



Universidad de Puerto Rico en Arecibo
Decanato de Asuntos Administrativos
Archivo General



Oficina o Departamento: _____

Fecha de transferencia: _____

Página: 1 de _____

TRANSFERENCIA DE DOCUMENTOS AL ARCHIVO PASIVO

Cantidad de Cajas	Serie Documental	Años Comprendidos	Período de Conservación	Fecha de Disposición	Uso de ADMINISTRADOR (A) DE DOCUMENTOS

Remitido por: _____

Comentarios: _____

Recibido por: _____

Fecha: _____