), la Prof. Anneliese Sánchez (Departamento de Matemáticas), el Dr. Edgardo Pérez (Departamento de Español) y la Dra. Pilar Cordero (Departamento de Consejería y Orientación) constituyen la Junta del Programa de Desarrollo de Destrezas Básicas (PDDDB) designada por el Rector, Dr. Edwin Hernández Vera.
- ❖ Acreditaciones Profesionales y Evaluaciones Especializadas
  - Los departamentos cuyos programas académicos son comunes a todas las unidades del Sistema UPR continúan en sus esfuerzos para alcanzar la acreditación de los mismos. Estos departamentos son: Administración de Empresas y Educación.
    - El Departamento de Educación sometió el *Intent to Seek Accreditation* durante el mes de mayo de 2006 para iniciar el proceso formal de acreditación con la agencia acreditadora: “*National Council for Accreditation of Teacher Education*” (NCATE). Las profesoras Ivette Martínez y Manuela Velázquez participaron de un taller intensivo de dos días en el Hotel Normandie en San Juan, elaborando documentos esenciales para el proceso de acreditación por parte de la NCATE que incluyen el marco conceptual y plan de *assessment* de sus programas entre otros. Además se designaron los comités de trabajo para el cumplimiento de las Precondiciones de NCATE.
    - La agencia acreditadora para los programas de bachillerato del Departamento de Administración de Empresas es la “*American Assembly of Collegiate Schools of Business*” (AACSB). Se constituyó un “*Business Advisory Council*” a nivel de departamento, se definió el *Código de ética departamental* y se diseñó el plan estratégico. Los profesores Juan Quiñones y Ángel Betancourt asistieron al taller: *Development of Strategic Plan Aligned with the AACSB Accreditation Standards*, que se llevó a cabo en Florida, USA en junio 2006.
    - La agencia que certifica los programas de química y acredita los estudiantes en esta materia es la Sociedad Americana de Química (*American Chemical Society, ACS*). Con el propósito de fortalecer los laboratorios de Química en la UPRA, la Administración Central otorgó fondos al Departamento de Física y Química para la compra de equipos e instrumentos analíticos. Por otro lado se administraron los exámenes del ACS a los estudiantes matriculados en los cursos de química general y química orgánica. El ofrecimiento de estos exámenes se está haciendo de forma sistémica. La profesora Sylka Torres recibió una carta de agradecimiento por la labor realizada de parte de la Vicepresidenta para Asuntos Académicos, Dra. Celeste Freytes.

- Los departamentos de Física y Química y de Ciencias de Computadoras se unieron a los esfuerzos sistémicos de acreditación de sus programas académicos por parte de la agencia acreditadora *Accreditation Board of Engineering and Technology (ABET)*. Las profesoras Sylka Torres, Vanesa Montalvo y Ana García del Departamento de Física y Química y los profesores Luis Colón y Javier Córdova del Departamento de Ciencias de Computadoras asistieron a la primera reunión sistémica de orientación sobre el proceso de acreditación para programas tecnológicos celebrada en Administración Central en mayo de 2006. El recurso de dicha actividad fue el Director Ejecutivo de *ABET*.
  - El Departamento de Consejería y Orientación y la Biblioteca también se están reuniendo a nivel sistémico.
    - El Departamento de Consejería y Orientación continúa adelantando sus trámites para cumplir con los estándares de la agencia acreditadora *“International Association of Counseling Services” (IACS)*.
    - La Biblioteca de la UPRA está entre las primeras tres bibliotecas del Sistema UPR que serán evaluadas profesionalmente por la *Association of Colleges and Research Libraries (ACRL)* durante este año académico 2006-2007. Se destaca que el Comité de Evaluación de la Biblioteca cumplió con todas las condiciones para el proceso de evaluación de la misma.
  - En este semestre se inició el proceso de incluir la Revista FORUM y las revistas electrónicas El Amauta y Cuarto Propio como parte del esfuerzo sistémico que se está llevando a cabo para catalogar las revistas de los Recintos de la UPR en el *Latindex*. Los representantes de las revistas de UPRA en el Comité Sistémico son: Dr. William Mejías, Dr. Jaime Colón y Dra. Evelyn Jiménez.
- ❖ Los profesores Víctor Maldonado, Marinilda Fuentes, Edgardo Pérez Montijo y Wanda Delgado asistieron al Instituto de Verano 2006: Modelos de Colaboración para Integrar las Competencias de Información y la Investigación a los Cursos, auspiciado por el Centro de Excelencia Académica del Recinto de Río Piedras de la Universidad de Puerto Rico durante los días 1 al 4 de agosto de 2006. El taller estaba dirigido a bibliotecarios y bibliotecarias que participan activamente en el desarrollo de competencias de información, y a profesores y profesoras que han utilizado los servicios de instrucción bibliotecaria. La doctora Maiella Ramos acompañó a los profesores en la Conferencia Pre-Instituto donde se discutió el desarrollo de las competencias de información en la educación superior y la importancia de la colaboración

entre distintos sectores de la institución para fortalecer el aprendizaje de estas competencias y estimular la investigación.

- ❖ La doctora Ana García, Decana Asociada de Asuntos Académicos, asistió a la Novena Conferencia Anual de la Sociedad de Administradores de Investigación (SAI) de Puerto Rico, Inc. cuyo tema central fue “El Desarrollo Institucional a través de Fondos Externos”. La conferencia se llevó a cabo el 30 y 31 de agosto de 2006 en el Sheraton Old San Juan Hotel.
- ❖ Las profesoras Marinilda Fuentes y Aixa Morales asistieron a la *Feria Internacional del Libro* que se llevó a cabo del 26 de abril al 4 de mayo de 2006 en Buenos Aires, Argentina.
- ❖ La Fundación Nacional de las Ciencias (*NSF*, por sus siglas en inglés) bajo el Programa de *NSF-ATE (Advanced Technological Education)* aprobó la propuesta titulada *Curricular and Professional Development Activities to Support Associate Degree in Biotechnology Operations*. La doctora Mari L. Acevedo, adscrita al Departamento de Biología, es la investigadora principal de la propuesta.
- ❖ El doctor Edgardo Mercado, adscrito al Programa de Ciencias Aplicadas a la Salud Animal del Departamento de Biología, fue premiado para participar en el Internado de Verano 2006 auspiciado por el Departamento de Agricultura Federal (*USDA*, por sus siglas en inglés).
- ❖ Varios estudiantes del Departamento de Biología asistieron al *Congreso Internacional de Teratología* en Tucson, Arizona, del 23 al 30 de junio de 2006.
- ❖ El Departamento de Consejería y Orientación coordinó la actividad titulada Integración a la Vida Universitaria para los estudiantes de nuevo ingreso, la cual se llevó a cabo durante la primera semana de agosto de 2006. La actividad fue un éxito con la participación de aproximadamente un 75% de estudiantes.
- ❖ Por segundo año consecutivo el Programa de Calidad de Vida de Arecibo, adscrito al Departamento de Consejería y Orientación, fue seleccionado como el Programa del Sistema UPR que más actividades coordinó y llevó a cabo.
- ❖ La Dra. Margarita Pérez Riestra publicó en el mes de abril de 2006, el libro La Teoría de la atribución: Efectos en la motivación académica, fruto de su trabajo doctoral.
- ❖ Estudiantes del Departamento de Comunicación Tele Radial del curso de la profesora Anilyn Díaz Hernández ganaron dos premios en el Certamen Festival Audiovisual Universitario auspiciado por la Asociación Puertorriqueña de Programas Académicos en Comunicación Social. Estos premios fueron en las categorías de Mejor *Videoclip* y Mejor Documental. Estos videos representarán a Puerto Rico en el Certamen Festival Audiovisual Latinoamericano Universitario como parte de las actividades del XII Encuentro Latinoamericano de Facultades de Comunicación Social. Los profesores Juan Luciano Nieves y Anilyn Díaz Hernández encabezan la delegación del UPRA en dicho Encuentro.

- ❖ El profesor José Fonseca fue aceptado al programa doctoral en Comunicación en la Era Digital en la Universidad Autónoma de Barcelona, España.
- ❖ El profesor José Fonseca fue honrado con la Beca Presidencial de la UPR para iniciar sus estudios doctorales.
- ❖ La Administración Central de la UPR aprobó \$200,000 para la digitalización del estudio de televisión TV-A del Departamento de Comunicación Tele Radial.
- ❖ El doctor Juan Luciano Nieves fue electo Presidente de la Asociación Puertorriqueña de Programas Académicos en Comunicación Social.
- ❖ La profesora Rosamary Berríos fue electa Secretaria de la Asociación Puertorriqueña de Programas Académicos en Comunicación Social.
- ❖ La profesora Nereidín Feliciano fue electa Coordinadora de Actividades Profesionales de la Asociación Puertorriqueña de Programas Académicos en Comunicación Social.
- ❖ Los exalumnos Derlin Muñoz y José Luis Acosta del Departamento de Comunicación Tele Radial fueron nombrados directores de David Radio y David Televisión, respectivamente, en Asturias, España.
- ❖ La profesora Rosamary Berríos expuso su obra artística en una presentación formal en la ciudad de Nueva York en julio de este año.
- ❖ La profesora Denise Coutín estableció una colaboración entre el Periódico Primera Hora y el UPRA para su investigación aprobada por el CIC en la que participan estudiantes.
- ❖ El Departamento de Comunicación Tele-Radial es miembro de la *BEA (Broadcast Education Association)*.
- ❖ La Asociación de Publicidad y Relaciones Públicas donó al Laboratorio de TV-B los materiales para arreglar la caja de electricidad.
- ❖ Las profesoras de fotografía Nitza Luna y Rosamary Berríos donaron al Laboratorio de Fotografía dos mesas profesionales para facilitar el revelado de fotos.
- ❖ La Dra. Stella Aneiro, adscrita al Departamento de Inglés, se desempeña en este momento como Decana Interina de Asuntos Académicos en la UPR-Utuado.
- ❖ La profesora Geissa Torres, adscrita al Departamento de Inglés, está en la recta final de sus estudios graduados. Este año estará redactando su trabajo final y después tomará los exámenes de materia.
- ❖ El profesor Jesús Ramírez, adscrito al Departamento de Inglés, está completando los créditos para el grado doctoral.
- ❖ Los profesores del Departamento de Inglés que enseñan los cursos de destrezas básicas de inglés están ofreciendo tutorías a los estudiantes matriculados en estos cursos.
- ❖ Varios profesores y profesoras de los Departamentos de Inglés, Matemáticas, Español, Física y Química, Enfermería asistieron al 4<sup>to</sup> Congreso de Educación

y Tecnología que ofreció la Universidad Interamericana Recinto de Barranquitas en el Hotel Condado Plaza en San Juan el 7 de septiembre de 2006.

- ❖ El Departamento de Humanidades contrató al joven exalumno, Rafael Bidot, para coordinar al Teatro Universitario de Histriones.
- ❖ El profesor Luis González, adscrito al Departamento de Humanidades, ofreció la conferencia *El existencialismo de Jean Paul Sastre* el 24 de abril de 2006 en UPRA.
- ❖ Los profesores Fernando Medina del Departamento de Humanidades y el profesor Juan C. Puig del Departamento de Ciencias Sociales están llevando a cabo el proyecto titulado Senderos Eco-turísticos entre UPR-Arecibo y UPR-Utuado auspiciado por el CIC.
- ❖ La profesora Sandra Barreras ofreció las conferencias *Desaparición de la santa, novela Jorge Amado* el 4 de mayo de 2006, y *Hannah Arendt y el existencialismo* el 24 de abril de 2006 en UPRA.
- ❖ El Departamento de Ciencias Sociales creó el Centro de Estudios Iberoamericanos (CEI) en UPRA. La Dra. Mónica Espinosa Arango, directora del CEI, organizó el plan de actividades académicas que se estarán realizando durante este año académico. Como parte de esas actividades auspiciadas por el Centro, se presentó el jueves 31 de agosto de 2006, en la Sala de Conferencias de la Biblioteca, su documental titulado "Entre el encuadre y la remembranza: el lado oblicuo de las memorias indígenas".
- ❖ La doctora Martha G. Quiñones del Departamento de Ciencias Sociales asistió al XXVII Simposio Internacional de Literatura: Literatura y Globalización donde presentó la ponencia de su trabajo de investigación, "Identidad y globalización en época de reaganetton".
- ❖ El Dr. Carlos D. Altagracia completó la revisión de su proyecto de publicación titulado "La utopía del territorio perfectamente gobernado: miedo y poder en la época de Miguel de la Torre (Puerto Rico 1822-1837)".
- ❖ El Departamento de Ciencias Sociales dio inicio al proceso de evaluación de los artículos sometidos a la Revista El Amauta y se están remitiendo las recomendaciones a los respectivos autores.
- ❖ El 29 de agosto el Departamento de Sistemas de Oficina llevó a cabo una actividad de recibimiento y orientación a los estudiantes de nuevo ingreso con el propósito de que conozcan lo que ofrece el Bachillerato y el Grado Asociado en Sistemas de Oficina y las oportunidades de empleo que éstos le brindan. Cada profesor del Departamento será el mentor de estudiantes asignados para así lograr aumentar el por ciento de retención.
- ❖ Actualmente toda la facultad del Departamento de Sistemas de Oficina, junto a facultad del Departamento de Consejería y Orientación, trabaja en la orientación de estudiantes de las diferentes escuelas públicas y privadas de la región para aumentar el reclutamiento.
- ❖ El 93% de los estudiantes del Departamento de Educación que tomaron las PCMAS aprobó la parte de las competencias profesionales del nivel



elemental. La profesora Manuela Velázquez recibió una carta de agradecimiento y reconocimiento del Presidente de la Universidad de Puerto Rico, Lic. Antonio García Padilla, por el excelente desempeño de los egresados en las PCMAS.

- ❖ La profesora Zenobia Torres, adscrita al Departamento de Educación, ofreció el taller *Técnicas y diseño de instrumentos de avalúo en la sala de clases a la facultad de la UPRA* en mayo de 2006.
- ❖ El Dr. William Mejías, adscrito al Departamento de Español, recibió un reconocimiento por el Presidente de la UPR, Lic. Antonio García Padilla, en carta dirigida a la facultad por la coordinación de la actividad Cena Gala como preámbulo al Tercer Congreso Internacional de Español en homenaje al escritor puertorriqueño Luis Rafael Sánchez. Como parte de esta actividad se develó la serigrafía del pintor y profesor puertorriqueño, Reyes Rivera (Noín) titulada *Laboris Fornicatio*.
- ❖ El Departamento de Español abrió convocatoria para el tercer número de la Revista Cibernética: Cuarto Propio.
- ❖ El profesor Edgardo Pérez Montijo recibió su grado doctoral de la UPR-Río Piedras en mayo 2006.
- ❖ El doctor Guido Peña, adscrito al Departamento de Física y Química, está recibiendo un adiestramiento en la compañía *Abbott Biotechnology Ltd.* en el área de biotecnología.
- ❖ El profesor Ricardo Infante asistió al taller *Química Computacional con Gaussian* que se llevó a cabo del 7 al 12 de junio de 2006, en Barcelona, España.
- ❖ El Prof. Jorge Corchado, Director Interino del Departamento de Enfermería, defiende su tesis doctoral titulada: *"Preparative Sensory Information for Lumpectomy and Mastectomy Cancer"* el 20 de septiembre de 2006 en Widener University, USA. El profesor Corchado es miembro del Comité Asesor del Programa MSN-DNSc en Widener University desde julio de 2006.
- ❖ La profesora Migdalia López Forty coordinó y participó en el 6<sup>to</sup> Congreso de Genética que se llevó a cabo en UPRA el 26 de agosto 2006. Los profesores José Acevedo, David Reyes y la profesora Luz Santiago asistieron a dicho congreso.
- ❖ Los profesores Jorge Corchado, Carmen Valencia, Gladis Colón y Josefa Colón asistieron a varios talleres auspiciados por el Colegio de Profesionales de la Enfermería de Puerto Rico (CPEPR) que incluyeron temas sobre la Lactancia Materna; Maltrato Niño, Adolescente y Viejo, y Control de Infecciones.
- ❖ Estudiantes del Departamento de Enfermería fueron becados con la Beca *"Johnson and Johnson"*.
- ❖ Las profesoras Nancy Jiménez Rosario y Yadira Santiago Bayón asistieron al *"Nursing 2006 Symposium"* (18 al 22 de abril de 2006, Las Vegas, Nevada. Esta actividad presenta los nuevos enfoques en medicina, cirugía y salud mental.
- ❖ El profesor David Reyes Pérez fue invitado por la señora Delia Morales,

Presidenta del Colegio de Profesionales de la Enfermería de Puerto Rico, a participar como conferenciante en el XIV Congreso Centroamericano y del Caribe y IX Nacional (24 al 27 de abril de 2006, Santo Domingo, República Dominicana. La profesora Carmen Z. Irizarry asistió a esta actividad.

- ❖ Las estudiantes Mariela Ávila y Karla Jiménez, del Departamento de Enfermería, participaron del internado de verano de 2006 en el Hospital *South Nassau* en New York.

### **División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP)**

- ❖ Durante el Año Académico 2005-06 la División de Educación Continua y Estudios Profesionales (DECEP) ha implantado las estrategias atemperadas al Plan de Trabajo para este año. El trabajo se ha enfocado en cumplir con la misión, metas y objetivos institucionales. A través de sus ofrecimientos, la DECEP contribuyó con la misión de la Universidad de Puerto Rico, al brindar servicios de calidad y excelencia en el área Norte-Central de nuestra Isla.
- ❖ La DECEP enriqueció y amplió la oferta regular de servicio durante este año, atendiendo 5,527 participantes, lo que representa, que atendimos 1,681 participantes más que el año académico anterior. Nuestros ofrecimientos académicos fueron 115 actividades, que comprenden: 52 cursos cortos, 38 cursos con crédito y 25 Propuestas aprobadas.
- ❖ Las áreas que mayor crecimiento obtuvieron en este año académico fueron las áreas de Propuestas Federales y Proyectos Especiales. El Centro de Capacitación Profesional para la Niñez Temprana logró la aprobación de 13 nuevas propuestas Federales, impactando las comunidades de los municipios de: Dorado, Utuado, San Sebastián, Barceloneta, Isabela, Arecibo, San Juan y Ponce. También, el Programa de Servicios Educativos para Jóvenes en Instituciones Correccionales de Puerto Rico logró la aprobación de tres nuevos Proyectos, incluyendo, la población de Instituciones Juveniles. Los fondos aprobados de estos tres proyectos alcanzan la suma de \$375,000. En conclusión, la DECEP logró ingresar durante el año académico 2004-2005, más de \$ 1.6 millones en actividades académicas de todas las áreas: Cursos Cortos, Cursos Conducentes a la Certificación de Maestros, Propuestas Federales y Proyectos Especiales.
- ❖ Durante este año la División ha logrado la aprobación de 25 nuevos Proyectos que impactaron más de 1,619 participantes, entre estos confinados de las Instituciones Correccionales de Puerto Rico, maestros y personal de *Head Start*.
- ❖ La DECEP ofreció tres secciones para la Certificación en Biotecnología. Esta certificación atiende las necesidades de la empresa farmacéutica en el área norte central. Por otro lado, diseñó dos nuevas certificaciones profesionales:

Certificado Profesional en Bienes Raíces y Certificado Profesional en Facturación de Planes Médicos.

- ❖ La DECEP ha continuado con la implantación de una filosofía de servicio al cliente con la cual se han mejorado los métodos para la prestación de los servicios. Además, se ha continuado implantando mecanismos administrativos de re-ingeniería de los procesos como ha sido promovido por la Oficina del Presidente de la UPR.

### **Programa de Servicios Educativos (PSE)**

- ❖ Se ofreció la orientación sobre los servicios del Programa de Servicios Educativos (PSE) a los estudiantes de nuevo ingreso. Para el año 2006-07 se admitieron al Programa 201 estudiantes de nuevo ingreso.
- ❖ Se ofreció el Taller de Verano a 108 participantes de nuevo ingreso donde el 54% de los estudiantes fue impactado.
- ❖ Se llevó a cabo la primera actividad cultural, 76 participantes visitaron las Cabezas de San Juan en Fajardo.
- ❖ Se llevaron a cabo 5 talleres durante el Taller de Verano.
  - Atrévete a triunfar – Recurso: Dr. Javier Donate, Cruzada de Orientación Juvenil
  - Cómo estudiar efectivamente - Recurso: Oficina de Asuntos a la Juventud (Diana Nugget)
  - Manejo de presupuesto – *Consumer Credit Counseling Service of Puerto Rico, Inc.*
  - Talleres de computadora – Recursos: Prof. Maritza Rosa, Prof. Ingrid Durán y Prof. Miriam Cruz; del Departamento de Sistemas de Oficina
- ❖ Este año contamos con el Prof. René Alvarado, del Departamento de Matemática y a la Prof. Elba Guzmán, del Departamento de Orientación y Consejería; como moderadores en las Justas Intelectuales del Taller de Verano.
- ❖ El pasado semestre el PSE fue incorporado al componente institucional de *assessment* del aprendizaje. El personal del Programa preparó el informe de resultados obtenidos del Plan de *Assessment* 2005-06, redactó el documento de los *outcomes* de los participantes y redactó el plan de *Assessment* 2006-07.
- ❖ Se preparó el boletín Conéctate correspondiente de enero a julio de 2006. El mismo fue enviado a los participantes a través de Plaza Virtual.
- ❖ Se contrataron 15 tutores. De estos, 3 cuentan con el grado de bachillerato.
- ❖ El 86 % de los participantes se matriculó en las tutorías de español, inglés, matemática, química y contabilidad; según sus necesidades académicas.
- ❖ Se preparó el plan motivacional “Instalando Generadores”.

- Se comenzó el mismo ofreciendo el taller “Instalando Generadores” al equipo de trabajo (personal, tutores, ayudantes de oficina y practicantes de Psicología Industrial). Participaron del mismo 31 personas.
- ❖ Se preparó el informe sobre la evaluación del curso EDFU 3005, “Seminario de Ajuste a la Vida Universitaria”, por los participantes 2005-06.
- ❖ Para este año académico se crearon 6 secciones y se matricularon 176 estudiantes de nuevo ingreso.
- ❖ Durante este año contaremos con 2 estudiantes de Psicología Industrial.
- ❖ La Sra. Nydia Arbelo, Directora del Programa de Servicios Educativos, asistió a la conferencia anual del *Council for Opportunity in Education*, del 6-9 de septiembre en Nueva York.
- ❖ La profesora Frances Mártir Reyes, adscrita al PSE, asistió a las actividades: Cambio vs. estrés (13 de junio de 2006, UPRA); Derechos y deberes del estudiante (10 de junio de 2006, UPRA); y Sobreviviendo como ‘prepa’ (24 de junio de 2006, UPRA).
- ❖ El profesor Raúl Zayas Rodríguez, adscrito al PSE, asistió a las actividades: Derechos y deberes del estudiante (10 de junio de 2006, UPRA); a los talleres Demanda ocupacional (20 de abril de 2006); Técnicas de *assessment* (5 de mayo de 2005); y Educación a distancia: Utilizando la plataforma Web CT (18 de mayo de 2006, Mayagüez Resort & Casino).
- ❖ Se revisó el Manual del Tutor.
- ❖ Se llevó a cabo la reunión del Comité de Asesoría y Evaluación del Programa Servicios Educativos.
- ❖ Se crearon 2 módulos interactivos en coordinación con los estudiantes del curso TEED 3009:
  - Orientación sobre los Servicios del Programa
- ❖ Hábitos de Estudio
- ❖ El Programa Servicios Educativos sometió el *Simple Audit Report* el cual recibió una evaluación excelente.

## Departamento de Física y Química

- Se inició la remodelación de los Laboratorios de Física(312), Química Orgánica(117), Química Analítica(118) y Operaciones Unitarias(225). Estos se están remodelando con una asignación especial de la Presidencia que asciende a \$160,000.00.
- La adquisición de equipos especializados de análisis químico para actualizar principalmente los laboratorios de análisis instrumental, química analítica y química orgánica.

- La Presidencia hizo una asignación especial de \$146,000.00 para iniciar la actualización de los laboratorios de química bajo los parámetros de excelencia establecidos por el “American Chemical Society”.
- Por primera vez en Puerto Rico se ofreció el examen del “American Chemical Society” que mide el dominio de conceptos fundamentales en las áreas de química general, química orgánica y química analítica.
- Esta iniciativa se llevó a cabo en mayo 2006 y comenzó como un proyecto piloto de carácter voluntario. Una sección de estudiantes tomó el examen en el área de Química General. Los estudiantes de la Universidad de Puerto Rico en Arecibo obtuvieron unos resultados que los sitúa sobre el promedio de resultados totales por las demás unidades del sistema.

### **Decanato de Asuntos Estudiantiles**

Logros del Decanato de Asuntos Estudiantiles:

- Se compraron banderines con el Lobo y el escudo de la UPRA.
- Se compraron pegatinas con el Lobo y las siglas de UPRA para los automóviles.
- Se adquirieron ocho mesas para la Sala de Espera del Decanato de Asuntos Estudiantiles.
- Se confirió la *Medalla del Gobernador* de la Oficina de Asuntos de la Juventud de la Oficina del Gobernador al estudiante Humberto Nieves Martínez del Departamento de Administración de Empresas.
- Se pintó la cancha por fuera y por dentro, además de estar en proceso la reparación de algunas áreas del a cancha.
- Actualmente, se recopila información sobre el cuestionario de traslado para conocer las razones por las cuales nuestros estudiantes se trasladan a otras unidades.
- El Coro de la UPRA viajó a Venezuela para participar en el Festival Coral *Canticum Novum*.
- Se celebró el primer *Pre-Justas Music Fest* auspiciado por el Comité de Actividades Sociales y Culturales del Decanato. La actividad la coordinaron las estudiantes Nitza Pabón e Isabel Ramírez del Departamento de Comunicación Tele-Radial. Participaron cinco bandas de rock de UPRA y el animador fue Christian Larregui, *El Peacemaker*, ex alumno de la UPRA,

animador de la estación Toca de to' 107.3 FM, quienes transmitieron la actividad. Como parte de la promoción, se invitó a la comunidad universitaria a vestirse de negro y amarillo, los colores de la UPRA. *El Peacemaker* repartió más de 525 pulseras de la estación 107.3 entre la concurrencia.

### **Departamento de Consejería y Orientación**

- La Profesora Elba Guzmán Faría comenzó sus estudios doctorales con especialización en Liderazgo Educativo en agosto de 2006.
- El Programa "Calidad de Vida" coordinó actividades en torno a las Justas Interuniversitarias en conjunto con los estudiantes del Departamento de Comunicación Tele-Radial.
- La Institución avaló que las actividades de Integración a la Vida Universitaria para los estudiantes de nuevo ingreso se llevaran a cabo la primera semana de agosto. De esta manera el material tiene mayor pertinencia con el periodo de matrícula e inicio de clases.
- El curso EDFU 3005 de la propuesta de Destrezas Básicas se ofrecerá a todos los estudiantes de nuevo ingreso.
- El cuestionario Necesidades de Estudiantes de Nuevo Ingreso se colocó en línea para que los estudiantes lo contesten de manera más accesible.
- Se revisó la Visión y la Misión del Departamento de Consejería y Orientación.
- Se celebró la Semana de Integración Universitaria del 31 de julio al 3 de agosto de 2006, en la cual hubo una participación de alrededor del 75% de estudiantes de nuevo ingreso. Tuvieron la oportunidad de reunirse con los directores de su departamento y recibieron orientación de sus programas académicos. Se matricularon el 3 de agosto y obtuvieron su tarjeta de identificación.

### **Oficina de Asistencia Económica**

- Se cumplió con los itinerarios de pago de becas y de Estudio y trabajo.
- Se distribuyeron todos los fondos que se asignaron a la Institución.
- Se logró la implantación parcial del sistema mecanizado para la solicitud de beca federal.
- Se revisó la página cibernética de los programas de Asistencia Económica para fácil acceso a la solicitud.

## **Servicios médicos**

- Se participó en las Justas de la Liga Atlética Interuniversitaria (LAI).
- Se rehabilitaron los baños en cumplimiento con la Ley 51.

## **Oficina de admisiones**

- La Oficina de Admisiones comenzó el proceso de admisión con el nuevo programa Oracle, el cual resultó exitoso.
- Las oficinas que ofrecen servicio directo a los estudiantes, Asistencia Económica, Orientación y Consejería, Servicios Médicos, Programa de Desarrollo de Destrezas Básicas y Programa de Servicios Educativos se unieron para ofrecer orientación a los estudiantes de nuevo ingreso en proceso de confirmación de admisión a la Institución. Se atendieron aproximadamente 1,000 estudiantes.
- Se atendieron 327 casos de reconsideración para el proceso de admisión del año académico 2006-2007.
- Aumentó la cantidad de admisión temprana: en el 2005 fueron 175 y 286 en el 2006.
- La cantidad de estudiantes matriculados aumentó de 941 en el 2005 a 965 en el 2006.
- La cantidad de estudiantes admitidos aumentó de 1,152 en el 2005 a 1,210 en el 2006.

## **Decanato de Asuntos Administrativos**

Logros del Decanato de Asuntos Administrativos:

- Implantación del plan para la Puesta al día de Salones de Clase. Dentro del marco de este plan, se cambiaron puertas, cerraduras, tiradores, pizarras, lámparas, operadores y se instalaron nuevos plásticos a las ventanas, además de pintar los salones 101 al 107 y 109.
- Se removió material con contenido de asbesto en los laboratorios 117, 118, 312, 313, Sala de Facultad de Enfermería y el aislamiento de los acondicionadores de aire en los niveles 100, 200 y otros pasillos.
- Se sustituyó un tramo de la tubería del acondicionador de aire en el nivel 100 y se reparó en el nivel 200.

- En los laboratorios 117, 118, 312 y 313 los trabajos de remodelación incluyeron la instalación de pisos, trabajo de plomería y electricidad, pintura, reparación y/o instalación de puertas e instalación de lámparas en los salones 312 y 313.
- En los siguientes espacios se llevó a cabo trabajo de remodelación, reubicación o redistribución:
  - Correo interno
  - Oficina de compras
  - Oficina de mejoras permanentes y refrigeración y aire acondicionado
  - Registro de contratos
  - Sala de Junta y Senado
  - Oficina de Propiedad
  - Área de Recibo y entrega
- Se construyó acceso a los cuartos de máquina en el techo de los laboratorios del Departamento de Enfermería a través de la Sala de Facultad del departamento.
- Se formalizó un contrato con *Multimedia Ads* para la instalación de varios “gazebos” alrededor del campus, para beneficio de la comunidad universitaria, que ya están en proceso de instalación.
- Se reprodujo el Reglamento de Tránsito y Estacionamiento en pequeño formato para distribuirlo a la comunidad universitaria, junto con el sello de estacionamiento.
- Se preparó y distribuyó un nuevo Directorio Telefónico a todas las oficinas y departamentos académicos.
- Se llevó a cabo una desinfección bacteriológica de la Biblioteca y se emitió una orden de compra para trabajos de control de temperatura.
- Se emitió una orden de compra para adquirir una manejadora de aire acondicionado para la Cafetería y tres (3) para el Departamento de Enfermería.
- Se instaló una unidad de aire acondicionado central en el Centro de Cómputos.
- Un 51% de nuestros estudiantes becarios recibieron en agosto el pago correspondiente a la Beca Pell por medio del sistema de Depósito Directo.



## **Rectoría**

### **Oficina de Planificación y Estudios Institucionales**

La Oficina de Planificación y Estudios Institucionales (OPEI) informa varios logros durante el pasado año 2005-06, en especial durante el segundo semestre. A continuación se enumeran los logros más significativos.

#### **Planificación Estratégica.**

- Se constituyó un nuevo Comité de Planificación Estratégica, compuesto por personal docente, no docente y estudiantes, que trabajó con la evaluación del cumplimiento con las prioridades 2004-05 y con el monitoreo del cumplimiento con las prioridades 2005-06. Este grupo también identificó las necesidades urgentes de la Institución como parte de los trabajos de identificación de las Prioridades 2006-07.
  - El Comité se subdividió en dos grupos para iniciar los trabajos de elaboración del Plan Estratégico 2008-13. Uno de los grupos, co presidido por la Dra. Nilda Fernández y la Prof. Soriel Santiago, trabajó con el estudio de Ambiente Interno, mientras que el segundo, co presidido por la Dra. Wanda Delgado y la Prof. Edith Cuevas, trabajó con el estudio de Ambiente Externo.
- También, se inició el assessment de la efectividad de los procesos de planificación en UPRA. Este año se trabajó con este assessment en tres vertientes: (1) mediante el análisis del cumplimiento con las prioridades para el año 2004-05, que se llevó a cabo en OPEI, en una sesión del Comité de Planificación Estratégica; y en reuniones celebradas con la gerencia de UPRA, en la que se discutió el progreso con el cumplimiento de las prioridades académicas y administrativas.;  
  
(2) mediante el análisis que realiza el Comité para el estudio del Ambiente Interno en UPRA como parte de los trabajos preparatorios para el nuevo Plan Estratégico 2008-13; y (3) mediante la colocación en Internet de una serie de documentos que promueven la participación de la comunidad en la evaluación de los procesos de planificación en UPRA. Se trabajó además con el assessment de la efectividad de los informes presentados al Senado Académico y a los directores de departamento, mediante cuestionarios diseñados por OPEI.

### **Planificación académica.**

- Se trabajó con el Decanato Académico y con los directores de departamentos en la elaboración de los planes de desarrollo departamentales y proyecciones de propuestas académicas.
- Se trabajó con la recopilación y análisis de datos y presentación de recomendaciones de iniciativas de reclutamiento, admisiones, retención, matrícula y graduación. Se trabajó con la evaluación continua de niveles de satisfacción con servicios estudiantiles y recomendaciones.
- Se realizaron varias presentaciones ante el Senado Académico, los directores departamentales y otros grupos, sobre asuntos relacionados con planificación académica.

### **Planificación física.**

- La Planificación Física recibió mucha atención durante el año fiscal 2005-06, en gran medida por los trabajos conducentes a la elaboración del primer Marco de Desarrollo Físico.
  - Este trabajo se realizó con un comité especial compuesto por el Director de OPEI, el Ingeniero Johnny Rosario (Decanato de Administración) y el Ingeniero Eric Guzmán (Administración Central). El propuesto Marco de Desarrollo Físico, del que se completó un primer borrador, incluye los resultados del *assessment* de terrenos, planta física y propiedad. Integra un nuevo plano del campus, que fue comisionado a una compañía como parte de los trabajos de Mejoras Permanentes. Enlaza los planes de desarrollo físico a corto, mediano y largo plazo.
  - El Marco de Desarrollo Físico presenta estrategias para uniformar la construcción de obras, mejoras, desarrollo de áreas, jardinería y arborismo, entre otros temas. Otras personas que han colaborado activamente con este proyecto incluyen a la Sra. Nitza Alicea (Oficial de Propiedad), la Prof. Soriel Santiago (Inv. Institucional), el Sr. Edwin Ríos (Fotógrafo) la Arquitecta Michelle Segal (Adm. Central), la Dra. Ida de Jesús (Directora de Planificación Adm. Central), la Sra. Elizabeth Cortes (Decana de Administración) y el Sr. Flor Serrano (Director de Recursos Físicos).

### **Armonía entre Planificación y presupuesto.**

- En el 2005-06 se puso en vigor el nuevo procedimiento para la identificación de prioridades académicas y administrativas alineadas al *assessment* y a la distribución presupuestaria. Durante el primer semestre el Comité de

Planificación Estratégica –compuesto por diversos representantes de la comunidad universitaria-- trabajó con la evaluación del cumplimiento con las prioridades académicas y administrativas para el año anterior. En OPEI se completó un Informe de Cumplimiento con las Prioridades Académicas y Administrativas 2004-05. Se llevó a cabo un taller-reunión del cuerpo gerencial en donde se discutió el progreso con el cumplimiento de estas prioridades. El Comité de Assessment Institucional completó el Informe de Assessment Institucional. El Comité de Planificación Estratégica evaluó los documentos, y luego de analizar los datos, identificó las prioridades académicas y administrativas para el año 2006-07 en un borrador que se completó en diciembre de 2006. El Rector y los decanos discutieron el borrador y presentaron recomendaciones. El documento se circuló en formato electrónico y se promovió la discusión del borrador en diversos cuerpos, fomentando reacciones de la comunidad universitaria. Una vez se completó el proceso de revisiones, se completó el documento que fue identificado Cuarenta Prioridades académicas y Administrativas para el año 2006-07. En febrero, los decanos y directores de oficinas trabajaron con la elaboración de un plan para el cumplimiento de las prioridades.

- Se trabajó con la Oficina de Presupuesto, el Decanato Académico, el Decanato de Administración y el Centro de Tecnologías de Información en la identificación de las actividades que permiten dar cumplimiento al Plan de Puesta al Día de los Laboratorios Académicos.

### **Acreditación y renovación de licencia.**

Los asuntos a los que se le dedicó mayor tiempo en esta área incluyen colaborar con la Institución para atender las visitas de constatación de la Middle States Commission on Higher Education y el Consejo de Educación Superior, y apoyar a los departamentos académicos que trabajan con iniciativas de acreditación por organismos especializados. En cuanto al primer asunto, entre los asuntos atendidos cabe mencionar los siguientes: Diseño, elaboración y recopilación de datos y preparación de informes sobre diversos aspectos relacionados con los señalamientos de MSCHE y CES, incluyendo múltiples gestiones con decanos, directores, coordinadores y otro personal; Preparación de cartas a la comunidad universitaria sobre el nivel de cumplimiento de la UPRA con los señalamientos de la MSCHE (30 de enero de 2006) y del CESPR (6 de marzo de 2006); Envío de informes a la Vicepresidencia de Asuntos Académicos del nivel de progreso alcanzado hasta la fecha en relación a los señalamientos hechos por la MSCHE; Preparación del Informe de Progreso de Educación General para la MSCHE (20-23 de mayo de 2006)

Durante el año académico también esta unidad colaboró con los esfuerzos de acreditaciones de programas. Entre las actividades se mencionan:

- Reuniones con la facultad de Salud Animal sobre el proceso de acreditación externa del Programa de Ciencias Aplicadas a la Salud Animal con American Veterinary Medical Association (AVMA) y con la Coordinadora asignada por el Departamento de Educación para su acreditación con la NCATE.
- Coordinación visita CESPR del 3 de febrero de 2006 para evaluar el Informe de Progreso del BA en Ciencias Sociales. Esto incluye la preparación del programa de actividades sugeridas, el análisis de documentación y reuniones de orientación con diversos constituyentes universitarios, entre otros.

Finalmente, se brindó apoyo a diversos programas que trabajan con revisiones de assessment del aprendizaje curriculares (incluyendo la Propuesta para la Creación del Grado Asociado en Programa de Grado Asociado en Operaciones Biotecnológicas (GAOB), la propuesta para la revisión del programa de Bachillerato en Comunicación Tele Radial, Revisión de varios prontuarios a petición de la Decana de Asuntos Académicos. Éstos eran parte de un informe solicitado por la Vicepresidencia de Asuntos Académicos.) Se trabajó activamente con los proyectos especiales de desarrollo de la Política de Educación General y con las iniciativas de assessment del aprendizaje.

**Elaboración de estudios institucionales.** Se trabajó con una gran diversidad de estudios institucionales, entre los que cabe destacar los siguientes:

- Perfil de Nuevo Ingreso 2005-06
- Perfil de Satisfacción de Estudiantes de 2do y 3er año
- Perfiles de Graduandos 2004-06
- Perfiles de Egresados 2002-04
- Proyección de matrícula total y por departamento académico a cinco años
- Estudio de Mercado de empleos
- Estudio de *Attrition*
- Estudio de modalidades educativas auspiciado por el CES
- Preferencias estudiantiles para el horario académico

**Presentaciones al Senado Académico / Directores de Departamento.** Se realizaron cuatro presentaciones sobre: Perfiles de Nuevo Ingreso, Graduando y Egresados, Pérdida de Estudiantes e Infraestructura para la Enseñanza y la Labor Creativa, Erudita y de Investigación. Se preparó un cuestionario para conocer la pertinencia de los temas presentados al Senado Académico de UPRA durante el año académico 2005-06.

Además, se trabajó con varias iniciativas de divulgación de las actividades de OPEI, entre las que destacamos:

- Revisión de página Web.
- NOTIOPEI- Volumen VIII & IX (octubre-2005 y marzo 2006)

### **Avalúo de la efectividad institucional.**

El 26 de enero de 2006 se obtiene la aprobación del Plan de Avalúo Institucional por parte del Senado Académico de UPRA (Certificación Núm. 2005-06-18).

- Continuación de las orientaciones a la facultad de los departamentos académicos y a grupos de empleados no docentes sobre la política y el plan de assessment institucional.
- Se finalizó el Primer Informe de Assessment Institucional.
- Se inició el diseño del modelo de assessment de los procesos administrativos en UPRA.

**Plan de Retención.** El Comité de Retención completó el Plan de Retención Institucional, que busca atender los problemas identificados de retención de estudiantes de primer a segundo año mediante estrategias que han probado ser muy efectivas en otras universidades y que son recomendadas por expertos en el área de retención. Estas actividades promueven enfrentar los problemas de retención con la participación de los departamentos académicos, oficinas de servicios estudiantes y de procesos administrativos.

### **Estadísticas.**

Se cumplió con todos los informes en las fechas adoptadas por la Administración Central para la entrega de tablas estadísticas y del Departamento de Educación Federal para la entrega de los informes conocidos como IPEDS.

Estudio de seguimiento a una cohorte de estudiantes de transferencias a cinco años  
Estudio para Vicepresidencia en Asuntos Académicos (septiembre)

Distribución de casos perdidos de estudiantes de nuevo ingreso - Años Académicos 2003-04 y 2004-05 (enero)

Radiografía departamental para la página de internet de la Institución (enero)

Compendio Estadístico "La Cuarta Década".

## **Normas y Procedimientos.**

**Normateca.** La accesibilidad a la información es uno de los fundamentos principales de toda institución educativa de vanguardia. Para ello, la Unidad de Sistemas, Normas y Procedimientos adscrita a OPEI desarrolló lo que hemos denominado una Normateca. Ésta consta de un archivo maestro que recoge la colección de normas, reglamentos, políticas y procedimientos de competencia de cada sector (Administración, Estudiantes, Personal Docente y Personal No Docente) que compone la comunidad universitaria de la UPRA. La clasificación de los temas sufrirá cambios en la medida en que la Junta de Síndicos, la Junta Administrativa y el Senado Académico de la UPRA emitan disposiciones que añadan asuntos nuevos. La información ha sido puesta a la disposición de la comunidad universitaria en la siguiente dirección electrónica: <http://www.upra.edu/biblio/> (seleccionar Normateca en el menú a la izquierda).

**Otros procedimientos.** Otros logros de esta división incluyen la presentación del primer borrador del Manual del Director, un documento que debe contribuir a facilitar los trabajos de los directores departamentales. Este primer borrador fue presentado ante los directores departamentales y la Decana de Asuntos Académicos, y entregado a un comité especial nombrado por directores, para su revisión y presentación de un segundo borrador.

**Student Right to Know.** Se le ha dado continuo seguimiento a la implantación efectiva del procedimiento identificado como Student Right to Know. Se actualizó la información que se notifica por Internet a la comunidad universitaria y externa sobre las tasas de graduación y las estadísticas sobre criminalidad en el campus.

## **Otros logros.**

- **Revisión de la Misión de OPEI.** Durante el año 2005-06 la Oficina inició la revisión de su Misión y objetivos y se completó un primer borrador. Este borrador considera la necesidad de involucrar directamente a la Oficina en los asuntos de planificación académica, física y fiscal, al mismo tiempo que se continúan trabajando con los asuntos de planificación estratégica, assessment, investigación institucional, estadísticas y sistemas y procedimientos.
- **Casa Trina Padilla de Sanz.** El Centro de Extensión de la UPRA en la Casa Trina Padilla de Sanz tuvo altibajos durante este año. Por un lado, la comunidad universitaria y externa acogió con muy buenos ojos el proyecto. Se constituyó el Comité de Estudios Arcibeños, bajo la presidencia de la profesora Candida Peña, de Química, con la participación de varios miembros de la facultad, estudiantes y personal no docente, así como miembros destacados de la comunidad externa. El Municipio de Arecibo aprobó una

ordenanza Municipal, la número 37 de 2005-06, el martes, 13 de diciembre de 2005, en la que se autoriza al alcalde Lemuel Soto Santiago para ceder en arrendamiento nominal a la UPRA las facilidades de la Casa Trina Padilla de Sanz. El Alcalde presentó ante la consideración de la UPRA un borrador de contrato, que fue discutido ampliamente en la UPRA. La iniciativa fue discutida entonces con el Presidente de la Universidad, Antonio García Padilla, quien solicitó una propuesta escrita sobre el proyecto, que fue sometida durante este año.

### Perfil estudiantes de Nuevo Ingreso 2006-07

1. Total de estudiantes de nuevo ingreso matriculados 965
2. Programas con mayor número de estudiantes de nuevo ingreso: Bachillerato en Enfermería, Contabilidad, Ciencias Naturales, Gerencia, Bachillerato en Comunicación Tele-Radial
3. Género de estudiantes: 63% femenino
4. Los estudiantes de nuevo ingreso vienen de 40 municipios de Puerto Rico
5. El 68% es residente de zonas rurales
6. El 4% informa tener algún impedimento físico
7. El 84% se graduó de escuela pública
8. El 84% de los estudiantes dice estar “Muy satisfecho” o “satisfecho” con la educación recibida en la escuela superior
9. El 82% proyecta vivir en casa de sus padres o encargados
10. El 60% piensa guiar su propio auto para venir a UPRA
11. El 69% de los estudiantes de nuevo ingreso proyecta estudiar Maestría o Doctorado.
12. El 69% indica tener una computadora personal, y el 52% indica tener acceso a Internet
13. El 11% informa estar trabajando al momento de ingresar en UPRA, y el 41% programa trabajar – al menos a tiempo parcial- durante su primer año de estudios
14. Los estudiantes identifican las siguientes áreas como aquellas en las que considera que necesita mas ayuda:

Área	“Mucha” y “Bastante” Necesidad
Expresión oral en inglés	67.2
Expresión escrita en inglés	64.3
Destrezas en Matemáticas	58.3
Destrezas de investigación	55.8
Orientación académica	51

Conocimiento sobre la historia y cultura	43.6
Destrezas de información (Buscar, evaluar y usar la información)	40
Destrezas en el uso de la computadora	28.1
Comprensión de lectura	24.6
Desarrollar un sentido ético	21.5
Desarrollar una conciencia ambiental	20.9
Expresión escrita en español	17.1
Expresión oral en español	9.2

#### 15. Razones para estudiar en UPRA

<b>Razón</b>	<b>“Muy importante” y “Bastante importante”</b>
Se ofrece el programa de estudios que le interesa	77.6
El costo de matrícula es menor	72.8
Prestigio académico de la Institución	69.4
Ayuda financiera	59.4
Ubicación de la UPRA cerca del hogar	50.7
Influencia de padres y familiares	50.5
Orientación de maestros u orientadores de escuela superior	35.7
Programa de actividades recreativas y culturales es atractivo	31.6
Recomendaciones de amigos	28.1
Orientación de UPRA en escuela superior	27.1
Programa atlético	19.5
No me admitieron donde quería	9.5
No había otra actividad para dedicarme	2
Mis padres o cónyuge trabaja en UPR	1.2



16. Interés en participar en otras actividades

<b>Actividad</b>	<b>"Mucho" y "Bastante"</b>
Actividades deportivas	39.4
Consejo de estudiantes	33.8
Grupos de baile	31.9
Organizaciones departamentales	30.9
Calidad de vida	30.2
Organizaciones ambientales	27.4
Organizaciones religiosas	23.1
Banda/coro/tuna	18.6
Organizaciones políticas	9.5

## CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y CREACIÓN (CIC)

- Durante estos últimos meses se reestructuró el CIC añadiéndole un nuevo componente de proyectos especiales, además se activaron los comités relacionados al componente académico. Los comités son los siguientes:
  1. Comité de Ética en la Investigación
    - Prof. David Reyes, Enfermería
    - Dra. Wanda Delgado, Humanidades
    - Prof. José Fernández, Biología
    - Sra. Zulma González, Salud y Seguridad
  2. Comité Consultor para la Diseminación de Proyectos
    - Dr. William Mejías, Español
    - Dr. Otilio González, OPEI
    - Dra. Rebecca Franqui, Español
    - Sr. Fernando González, Finanzas
  3. Comité de Educación para la Investigación
    - Prof. Jorge Corchado, Enfermería
    - Prof. Neftalí S. Rivera, Física-Química
    - Prof. Juan J. Andino, Educación
- Como parte de la reestructuración del CIC, ISMuL pasó al componente de proyectos especiales del CIC, fortaleciendo el componente de impacto a estudiantes y maestros enfocados en la investigación como herramienta complementaria de la docencia.
- Como parte de las iniciativas de ISMuL se está trabajando con el primer encuentro de maestros educadores de matemática que se estará llevando a cabo el sábado 30 de septiembre de 2006 en UPRA.
- El CIC está colaborando con el programa de *Puerto Rico-Louis Stokes Alliance for Minority Participation (PR-LSAMP)* en la implantación de la quinta fase del proyecto en un nuevo componente de mentoría en la investigación. Este semestre estarán participando en este componente 15 estudiantes y 13 profesores de los departamentos de Biología y Física y Química. El programa *PR-LSAMP* es un proyecto auspiciado por la Fundación Nacional de las Ciencias (*NSF*, por sus siglas en inglés).
- Para este año académico se beneficiaron con los fondos germinales 16 profesores con 14 propuestas de investigación en las categorías de ciencias y tecnología, creación artística y literaria, y artes y ciencias humanas.
- El CIC está sirviendo de centro de apoyo a los profesores que están realizando investigaciones asistiéndolos en el componente administrativo, redacción de propuestas para fondos externos, búsqueda de fondos para divulgación de sus trabajos entre otros.

- Se han contratado los servicios del Dr. William Leffingwell para el desarrollo de propuestas para fondos externos, en estos momentos se está trabajando con propuestas para los departamentos de Enfermería, Biología (Programa de Ciencias Aplicadas a la Salud Animal) y Física y Química.
- Se han sometido tres propuestas para fondos externos, ganando una a la NSF por la cantidad de \$394,000.00 por un período de dos años. Esta propuesta fue preparada por las doctoras Mari Luz Acevedo (PI), Maiella Ramos y Ana García y la misma impactará el nuevo Grado Asociado en Operaciones Biotecnológicas.
- La joven Solimar Cruz Moreira, estudiante del Departamento de Física-Química y del grupo de investigación de la Dra. Maiella Ramos, publicó los resultados de la investigación realizada en los *Naval Research Laboratories (NRL)* en la prestigiosa revista científica *Analytical Chemistry*. El artículo se titula *"TNT Detection Using Multiplexed Liquid Array Displacement Immunoassays"*.
- Estudiantes del Departamento de Ciencias Sociales que realizan investigación con la Dra. Martha Quiñones presentaron los resultados de sus investigaciones en el **XIV Simposio de Investigación en las Ciencias Sociales: "La contribución del/la estudiante sub-graduado/a a la Investigación Social Aplicada"**. La actividad se llevó a cabo el 20 de abril en el Anfiteatro Ramón Figueroa Chapel del Recinto Universitario de Mayagüez de la UPR.
- El Prof. Abel Méndez presentó su trabajo de investigación *The Planetary Habitability Classification* en la *NASA's Fourth Astrobiology Science Conference*, celebrada durante los días 26 al 30 de marzo en Washington, D.C.
- La Dra. Gladys R. Capella Noya participó en el panel *Educational Research in the 21<sup>st</sup> Century: Connecting the Scholar and the Classroom* celebrado en *Harvard Graduate School of Education* el 23 de marzo de 2006.
- Varios estudiantes participaron en el Internado de verano auspiciado por la *Hispanic Association of Colleges and Universities (HACU)*. Estos estudiantes son Solaris Román, Noelia Salaberrios, Bárbara Salgado y Jennifer del Río, del Departamento de Biología; Jennifer De Jesús, del Departamento de Administración de Empresas y Lorraine Ortiz, del Departamento de Física y Química.
- Los estudiantes Damaris Concepción y Josué Saavedra del Departamento de Física y Química participaron en el Internado de Investigación de Verano 2006 auspiciado por los *Naval Research Laboratories (NRL)*.
- Algunas de las actividades auspiciadas por el CIC fueron:
  - a. Consorcio HETS- esta actividad contó con la asistencia de quince personas del área docente y del área de consejería y orientación. La misma se llevó a cabo en la Sala de Conferencias de la Biblioteca.

- b. El CIC colaboró con el auspicio del 1<sup>er</sup> Simposio de Herpetología Puertorriqueña celebrado en el Teatro del UPRA.
  - c. El CIC colaboró con el auspicio del 1<sup>er</sup> Simposio de Integración de la Tecnología de Información en la Educación.
  - d. La Prof. Rosamary Berríos del Departamento de Comunicación Tele Radial presentó ante una audiencia de profesores y estudiantes del UPRA los resultados de su proyecto de investigación. La misma se llevó a cabo en la Sala de Conferencias de la Biblioteca del UPRA.
  - e. El Dr. Miguel Albarrán fue el recurso en el Conversatorio: La Importancia de la Publicación. Esta actividad contó con la participación de ocho profesores y seis estudiantes. El mismo se ofreció en el Laboratorio de Multimedia para la Facultad. El Dr. Miguel Albarrán es un investigador del Recinto de Río Piedras de la UPR el cual colabora con el Prof. Juan Andino del Departamento de Educación en proyectos de investigación en el área de Educación Física a Nivel Elemental.
  - f. El Prof. Jorge Corchado, del Departamento de Enfermería, fue el recurso en el Conversatorio: La Cultura de la Investigación. Esta actividad contó con la participación de doce profesores. El mismo se llevó a cabo en el Faculty de Enfermería.
  - g. El Prof. José A. Rodríguez Ortega de la Universidad Interamericana de Puerto Rico Recinto de Bayamón fue el recurso en el taller sobre Módulos Electrónicos en la Educación a Distancia.
- A través del proyecto colaborativo Título V-TBC, adscrito al componente de proyectos especiales del CIC, se obtuvieron fondos (\$100, 000) para este año que se utilizaron en la elaboración de módulos y en la preparación de seis (6) salones los cuales se actualizaron a nivel tecnológico. Este proyecto impacta los departamentos de Biología, Física y Química y Matemáticas.
  - Se ha estado implantando el proyecto del Prof. Luis Laracuente, del Programa de Educación Física del Departamento de Educación, el cual está auspiciado por el *USA Tennis and Education Foundation* (fondos externos).
  - Se está trabajando con la implantación del proyecto *Project CHEMPRO: Incorporating Hands – On Experiences and Simulations in Chemical Process to High School Students and Science Teachers* de las profesoras Ana García y Vanessa Montalvo del Departamento de Física y Química. El mismo está auspiciado por la prestigiosa fundación en el área de Ciencias Químicas (*Chemical Sciences*) titulada *The Camille and Henry Dreyfus Foundation, Inc.*

## **Ascensos en Rango**

### **Catedrático**

Prof. Edda I. Fresse Rodríguez  
Prof. Roberto Rodríguez Rodríguez  
Dra. Gisela Cordero Zeno

### **Catedrático Asociado**

Prof. Enoc Robles Miranda  
Prof. Lisette Marrero Valladares  
Prof. Luis González Pérez  
Prof. Migdalia López Forty  
Prof. René Alvarado Torres  
Prof. Eva López López  
Prof. Emma I. Domenech Flores  
Prof. Manuela Velázquez Valcárcel  
Prof. Ivette Delgado Arana  
Prof. Mayda González Cortés  
Dra. Nilda C. Fernández Sosa  
Prof. Marisol Santiago Pérez

### **Catedrático Auxiliar**

Prof. David Reyes Pérez  
Prof. Yuitza T. Humarán Martínez  
Prof. Carmen G. Valencia Cabrera  
Prof. Fernando Medina Carrillo  
Prof. Myrna Castañer Rubio  
Prof. Jorge L. Muñiz Montes de Oca  
Dra. Ileana Román Rodríguez  
Prof. José Jiménez Estremera  
Prof. Jesús Ramírez Morales

### **Consejera II**

Prof. Elba J. Guzmán Faría

### **Investigadora Auxiliar**

Prof. Soriel V. Santiago Gerena

### **Permanencias**

Prof. Rafael García Taulet  
Prof. Soriel V. Santiago Gerena  
Prof. Jorge L. Muñiz Montes de Oca  
Dra. Ileana Román Rodríguez  
Prof. Jadira Maldonado Rivera  
Prof. Ángel M. Corchado Reyes  
Prof. Myrna Castañer Rubio  
Prof. David Reyes Pérez  
Prof. Sandra Barreras Del Río

## **Senadores que completaron su término**

Prof. Moisés Deida Medina  
Prof. José A. Fonseca Delgado  
Prof. Jorge L. Corchado Cruz  
Prof. César Pérez Arenas  
Profa. Elba Pérez Gómez  
Profa. Ida G. Román Carrión  
Profa. Elba L. Mercado Iguina

## **Oficina de Desarrollo y Ex Alumnos**

- Se construyó una página web con el propósito de que los ex alumnos se inscriban para crear una base de datos.
- La Oficina de Desarrollo recaudó \$500 con la venta de camisetas para los jóvenes que viajaron a Venezuela.
- La Oficina de Desarrollo consiguió \$1,000 para una tarja de bienvenida a la entrada del Colegio.
- Se obtuvo un legado de la señora Belén Ortiz de \$15,000 para el Premio Belén Ortiz que se concede a un(a) estudiante del Departamento de Comunicación Tele-Radial. Este premio se otorga a un(a) graduando(a) que se haya destacado en el periodismo comunitario. El primer Premio Belén Ortiz se otorgó a la graduanda Gladys Cuevas.
- Se llevó a cabo el Noveno Festival de Tríos y se recaudó alrededor de \$15,000 con los cuales se instaló una pantalla para el Teatro.
- La Fundación Jaime Benítez también donó \$8,400 para la compra de la pantalla del Teatro.
- La Fundación contribuyó también con \$300 para el viaje a Venezuela de los miembros del Coro UPRA.
- Donó además \$300 para materiales de imprenta.
- La Asociación de Jubilados de UPRA coordinó la Cena de Gala para recaudar fondos para el Tercer Congreso Literario.

## **Oficina Enlace con la Prensa**

- La profesora Anilyn Díaz coordinó la Graduación 2006
- Es miembro del Comité Timón del 40 Aniversario de la UPRA
- Enlace en la Caminata del Corazón
- Enlace en Relevo por la Vida
- Se redactaron comunicados de prensa para los eventos y actividades de UPRA de todo el año académico 2005-2006

## Oficina de Salud, Seguridad Ocupacional y Ambiental

- Se coordinó y supervisó, con una compañía externa, el proyecto de remoción y sustitución de materiales con contenido de asbesto en las siguientes áreas:
  - Tuberías de HVAC en pasillos de salones 100 y 200, pasillos adjunto a laboratorio 227, salones 217-218 y salones del nivel 300.
  - Remoción de piso y superficie de mesa en laboratorios 312, 313, 117, 118 y superficies almacenados en vagón.
  - Remoción piso Sala de Facultad del Departamento de Enfermería.
- Se coordinó y supervisó proyecto de Limpieza y Desinfección de Recursos Bibliográficos y Superficies de la Biblioteca por una compañía externa.
- Se acordó un contrato de mantenimiento preventivo para los cinco (5) sistemas de alarma del Colegio: Edificio principal, cancha, Biblioteca, almacén de sustancias químicas y edificio Título V.
- Se ofreció adiestramiento sobre manejo de sustancias químicas para estudiantes de nuevo ingreso del Departamento de Química.
- Se desarrolló un Programa de Protección Respiratoria en el Colegio; se identificó a varios empleados que requieren del programa; se llevaron a cabo pruebas médicas y de ajuste y se les proveyó el equipo necesario.
- Se desarrolló el Plan de Operaciones de Emergencia para incendios.
- Se hizo inspección y se recargaron los extintores de fuego del Colegio. Se llevó a cabo inspección y certificación de las mangueras y de sistemas de supresión de la cafetería.
- Se colocaron mapas de desalojo en diferentes áreas del Colegio.
- Se discutió el Plan de Desalojo y las acciones a seguir para llevar a cabo las prácticas durante el semestre.
- Se les entregó a los directores de departamentos académicos las certificaciones de profesores y estudiantes para que informen en sus clases las rutas de salida para las prácticas de desalojo.
- Se coordinó el adiestramiento Manejo de Emergencia Médicas en el Lugar de Trabajo.

## Centro Preescolar

### Abril

- Celebración Semana de la Niñez Temprana
  - Excursión al Faro de Arecibo
  - Día de Juegos con el Prof. Juan Andino Depto. Educación Física
  - Cool and Casual Day MDA

### Mayo

- Celebración Semana Educativa
  - Día del Estudiante
    - Fiesta en honor a nuestros niños y niñas celebrada en nuestro Centro y amenizada por *Inflalandia* con sus servicios de Casas de Brincos.
  - Día del Maestro
    - Almuerzo especial en reconocimiento de la excelente labor realizada por el personal docente de nuestro Centro, *Chris Restaurant*.
- Celebración del Reconocimiento de Logros 2006
  - El miércoles, 24 de mayo de 2006 todos los niños y niñas del Centro Preescolar junto a sus familiares, amigos y personal de Centro disfrutaron de una noche llena de "Juegos y Sueños" tal y como lo señalo nuestro tema para esta ocasión. En el Teatro de nuestra Universidad los niños y niñas tuvieron la oportunidad de representar los personajes de la obra de teatro "*La juguetería*", a su vez recibieron los obsequios, recordatorios y certificados por los logros alcanzados durante su año escolar.

### Junio

- Campamento de Verano Preescolar
  - Los niños y niñas preescolares gozaron de un sin número de actividades entretenidas y divertidas con motivo de la llegada del verano al Centro Preescolar, alguna de estas fueron:
    - Excursión al Cine Vista en Plaza del Norte, Hatillo
    - Piscinada
    - Día Familiar en el Parque García en Arecibo



- Orientación a padres y madres de nuevo ingreso y presentación del documental realizado por estudiantes de la Facultad de Comunicación Teleducacional.
- Cambio de Dirección del Centro
  - El martes, 27 de junio de 2006, el Dr. Edwin Hernández Vera, rector delegó la responsabilidad de la dirección del Centro a esta servidora Sra. Kremly Molina Rivera, maestra y actual directora interina.

## Julio

- Reemplazo e instalación del monitor de las cámaras de seguridad del Centro.
- Se compró puerta de aluminio para instalar en el salón.
- Vacaciones de todo el personal que labora en el Centro Preescolar.

## Agosto

- El martes, 1 de agosto de 2006 se reanudaron las labores administrativas en el Centro. Se realizó una reunión de equipo con el todo el personal en donde se pudo trabajar en el estudio de necesidades por cada área. De esta manera se pudo trazar el plan de trabajo a seguir durante el nuevo curso escolar 2006-2007.
- El jueves, 3 y viernes, 4 de agosto se realizaron las entrevistas iniciales a los padres y madres con niños de nuevo ingreso.
- El martes, 8 de agosto, comenzaron las clases en el Centro con la llegada del primer grupo de seis niños al nuevo curso escolar.
- El jueves, 19 de agosto se integró el segundo grupo de seis niños a la matrícula del Centro.
- El martes, 15 de agosto se integró el tercer y último grupo de cinco niños para un total de 17 estudiantes quienes componen formalmente la matrícula para este nuevo año académico.
- Se le renovó el contrato a la asistente de maestra Sra. Eidy Serrano Santiago.
- Se comenzaron los preparativos de la renovación de la licencia sanitaria.
  - Se compró y se instaló la estación de lavado en la cocina, requerida por la agencia acreditadora.

- Se esta trabajando en conjunto con el Prof. Benjamín Soto Trujillo, director de la DECEP y de la Prof. Mayra Berrios en la preparación de una propuesta para compra y adquisición de material y equipo de patio apropiado para nuestra niñez preescolar.
- Se reclutaron cinco estudiantes del Programa de Estudio y Trabajo. Dos de estas colaboran con los trabajos de oficina y tres colaboran en el área del salón.
- Se coordinaron talleres de educación para padres y madres con la Sicóloga Infantil, Dra. Nitza González. Los mismos serán el viernes, 20 de octubre y el viernes, 17 de noviembre del año en curso.
- Se coordinó un Programa de Capacitación para Maestras en el cual el personal docente del Centro se adiestrará con una serie de talleres y conferencias a lo largo del curso escolar. Entre estos están:
  - Selección de materiales educativos y apropiados para la niñez temprana, viernes 1 de septiembre de 2006.
  - Estrategias de Evaluación en la Niñez Temprana, viernes, 6 de octubre de 2006.
  - Convención de APENET, sábado, 7 de octubre de 2006.
  - Implantación de Prácticas Apropriadas en la sala de clases, viernes, 3 de noviembre de 2006.
- El martes, 29 de agosto se realizó la primera reunión de padres y madres en donde se escogieron los cinco representantes de los padres en la nueva Junta de Directores del Centro Preescolar, estos fueron:
  - Sra. Iris Ríos, Secretaria Depto. Biología
  - Sra. Jessica González, Secretaria Depto. Sistemas de Información
  - Sra. Johann Rivera, Secretaria Recursos Físicos
  - Prof. José Ortega, Depto. Comunicaciones
  - Sra. Vanesa Pagán, Registraduría