

## INSTRUCCIONES PARA OBTENER LA FORMA SC6088

1. Acceder al siguiente enlace: <https://suri.hacienda.pr.gov>



De no tener cuenta deberá registrarse en esta área:

**Regístrese**  
Aquí podrá obtener un usuario y una contraseña para poder acceder a SURI. Esto incluye a individuos y todo tipo de negocio.

- > Registre una cuenta
- > Asistencia con su acceso

**Planillas**  
Realice diferentes trámites relacionados con su planilla de contribución sobre ingresos, incluyendo validar su identidad para poder completar el proceso de registro o el procesamiento de su planilla.

- > Validar mi identidad
- > ¿Cómo radico mi planilla?
- > Someta evidencia de planilla
- > Solicite una prórroga para radicar planilla
- > Reclamación - Error Matemático o Ajuste en Planilla

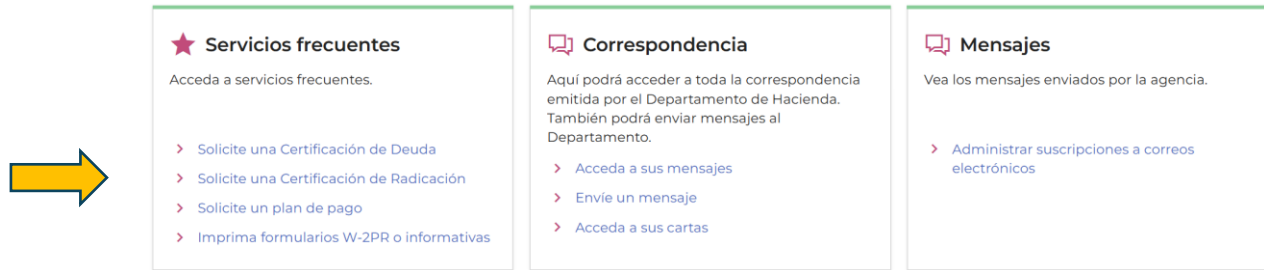
**Reintegros**  
Consulte el estatus de su reintegro.

- > Verifique su reintegro

2. Una vez haya creado su cuenta,, acceda a la misma, oprima la pestaña de **Más Opciones**:



3. Oprima **Certificación de Radicación** en el área de Servicios Frecuentes:



★ **Servicios frecuentes**  
Acceda a servicios frecuentes.

- > Solicite una Certificación de Deuda
- > Solicite una Certificación de Radicación
- > Solicite un plan de pago
- > Imprima formularios W-2PR o informativas

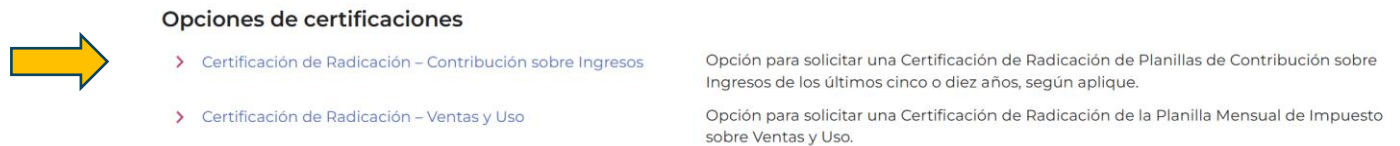
🗉 **Correspondencia**  
Aquí podrá acceder a toda la correspondencia emitida por el Departamento de Hacienda. También podrá enviar mensajes al Departamento.

- > Acceda a sus mensajes
- > Envíe un mensaje
- > Acceda a sus cartas

✉ **Mensajes**  
Vea los mensajes enviados por la agencia.

- > Administrar suscripciones a correos electrónicos

4. En **Opciones de Certificaciones** seleccionar **Certificación de Radicación – Contribución sobre ingresos**



**Opciones de certificaciones**

- > Certificación de Radicación – Contribución sobre Ingresos  
Opción para solicitar una Certificación de Radicación de Planillas de Contribución sobre Ingresos de los últimos cinco o diez años, según aplique.
- > Certificación de Radicación – Ventas y Uso  
Opción para solicitar una Certificación de Radicación de la Planilla Mensual de Impuesto sobre Ventas y Uso.

5. Oprima siguiente y luego someter:



**Certificación de Radicación – Planilla de Contribución sobre Ingresos**

La Certificación de Radicación es un documento que le muestra al contribuyente si está en cumplimiento con las raditaciones de sus planillas por los últimos cinco o diez años, según aplique.

Presione el botón "Siguiente" para solicitar su Certificación de Radicación.

Cancelar Siguiente >

✓ >

Solicitar una Certificación de Radicación para cuentas de ingreso Revisar y someter

Ya puede someter esta solicitud: Solicitar una Certificación de Radicación para cuentas de ingreso.

Cancelar Someter

6. Le preguntará si está seguro de que quiere continuar con esa solicitud, oprima **OK**.

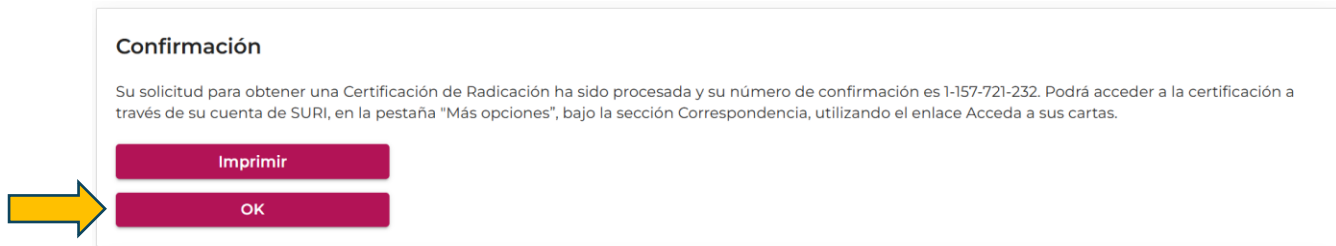


Confirmación ✕

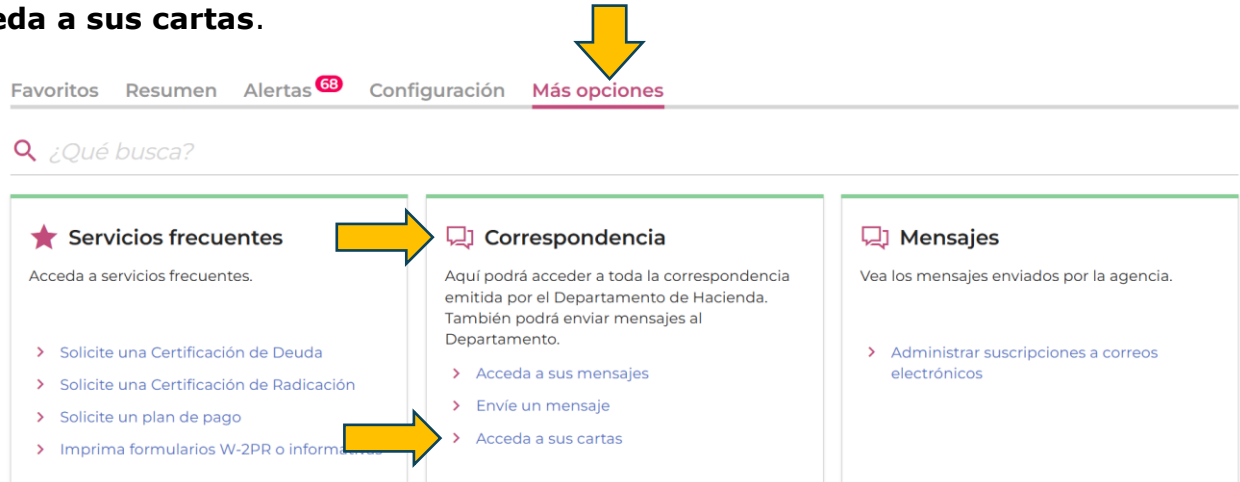
Presione "OK" para solicitar una Certificación de Radicación de la Planilla de Contribución sobre Ingresos que le mostrará si está en cumplimiento con las raditaciones de sus planillas por los últimos años.

Someter OK

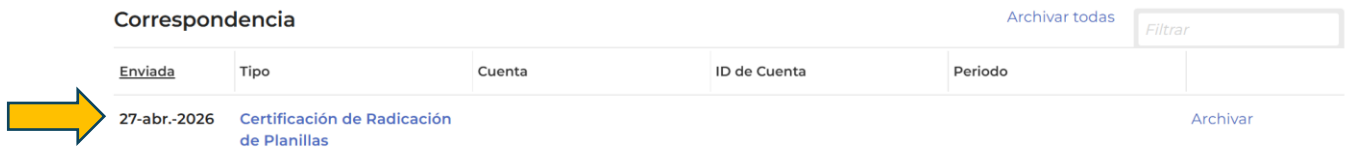
7. Le presentará una pantalla de confirmación, oprima OK.



8. Regresa al inicio y en **Más Opciones** en el área de **Correspondencia**, oprima **Acceda a sus cartas**.



9. Seleccione la Certificación de Radicación de Planillas.



10. Una vez obtenga la Certificación, grabe la misma a su computadora y suba el documento al Portal NEXT.



Gobierno de Puerto Rico  
DEPARTAMENTO DE HACIENDA  
Área de Rentas Internas  
Certificación de Radicación de Planillas

Fecha: 27 abril 2026  
ID de Contribuyente:  
ID de Correspondencia:

**Individuo - Contribución sobre Ingresos**  
Año Contributivo Estatus  
2025 Planilla no radicada  
2024 Planilla no radicada

"Patrono con igual oportunidad de empleo"