



## HACIA UN NUEVO PLAN ESTRATEGICO: 2014-2020

Estamos en la recta final del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2008-14 que vence en junio 2014. Por lo tanto, una de las prioridades institucionales es precisamente encaminar los trabajos hacia la elaboración del nuevo Plan Estratégico: 2014-2020. El Comité de Planificación Estratégica Institucional y varios sub-comités colaboran con la evaluación de varias áreas y asuntos internos y externos con el fin de saber cómo estamos cumpliendo con la misión, las metas y objetivos del PEI: 2008-14 y que asuntos fundamentales deben atenderse en el PEI: 2014-2020.

Este año estamos informando a todos los departamentos, oficinas y al equipo gerencial de las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que enfrenta UPRA con el propósito de recoger el insumo del personal y promover su participación en el desarrollo del nuevo PEI.

El PEI es importante para guiar el cumplimiento de la misión y visión institucional. También es un documento requerido por: 1) MSCHE en el estándar 2 (Planificación, Distribución de Recursos y Renovación Institucional, 2) Oficina del Contralor de Puerto Rico y 3) el Consejo de Educación de Puerto Rico. Además, es esencial para la asignación de recursos y la toma de decisiones.

Aquel personal docente, no docente y estudiantes interesados en formar parte de los sub-comités de trabajo o contribuir con datos o información puede hacerlo comunicándose a la Oficina de Planificación y Estudios Institucionales. Ustedes son parte de la Institución y su insumo es importante....

### PLANIFICACIÓN

#### Prioridades Académicas y Administrativas 2013-14

Continuamos enmarcando las Prioridades Académicas y Administrativas en cuatro áreas estratégicas: Academia, Servicios Estudiantiles, Relaciones con la Comunidad, y Apoyo Administrativo. Para identificar estas prioridades, la Oficina de Planificación y Estudios Institucionales (OPEI) evalúa el cumplimiento del *Plan Estratégico Institucional*:

### Contenido

PLANIFICACIÓN .....	1
Prioridades Académicas y Administrativas 2013-14 .....	1
Comité Institucional de Planificación Estratégica (CIPE) 2012-13.....	4
10 <sup>ma</sup> Actividad Gerencial 2012-13: <i>Integrando     la Planificación a los Procesos     Organizacionales</i> .....	5
Orientaciones Ofrecidas a los Gerenciales de UPRA .....	6
ACREDITACIÓN Y LICENCIA.....	7
AVALÚO INSTITUCIONAL .....	8
INVESTIGACIÓN INSTITUCIONAL .....	8
Sinopsis del Perfil de Estudiantes de Nuevo Ingreso 2007-08 al 2011-12 .....	8
Descripción General del Típico Estudiante de Nuevo Ingreso de UPRA .....	9
Asamblea Anual de Investigadores Institucionales.....	10
COMITÉS INSTITUCIONALES .....	10
COMITÉS SISTÉMICOS .....	11
OTROS TRABAJOS REALIZADOS EN OPEI EN EL 2012-13 .....	11
SOLICITUDES DE SERVICIO A OPEI.....	12



UPRA 2014, los requerimientos de las agencias acreditadoras, auditores y otros informes externos e internos. Además, se solicita el insumo de parte del Rector y los Decanos, de acciones específicas, las cuales también deben estar enmarcadas en estos planes.

Se presenta un borrador de estas prioridades al Comité Institucional de Planificación Estratégica (CIPE) para sus recomendaciones y reacciones finales. Luego de ser aprobadas por el Rector, se alinean con la Agenda "Diez para la Década" y se someten al Comité de Análisis de la Asignación y Distribución Presupuestaria para también alinear las mismas con el presupuesto de este año académico. Todos estos pasos, cumplen lo establecido en la certificación 2010-11-53 de la Junta Administrativa.

A continuación, resumimos los asuntos identificados como prioritarios para el año académico 2013-14:

### Área Estratégica: Academia

**Meta I:** Ofrecer currículos académicos competitivos, actualizados y apoyados en las modalidades innovadoras de enseñanza-aprendizaje que fomenten el desarrollo del conocimiento y respondan a las demandas de la sociedad y del mercado de empleo.

1. Apoyar la acreditación profesional del Bachillerato de los programas que ofrece el Departamento de Educación por parte de la agencia acreditadora *National Council Accreditation for Teacher Education* (NCATE) ; y mantener la acreditación profesional de los distintos programas.
2. Apoyar la evaluación profesional de la Biblioteca por parte de la agencia *Professional Evaluation of the Library Association of College and Research Libraries* (ACRL).
3. Apoyar al Departamento de Consejería y Servicios Psicológicos en el proceso de acreditación por parte de la agencia acreditadora *International Association of Counseling Services* (IACS).
4. Propiciar acuerdos con otras instituciones del Sistema UPR para ofrecer programas / cursos graduados en aquellos departamentos susceptibles a ofrecer los mismos. (1.3)
5. Evaluar la viabilidad de implantar la Universidad Extendida (UNEX)
6. Revisar el estudio de distribución de horario académico de manera que se pueda facilitar la diversificación de clases y el flujo vehicular.
7. Revisión del Catálogo Institucional 2015-2018
8. Completar la actualización del Manual de Facultad

9. Fomentar la cultura de Avalúo del Aprendizaje
10. Fortalecer el componente de Educación General

**Meta II:** Promover una cultura de investigación académica que incremente la participación de la facultad y el estudiantado en la divulgación de resultados y la búsqueda de fondos externos.

1. Fortalecer el componente de Investigación y Creación.
2. Promover la adopción de cursos de investigación o creación a los programas de bachillerato que no cuentan con este ofrecimiento.
3. Continuar promoviendo la participación de la facultad y de los estudiantes en actividades de investigación, creación y divulgación de índole nacional e internacional.
4. Continuar propiciando el desarrollo de alianzas y acuerdos entre investigadores de distintos departamentos, y de otras unidades del Sistema UPR, en la elaboración de propuestas que tengan el potencial de atraer fondos externos para la investigación.
5. Incrementar el número de profesores que participan en la redacción de propuestas académicas dirigidas a la búsqueda de fondos externos.
6. Incrementar la divulgación de las investigaciones realizadas por profesores / estudiantes en conferencias arbitradas a nivel nacional e internacional.
7. Identificar estrategias para incrementar la participación de la facultad en actividades de intercambio y divulgación reconocidas académicamente.
8. Apoyar a los departamentos académicos en la coordinación de foros, simposios y congresos de interés académico en los que nuestros investigadores compartan sus resultados con la comunidad universitaria
9. Fomentar en la facultad el interés por la divulgación en modalidades, tales como libros y revistas arbitradas a nivel nacional e internacional.
10. Revisar el Plan de Avalúo de Investigación y Creación.



### Área Estratégica: Servicios Estudiantiles

**Meta III:** Reclutar, apoyar y retener a los estudiantes en sus esfuerzos por alcanzar sus metas académicas.

1. Nombrar un Comité para establecer el Plan de Reclutamiento y las actividades a llevarse a cabo durante el año.
2. Evaluar la implantación del Plan de Progreso y Aprovechamiento Académico según el nuevo reglamento de Beca Pell y la Cert 44-2012-13 de la Junta de Síndicos
3. Evaluar y fortalecer el ofrecimiento de tutorías en los cursos de educación general y de concentración que sean críticos para los estudiantes

**Meta IV:** Fortalecer los diversos servicios que se ofrecen a los estudiantes para asegurar una alta satisfacción estudiantil.

1. Nombrar un Comité para atender las Actividades Sociales y Culturales
2. Desarrollar el Centro de Estudiantes

### Área Estratégica: Relaciones con la Comunidad

**Meta V:** Afianzar y fortalecer la presencia e imagen institucional en la comunidad externa

1. Integrar a UPRA en el Proyecto Arecibo 2015 y las actividades del 5<sup>to</sup> Centenario de Arecibo.
2. Iniciar estudio sobre la comunidad de Islote.

### Área Estratégica: Apoyo Administrativo

**Meta VI:** Fortalecer los procesos de avalúo, planificación estratégica y presupuestación para que de forma armonizada faciliten el cumplimiento con la misión de UPRA, las metas sistémicas y la renovación institucional.

1. Elaborar un nuevo Plan Estratégico Institucional: 2014-2020
2. Ofrecer la XI<sup>ma</sup> de Actividad Gerencial

3. Elaborar el Marco de Desarrollo Físico de UPRA 2014-2020
4. Ofrecer el 3<sup>er</sup> Foro de Avalúo Institucional
5. Iniciar el autoestudio a tenor con los nuevos estándares de excelencia de la MSCHE
6. Preparar un Compendio Estadístico (2007-08 a 2013-14)
7. Desarrollar otras estrategias para fortalecer los procesos de recaudación de Recursos Externos y *Fundraising*.
8. Implantar el nuevo Sistema de Información de Planta Física (SIPF)

**Meta VII:** Promover la transformación de las estructuras, prácticas gerenciales y procesos de reclutamiento y desarrollo para dotar a UPRA de un personal docente y no docente competente, productivo y con un alto sentido de la ética en el servicio.

1. Revisar la estructura del CDPD y el ofrecimiento de talleres para el mejoramiento continuo de la facultad.
2. Elaborar el plan para la implantación de la política de educación a distancia.
3. Nombrar un Comité Institucional de Relaciones Públicas y Promoción.

**Meta VIII:** Establecer una cultura de actualización tecnológica a tenor con las necesidades de los distintos sectores de la comunidad universitaria.

1. Actualizar el Plan de Infraestructura Tecnológica
2. Implantar el Sistema para la autenticación única
3. Optimizar la infraestructura tecnológica para proveer resguardo y tolerancia de fallas.
4. Reconceptualizar los servicios de la Página Web

**Meta IX:** Optimizar los servicios administrativos y financieros que se ofrecen a la Comunidad Universitaria en cumplimiento con la reglamentación vigente.

1. Reactivar el Comité Institucional de Sistemas y Procedimientos para revisar y actualizar los procedimientos, e incluir la institucionalización de las cartas circulares.



**Meta X:** Incrementar, actualizar, mantener en condiciones óptimas y seguras los edificios y espacios en el campus.

1. Continuar las mejoras a los edificios académicos (Nivel 200- Ala Norte).
2. Remodelación del Centro de Tecnologías de Información (CTI).
3. Iniciar la primera fase de las mejoras a las facilidades atléticas.
4. Iniciar la construcción del segundo piso de la DECEP
5. Revisar el Plan de Mantenimiento Preventivo en las unidades de aire acondicionado
6. Completar la remodelación de los laboratorios de Comunicación Tele-Radial y Enfermería.
7. Actualizar el Plan de Puesta al Día de Salones y Laboratorios.
8. Completar la segunda y tercera fase de pavimentación.
9. Mejorar el sellado de techo del Decanato de Asuntos Estudiantiles.
10. Atender asuntos requeridos en las instalaciones físicas para la renovación de la licencia del Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR).
11. Mejorar al área de tutorías del Programa de Servicios Educativos (segundo piso).
12. Mejorar a las facilidades físicas (pintura, jardinería, iluminación, entre otras).
13. Mejorar la flota de vehículos de la Institución
14. Iniciar la construcción del tercer nivel de la Biblioteca.
15. Implantar la Política sobre los Criterios, Principios y Componentes del Análisis de Riesgo para el Plan de Continuidad de Servicios de UPRA .

### Comité Institucional de Planificación Estratégica (CIPE) 2012-13

CIPE se constituyó en noviembre 2012 la elección de tres nuevos miembros elegidos por la Facultad:

- Prof. Ana Gómez, Dpto. de Educación
- Prof. Sylka Torres, Depto. Física-Química
- Dra. Maiella Ramos, Depto. Física-Química

No obstante, la doctora Ramos fue nombrada Decana de Asuntos Académicos en mayo, 2013, por lo que se nombró el cuarto profesor nominado por la facultad. Este es el Prof. José Ortega del Depto. Comunicación Tele-Radial. Por tanto, el Comité para el 2013-14 queda constituido por las siguientes personas, acorde a los puestos que ocupan, según lo establece la Cert. 2010-11-

53, J.A. (Procedimiento para la identificación de prioridades académicas y administrativas):

### Comité de Planificación Estratégica Institucional Año Académico 2013-14

Nombre	Departamento/Oficina
Dr. José J. Rodríguez	Rector
Dra. Maiella Ramos	Decana de Asuntos Académicos
Sr. Luis González	Decano de Asuntos Estudiantiles
Prof. Rafael García	Decano de Asuntos Admvs.
Sr. Wilson González	Representante Estudiantil
Sra. Ingrid Mercado	Directora-Presupuesto
Prof. María Muñiz	Investigadora Institucional
Dra. Rebeca Franqui	Coord. Centro de Investigación y Creación
Dra. Nilda Fernández	Coord. Avalúo Institucional
Dra. Geissa Torres	Coord. Acreditación y Licencia
Dra. Weyna Quiñones**	Depto. Sistemas de Oficina
Prof. Ana Gómez*	Depto. de Educación
Prof. José Ortega*	Depto. Comunicación Tele-Radial
Prof. Sylka Torres*	Depto. Física-Química
Prof. Soriel Santiago	Directora, OPEI

\*Profesores elegidos por la Facultad

\*\*Profesora nombrada por el Rector



Durante el 2012-13, CIPE trabajó con la identificación de las prioridades académicas y administrativas 2013-14. Además, comenzó a trabajar con los informes de ambiente interno y externo para lo cual se constituyeron dos sub-comités. Las áreas estratégicas atendidas por estos sub-comités y sus respectivos miembros se desglosan a continuación:



### Sub-Comité Ambiente Interno

Áreas Estratégicas	Coordinadores
Desarrollo académico	Dra. Maiella L Ramos Fontán, Depto. Física y Química
Biblioteca y otros servicios académicos	Dra. Weyna Quiñones Castillo, Depto. Sistemas de Oficina
Investigación	Dra. Maiella L Ramos Fontán, Depto. Física y Química
Presupuesto, finanzas e Infraestructura física	Prof. Sylka Torres Navas, Depto. Física y Química
Recursos humanos y adiestramientos	Prof. Ana Gómez Marrero, Depto. de Educación
Servicios estudiantiles	Dra. Nilda C Fernández Sosa, Coord. de Avalúo Institucional
	Prof. María Y Muñiz Santiago, Investigadora Institucional
Planificación y avalúo	Prof. Soriel Santiago, Directora, OPEI
	Dra. Nilda C Fernández Sosa, Coord. de Avalúo Institucional
Tecnología	Prof. Soriel Santiago, Directora, OPEI
Seguridad	Prof. Soriel Santiago, Directora, OPEI
Comunidad	Sra. Jeanne D Vera Vadell, Auxiliar de Investigaciones III

### Sub-Comité Ambiente Externo

Tendencias	Coordinadores
Demográficas	Prof. Carmen González Depto. Sistemas de Oficina
Socio-Cultural	Dra. Hilda Vilá Depto. Ciencias Sociales
Economía	Dr. Inocencio Rodríguez Depto. Ciencias Sociales
Proyecciones ocupacionales y presupuesto	Prof. Soriel Santiago Directora, OPEI
Político / legal	Dr. Otilio González Depto. Comunicación Tele-Radial
Educacional	Dra. Wanda Delgado Depto. Humanidades
Tecnológicas	Dr. Javier Córdova Depto. Cs. Computadoras
Ambientales	Prof. Juan Puig Depto. Ciencias Sociales
Competencia	Dra. Waskaleska Mercado Depto. Adm. de Empresas
	Dra. Nayla Báez Depto. Adm. de Empresas

Todos los miembros cumplieron con sus informes, que actualmente se están integrando para la edición y redacción final. Se espera que puedan publicarse a mediados de octubre. El informe de Ambiente Interno identifica las fortalezas y debilidades de la Institución. Mientras que el Informe de Ambiente Externo identifica las oportunidades y amenazas. El resultado final de ambos informes es analizar el SWOT (fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas o FODA). Este análisis es sumamente importante para la identificación de prioridades, y la redacción de metas y objetivos hacia el nuevo Plan Estratégico.

El análisis SWOT será realizado por otro grupo de sub-comités organizados por áreas estratégicas. Estos integran empleados de distintas oficinas y departamentos con el fin de garantizar amplia participación en la elaboración del nuevo Plan Estratégico Institucional: 2014-2020. En total se establecieron 10 sub-comités sobre los siguientes asuntos estratégicos:



- Academia
- Apoyo a la Academia
- Relaciones y Servicios a la Comunidad
- Investigación y Creación
- Asuntos Estudiantiles
- Recursos Físicos
- Recursos Humanos
- Desarrollo Tecnológico
- Procesos Administrativos
- Planificación y Presupuesto

### 10<sup>ma</sup> Actividad Gerencial 2012-13: *Integrando la Planificación a los Procesos Organizacionales*

Esta actividad se ofreció el viernes, 5 de octubre de 2012 en el Centro de Estudiantes de UPRA. Los Decanos informaron el cumplimiento con las prioridades académicas y administrativas del 2011-12.

También contamos con la presentación de la







Prof. Glorymill Santiago, Directora de ISMuL que nos informó sobre los proyectos y actividades que se han desarrollado en el Laboratorio Multiuso de Ciencia Integrada y el Laboratorio de Educación Aeroespacial (AEL). El Sr. Carlos Valle, Director del CTI nos presentó la nueva Pagina Web de UPRA.



- ✓ Estadísticas
- ✓ Retención Estudiantil
- ✓ Sistema de Alerta Temprana
- ✓ Propósito y guías para someter el Informe Anual
- ✓ Proceso de Renovación de Licencia UPR del Consejo de Educación Superior (CEPR)



La recurso invitada fue la Ing. Ruth N. Cortés González, Directora de High Performance Organization Change Management, Learning & Development - Shared Services & Community Relations en Merck Sharp & Dohme. La ingeniera Cortés nos presentó el tema: *Cómo Fabricamos el Éxito a través de Comportamientos de Inclusividad*. Explicó que inclusión es: " un sentido de pertenencia, sentir que se nos respeta, valora y juzga por lo que somos". Esto consiste de 12 conductas inclusivas que deben existir dentro de una organización para mejorar el desempeño individual y colectivamente de una manera óptima.

En la tarde la Prof. Ibis Aponte, Vicepresidenta de Asuntos Académicos de la Administración Central - Universidad de Puerto Rico nos presentó el tema de: *Models of Planning Based on Assessment of the UPR*. En la misma participaron un total de 54 gerenciales.

- **Elaboración de Planes de Desarrollo Académico Alineados al Plan Estratégico Institucional (13 de junio de 2013)** – para la Academia de Directores. Se les solicitó a los Directores actualizar el Plan de Desarrollo Académico de su Departamento para los años académicos 2013-14 a 2015—2016. Este debe estar alineado al Plan Estratégico de la Institución, que a su vez está alineado a la Agenda de Planificación: Diez para la Década.

Este proceso permitió que se hiciera una reflexión de su misión, y la de sus programas, establecieron objetivos medibles, y asignaran responsabilidad y tiempo en las

## Orientaciones Ofrecidas a los Gerenciales de UPRA

El verano OPEI ofreció las siguientes orientaciones:

- **Acreditación, Avalúo Institucional e Informe Anual (29 y 30 de mayo de 2013)** - para los Directores de Departamento y Oficinas Administrativas. La orientación fue sobre los siguientes procesos:
  - ✓ Acreditación Institucional
  - ✓ Plan Estratégico
  - ✓ Marco de Desarrollo Físico (MDF)
  - ✓ Avalúo Institucional



actividades propuestas para el cumplimiento de los objetivos y establecieron indicadores de efectividad.



- **Requerimientos de Información de Agencias Federales y Estatales** – ofrecido al Rector, Decanos y Directores de varias oficinas del *staff* del Rector. En esta orientación se informó sobre los cuestionarios que son requeridos por el Departamento de Educación Federal a través del Sistema de encuestas conocidas como IPEDS (*Integrated Postsecondary Educational Data System*). Estas son requeridas para todas las instituciones de educación superior que reciben fondos de Título IV (programa de ayudas económicas o beca Pell). Los cuestionarios y el resumen de los requerimientos de información se desglosan a continuación:



- ✓ **Institutional Characteristics** – datos institucionales sobre acreditación, admisiones, costos de matrícula, clasificación Carnegie, entre otros.
- ✓ **Completions** – grados conferidos de acuerdo a la clasificación industrial del programa (CIP codes)
- ✓ **Enrollment** – (12-month enrollment & Fall Enrollment) – datos de matrícula por género, raza y etnia, categorías de edad y otros.
- ✓ **Student Financial Aid (SFA)**
- ✓ **Graduation Rate** - seguimiento estudiantil por cohorte. Se clasifican en completers y transfers out.
- ✓ **Finance (F)** – ingresos y gastos financieros provenientes de fondos estatales, federales y otras entidades privadas.
- ✓ **Human Resources (HR)** – datos del personal docente por tipo de nombramiento, género, raza y etnia, beneficios e incluye el personal docente por categorías ocupacionales.

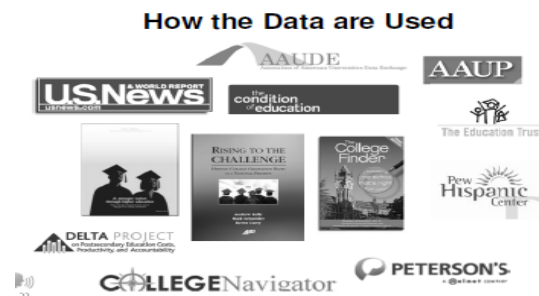
Otras encuestas requeridas para monitorear el cumplimiento con otras leyes federales son:

- ✓ **Equity in Athletics Disclosure Act (EADA)** - información de los atletas por deporte y sexo desglosados por: gastos por participantes, ingresos y gastos por equipo e información de los entrenadores
- ✓ **Campus Safety and Security Survey** - información de actos delictivos dentro del campus y en las áreas adyacentes a la Institución.

La información que se provee en los IPEDS se publica a través de las siguientes herramientas que provee el IPEDS Data Center (<http://nces.ed.gov/ipeds/>):

- ✓ **College Navigator** - herramienta de búsqueda de información de colegios y universidades. Fue diseñado para ayudar a los estudiantes, futuros estudiantes y sus padres a comprender las diferencias entre las universidades y sus costos.
- ✓ **Data Feedback Report (DFR) and Executive Peer Tool (EXPT)** - produce un informe anual que es útil para análisis de instituciones pares (benchmarking), y obtener información institucional que ayude a mejorar la calidad y comparabilidad del IPEDS Data College Affordability and Transparency Center (<http://collegecost.ed.gov/>), que también incluye información a estudiantes, padres, hacedores de política pública sobre los costos de los colegios y universidades.

Otro requerimiento federal es que cada Institución de Educación Superior incluya en sus respectivas páginas de Internet la herramienta de Net Price Calculator. Esta ayuda a los estudiantes a calcular el costo de estudios. En UPRA esta herramienta se encuentra bajo Admisiones en el enlace: <http://upra.edu/admisiones/index.html>



## ACREDITACIÓN Y LICENCIA

El 1ro de marzo se sometió el último informe de monitoreo a la *Middle States Commission on Higher Education (MSCHE)*. El mismo fue aceptado por la Comisión en junio, 2012. Se nos informa que la visita de MSCHE será en el 2015-16. No obstante, solicitaron documentar el impacto de los cambios en el gobierno y la administración, y las acciones tomadas por la Universidad para asegurar el cumplimiento con los estándares 4 (Liderazgo y gobernanza), 5 (Administración) y 6 (Integridad). Esto constituyó el *Supplemental Information Report* que fue sometido el 1º de agosto de 2013.



En diciembre el Rector, la Directora de Planificación y la Directora de Presupuesto participaron de la Conferencia Anual de *Middle States Commission on Higher Education* (MSCHE) en Philadelphia, USA (diciembre, 2012).

Más información: [www.acreditación.blogs.upra.edu](http://www.acreditación.blogs.upra.edu)



Foto de: Directores de Planificación de las Unidades de UPR-Bayamón, UPR-Utuado, UPR-Ponce, Administración Central, UPR-Arecibo y UPR-Aguadilla en la Conferencia Anual de MSCHE.

## **AVALÚO INSTITUCIONAL**

Durante el año académico 2012-13, el Comité de Avalúo Institucional estuvo trabajando con varios procesos de avalúo, entre los cuales están:

- El Informe de resultados sobre el nivel de satisfacción de los estudiantes atletas. El mismo se entregó y discutió con el entonces Decano de Estudiantes. Uno de los aspectos de mayor insatisfacción de los estudiantes atletas encuestados fue las condiciones físicas de las instalaciones deportivas de UPRA. Por otro lado, dijeron sentirse orgullosos de representar a la Universidad en los eventos deportivos competitivos.
- La construcción y diseño de cuatro instrumentos de medición para evaluar el nivel de satisfacción de los usuarios con respecto a dos áreas del Centro de Tecnologías de Información, servicios técnicos y centro de cómputos; además de las áreas de audiovisuales y fotografía. Estos instrumentos fueron entregados a los respectivos supervisores.
- La búsqueda y análisis de información sobre las actividades y estrategias de avalúo de diversas

áreas de servicios estudiantiles para el Informe de Ambiente Interno, que comprende los últimos cinco años académicos. Además se redactó información para dicho Informe sobre las cuatro áreas de avalúo institucional, a saber, aprendizaje, otras actividades académicas, servicios estudiantiles y procesos administrativos.

- Se ha continuado con el buzón de sugerencias electrónico *Exprésate*.

Finalmente, queremos dar la bienvenida a cuatro nuevos miembros al Comité de Avalúo Institucional. Este año académico 2013-2014, se incorporaron al Comité:

- Dra. Geissa Torres, Coordinadora de Acreditación y Licencia Institucional
- Dra. Weyna Quiñones, Coordinadora de Avalúo del Aprendizaje Institucional
- Dra. Rebeca Franqui, Coordinadora de Avalúo de Otras Actividades Académicas
- Sra. Tamara Quiñones, Coordinadora de Avalúo de Servicios al Estudiante.

Estas compañeras se unen a la Prof. Soriel Santiago, a la Sra. Yolanda Román, quien es la Coordinadora de Avalúo de Procesos Administrativos y a la Dra. Nilda Fernández. *Enhorabuena!*

## **INVESTIGACIÓN INSTITUCIONAL**

### **Sinopsis del Perfil de Estudiantes de Nuevo Ingreso 2007-08 al 2011-12**

Por: Prof. María Y. Muñiz Santiago  
Investigadora Institucional

El total de estudiantes de nuevo ingreso que contestó el cuestionario para los años académicos 2007-08 al 2011-12 fue de 3,324. Este número representa una tasa de respuesta institucional promedio de 72.6% de los 4,579 estudiantes matriculados, para estos cinco años.

En los años académicos que nos ocupan (2007-08 al 2011-12), hubo una disminución en las cantidades de los últimos tres años en las cifras de cupo real, admitidos y matriculados. Las solicitudes en primera alternativa, se han mantenido en un ritmo generalmente constante, exceptuando en el 2011-12 que disminuyeron notablemente a 888 de un promedio de 1,324 en los (9) años anteriores. Cabe señalar que el conflicto de la huelga estudiantil, ocurrió en el segundo semestre del 2009-10 (abril 2010), donde ya las solicitudes y admisiones para el próximo año académico (2010-11) en su mayoría habían





sido procesadas. El efecto de este evento se reflejó mayormente en el año académico 2011-12, donde se reportan menos solicitudes en primera alternativa, menos admitidos y matriculados al igual que una disminución en el cupo por medidas de austeridad. Por otro lado, se observa una disminución en matriculados desde 2009-10, previo al conflicto de la huelga estudiantil, lo cual se explica también dado a las tendencias naturales de los eventos en el quehacer universitario. En promedio, en estos cinco años, el 92.4% de los admitidos se matricularon, lo cual está por encima del 81.4% en el periodo anterior de cinco años.

Año Académico	Solicitantes (de 1 <sup>a</sup> alternativa)	Admitidos	Matriculados	Matriculados de Admitidos (%)
2002-03	1,319	1,148	903	79
2003-04	1,293	1,216	1,004	83
2004-05	1,307	1,208	1,003	83
2005-06	1,297	1,152	941	82
2006-07	1,358	1,210	965	80
2007-08	1,341	1,084	1,023	94
2008-09	1,375	1,126	1,068	95
2009-10	1,408	1,074	999	93
2010-11	1,221	952	817	86
2011-12	888	719	672	94

La tendencia de las puntuaciones promedio obtenidas sobre el Índice General de Solicitud (IGS) de los estudiantes admitidos a UPRA en los últimos diez años nos demuestra un ascenso continuo excepto en los años 2007-08 y 2008-09. El promedio para el periodo de diez años es de 281 (2002-2011) y para los últimos cinco años es de 284 (2007-2011).

En la siguiente tabla tenemos un resumen de las puntuaciones académicas más importantes en este periodo de cinco años, según las estadísticas de la Administración Central, para nuestros estudiantes de nuevo ingreso de los años 2007 al 2011. En términos del Índice General de Solicitud (IGS), el Índice de Escuela Superior (IES) y la Aptitud Verbal, hay una tendencia constante a aumentar a partir del 2009. Por tanto, podemos observar que los estudiantes están saliendo mejor preparados de escuela superior, en estos últimos tres años del periodo que estamos estudiando.

### Puntuaciones promedio del Índice General de Solicitud (IGS), Índice de Escuela Superior (IES) y Pruebas de Aptitud del *College Board* Estudiantes Admitidos a UPRA 2007-08 al 2011-12

Año Académico	IGS	IES	Aptitud Verbal	Aptitud Matemática
2007-08	276	3.45	508	520
2008-09	276	3.45	511	516
2009-10	284	3.50	524	532
2010-11	286	3.55	526	528
2011-12	291	3.58	537	536

### Descripción General del Típico Estudiante de Nuevo Ingreso de UPRA

- ✓ Sexo: **Femenino: 65%**
- ✓ Edad: **17 años: 56.4%**
- ✓ Estado civil estudiante: **Soltero: 99%**
- ✓ Dependientes: **No: 99%**
- ✓ Estado civil padres: **Casados: 59%**
- ✓ Lugar de nacimiento: **Pública en PR: 79%**
- ✓ Ciudadanía: **Norteamericano: 98%**
- ✓ Pueblo de residencia: **Arecibo: 25%**
- ✓ Veterano: **No: 100%**
- ✓ Activo en fuerzas armadas: **No: 98%**
- ✓ Impedimento físico o mental: **No: 98%**
- ✓ Zona geográfica de residencia **Rural: 65%**
- ✓ Viven con: **Padres o encargados: 82%**
- ✓ Escuela de procedencia **Puerto Rico: 92%**
- ✓ Transportación: **Automóvil propio: 55%**
- ✓ Computadora con Internet: **Sí: 62%**
- ✓ Grado que aspiran completar: **Bachillerato: 83%**

Otras características que describen a nuestra población son las siguientes:

- El 32% son estudiantes de primera generación
- Recibimos estudiantes mayormente de Arecibo (A. Luchetti), Lares (D. Collazo) y Hatillo (Padre Anibal P.B.)
- El 87% está satisfecho con la educación recibida en la escuela superior
- El 75% se encuentra en su programa académico de preferencia
- El 60% de los que no están en su programa de preferencia es por no cumplir con el IGS



- El 60% de los estudiantes encuestados preferirían tomar los cursos universitarios en forma de clases presenciales.
- Las áreas de mayor necesidad son: destrezas de español, inglés y matemáticas, hábitos de estudio, solución de problemas, procesos universitarios, ayudas económicas y actividades sociales/culturales y deportivas.
- Las razones para seleccionar a UPRA para sus estudios universitarios, continúan siendo: ofrecemos el programa de su interés (81%), prestigio (76%) y costo menor de matrícula (72%).
- Entre las metas principales se encuentran: prepararse para profesión (96%), graduarse de una universidad (87%), mejorar conocimientos para ejercer (84%) y desarrollo máximo de capacidades intelectuales y de razonamiento (81%).
- Finalmente vemos que las preferencias vocacionales se dirigieron hacia los bachilleratos en Contabilidad, Microbiología y Enfermería de UPRA. Dentro de los Traslados Articulados, los más solicitados fueron: UPR-Cayey, el Bachillerato de Ciencias con concentración en Biología y el Bachillerato en Ciencias Naturales. En UPR-Mayagüez fue hacia los programas de Ingeniería Civil, Eléctrica y Química y en UPR-Río Piedras, los Bachilleratos de Ciencia con concentración en Biología, Ciencias Sociales y Ciencia General.

Nota: Publicación completa del Perfil de Estudiantes de Nuevo Ingreso 2007-08 al 2011-12 en la página electrónica de OPEI ([www.opei.upra.edu](http://www.opei.upra.edu)).

## Asamblea Anual de Investigadores Institucionales

La Asociación Puertorriqueña de Investigadores Institucionales, conocida como APII celebró su asamblea anual el 31 de mayo de 2013 en EDP College, en Hato Rey. El Dr. Mario Marazzi Santiago, Director Ejecutivo del Instituto de Estadísticas de Puerto Rico fue uno de los conferenciantes invitados que proveyó información valiosa sobre los cambios demográficos que experimenta Puerto Rico a partir del 2000. Su conferencia se tituló: Background and Challenges: P.R. in the New Millenium.

El doctor Marazzi señaló varios asuntos que deberían considerarse en la planificación universitaria. Algunos de estos fueron:

- La población comenzó a bajar desde el 2005 y se proyecta que continuara por los próximos 40 años. Una cuarta parte de la reducción de la

población se debe a la disminución de nacimientos.

- Migración – desde el 2006 se ha experimentado un éxodo de personas, que se debe en gran medida a implantación de Ley 7 y el alto nivel de desempleo. La migración de Puerto Rico hacia Estados Unidos ha impactado mayormente a la población joven, y a las mujeres entre 20 a 34 años (2005-2009), en edades productivas y reproductivas.
- Precisamente, la reducción de población en Puerto Rico afectó la economía; señala que una cuarta parte de la recesión se puede deber a que hay menos población.
- Otro dato interesante que compartió con los miembros de APII fue que Puerto Rico envejeció el doble de rápido que Estados Unidos. En Puerto Rico la mediana de edad es 37 años (2010), más alta que en los Estados Unidos.
- En los próximos 40 años habrán más mujeres en la población de 50 a 75 años.

Su opinión sobre cómo mejorar las condiciones de vida en P.R. es que se ofrezcan mas servicios (incluyendo la educación) de más calidad en vez de más cantidad.

## COMITÉS INSTITUCIONALES

- Comité de Evaluación de Riesgos – se elaboró el documento (*Criterios, Principios y Componentes del Análisis de Riesgo*) para el Plan de Continuidad de Servicios de UPRA. Este fue sometido a la Junta Administrativa para su aprobación, ya que es importante que la Unidad cuente con las normas sobre la realización de la evaluación de riesgos así como un plan de continuidad de servicios.
- Comité de Página Web UPRA – se reúne mensualmente para evaluar los contenidos de las Páginas.
- Comité de Asesor de Seguridad – se estableció con el propósito de: 1) Crear un mecanismo de alerta a través de la página de UPRA, 2) Estructurar la página de seguridad, 3) Recomendar estrategias para actualizar el protocolo de seguridad y orientar a la comunidad universitaria en asuntos relacionados y 4) Levantar una base de datos para mejorar los procesos del sistema de seguridad.



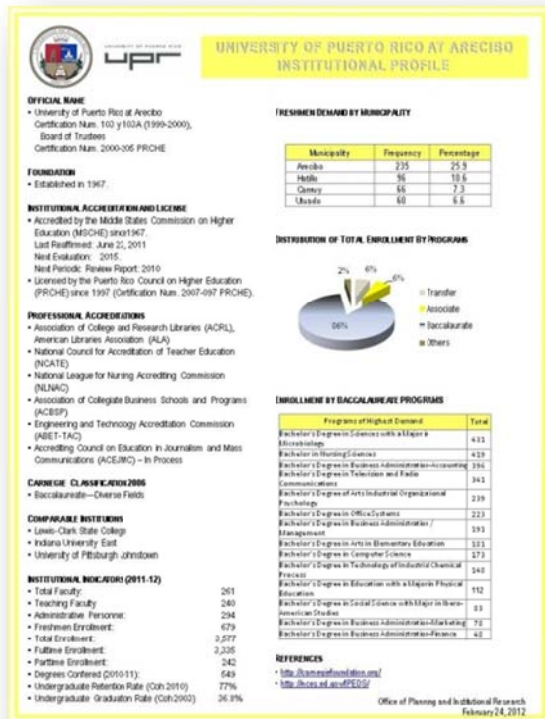
## COMITÉS SISTÉMICOS

- Task Force Licenciamiento – Se organizan los trabajos para la renovación de la licencia del Consejo de Educación de Puerto Rico (CEPR)
- Avalúo 10 x 10 y Administración del SSI – Se está desarrollando el proceso para medir la efectividad de la Agenda Diez para la Década que consistirá de 30 indicadores. Actualmente se están recopilando la información del Ciclo I. Además, se trabaja con el diseño y administración del Student Satisfaction Inventory (SSI) – Noel Levitz.

## OTROS TRABAJOS REALIZADOS EN OPEI EN EL 2012-13

- Colaboración con distintos informes requeridos por la agencias especializadas de NCATE, ACEJMC, ACBSP
- Se preparó el Perfil Institucional 2012-13 que incluye este año las estadísticas sobre las escuelas de procedencia de los estudiantes de nuevo ingreso

- Seguimiento de los estudiantes de las cohortes 2008 y 2009 del Bachillerato de Comunicación Tele Radial y preparación de FactBook (octubre, 2012).
- Completar el Perfil de Nuevo Ingreso 2007-08 al 2011-12
- Administración del *Student Satisfaction Inventory* (SSI) de Noel Levitz
- Planificación y ejecución de Grupo Focal para estudiantes de nuevo ingreso 2012-13 (octubre, 2012).
- Se completaron la mayoría de las tablas estadísticas de Matrícula, Admisiones, Recursos Humanos 2012-13.
- Se completó el sistema de tablas estadísticas (formato electrónico) del 2000 al presente solicitados por Administración Central (VPAA). Estos son, a su vez requeridas por el Instituto de Estadísticas de Puerto Rico.
- Completar los cuestionarios requeridos por el Departamento de Educación Federal, incluyendo el *Annual Institutional Profile* para la MSCHE y otros cuestionarios promocionales como: College Board, Wintergreen Orchard House e Indicadores Thompson
- Se realizaron varias presentaciones ante la 3<sup>ra</sup> Academia de Tecnología y Universidad: Orientación al Personal de Nueva Contratación (noviembre, 2012) sobre los temas: *Planificación Estratégica, Marco de Desarrollo Físico, Avalúo Institucional y Retención.*
- Participación de 50 Aniversario del *College Board*
- Colaboración con la organización de la Casa Abierta y coordinación del *Flashmob* para la Actividad de La Casa Abierta (29 de nov. de 2012)
- Se trabajó con la administración de documentos de OPEI.
- Se continúa con la actualización de la NORMATECA.
- Actualización de las estadísticas en la Página de Internet.





---

## **SOLICITUDES DE SERVICIO A OPEI**

De estar interesado en datos estadísticos, estudios, y otros informes que realiza nuestra oficina puede solicitarlo a: [opei.upra@upr.edu](mailto:opei.upra@upr.edu). El uso de la misma es facilitar el proceso de solicitudes a nuestra oficina. Además, le informamos que estamos a su disposición para brindar asesoría sobre diseño de cuestionarios, identificación de indicadores de efectividad, procesos de avalúo y apoyo en la elaboración de planes estratégicos o de acción.



Editado por:

Prof. Soriel Santiago  
Directora, OPEI

Dra. Nilda Fernández  
Coordinadora de Avalúo Institucional

Prof. María Muñiz  
Investigadora Institucional

Sra. Jeanne Vera  
Auxiliar de Investigaciones III

Fotos:

Sr. Edwin Rios

Impresión:

Centro de Creación y  
Reproducción Gráfica, UPRA